

# SIIKAJOEN LUKION TYÖSUUNNITELMA 2023-2024

## Sisällys

SIIKAJOEN LUKION TYÖSUUNNITELMA 2023-2024 .....	1
1. JOHDANTO .....	2
2. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN .....	2
3. KOULUN TOIMINTA-AJATUS .....	3
4. OPISKELUN TUKI .....	4
5. OPINTOJEN OHJAUS JA TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN .....	4
6. KODIN JA KOULUN VÄLINEN YHTEISTYÖ JA TIEDONKULKU .....	5
7. YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO .....	5
8. YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO .....	6
9. OPPILASKUNTATOIMINTA .....	7
10. KOULUN ULKOPUOLINEN OPETUS, MUIDEN OPPILAITOSTEN KURSSIT JA OPINTORETKET .....	7
11. LUKION MARKKINOINTI .....	8
12. OPETTAJAKUNTA, TYÖAIKA, VESOT, TIEDOTTAMINEN, OPETTAJIEN TUNNIT .....	9
13. MUU HENKILÖKUNTA .....	10
14. OPISKELIJAT RYHMITTÄIN .....	10
15. PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA, RUOKAILUT JA JAKSOT .....	10
16. LUKUVUODEN TYÖ- JA LOMA-AJAT .....	11
17. KULJETUKSESSA OLEVAT OPISKELIJAT .....	12
18.OPINTOJAKSOTARJOTIN .....	12

## 1. JOHDANTO

Lukioasetuksen 3§:n 2. momentin mukaan

”Koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.”

Koulutuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa opiskelijoille ja opiskelijoiksi pyrkiville keskeisistä 2 momentissa tarkoitetuista asioista. Lukuvuoden opinto-opas lukuvuodelle 2023-2024 on postitettu opiskelijoille kesäkuussa 2023 sekä sitä päivitetään Siikajoen lukion verkkosivuille.

## 2. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Lukioasetuksen 3§:n 1. mom. mukaan opetus tulee järjestää niin, että opiskelija voi suorittaa lukion oppimäärän kolmessa vuodessa.

Opetuksen laajuus, tavoitteet ja arviointi perustuvat hyväksytyyn Siikajoen lukion opetussuunnitelmaan ja tuntijakoon. Opiskelu tapahtuu opintojaksoittain (LOPS 2021). Kaikki seutukunnan lukiot (RA/PJ/SJ) noudattavat yhteistä opetusaikataulua, eli oppitunnit ovat 75 min mittaisia ja lukuvuodessa on 5 jaksoa. Jokaisen jakson jälkeen opiskelija ja huoltaja voivat seurata arvosanoja Wilmasta.

Tuntijako, opintojaksotarjotin sekä tietoa lukio-opintojen suorittamisesta ja arvioinnista 2023-2024 löytyy Siikajoen lukion opinto-oppaasta. (liitteenä).

Opintojaksotarjottimessa on tarjolla pakollisten opintojaksojen lisäksi valtakunnallisia ja paikallisia valinnaisia opintojaksoja. (liite: lukion opintojaksot, opettaja).

Lukuvuoden 2023-2024 opetus järjestetään yhteisessä koulukeskuksessa, jossa toimivat Ruukin koulu sekä Siikajoen lukio.

Koulun omia valinnaisia opintojaksoja ovat eräretkeilykurssit ja Ruukin luonto- ja hevoskeskuksessa suoritettavat ratsastuskurssit. Lisäksi lukion opintojaksoiksi hyväksytään musiikkiopistojen ja autokoulun opintoja. Myös muiden oppilaitosten opintoja hyväksiluetään,

mikäli ne vastaavat laajuudeltaan ja sisällöltään opetussuunnitelman tavoitteita. Hyväksymisestä päättää rehtori. Yläkoulun matematiikka- ja kielikerhoihin osallistumisesta myönnetään Siikajoen lukiossa valinnainen opintojakso.

Lukioasetuksen 4§:n mukaan osa opinnoista voidaan edellyttää opiskeltaviksi itsenäisesti. Opiskelijan hakemuksesta ja perustellusta syystä voidaan antaa lupa (opinto-oppaan ehdoin) opiskella opintojakso itsenäisesti. Hakemuksen hyväksyvät ko. aineenopettaja ja apulaisrehtori.

Lukiolain 714/2018 (13 § 3 mom) mukaan osa lukiokoulutuksen oppimäärän opinnoista on järjestettävä yhteistyössä yhden tai useamman korkeakoulun kanssa. Siikajoen lukio tekee yhteistyötä mm. Oulun ammattikorkeakoulun kanssa. Opiskelijoiden on mahdollista suorittaa lukioaikana OAMK Highway -opinnot tekniikan, informaatioteknologian tai luonnonvara-aloilta. Opinnot hyväksytysti tehtyään opiskelijat saavat suoraan opiskelupaikan kyseisiltä aloilta Oulun ammattikorkeakoulusta. Opiskelijoille esitellään yliopistoista erityisesti Oulun yliopiston ja Itä-Suomen yliopiston lukiolaisille avointa verkko-opintotarjontaa, mutta halutessaan opiskelijalla on mahdollisuus tehdä mihin tahansa korkeakouluun haluamiaan opintojaksoja verkossa, jotka hyväksiluetaan myös lukion opintopistemäärään. Korkeakouluopintoihin rohkaistaan, mutta opiskelija itse valitsee, haluaako hän opintoihin osallistua.

Ylioppilaskirjoitukset järjestetään syksyllä ja keväällä ylioppilastutkintoasetuksen ja ylioppilastutkintolautakunnan ohjeistuksen mukaisesti. Apulaisrehtori vastaa järjestelyistä ja valvontalistoista.

### **3. KOULUN TOIMINTA-AJATUS**

Siikajoen lukion opintojen tarkoitus on tarjota opiskelijoille hyvä ja laaja yleissivistys, ohjata heitä kriittiseen ajatteluun ja ongelmanratkaisutaitoihin sekä huomioida lukion toiminnassa kestävä arvot. Tavoitteisiinsa lukio pyrkii tiiviissä yhteistyössä seutukunnan lukioden sekä muiden toisen asteen oppilaitosten kanssa.

Toiminnassaan lukio tukee opiskelijoiden persoonallisuuden myönteistä kehitystä ja antaa monipuoliset valmiudet jatko-opintoihin ja työelämän muuttuviin vaatimuksiin.

Opetuksen tavoitteena on kehittää opiskelijan oppimaan oppimisen taitoja sekä kykyä arvioida niitä. Näin opiskelijaa tuetaan tunnistamaan vahvuutensa ja kehittymistarpeensa oppijana ja käyttämään hänelle soveltuvia opiskelumenetelmiä.

Opiskelijaa ohjataan omien valintojen suunnitteluun ja tekemiseen sekä vastuuseen valinnoistaan. Tavoitteena on, että opiskelija sisäistää elinikäisen oppimisen merkityksen. Häntä tuetaan opiskelemaan tavoitteellisesti sekä tekemään jatko-opintosuunnitelmia tavoitteena löytää oma tehtävänsä yhteiskunnassa ja paikkansa työelämässä.

#### **4. OPISKELUN TUKEA**

Erityisopetusresurssi 3 vvt: Ruukin koulun ja Siikajoen lukion yhteinen erityisopettaja Eija Mehtomaa tekee kaikille 23A:n opiskelijoille sekä muille pyynnöstä LUKI -testin sekä ohjaa opiskeluvaikeuksissa olevaa opiskelijaa yhteistyössä opinto-ohjaajan, ryhmänohjaajan ja aineenopettajan kanssa. Erityisopettaja antaa opiskelijoille yksilöllistä ohjausta opiskelutaitoihin ja -menetelmiin, aikataulutukseen ja oppimisen haasteisiin liittyvissä asioissa. Erityisopettaja osallistuu opiskelijoiden henkilökohtaisten lukion oppimissuunnitelmien laadintaan silloin, kun opiskelija tarvitsee tukea / erityisjärjestelyjä opinnoissaan. Opiskelijan tulee saada tarvitsemansa opiskelun tuki jo lukio-opintojen alussa hyvissä ajoin ennen ylioppilaskirjoituksia ja mahdollisten erityisjärjestelyjen hakua.

#### **5. OPINTOJEN OHJAUS JA TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN**

Aineenopettajat ohjaavat opiskelijaa oppiaineensa opiskelussa, opintojaksojen valinnoissa ja ylioppilaskirjoituksiin valmistautumisessa. OP1 –opintojakson yhteydessä perehdytään lukio-opiskeluun sekä opiskelutaitoihin.

Opinto-ohjaaja vastaa opiskelijan opinto- ja ylioppilaskirjoitussuunnitelman kokonaisuudesta, seuraa opintopisteiden kertymistä ja opiskeluvaikeuksien ilmetessä ohjaa opiskelijaa asiantuntijoille yhdessä ryhmänohjaajan kanssa sekä ohjaa opiskelijaa jatko-opintoihin. Pääpaino on henkilökohtaisessa ohjauksessa. Jokainen opiskelija laatii opinto-ohjauksen tuella henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman, ylioppilaskirjoitussuunnitelman ja jatko-opintosuunnitelman.

Työelämään tutustumista tehdään tavallisesti yritysvierailujen ja opintokäyntien muodossa sekä OP2 –kurssin yhteydessä opiskelijoilla on mahdollisuus käydä kahden päivän TET –jaksolla. Opiskelijat voivat osallistua myös verkossa järjestettäviin jatko-opinto- ja yritysesityihin.

Ohjauksen työn- ja vastuunjako kuvataan tarkasti Siikajoen lukion opetussuunnitelmaan kuuluvassa ohjaussuunnitelmassa.

## **6. KODIN JA KOULUN VÄLINEN YHTEISTYÖ JA TIEDONKULKU**

Vanhempainilta ryhmän 23A huoltajille pidetään syyslukukaudella. Ryhmänohjaaja Katja Rissanen sekä opinto-ohjaaja apulaisrehtori Maritta Männistö vastaavat kutsuista ja illan ohjelman suunnittelusta yhdessä rehtorin kanssa.

Ryhmänohjaaja kutsuu opiskelijoiden huoltajat yhdessä opiskelijan kanssa henkilökohtaisiin vanhempainvartteihin syyslukukauden aikana. Vartiin voi osallistua koululla tai huoltajan pyynnöstä vartti voidaan pitää myös etänä. Muutoin pääasiallinen yhteydenpitoväline kodin ja koulun välillä on Wilma.

Ryhmäyttämispäivä ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoille pidetään torstaina 24.8.2023 Hietamaan vauhtimajalla.

## **7. YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO**

### **OPPILAITOSKOHTAINEN OPISKELUHUOLTORYHMÄ**

Tehtävänä on vastata oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmää johtaa rehtori. Koulutuksen järjestäjä ja opiskeluhuollon palveluja tuottavat tahot päättävät yhdessä sen kokoonpanosta, tehtävistä ja toimintatavoista. Opiskeluhoitoryhmä voi tarvittaessa kuulla asiantuntijoita. Ryhmän keskeinen tehtävä on oppilaitosyhteisön terveellisyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä muun yhteisöllisen opiskeluhuollon toteuttaminen ja kehittäminen.

Opiskeluhoitoryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja-apulaisrehtori, terveydenhoitaja, koulukuraattori, erityisopettaja, opiskelijakunnan ohjaaja ja lukuvuoden ensimmäisessä kokouksessa mukana on myös opiskelijakunnan edustaja.

Ryhmän tehtäviä ovat:

- opiskeluhoitosuunnitelman koulukohtaisten tietojen päivittäminen
- koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon konkreettisten toimien suunnittelu (esim teemapäivät, tapahtumat)
- huoltajien osallistaminen yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnitteluun esimerkiksi etävanhempainillassa vuosittain
- kiusaamisen ennaltaehkäisemiseksi järjestettävät toimet
- kriisitoimintavalmiuden ylläpito
- kouluterveyskyselyn koulukohtaisten tulosten käsittely, tiedottaminen ja toimenpiteiden suunnittelu
- poissaolojen ja muiden ryhmäkohtaisten huolenaiheiden kerääminen ryhmänohjaajilta ja seuranta jaksoittain jaksopalavereissa.

## **8. YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO**

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen opiskelijan tai opiskelijaryhmän opiskeluhoollon tuen tarpeen selvittämiseksi ja palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoaa se opetushenkilöstön tai opiskeluhoollon palvelujen edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Asiantuntijaryhmän monialaisuus ja tapauskohtainen kokoonpano perustuu yksilölliseen harkintaan, käsiteltävään asiaan ja siinä vaadittavaan osaamiseen. Asiantuntijaryhmään voidaan nimetä asiantuntijoita jäseneksi vain opiskelijan, tai, ellei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa suostumuksella. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön.

Opiskelijan opiskeluhoollollisen tuen tarpeen käsittelyyn asiantuntijaryhmässä sekä ryhmän kokoonpanoon pyydetään opiskelijan lupa. Opiskelijan yksilöidyllä kirjallisella luvalla asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia opiskeluhoollon yhteistyötahoja tai opiskelijan läheisiä.

Opiskeluhooltokertomukset sekä muut opiskeluhoollon tehtävissä laaditut tai saadut yksittäistä opiskelijaa koskevat asiakirjat tallennetaan opiskeluhooltorekisteriin.

## **9. OPPILASKUNTATOIMINTA**

Siikajoen lukion opiskelijat muodostavat oppilaskunnan. Oppilaskunnan hallituksessa on kunkin ryhmän valitsema edustaja. Oppilaskunnan toimintaa ohjaa lehtori Katja Rissanen. Oppilaskunnan hallitus laatii lukuvuodelle toimintasuunnitelman.

Oppilaskunnan hallitus vaihtuu kalenterivuositain. Oppilaskunnan edustaja osallistuu opettajakunnan kokouksiin, kun käsitellään yleisiä koulun toimintaan liittyviä, kuten työaikoja, jaksojärjestelmää, seutukunnallisen lukion toimintaa ym. asioita, joihin halutaan myös opiskelijoiden näkökulma.

## **10. KOULUN ULKOPUOLINEN OPETUS, MUIDEN OPPILAITOSTEN KURSSIT JA OPINTORETKET**

17.8.2023 MU2 Festivaalimatka Ouluun / Juhani Heikkilä

24.8. 23A ryhmäytymispäivä Hietamaalla / Maritta Männistö, Katja Rissanen

6.-10.9.2023 Syysvaellus Saariselällä / Pekka Launonen, Meri Sirkeinen

5.-6.10.2023 TO1 Tiedeleirikoulu Olkiluodossa /Milla-Riina Junttila

5.-8.10.2023 TO3 Kulttuuriretki Helsinkiin /Päivi Anttila

10.10. 2023 Brahen korkeakoulupäivä ( muutamia tutustujia) / Maritta Männistö

2. jakso vierailu nuorten talo Ruorille 23A / Maritta Männistö

2.jakso MU3 tutustumista erilaisiin musiikkitapahtumiin Oulun ja Raahen seudulla/ Juhani Heikkilä

1-2.11.2023 Hakijan päivät Linnanmaalla, 21A ja 22A / Maritta Männistö

1.12.2023 Teatteriretki Ouluun 22A /Pirjo Kananen

maaliskuu 2024 mahdollinen hiihtopäivä/lasketteluretki / oppilaskunta

3.jakso LI5 tutustumista eri liikuntapaikkoihin / Pekka Launonen

4. jakso kevätvaellus / Pekka Launonen, Meri Sirkeinen

4. jakso OP2 yritysvierailu Ruukin yrityspuistossa / Maritta Männistö

5.jakso UE2 opintoretki Vihannin tsasounaan / Riikka Junttila-Rantanen

22.4.-26.4.2024 TO4 kansainvälisyyskurssin opintomatka Roomaan / Riikka Junttila-Rantanen,  
Katja Rissanen

22A valinnainen TET itse valitsemana ajankohtana (2 päivää) / Maritta Männistö

Ratsastus: Opiskelijat voivat valita tehdyn yhteistyösopimuksen mukaisesti Ruukin luonto- ja hevoskeskuksesta ratsastusta. Ratsastuksen opetus tapahtuu Ruukin luonto- ja hevoskeskuksella lukiopäivän jälkeen. Mahdollinen kokeilukerta liikuntatunnilla.

Lukion salibandy -sarja: Pelejä eri paikoissa kevätlukukaudella 2024 / Pekka Launonen

Oppilaskunta järjestää tapahtumia ja tempauksia lukuvuoden aikana syksyn kokouksessa tehdyn suunnitelman mukaan.

## **11. LUKION MARKKINOINTI**

Markkinoinnin tavoitteena on pitää Siikajoen lukiota esillä, antaa tietoa lukio-opinnoista ja houkutella opiskelijoita. Siikajoen lukiota pyritään markkinoimaan lähinnä oman kunnan yläkoulujen oppilaille. Muualle pyritään välittämään tietoa lukion omista valinnaisista opintojaksoista, mm. ratsastuskursseista ja vaelluksista. Myös yläkoulun ja lukion yhteisten opettajien tehtävänä on pitää omaa lukiota ja lukio-opiskelua esillä jo yläkouluvaiheessa. Lukion markkinoinnissa käytetään opiskelijakuntaa apuna.

Siikajoen lukiota ja lukio-opintoja on esitelty yleensä toiminnallisen päivän avulla kunnan 9. luokkalaisille. Lukion esittelypäivä on sovittu pidettäväksi perjantaina 10.11.2023

Opinto-ohjaaja ja/ tai rehtori osallistuvat päättöluokkalaisten yhteisvalintavanhempainiltoihin Gumeruksen koululla ja Ruukin koululla sekä Rantsilassa Gananderin koululla.

Ollaan aktiivisessa yhteistyössä paikallisen lehdistön kanssa tarjoamalla juttuvinkkejä koulun tapahtumista. Mahdolliset mainokset (Raahelainen, Oulu-Lehti, Opintomaailma jne.) lehdissä ja valotauluissa.



## 12. OPETTAJAKUNTA, TYÖAIKA, VESOT, TIEDOTTAMINEN, OPETTAJIEN TUNNIT

### OPETTAJAKUNTA

Vaara Juha	rehtori
Anttila Päivi	KU
Heikkilä Juhani	MU
Huovinen Kaisla	AI
Junttila Milla-Riina	MA, FY
Junttila-Rantanen Riikka	PS, UE, FI, RO 22A
Kananen Pirjo	AI
Keskikallio Jaakko	YH
Launonen Pekka	LI, TE
Mehtomaa Eija	EO
Männistö Maritta	OPO, apulaisrehtori
Raappana Hilla	MA
Raitanen Jani	BI, GE
Rissanen Katja	BI, GE, ET, RO 23A
Sirkeinen Meri	KE
Taipale Jenna	MA, FY
Tolonen Juuso	EN, HI, YH
Tornberg Olli	MA, FY
Yli-Kotila Emilia	RU, RO 21A

Opettajien viikoittainen työaika koostuu

- 1) Opetustunneista ja oppituntien valmisteluun liittyvistä töistä
- 2) 2-5 yt-tunnista/2 viikossa (opetuksen yhteissuunnittelua, aine/asiaryhmittäisiä neuvonpitoja, kodin ja koulun välistä yhteistyötä, opetuksen suunnittelua ja koulun toiminnan kehittämiseen liittyvää työtä, OVTES osio liite2, 2§ 14§)
- 3) Muista erikseen määrätyistä lukioressista korvattavista tehtävistä (esim. ro:n tehtävät, kokoelmien hoito, musiikkiesitykset jne.)

### VESOT

VESO	8.8.2023	1 päivä
VESO	2.9.2023	1 päivä
VESO	vapaavalintainen	(1 päivä)

### OPETTAJAINKOKOUKSET

Kokouksia pidetään tarpeen mukaan sekä lukion oman opettajakunnan kesken että yhteisesti koko koulukeskuksen henkilökunnan kanssa. Rehtori kutsuu opettajainkokoukset koolle sähköpostitse n. viikkoa ennen kokousta, infokokoukset lyhyemmälläkin varoitusajalla. Kokouksia järjestetään sekä lähikokouksina että Teams-sovelluksen kautta etänä.

#### TIEDOTTAMINEN

Jokaisen opettajan velvollisuus on seurata päivittäin työsähköpostia sekä wilmaa, joissa on työhön liittyvää ajankohtaista tietoa. Näiden lisäksi työn kannalta tärkeää tietoa on kahvion ulkopuolella ilmoitustaululla (koe-, yo-valvonnat) ja opettajien nimikkolokeroissa.

### 13. MUU HENKILÖKUNTA

Rauni Rantoharju	toimistos sihteeri
Marjaana Kinnunen	laitoshuoltaja
Hanne Pesonen	laitoshuoltaja
Johanna Isokääntä	laitoshuoltaja
Anna Nikkinen	laitoshuoltaja
Mirja Mattila	ruokapalvelu
Katri Lampela	ruokapalvelu
Kaisu Pelkonen	ruokapalvelu
Antti Ala-Aho	kiinteistönhoitaja
Tuula Lehto	kouluterveydenhoitaja
Jonna Achren	koulukuraattori
Teemu Kallio/ Mehiläinen	koulupsykologi
Erja Laukkanen	ICT tukihenkilö

### 14. PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA, RUOKAILUT JA JAKSOT

#### PÄIVÄTYÖJÄRJESTYS

1. 8.30 – 9.45
  2. 10.00 – 11.15
- RUOKAILU
3. 11.55 -13.10
  4. 13.25 – 14.40

JAKSOT	
1. jakso	9.8.-2.10.

KOEVIKKO
25.9.-2.10.

2. jakso	3.10.-29.11.	22.11.-29.11.
3. jakso	30.11.-5.2.	29.1.-5.2.
4. jakso	6.2.-5.4.	27.3.-5.4.
5. jakso	8.4.-1.6	23.5.-30.5.

21A -ryhmän (abiluokka) koulutyö päättyy kolmannen jakson lopussa, penkkaripäivä ja vanhojen päivä oppilaskunnan päätöksen mukaan, todennäköisesti to 8.2.2024 ja pe 9.2.2024

### KIERTOTUNTIKAAVIO (1,2,3,4-tunnit yhteisopetusaikoja)

	MA	TI	KE	TO	PE
8.30-9.45	2	4	6	5	3
10.00-11.15	3	2	4	1	5
	RUO	KAI	LU		
11.55-13.10	4	6	1	3	2
13.25-14.40	6	1	5	8	7

## 15. LUKUVUODEN TYÖ- JA LOMA-AJAT

### Syyslukukausi

ke 9.8.2023 alkaa lukuvuosi

syysloma vko 43

itsenäisyyspäivä ke 6.12.2023 on vapaa

syyslukukausi päättyy to 21.12.2023

### Kevätlukukausi

kevätlukukausi alkaa ma 8.1.2024

talviloma viikko 10

pääsiäisloma 29.3. - 1.4.2024

Vapunpäivä ke 1.5.2024 vapaapäivä

helatorstai 9.5.2024 vapaapäivä

kevätlukukausi päättyy lauantaina 1.6.2024

## **16. OPINTOJAKSOTARJOTIN**

1.jakso	1.vuosi	2.vuosi	3.vuosi
	<b>MU1</b>	<b>ENA4</b>	<i>RUB7 PS5</i>
	<b>KE1+KE2</b>	<b>RUB3</b>	<i>AbiENA9 AbiBI7</i>
	<b>UE1</b>	<b>BI2+BI3</b>	<i>AI10</i>
	<b>GE1</b>	<b>MAA4 (2/3) / MAB4</b>	<i>KE5 ENA7</i>
	<b>PS1</b>	<i>TE2 GE2 HI5</i>	<b>MU2 / KU2</b>
	<i>ENARUBO</i>	<b>AI5</b>	<b>MAA8 (2/2) AbiMAB10</b>
	<b>LI1</b>	<i>AI14 KE7</i>	<i>AbiRUB9</i>
	<b>OP1</b>	<i>AI14</i>	<b>LI2</b>
	<i>Vaellus, RAT1</i>	<i>Vaellus, TO1, RAT1</i>	<i>Vaellus, TO1, RAT1</i>
<b>2.jakso</b>			
	<b>AI1</b>	<b>RUB4</b>	<i>FY8 MU3 YH4</i>
	<b>RUB1+RUB2 (2/4)</b>	<b>FI2</b>	<b>YH3</b>
	<b>ENA1+ENA2 (2/4)</b>	<b>MAA5 (2/2) / MAB 5</b>	<i>SA7 KE6 PS6</i>
	<b>YH1</b>	<b>MAA4 (1/3)</b>	<b>AI8</b>
	<b>MAY1</b>	<i>BI4 LI3</i>	<i>MAA12 UE5</i>
	<i>TVT</i>	<i>PS3 FY5</i>	<i>MAA10 KULD</i>
	<b>LI1</b>	<i>AI14 KE7</i>	
	<b>OP1</b>	<i>LI4 KE7</i>	<i>MAA14/15</i>
	<i>RAT1 jatkuu</i>	<i>RAT1 jatkuu</i>	<i>RAT1 jatkuu, TO3</i>
<b>3.jakso</b>			
	<b>FI1</b>	<b>AI6+AI7</b>	<b>MU4</b>
	<b>(ENA1+)ENA2 (2/4)</b>	<b>MAA9 (1/1), MAA6 (1/3) / MAB7 (1/1), MAB6 (1/1)</b>	<i>AI11</i>
	<b>FY1+FY2</b>	<b>YH2</b>	<i>AbiKE8 AbiPS7 SA8</i>
	<b>MAA2 (2/3)</b>	<b>ENA5</b>	<i>LI5 UE6 SA9</i>
	<b>HI1</b>	<i>KE4 AbiTE4</i>	<i>AbiMAA13 FI4</i>
	<i>KE3 SA1</i>	<i>TE3 GE3 FI3</i>	<i>ENA8 AbiFY9</i>
	<b>KU1</b>	<i>LI4</i>	<i>MAA14/15</i>
	<b>KU1</b>	<i>LI4</i>	<b>OP2 MAA14/15</b>
			<i>LI5</i>
<b>4. jakso</b>			
	<b>TE1</b>	<i>BI5 KU4</i>	
	<b>MAA2 (1/3) / MAB2</b>	<b>HI2</b>	
	<i>FY3 PS2</i>	<b>RUB5</b>	
	<b>AI2+AI3</b>	<b>OP2</b>	
	<b>ENA3</b>	<i>PS4 FY6</i>	
	<i>KU3 SA2</i>	<b>MAA6 (2/3) MAB8</b>	
	<b>KU1</b>	<i>AI13 MAA11* MU5 -&gt;</i>	<i>*opettaja sopii 7X75 min</i>
	<b>OP1</b>	<b>LI2</b>	<i>lukujärjestyksen ulkopuolelle</i>
	<i>RAT2</i>	<i>RAT2</i>	<i>(myös etänä / pidempinä pajoina voi pitää)</i>
<b>5.jakso</b>			
	<b>(RUB1+)RUB2 (2/4)</b>	<b>MAA7 (2/2) MAB9</b>	
	<b>MAA3 (2/2) / MAB3</b>	<i>BI6 UE4</i>	
	<i>UE3 SA3</i>	<i>FY7 HI6</i>	
	<b>BI1</b>	<b>ENA6</b>	
	<b>AI4</b>	<b>HI3</b>	
	<i>FY4 HI4</i>	<b>UE2/ TO4</b>	
		<b>LI2</b>	
	<b>LI1</b>	<i>AI13 MAA11 MU5</i>	
	<i>Vaellus, Rat2 jatkuu</i>	<i>Vaellus, RAT2 jatkuu</i>	

