

KOULUTUSSUUNNITELMA/YLEISHALLINTO

Koulutussuunnitelman laatijat kunnanjohtaja/hallintojohtaja

Osallistujat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
Kunnanjohtaja	ajankohtaiset talousasiat	Rahoitus- ja johtamisfoorumi sertifioitu kuntajohtaja	2 pvä
Hallintojohtaja	Esittelijän ja valmistelijan koulutus Varautuminen	Esittelijän ja valmistelijan koulutus varautumisen peruskurssi	2 pvä 2 pvä
Taloushallinto ja kirjanpito (pääkirjanpitäjä, kirjanpitäjät)	ajankohtaiset asiat	Ajankohtaispäivät	2-3 pvä/hlö

<p>NIMI Henkilöstöasiantuntija, KT-yhteyshenkilö</p>	<p>Ammatillinen täydennyskoulutus, ammattitaidon ylläpito (palkkahallinto, henkilöstöhallinto, KT-yhteyshenkilö, eläkeasioiden yhteyshenkilö)</p>	<p>Sopimuskoulutus *KVTES *OVTES *TS, TTES</p> <p>KT-yhteyshenkilökoulutus *Ajankohtaispäivä, yleiset asiat *KT-verkosto *Ajankohtaispäivä, OVTES Kevan eläkekoulutus *Ajankohtaispäivä yhteyshenkilöille</p> <p>Verotus *Ennakkoperintäpäivä *Tulorekisteri</p> <p>Palkkaohjelman ajankohtaispäivä *Vuoden vaihteen koulutus</p>	<p>1 pvä 1 pvä 1 pvä</p> <p>1 pvä 1-2 h kerran kuukaudessa 1-2 h kerran kuukaudessa</p> <p>2 x 0,5 pvä</p> <p>1 pvä 1 pvä</p> <p>1 pvä</p>
<p>NIMI Henkilöstösihteeri</p>	<p>Ammatillinen täydennyskoulutus, palkat, henkilöstöhallinto</p> <p>Verotus, Kevan ajankohtaiset asiat Kt:n ja verohallinnon koulutus</p> <p>Sopimuskoulutus</p>	<p>-Palkkaohjelman uusiminen? Pääkäyttäjä/käyttäjäkoulutus -Vuodenvaihteen webin. 12/2022</p> <p>-Ennakkoperintäpäivä 12/2023 -muut verotukseen liittyvät koulutukset -Tulorekisteri ilmoittaminen webin. -Kevan ajankohtaiset asiat</p>	<p>2-3pvä 3h</p> <p>1pvä 1pvä</p> <p>1pvä 0,5pvä</p> <p>3-6h</p>

	Kela	KT:n omat Kvtes ja Ovtes infot ja työnantajatunnit -aihealueittain -perhevapaaudistus	0,5pvä
NIMI Palkkasihteeri	Ammattitaidon ylläpito (palkkahallinto)	Sosiaalivakuutusasiat palkka- ja henkilöstöhallinnossa Ennakkoperintäpäivä Tulorekisterin koulutukset KT:n koulutukset - työehtosopimukset - lakimuutokset - opetus- ja kasvatusalan työnantajan tunti Uuden palkkaohjelman käyttöönotto ym. koulutukset	2 pvä 1 pvä 1 pvä 1 pvä 1 pvä 1 pvä 3 pvä
ICT	ICT varautuminen Tietoturva Taisto-harjoitus	Jatkuvuuden hallinta Taisto-harjoitus	2-3 päivää / henkilö

Palvelusihteerit hallinto	Tiedonhallintaan liittyvä koulutus		2 pv / hlö
	Julkisuus ja tiedonanto asiat		2 pv / hlö
	Asian valmistelijan koulutus		2 pv / hlö
Palvelusihteeri tekninen	Muutoksenhakukoulutus		2 pvä
	Tiedonhallinta ja sähköinen arkistointi		2 pvä
	Dynasty-pääkäyttäjäpäivät		2 pvä
	Rakentamisen tiedonantovelvollisuus		2 pvä
Palvelusihteeri sivistys	Arkistointi		3 pvä
	Muutoksenhaku		2 pvä
	Esityslistat ja pöytäkirjat		3 pvä
Koulusihteerit	Wisman käyttökoulutus	Wisman omat koulutukset	1-2 työpäivää
	Dynasty koulutus	Kunnan omat sisäiset koulutukset	1 päivä
	Opintopolku-info	Opetushallituksen opintopolku infot	Teamsissä yleensä perjantaisin
Työsuojeluvaltuutettu	Työsuojelukoulutusta	Työhyvinvointi ja työturvallisuus, sisäilma-asiat	

KOULUTUSSUUNNITELMA/SIVISTYSTOIMI

Sivistystoimenjohtaja

Osallistajat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
Sivistystoimenjohtaja	Sivistystoimen hallinto Yhteisövaikuttaminen Johtaminen ja henkilöstöhallinto Yhteistoiminta Opetussuunnitelma Hyvinvointi/työssä jaksaminen		3-5 pv /vuosi
Palvelusihteri	Arkistointi Muutoksenhaku	Pöytäkirjat ja asiakirjat etäkoulutus	1-3 pv / vuosi
Koulusihterit	Henkilöstö- ja asiakirjahallintoon liittyvät tarpeet (Dynasty, sähköisten järjestelmien käyttöönotto)		1-3 pv /vuosi

KOULUTUSSUUNNITELMA/SIVISTYSTOIMI/nuoriso, liikunta, kulttuuri, nuorten työvalmennus

Sivistystoimenjohtaja

Osallistujat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
Nuoriso-ohjaaja, Etsivä nuorisotyöntekijä	Etsivä nuorisotyöntekijä: Alan koulutuksia	Etsivä nuorisotyöntekijä: INTO23- päivät Lahdessa	2 pv /vuosi
Liikuntasihiteeri	Oman ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen.	Viranhaltijatapaamiset 2 krt / vuosi. PoPlin koulutukset. Esim liikuntapaikkojen esteettömyys	3 pv /vuosi

Nuorten työvalmentaja	alan koulutuksia , esim. nuorisotyö, mielenterveys ym aiheita	<p>INTO on etsiville nuorisotyöntekijöille, työpajatoimijoille ja heidän yhteistyökumppaneille suunnattu vuosittainen valtakunnallinen tapahtuma.</p> <p>Vuoden 2023 tapahtuma järjestetään Lahden Sibeliustalolla 28.-29.3.</p> <p>työpajatoiminnan ABC , Into ry</p>	<p>28.-29.3-2023</p> <p>verkkokoulutus</p>
-----------------------	---	---	--

KOULUTUSSUUNNITELMA/SIVISTYSTOIMI/kirjasto

Sivistystoimenjohtaja

Osallistujat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
kirjastovirkailijat (mahd. monen osallistuminen)	kirjastoaineiston sisältöihin liittyvä koulutus (aineiston valinta ja kirjavinkkaukset) digneuvonta	AKE Oulun ja Avin järjestämät koulutukset, mm. Kirjasaari- koulutus Koko henkilökunta osallistuu toukokuussa KiTa-päivään, joka on kaikkien OUTI-kirjastolaisten koulutuspäivä	3 pv /kirjastovirkailija
kirjasto- ja kulttuurijoht.	erityisesti kulttuuritapahtumien tuottamiseen liittyvä koulutus, kirjaston ajankohtaiset asiat	P-Pohjanmaan liiton Kulttuurikemno-hankkeen koulutukset, AVIn järjestämä ajankohtaiskoulutus	6 pv

KOULUTUSSUUNNITELMA/PERUSOPETUS/LUKIO

Koulutussuunnitelman laatija sivistystoimenjohtaja

Osallistujat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
Rehtorit	Johtaminen ja henkilöstöhallinto Yhteistoiminta Opetussuunnitelma Hyvinvointi/työssä jaksaminen Eriytynen tuki		3 - 4 päivää / henkilö
Luokanopettajat	Osaamisen päivittäminen Yhteistoiminta Hyvinvointi/työssä jaksaminen	Veso-koulutus	kaikki x 3 päivää
Aineopettajat	Osaamisen päivittäminen Oppiainepedagogiikka Hyvinvointi/työssä jaksaminen	Veso-koulutus	kaikki x 3 päivää
Eriyisopettajat	Osaamisen päivittäminen Oppiainepedagogiikka Hyvinvointi/työssä jaksaminen	Veso-koulutus	kaikki x 3 päivää
Koulunkäynninohjaajat	Osaamisen päivittäminen Eriytynen tuki Hyvinvointi/työssä jaksaminen		kaikki 2-3 päivää / henkilö

KOULUTUSSUUNNITELMA/VARHAISKASVATUS

Koulutussuunnitelman laatija varhaiskasvatusjohtaja

Osallistajat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
Varhaiskasvatusjohtaja	Varhaiskasvatuksen ajankohtaiset asiat	Varhaiskasvatuksen koulutus- ja ajankohtaispäivät (mm. OPH:n järjestämät varhaiskasvatuspäivät, Varhaiskasvatusmessut)	2 pv
	Lainsäädännölliset (mm. asiakasmaksut) ja henkilöstöhallinnon (kvtes/ovtes) muutoksiin liittyvät ajankohtaiset asiat	FCG / Kuntaliitto / KT / AVI - ajankohtaiset koulutukset, webinaarit	2 pv
	Varhaiskasvatuksen arviointiin, varhaiskasvatussuunnitelman sisältöön ja päivittämiseen ym. liittyvät koulutukset, mm. Valssi -arviointijärjestelmä	OPH:n, AVI:n jne. järjestämät koulutukset, webinaarit	1-3 pv
	Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmään (pääkäyttäjä), Varda - tietovarantoon (pääkäyttäjä) ja tietosuojaan liittyvät koulutukset, muut henkilöstö- ja asiakirjahallintoon liittyvät	mm. Daisy -päivät, webinaarit (mm. järjestelmän päivitykset) Varda -klinikat, webinaarit	1-2 pv

	tarpeet (Dynasty, sähköisten järjestelmien käyttöönotto)		
Toimistosihteeri	<p>Lainsäädännöllisiin (mm. asiakasmaksuihin), varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmään, arkistointiin, Varda-tietovarantoon, tulorekisteriin ja tietosuojaan liittyvät koulutukset.</p> <p>Muut henkilöstö- ja asiakirjahallintoon liittyvät tarpeet (Dynasty, sähköisten järjestelmien käyttöönotto)</p>	<p>FCG / Kuntaliitto / AVI / OPH</p> <p>Daisy -päivät, webinaarit</p> <p>Varda -klinikat, webinaarit</p>	1-3 pv
Päiväkodin johtaja ja vastaavat varhaiskasvatuksen opettajat, varhaiserityisopettaja	<p>Lähiesimiestyötä tukeva ja valmentava koulutus</p> <p>Varhaiskasvatuksen laadun ja arvioinnin kehittäminen,</p>	<p>Esim. OPH:n, AVIn ja Loisto-verkostossa järjestettävät laadun ja arvioinnin koulutukset, Karvin koulutukset (mm. Valssi), ajankohtaispäivät</p>	1-4 pv

	<p>varhaiskasvatussuunnitelman sisältöön ja päivittämiseen liittyvät koulutukset (ammattillisen osaamisen kehittäminen), kolmitasoinen tuki ja tuen sisällölliset asiat</p> <p>Muut ajankohtaiset asiat, kuten Valsi-arviointijärjestelmään perehtyminen ja käyttöönotto</p> <p>Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen, työmenetelmäosaaminen (mm. tunne – ja vuorovaikutustaidot, yhteisövaikuttavuus)</p>	<p>Varhaiskasvatuksen eri osaamisalueiden sisällölliset koulutukset</p> <p>Työmenetelmäkoulutuksia, kuten Lene-, Lapset puheeksi -koulutus, Nepsy -koulutus</p>	<p>1-3 pv</p>
Varhaiskasvatuksen opettajat	<p>Ammattillisen osaamisen kehittäminen</p> <p>Varhaiskasvatuksen laadun ja arvioinnin kehittäminen, varhaiskasvatussuunnitelman sisältöön ja päivittämiseen liittyvät koulutukset, kolmitasoinen tuki ja tuen sisällölliset asiat</p> <p>Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen, työmenetelmäosaaminen (mm. tunne – ja vuorovaikutustaidot, yhteisövaikuttavuus)</p>	<p>Ajankohtaista täydennyskoulutusta eri osaamisalueiden sisällöistä</p> <p>Esim. OPH:n, AVIn ja Loisto-verkostossa järjestettävät laadun ja arvioinnin koulutukset, Karvin koulutukset (mm. Valsi), ajankohtaispäivät</p> <p>Työmenetelmäkoulutuksia, kuten Lene-, Lapset puheeksi -koulutus, Nepsy -koulutus</p>	<p>1-3 pv</p> <p>1-2 pv</p> <p>1-2 pv</p>

Perhepäivähoitajat, ryhmäavustajat	Ammatillisen osaamisen kehittäminen ja vahvistaminen	Ajankohtaista täydennyskoulutusta eri osaamisalueiden sisällöstä	1-2 pv
Varhaiskasvatuksen koko henkilöstö	Turvallisuus Vuorovaikutustaidot ja työhyvinvointi	Ensiapukoulutus henkilökohtaisen tarpeen mukaan, alkusammutuskoulutus Tyhy-koulutus	1-2 pv

KOULUTUSSUUNNITELMA/TEKNINEN TOIMI

Koulutussuunnitelman laatija tekninen johtaja

Osallistajat (nimike/ henkilöstöryhmä)	Koulutustarve	Suunniteltu koulutus	Koulutuksen kesto
Tekninen johtaja	Johtamiskoulutus		3 pv
	Lakikoulutus		2 pv
Maanmittausinsinööri	Paikkatietokoulutus		2 pv
	Lakikoulutus		1 pv
Kiinteistöpäällikkö	Lakikoulutus		1 pv
	Kiinteistökehittämisen koulutus		2 pv
Puistotyönjohtaja	Leikkikenttien ja liikunta-alueiden tarkastajakoulutus		2 pv
Kiinteistöhoitajat	Ammattitaidon kehittäminen ja ylläpitäminen	Kiinteistöhoitoon ja talotekniikkaan liittyvää koulutusta	