

Tekninen lautakunta

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus

Teknisen lautakunnan päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosalueet: hallinto, yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen, ympäristön hoito, jätehuolto, kiinteistöt, muu toiminta, rakennus- ja ympäristönvalvonta ja ympäristön huolto.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa Tavoitteen toteutuminen
Tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen	aktiivinen tarpeettomien kiinteistöjen myynti/purkaminen	Vähintään 2 tarpeettomasta kiinteöstä luopuminen/vuosi
Kunnan omistamien toimitilojen johdonmukainen hallinta ja ylläpito	Toimitilat ovat tilatarpeen ja palveluverkon mukaiset. Toimitilojen hallinta ja ylläpito on johdonmukaisesti hoidettu	Valtuuston hyväksymän kiinteistöjen salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajan tasalle. Päivitetty.
Kaavoituskatsauksen mukaisen työohjelman toteuttaminen	Kaavoitus- ja maankäyttöhankkeet on tehty kaavoituskatsauksen mukaisesti	Kaavoitushankkeiden eteneminen, riittävä tonttivaranto, Kaavoitushankkeet etenivät, mutta eivät suunnitellulla nopeudella.
Rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistyön toimivuus ja palvelun laadukkuus	Lupapiste.fi palvelu ja neuvonta- ja tarkastuspalvelu kuntalaisille toimivaa rakennus- ja ympäristölupa palveluissa	Palaute palvelujen käyttäjiltä. Lupapalvelun aikataulu kohtuullinen. Palvelu toiminut hyvin.
Viher- ja virkistysalueiden määritellyn hoito- ja turvallisuustason toteuttaminen	Viherympäristöliiton julkaisun VHT 14 laatuvaatimukset. TUKESin määräykset ja ohjeet.	Tarkastukset, dokumentointi. Palaute palvelun käyttäjiltä.
Leikki- ja liikuntapaikkojen tarjonnan ylläpitäminen tarpeen mukaan	Liikunta- ja leikkipuisto salkutuksen mukaisen tarjonnan ajantasalla pitäminen.	Salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajantasalle. Kuntalaisten mielipiteiden huomioiminen salkutuksessa. Päivitetty.

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa Tavoitteen toteutuminen
Toimiva demokratia ja asiakaspalvelu: Aloitteet	3 kk aloitteen tekemisestä	Aloitteen ensimmäinen käsittelyaika 3 kk, riippuen aloitteessa esitetyn asian laajuudesta. Toteutunut

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa Tavoitteen toteutuminen
Henkilöstön ammattitaito ja työkyky	Koulutukseen ja hyvinvointia tukeviin toimintoihin osallistuminen	väh. 1 koulutuspäivä/hlö. Toteutunut.
Henkilöstön tehtävien jakaminen	Toimintaa suhteutetaan olemassa olevaan tehtäväkenttään sopivaksi	Töiden järjestely jatkuvana prosessina tarpeiden mukaan.
Konserniyhteistyön tarkastelu	Kolmelle lämpökeskukselle sopimuksen mukainen hoito (Yrityspuisto Oy). Kunnallistekniikan alueella yhteistyö (Paavolan Vesi Oy)	Yhteistyö käytännössä toimivaa ja sopimukseen perustuvaa yhteistyötä. Neuvotellaan yhteistyön tarpeista ja tehdään muutoksia mikäli todetaan tarpeelliseksi. Yhteistyö toiminut sopimuksen mukaan.

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa Tavoitteen toteutuminen
Kiinteistönhoidon kehittäminen	Julkisten Kiinteistöjen öljylämmityksestä luopuminen vuoteen 2024 mennessä. Toimenpiteitä öljylämmityksen vähentämiseen.	Suunnitelma öljylämmityksen poistamiseen valmis. Suunnitelma edennyt.
Palveluiden taloudellinen hallinta käyttötalousarviossa	Hyvinvointi-, turvallisuus- ja ympäristöpalvelujen ylläpito eri tulosalueiden palveluissa. Hoitourakkasopimusten mukaiset laatutasot.	Palvelutason ylläpitäminen talousarvion mukaisilla määrärahoilla. Palvelutaso pystytty ylläpitämään käyttötalousarvion puitteissa.
Kustannusten hallinta investointihankkeissa	90 % kokonaisinvestoinneista toteutuu	Investointien toteutuma-aste, investoinnit toteutuneet suunnitelman mukaan vuonna 2022.

Tekninen lautakunta on mukana kuntakonserniyhteistyössä (Yrityspuisto Oy ja Paavolan Vesi Oy).

Siikajoen kunta on jätehuollossa Kiertokaari Oy:n osakaskunta.

Kunnan omasta palvelutuotannosta poistuneiden kiinteistöjen myyntiä jatketaan.