

Aiesopimus työllisyysalueen muodostamisesta Raahen, Kalajoen ja Ylivieskan kaupunkien kesken

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 159

Valmistelija kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. Tämä on kunnille uusi valtiosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtiosuudessa. Kunnan rahoitusvastuu laajenee.

TE-palvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Kuntien tulee toimittaa 31.10.23 työ- ja elinkeinoministeriölle mennessä suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta. Suunnitelmassa on käytävä ilmi työvoima- ja yrityspalvelujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen jne.

Työllisyysalueen muodostamiseksi on käyty neuvotteluja alueen kuntien kanssa. Alueen suurimpina kaupunkeina väkiluvulla ja työllisten määrällä mitattuna Ylivieskan, Kalajoen ja Raahen kaupunkien kannanotoilla on alueen muodostamisen kannalta ratkaiseva merkitys. Näiden kolmen kaupungin kesken on sovittu, että solmitaan aiesopimus tietyistä peruseriaatteista työllisyysalueen muodostamisessa, jotta työllisyysaluetta koskevissa neuvotteluissa päästään eteenpäin.

Viranhaltijoiden kesken käydyissä neuvotteluissa on linjattu ja päätettäväksi aiesopimuksella esitetään mm.:

- työllisyysalueen valmistelua jatketaan alueella Ylivieska, Kalajoki ja Raahe kaupunkien johdolla siten, että
- työllisyysalue muodostetaan vastuukuntaperiaatteella ja **vastuukuntatehtävän hoitaa Raahen kaupunki**
- Ylivieska, Raahe ja Kalajoki tarjoavat yhteistyötä ja kumppanuutta työllisyysalueen muodostamiseksi **muille maakunnan eteläisen alueen kunnille (Alavieska, Merijärvi, Siikajoki, Pyhäjoki, Haapavesi, Oulainen, Sievi, Nivala, Haapajärvi, Pyhäjärvi, Reisjärvi, Pyhäntä, Kärsämäki ja Siikalatva)** myöhemmin tarkemmin sovittavin ja neuvoteltavin ehdoin
- muodostettavan **yhteisen toimielimen puheenjohtajuus on Ylivieskalla** ja varapuheenjohtajuus Kalajoella ja Raahella
- muodostettavan työllisyysalueen sisällä olisi 3-4 tuotanto-/palvelualueita

Aiesopimusluonnos esitellään kokouksessa.

Ylivieskan kaupunki

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginvaltuusto

§ 37

19.06.2023

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto
Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy aiesopimuksen.
Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 19.06.2023 § 37
843/14.07.00/2023

Esittelijä kaupunginhallitus
Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy aiesopimuksen.
Päätös Hyväksyttiin.

Otteen oikeaksi todistaa 22.06.2023

Nina Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37**VALITUSOSOITUS** Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 21.06.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	22.6.2023
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	