

Sivistyslautakunta

Aika 01.03.2023 klo 15:00 - 16:30

Paikka Kunnanviraston alakerran kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 24	Tiedotusasiat	5
§ 25	Eron myöntäminen Paavolan koulun luokanopettajan virasta	6
§ 26	Paavolan monitoimitalon irtokaluste hankinta	7
§ 27	Muut asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Yrjänä Tapani	15:00 - 16:30	Puheenjohtaja	
	Eirola Sinikka	15:00 - 16:30	Varapuheenjohtaja	
	Haapakoski Aino Liisa	15:00 - 16:30	Jäsen	
	Matinlauri Aini	15:00 - 16:30	Jäsen	
	Mällinen Pekka	15:00 - 16:30	Jäsen	
	Nivala Matti	15:00 - 16:30	Jäsen	
	Vikiö Laura	15:00 - 16:30	Kh:n edustaja	
	Isomaa Juha	15:00 - 16:30	Pöytäkirjanpitäjä/esittelijä	
Poissa	Niemelä Risto		Jäsen	
	Hanhela Jadessa		Nuorisovaltuuston edustaja	
	Mehdomaa Kalle		Nuorisovaltuuston edustaja	
	Lehto Kauko		Kh:n puheenjohtaja	
	Salmenkangas Riitta-Liisa		Kvalt pj.	
	Severinkangas Pertti		kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Tapani Yrjänä
puheenjohtaja

Juha Isomaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 27

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 2.3.2023

Sinikka Eirola
pöytäkirjantarkastaja

Aino Liisa Haapakoski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.siikajoki.fi 02.03.2023 14:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLK 01.03.2023 § 22
65/00.02.06/2023

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLK 01.03.2023 § 23
65/00.02.06/2023

Päätösehdotus

Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valitaan pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Sinikka Eirola ja Aino Liisa Haapakoski. Tarkastus suoritetaan 3.3.2023.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänten laskijoiksi valittiin Sinikka Eirola ja Aino Liisa Haapakoski. Tarkastus suoritetaan 2.3.2023.

Sivistyslautakunta

§ 24

01.03.2023

TiedotusasiatSIVLK 01.03.2023 § 24
65/00.02.06/2023

Valmistelija

Palvelusihteeri, Teija Poukkula

Toimielimelle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- POPELY/358/2023 Kuntien osuus joukkoliikenteen liikennöintikorvauksista 1-5/2023

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, aluehallitus

- PPHVA/460/00.00.01.12/2022 355§ Alueellisen opiskeluhuollon yhteistyöryhmän perustaminen

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- POPELY/459/2023 Liikennöintisopimusten matkalippujen asiakashintojen indeksitarkistus 2023

Terveysten ja hyvinvoinnin laitos

- Kouluterveyskyselyn toteuttaminen kunnassa 2023

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 25

01.03.2023

Eron myöntäminen Paavolan koulun luokanopettajan virastaSIVLK 01.03.2023 § 25
45/01.01.04.00/2023

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja, Juha Isomaa

Luokanopettaja [REDACTED] on 31.1.2023 ilmoittanut irtisanoutuvansa Paavolan koulun luokanopettajan virasta 1.8.2023 alkaen.

Esittelijä

Vs. Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Myönnetään irtisanomisilmoituksen mukaisesti [REDACTED] ero Paavolan koulun luokanopettajan virasta 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Paavolan monitoimitalon irtokaluste hankinta

SIVLK 01.03.2023 § 26
103/02.08.00.02/2023

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja, Juha Isomaa

Paavolan monitoimitalon irtokalusteiden hankkiminen

Hankintayksikkö on pyytänyt tarjoukset Paavolan monitoimitalon irtokalusteista julkisten hankintojen ilmoituskanavassa Hilmassa 23.12.2022 Raahen hankintapalvelun Tarjouspalvelu.fi-toimintaportaalien kautta. Tarjousten jättöaika päättyi 14.2.2023 klo 12.00. Tarjouskilpailu ratkaistaan niiden määräaikaan mennessä saapuneiden tarjousten kesken, jotka ovat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttävät tarjouspyyntöasiakirjoissa mainitut ehdot.

Paavolan monitoimitalon irtokalustekilpailutuksen tarjoukset avattiin 15.2.2023 Siikajoen kunnanviraston kokoushuoneessa. Läsnä olivat vs.sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja ja tekninen johtaja.

Määräaikaan mennessä saatiin seuraavilta toimijoilta hyväksyttävät tarjoukset: Isku Interior Oy, Kuopion Woodi Oy, Lekolar-Printel Oy sekä Martela Oyj. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja sen vaatimukset täyttävät.

Kyseessä on käänteinen kilpailutus (ns. ranskalainen urakka). Hankinnan kattohinta on 220 000€ alv. 0 %, jossa tarjoukset vertaillaan laadun mukaan. Asetettua kattohintaa ei saa ylittää. Kattohinnan alittaminen ei vaikuta arviointiin. Paras laadultaan on se tarjous, joka saa tarjousvertailussa korkeimman pistemäärän. Hankinta koskee sekä kalustus- ja sisustussuunnittelua että varsinaista irtokalusteiden toimittamista ja asentamista.

Laadun osalta vertailu suoritetaan seuraavin perustein:

Kalusteiden kestävyys ja soveltuvuus

- materiaalien kestävyys (0-2 p)
 - tuotteiden soveltuvuus tilaan ja kokonaisuuteen (0-2 p)
 - kalusteiden oltava soveltuvia toiminnankuvauksessa kuvattuihin muuttuviin toimintaympäristöihin (0-7 p)
 - takuu-aika (min. 24 kk) (0-2 p)
- Maksimipisteet 13

Kalusteiden muunneltavuus ja käytettävyys

- korkeussäätöjen helppokäyttöisyys erikokoisille käyttäjille (0-3 p)
 - kalusteiden helppohoitoisuus ja siirrettävyys siivousta varten (0-1 p)
 - kalusteiden siirrettävyys, minkälaisia toimenpiteitä ja ääntä kalustuksen uudelleen ryhmittely tiloissa aiheuttaa (0-3 p)
 - kalustuksen mitoituksen soveltuvuus uudelleen ryhmittelyyn (0-3 p)
- Maksimipisteet 10

Sivistyslautakunta

§ 26

01.03.2023

Ergonomia

- tuotteiden soveltuvuus eri-ikäisille ja - kokoisille oppilaille (0-6 p)
 - miten huomioitu opetushenkilökunnan ergonominen työskentely (0-3 p)
- Maksimipisteet 9

Sisustuksen kokonaisuus ja esteettisyys

- kalusteiden yhtenäisyys (0-1 p)
 - kalusteiden esteettisyys ja kalusteiden luoma tilan viihtyisyys (0-1 p)
 - opiskelua ja työskentelyä aktivoivat ja helpottavat ratkaisut (0-4 p)
 - melua vaimentavat ratkaisut (0-2 p)
- Maksimipisteet 8

Maksimipistemäärä 40 p

Tarjousten vertailun perusteella suurimman pistemäärän sai Lekolar-Printel Oy 39,5/40 p. Vertailutaulukko oheismateriaalina.

Sivistysjohtaja päättää hankinnoista talousarvion ja pienhankintaohjeen rajoissa. Siikajoen kunnan pienhankintaohjeistuksen mukaan sivistysjohtaja päättää hankinnoista toimialansa asioissa 60 000 euron määrärajaan saakka. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankinnan määrärajan, keskushallinnon hankinnasta on päätettävä silloin kunnanhallituksessa, päävastuualueiden osalta hankinnasta on päätettävä ao. lautakunnassa

Hallintosääntö (1.6.2022) § 24, Siikajoen kunnan pienhankintaohje (1.6.2022)

Esittelijä

Vs. Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Paavolan monitoimitalon irtokalusteet hankitaan Lekolar-Printel Oy:ltä. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja sen vaatimukset täyttävä. Tarjousten vertailussa Lekolar-Printel Oy:n tarjous oli paras pistein 39,5/40. Kirjallinen sopimus toimittajan kanssa tehdään hankintapäätöksen jälkeen. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajan voidaan katsoa saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää, että Paavolan monitoimitalon irtokalusteet hankitaan Lekolar-Printel Oy:ltä. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja sen vaatimukset täyttävä. Tarjousten vertailussa Lekolar-Printel Oy:n tarjous oli laadultaan paras ja sai korkeimman pistemäärän 39,5/40. Kirjallinen sopimus toimittajan kanssa tehdään hankintapäätöksen jälkeen. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajan voidaan katsoa saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 27

01.03.2023

Muut asiatSIVLK 01.03.2023 § 27
65/00.02.06/2023

Siikajoen kunnan hallintosäännön (1.6.2022) 133 § mukaan toimitellaan voimassa olevien esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Vs. Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Huhtikuun sivistyslautakunnan suunniteltu kokous 5.4.2023 siirretään pidettäväksi 12.4.2023 klo 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 27

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta tai tehdä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26**MUUTOKSENHAKUOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on selvitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Siikajoen kunnan sivistyslautakunta.

Vastaanottaja: Siikajoen kunta, sivistyslautakunta
Osoite: Virastotie 5 A, 92400 RUUKKI
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi
Puhelinnumero: 040 315 6299
Aukioloaika: ma-to klo 9-15, pe klo 9-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastolta.

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 RUUKKI
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi
Puhelinnumero: 040 315 6299
Aukioloaika: ma-to klo 9-15, pe klo 9-14

2. VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla;

tai

- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Vastaanottaja: Markkinaoikeus

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston sähköpostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Vastaanottaja: Siikajoen kunta, sivistyslautakunta

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 RUUKKI

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Puhelinnumero: 040 315 6299

Aukioloaika: ma-to klo 9-15, pe klo 9-14

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastolta.

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 RUUKKI

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Puhelinnumero: 040 315 6299

Aukioloaika: ma-to klo 9-15, pe klo 9-14