

Kunnanhallitus

---

**Aika** 15.05.2023 klo 16:30 - 19:40

**Paikka** Ruukin koulu (Opintie 1, Ruukki)

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 193	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 194	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 195	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 196	Työnantajan hakemus työterveyshuollon kustannuksista vuodelta 2022	7
§ 197	Siikajoen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2022	8
§ 198	Siikajoen kunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen	10
§ 199	Lausuntopyyntö / Tarpeenmukaisten sote-keskusten määrittely ja määrä 2023-2025	12
§ 200	Muut asiat	14
§ 201	Tarjous ostaa Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia	15

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Lehto Kauko	16:30 - 19:40	Puheenjohtaja	
	Haapakoski Aino Liisa	16:30 - 19:40	1. varapj.	
	Aguilera Velásquez Jacqueline	16:30 - 19:40	2. varapj.	
	Klaavo Helena	16:30 - 19:40	Jäsen	
	Ojala Jari	16:30 - 19:40	Jäsen	
	Pohjola Matti	16:30 - 19:40	Jäsen	
	Ruopsa Jukka	16:30 - 19:40	Jäsen	
	Vikiö Laura	16:30 - 19:40	Jäsen	
	Matinlauri Aini	16:30 - 19:40	Varajäsen	
	Isomaa Juha	16:30 - 18:38	Sivistysjohtaja	Läsnä: §192-194
Muu	Salmenkangas Riitta-Liisa	16:30 - 19:40	Kvalt pj.	
	Niinimaa Marko	16:30 - 19:40	Kvalt 1. varapj.	
	Severinkangas Pertti	16:30 - 19:40	Esittelijä / kunnanjohtaja	
	Hovi Tiina	16:30 - 19:40	Pöytäkirjanpitäjä / Hallintojohtaja	
	Hankala Hannele	16:30 - 17:09	Henkilöstöasiantuntija	Läsnä: §192- 194(osa)
	Kaipio Satu	16:30 - 18:40	Tekninen johtaja	Läsnä: §192-194
Poissa	Kinnunen Mikko		Jäsen	
	Petäjämäa Sanna		Kvalt 2. varapj.	

---

**Allekirjoitukset**

Kauko Lehto  
puheenjohtaja

Tiina Hovi  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

193 - 201

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 19.5.2023

Jari Ojala  
pöytäkirjantarkastaja

Matti Pohjola  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

[www.siikajoki.fi](http://www.siikajoki.fi) 22.05.2023 09:00

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 15.05.2023 § 193

Päätösehdotus                      Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös                                      Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KHALL 15.05.2023 § 194

Esittelijä	Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas
Päätösehdotus	<p>Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.</p> <p>Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jari Ojala ja Matti Pohjola. Tarkastus päätetään suorittaa 19.5.2023. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.</p>
Päätös	<p>Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jari Ojala ja Matti Pohjola.</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 19.5.2023.</p>

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

KHALL 15.05.2023 § 195

Esittelijä	Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>Henkilöstöasiantuntija Hannele Hankala alusti pykälää 196 Siikajoen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2022 klo 16:34 - 17:09. Hannele Hankala oli läsnä kokouksessa klo 16:30 - 17:09.</p> <p>Sivistysjohtaja Juha Isomaa alusti pykälää 197 Siikajoen kunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen klo 17:10 - 17:37. Juha Isomaa oli läsnä kokouksessa klo 16:30 - 18:38.</p> <p>Tekninen johtaja Satu Kaipio alusti pykälää 197 Siikajoen kunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen klo 17:38 - 18:20. Satu Kaipio oli läsnä kokouksessa klo 16:30 - 18:40.</p> <p>Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas alusti pykälää 197 Siikajoen kunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen klo 18:21 - 18:31.</p> <p>Tauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:31 - 18:45.</p>

Työyhteisötoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 19  
§ 196

20.04.2023  
15.05.2023

### **Työnantajan hakemus työterveyshuollon kustannuksista vuodelta 2022**

TYÖYHTEI 20.04.2023 § 19

Valmistelija	Hallintojohtaja Tiina Hovi
	Työnantajan hakemus Kelalle työterveyshuollon kustannuksista vuodelta 2022 käsitellään kunnanhallituksessa. Tätä ennen hakemus tulee käsitellä työyhteisötoimikunnassa.
	Hakemusluonnos on liitteenä.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Työyhteisötoimikunta käsittelee hakemuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.
Päätös	Työyhteisötoimikunta käsitteli hakemuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

KHALL 15.05.2023 § 196  
149/01.04.02.08/2023

Valmistelija	Hallintojohtaja Tiina Hovi
	Työyhteisötoimikunta on käsitellyt työnantajan hakemuksen työterveyshuollon kustannuksista vuodelta 2022 ja lähettänyt sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy työnantajan hakemuksen työterveyshuollon kustannuksista vuodelta 2022 ja lähettää sen Kelalle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 1 Työterveyshuollon korvaushakemus 2022, ei julkaistava

Työyhteisötoimikunta  
Kunnanhallitus

§ 18  
§ 197

20.04.2023  
15.05.2023

## Siikajoen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2022

TYÖYHTEI 20.04.2023 § 18

Valmistelija	Henkilöstöasiantuntija Hannele Hankala
	Henkilöstökertomus vuodelta 2022 käsitellään kunnanhallituksessa. Tätä ennen henkilöstökertomus käsitellään työyhteisötoimikunnassa.
	Henkilöstökertomus vuodelta 2022 on liitteenä.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Työyhteisötoimikunta käsittelee henkilöstökertomuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Työyhteisötoimikunta käsitteli henkilöstökertomuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.
	Henkilöstökustannukset ja -tuotot lisätään henkilöstökertomuksen sivulle 22, kun tilinpäätöstiedot ovat saatavilla.

KHALL 15.05.2023 § 197  
150/01.00.02/2023

Valmistelija	Hallintojohtaja Tiina Hovi
	Työyhteisötoimikunta on käsitellyt henkilöstökertomuksen ja lähettänyt sen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.
	Henkilöstökertomukseen on lisätty henkilöstökustannukset ja -tuotot sivulle 22.
	Henkilöstökertomus on tuotu kunnanhallituksen käsiteltäväksi samanaikaisesti kunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kanssa.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen 2022 ja lähettää sen valtuustolle tilinpäätöskokoukseen hyväksyttäväksi.
Päätös	Henkilöstöasiantuntija Hannele Hankala alusti asiaa pykälän 195 käsittelyn aikana klo 16:34 - 17:09.
	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 2 Henkilöstökertomus 2022



**Siikajoen kunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen**

KHALL 15.05.2023 § 198  
179/02.02.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Tiina Hovi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi.

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, allekirjoitettava se ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

**Toimintatuotot, toimintakulut ja toimintakate**

Kunnanhallitus

§ 198

15.05.2023

Toimintatuotot olivat vuonna 2022 yhteensä 4,2 miljoonaa euroa ja nousivat edellisvuodesta 985 975 euroa. Talousarvioon verrattuna toimintatuotot olivat 1,2 miljoonaa euroa suuremmat. Toimintakulut olivat 40,1 miljoonaa euroa ja ne nousivat 2,3 miljoonaa euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Henkilöstön palkkamenot nousivat edellisestä vuodesta 625 890 euroa. Toimintakate oli -35,9 miljoonaa euroa ja se huononi 1,3 miljoonaa euroa edellisestä vuodesta.

#### **Verotulot ja valtionosuudet**

Verotulot olivat yhteensä 18,9 miljoonaa euroa eli miljoona euroa suuremmat kuin edellisenä vuonna. Kunnan tulovero oli 659 664 euroa suurempi ja osuus yhteisöveron tuotosta 182 233 euroa suurempi kuin edellisenä vuonna. Kiinteistövero oli 195 730 euroa suurempi kuin edellisenä vuonna. Valtionosuudet olivat 19,9 miljoonaa euroa ja lisäystä oli 1,38 miljoonaa euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

#### **Rahoitustuotot -ja kulut**

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 122 877 euroa, kun ne edellisenä vuonna olivat 1696 euroa. Korkotuottoja kirjattiin 90 767 euroa ja korkokuluja oli 70 700 euroa.

#### **Vuosikate, poistot ja ylijäämä**

Vuosikate oli 3,1 miljoonaa euroa eli 637 euroa / asukas ja 1,2 milj. euroa parempi kuin edellisenä vuonna. Poistot olivat 867 423 euroa. Tilikauden tulos oli 2 253 304 euroa ja ylijäämä 1 609 971 euroa.

#### **Investoinnit**

Investointeja toteutui 3 603 619 euron edestä.

#### **Kunnan rahoitusasema**

Siikajoen kunnan taseeseen on kertynyt ylijäämää 10,27 miljoonaa euroa, kun huomioidaan edellisten tilikausien yli jäämien lisäksi vuoden 2022 ylijäämä. Siikajoen kunnan velkamäärä pieneni vuoden 2022 aikana 2,6 miljoonaa euroa ja 31.12.2022 velkaa oli 7,3 miljoonaa euroa. Se tarkoittaa 1 497 euroa per asukas (vuoden 2021 lopussa velkaa oli 1 986 euroa per asukas). Kunnan taloudellinen tilanne parani, mikä näkyy mm. kertyneessä ylijäämässä ja omavaraisuusasteessa. Omavaraisuusaste nousi kunnassa 70,5 %:iin (66 % vuoden 2021 lopussa).

#### **Kuntakonsernin tulos ja rahoitusasema**

Siikajoen kuntakonsernin ylijäämä oli vuonna 2022 1,88 miljoonaa euroa. Konsernissa on kertynyttä ylijäämää taseessa 17,9 miljoonaa euroa. Konsernin lainojen määrä laski 0,6 miljoonalla eurolla. Lainaa oli vuoden 2022 lopussa 23,8 miljoonaa euroa. Konsernin omavaraisuusaste on 46,7%.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen.

Kunnanhallitus antaa taloushallinnolle oikeuden tehdä tilinpäätöksen allekirjoituksen jälkeen siihen teknisluontoisia korjauksia.

Kunnanhallitus

§ 198

15.05.2023

Tilikauden tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja oli 2 253 304,87 euroa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Tehtyjä poistoeroja tuloutetaan suunnitelman mukaan 56 666,76 euroa.
2. Investointivarausta kirjataan 700 000 euroa.
3. Vuoden 2022 ylijäämä 1609 971,63 euroa kirjataan oman pääoman tilikauden yli-/alijäämätilille.
4. Tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös ja toimintakertomus saatetaan valtuuston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi.
5. Tilintarkastusyhteisön vaatiman vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Päätös

Sivistysjohtaja Juha Isomaa, tekninen johtaja Satu Kaipio ja kunnanjohtaja Pertti Severinkangas alustivat asiaa pykälän 195 käsittelyn aikana klo 17:10 - 18:31.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Siikajoen kunnan tilinpäätös 2022

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 176  
§ 199

08.05.2023  
15.05.2023

## Lausuntopyyntö / Tarpeenmukaisten sote-keskusten määrittely ja määrä 2023-2025

KHALL 08.05.2023 § 176

Valmistelija

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on lähettänyt lausuntokierrokselle suunnitelmaluonnoksen alueen tarpeenmukaisten sosiaali- ja terveyskeskusten määrittelystä ja määrästä vuosille 2023–2025. Tarpeenmukaisten sote-keskusten kehittäminen on yksi Pohteen sote-järjestämissuunnitelman toimenpiteistä. Suunnitelmaluonnos on ohessa, ja sen lausuntoaika on 19.4.–17.5.2023.

Suunnitelmaluonnos sisältää esityksen tarpeenmukaisten sote-keskusten määrittelystä ja määrästä vuosille 2023–2025. Lisäksi se kuvaa lähtökohtia ja periaatteita sote-keskusten palveluille. Tällaisia ovat esimerkiksi sote-keskusten palveluvalikoima, digitaalisten palveluiden hyödyntäminen sekä lähtökohtia palvelumuodoille ja niiden aukioloajoille. Suunnitelmaluonnos sisältää myös määrittelyn alueen sosiaali- ja terveyskeskusten toimipisteistä sekä taustatietoja.

Eri toimijoilla on mahdollisuus antaa palautetta suunnitelmasta virallisen lausunnon tai verkkosivuilla (<https://pohde.fi/tietoa-meista/paatoksenteko/sote-jarjestamissuunnitelma/tarpeenmukainen-sote-keskus/>) olevan kyselyn kautta. Mikäli haluaa jättää suunnitelmaluonnoksesta virallisen lausunnon, se pyydetään toimittamaan hyvinvointialueen kirjaamoon 17.5.2023 menneessä: kirjaamo@pohde.fi. Lausunnoissa pyydetään ottamaan kantaa muun muassa seuraaviin teemoihin lausuntoaineiston pohjalta:

- a) Onko esitetty sosiaali- ja terveyskeskusten palveluvalikoima ja määrä alueiden väestön palvelutarvetta vastaava?
- b) Mikä on näkemys yksiköihin, joiden palveluvalikoimaa ja tuottamistapaa esitetään lausuntomateriaalissa arvioitavaksi.
- c) Onko asiointisuunnat, työmatka- ja julkinen liikenne sekä välimatkat huomioitu riittäväällä tavalla sosiaali- ja terveyskeskusten palveluverkostossa?
- d) Miten sosiaali- ja terveyskeskuksen tulisi paikallisesti toimia, jotta se vastaa asukkaiden palvelutarvetta?
- e) Mitkä ovat tärkeimpiä keinoja henkilöstön saatavuuden turvaamiseksi Pohjois-Pohjanmaalla?

Tavoitteena on, että päätökset tarpeenmukaisista sote-keskuksista tehdään saadun palautteen perusteella Pohteen aluehallituksessa kesäkuussa 2023.

Kunnanhallitus § 176 08.05.2023  
Kunnanhallitus § 199 15.05.2023

Lisätietoja:

**Kirsti Ylitalo-Katajisto**

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue  
kirsti.ylitalo-katajisto@pohde.fi, 044 703 4007

**Anu Vuorinen**

Strategia- ja talousjohtaja, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue  
anu.vuorinen@pohde.fi, 044 365 5473

Esittelijä Hallintojohtaja Tiina Hovi

Päätösehdotus Siikajoen kunta antaa liitteenä olevan lausunnon Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle liittyen tarpeenmukaisten sote-keskusten määrittelyyn ja määrään 2023-2025.

Päätös Laura Vikiö saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 17:05.

Matti Pohjola esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi asian palauttamisen valmisteluun lausunnon täydentämistä varten.

KHALL 15.05.2023 § 199  
160/06.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Siikajoen kunnan lausuntoa on täydennetty edellisen käsittelyn keskustelun pohjalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus Siikajoen kunta antaa liitteenä olevan lausunnon Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle liittyen tarpeenmukaisten sote-keskusten määrittelyyn ja määrään 2023-2025.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 4 Tarpeenmukaisten sote-keskusten lausuntomateriaali  
Liite 5 Lausunto Pohde 15.5.2023

Jakelu

Pohde, aluehallitus

Kunnanhallitus

§ 200

15.05.2023

**Muut asiat**

KHALL 15.05.2023 § 200

Esittelijä Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 159	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 175	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 201	15.05.2023

## Tarjous ostaa Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia

KHALL 24.04.2023 § 160

Valmistelija Hallintojohtaja Tiina Hovi

Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela tarjoaa Siikajoen kunnalle ostettavaksi Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia 30 kpl. Osuudet ollaan valmiita myymään 2160 euron hinnalla.

### Taustaa

Arvo Sijoitusosuuskunta on alueellinen sijoitus- ja kehitysyhtiö, joka luo toiminnallaan menestystä ja lisäarvoa alueelle. Osuuskunnan sijoitustoiminnan keskeisenä tavoitteena on riittävän vuosittaisen tuoton saavuttaminen ja sijoituspääoman reaaliarvon säilyttäminen pitkällä aikavälillä sekä omistaja-arvon vakaa kasvattaminen.

Arvo Sijoitusosuuskunnan omistavat sen 23 949 jäsentä, joilla on yhteensä 82 053 osuutta. Osuuskunnan juuret ovat yli 100 vuotta sitten perustetussa puhelinliiketoiminnassa. Arvo Sijoitusosuuskunnan sijoitusstrategiana on alueen elinkeinoelämän toimintaedellytysten vahvistaminen sijoitustoiminnan kautta ja jäsenten taloudenpidon tukeminen osuuskorkoa maksamalla. Strategisiin tavoitteisiin päästäkseen osuuskunta harjoittaa sijoitus- ja kehitystoimintaa, joka perustuu hallituksen ylläpitämään ammattimaiseen sijoituspolitiikkaan. Sijoitustoiminnan suuret linjaukset vahvistaa aina osuuskunnan hallintoneuvosto.

Tällä hetkellä osuuskunta tavoittelee konsernitasolla sijoitusjakaamaa, jossa varallisuus on ohjattu kolmeen toisiaan tasapainottavaan omaisuusluokkaan: Alueelliset sijoitukset 33 %, Valtakunnalliset sijoitukset 33 % ja Finanssisijoitukset 33 %. Osuuskunnan sijoitustoiminnassa on siis kolme tukijalkaa: Alueelliset sijoitukset ovat osake- ja vaihtovelkakirjalainasijoituksia alueen elinvoiman kannalta merkittäviin kohteisiin. Sijoitettava summa voi vaihdella 100 000 euron ja 5 miljoonan euron välillä. Tyypillinen sijoitusaika on 5-7 vuotta. Näiden pidempiaikaisten sijoitusten lisäksi Arvo voi tarjota kohdeyhtiöilleen lyhytaikaista siltarahoitusta enintään 24 kuukauden ajanjaksoille.

Valtakunnalliset sijoitukset ovat osake- ja vaihtovelkakirjalainasijoituksia valikoituihin valtakunnallisiin kohteisiin. Sijoitettava summa voi vaihdella 1-5 miljoonan euron välillä. Tyypillinen sijoitusaika on 5-7 vuotta. Näiden pidempiaikaisten sijoitusten lisäksi Arvo voi tarjota kohdeyhtiöilleen lyhytaikaista siltarahoitusta enintään 24 kuukauden ajanjaksoille. Finanssisijoituksilla tarkoitetaan hyvin hajautettua noteerattujen sijoitusten salkkua: pörssiosakkeita, joukkovelkakirjalainoja ja rahamarkkinasijoituksia. Tällainen sijoitusjakauma mahdollistaa sen, että samalla kun merkittävä osa varoista on alueellisen sijoitustoiminnan käytössä, loput kerryttävät kassavirtaa vuotuista voitonjakoa varten.

Kunnanhallitus	§ 159	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 175	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 201	15.05.2023

Osuuskunnalla on hallituksen vahvistama voitonjakopolitiikka: Tavoitteena on jakaa 60-80 % tilikauden tuloksesta vuosittain osuuspääoman korkona jäsenille.

Inderes on päivittänyt näkemystä Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuden käyvistä arvosta. Päivitetyt arvion mukaan Arvon osuuden käypä arvo on tällä hetkellä 1 358 euroa/osuus (aik. 1 336 euroa). Jakaantumisen jälkeen osuuden arvo on 135,8 euroa. Jatkossa osuuksilla kaupankäyntiä käydään Nasdaq OMX First North – markkinapaikalla.

Esittelijä	Hallintojohtaja Tiina Hovi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy 30 osuuden oston tarjottuun 2160 euron kauppahintaan.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 08.05.2023 § 175

Valmistelija Hallintojohtaja Tiina Hovi

Kunnanhallituksen 24.4.2023 kokouksen jälkeen on käynyt ilmi, että osuuksien myyjänä ei ole Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela, vaan ■■■ kuolinpesä.

Hallintolain (6.6.2003/434) 50 § mukaan viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos: 1) päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen; 2) päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen; 3) päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe; tai 4) asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen. Edelleen hallintolain 52 § mukaan asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös.

Olennaisen asiavirheen vuoksi kunnanhallitus käsittelee asian uudelleen ja tekee asiassa uuden päätöksen, joka kumoaa aiemman päätöksen.

Esittelijä	Hallintojohtaja Tiina Hovi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy 30 osuuden oston tarjottuun 2160 euron kauppahintaan. Kaupan osapuolina ovat Siikajoen kunta ja ■■■ kuolinpesä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 15.05.2023 § 201  
40/02.07.02/2023



Kunnanhallitus	§ 159	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 175	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 201	15.05.2023

Valmistelija                      Hallintojohtaja Tiina Hovi

Kunnanhallituksen 8.5.2023 §175 pykälän käsittelyn jälkeen myyjä on saattanut kunnan tietoon, ettei kyse ole kuolinpesän omistuksesta, vaan osakkeet omistaa metsäyhtymä.

Olennessen asiavirheen vuoksi kunnanhallitus käsittelee asian uudelleen ja tekee asiassa uuden päätöksen, joka kumoaa aiemman päätöksen.

Esittelijä                              Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus                      Kunnanhallitus hyväksyy 30 osuuden oston tarjottuun 2160 euron kauppahintaan. Kaupan osapuolina ovat Siikajoen kunta ja Metsäyhtymä ■■■■■■■■■■■■.

Päätös                                      Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu                                      Kuolinpesä, osakkaat  
Siikajoen kunta, kirjanpito

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 193, § 194, § 195, § 197, § 198, § 199, § 200**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 196, § 201****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikajoen kunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Siikajoen kunnanhallitus

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnanvirastolla oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä myös sähköpostilla.

Siikajoen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Virastotie 5A, 92400 Ruukki  
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi  
Puhelinnumero: 040 3156 299

Kunnanviraston aukioloaika on ma–to klo 9–15 ja pe klo 9–14.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin)
- päätös, johon haetaan oikaisua (pätöksen päivämäärä, pykälä ja mahdollinen asianumero)
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastolta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

## Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.