

---

LUOHUAN KOULUN  
TYÖSUUNNITELMA  
2023-2024

---

# SISÄLLYSLUETTELO

1. Koulu ja henkilökunta
2. Johdanto
3. Opetuksen yleinen järjestäminen
4. Koulun toiminta-ajatus ja lukuvuoden opetus- ja kasvatustyön painopistealueet sekä laaja-alaiset ja monialainen oppimiskokonaisuus
5. Esi- ja yleisopetus
6. Opetuksen tuki ja erityisopetus
7. Oppilaanohjaus ja työelämään tutustuminen
8. Koulun ja kodin välinen yhteistyö ja tiedonkulku
9. Yhteisöllinen oppilashuolto
10. Yksilökohtainen oppilashuolto
11. Oppilaskuntatoiminta
12. Iltapäivätoiminta
13. Kerhotoiminta
14. Koulun ulkopuolella annettava opetus

## LIITEET

- 1 Työ ja loma-ajat

**KOULU- JA OPETTAJATIEDOT**

<b>Koulun nimi</b>
<b>LUOHUAN KOULU</b>

<b>Osoitetiedot</b>	<b>Puhelin</b>	
Kupsalankuja 7 92450 SIIKAJOKI	040 - 3156354 (0-2.lk) 040 - 3156238 (3.lk) 040 - 3156358 (4.lk) 040 - 3156394 (5.-6.lk)  040 - 3156357 (englanti,ruotsi) 040 - 6533943 (keittiö)	

<b>Sähköposti (opettajat)</b>	<b>Kotisivut</b>	<b>Muita tietoja</b>
<a href="mailto:etunimi.sukunimi@siikajoki.fi">etunimi.sukunimi@siikajoki.fi</a>	<a href="http://www.siikajoki.fi">www.siikajoki.fi</a>	

<b>Hallinto</b>	<b>Opettajat</b>	<b>Koulunkäynninohjaajat</b>
Tölli Niina. vs. koulunjohtaja, Raisa Limma varajohtaja	Niina Tölli 0-2.lk AINaimi Kristiina 3.lk Limma Raisa 4.lk	Virpi Klemetti Jenni Aho Meri Ruotsalainen (määräaik.)
<b>Kiinteistön huoltohenkilökunta, siivoojat</b>	Petäjämäa Sanna 5.-6.lk Kivelä Kirsi en,ru (4.-6.lk)	
Kinnunen Hannu, talonmies (kiertävä) Mustonen Sanna, siistijä	Soronen Anna-Maija, (eo) Vuorialho Saara, resurssiopettaja	
<b>Terveydenhoitaja</b>		<b>Keittiöhenkilökunta</b>
Puolitaival Henna, 2 pv/kk, torstai		Sanna Mustonen
<b>Koulusihteeri</b>		
Salonpää Henna (kiertävä) 2 pv/kk, keskiviikkoisin		
<b>Psykologi</b>		
(oppimisvaikeudet )		

**KÄSITTELY**

<b>Kokoukset</b>	<b>Päiväys</b>
Henkilökunnan kokous	8.8.2023
Sivistyslautakunta	20.9.2023

TYÖSUUNNITELMA HYVÄKSYTTY

<b>Siikajoella</b>
--------------------

## 2 Johdanto

Peruskoulujen toimintaa säätelevät ja ohjaavat perusopetuslaki sekä asetukset. Opetuksen sisällöt ja tavoitteet määritellään valtakunnallisessa perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa, jotka laatii opetushallitus. Paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan valtakunnallisten perusteiden pohjalta, niitä syventäen ja tarkentaen.

Perusopetusasetuksen 9 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia opetussuunnitelmaan perustuva vuotuinen suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukuvuoden 2023 – 2024 työsuunnitelma on laadittu ja sitä on tarkasteltu koulunjohtajan toimesta yhteistyössä opettajien kanssa opettajienkokouksessa 8.8.2023.

## 3 OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

### 1.1 Siikajoen kunnan koulupäivät ja loma-ajat

(Liite 1)

### 3.2. Oppilasmäärät luokittain

0-2.luokka	18
3.lk	14
4.lk	7
<u>5.-6.lk</u>	<u>15</u>
yhteensä	54

### Oppilasmäärä vuosiluokittain

Vuosiluokka	Es	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	yhteensä
Yhteensä	5	8	5	14	7	6	9	54

### 3.3. Tuntikehyksen käyttö:

esiopetus	8 h
yleisopetus	104 h
erityisopetus	8 h
tukiopetus	3 h
oppilaskerhot	0 h
<u>erityistehtävät</u>	<u>1,5 h</u>
yht.	124,5 h

## Selvitys koulun käytössä olevien opetustuntien sijoittamisesta opettajille

Opettaja	Opetus- velvolli- suus	oman luokan tunnit	Tuntien jakautuminen eri luokille						muu
			0	1-2	3	4	5-6	yht	
Niina Tölli	24	23	3	20		1		24	
Kristiina Al Naimi	24	21					3	24	
Raisa Limma	24	20		4			2	26	
Sanna Petäjämäa	24	22			3			25	
Kirsi Kivelä en, ru	20					2	7	9	4h Re 10h Pa
Anna-Maija Soronen	24		0	2	3		3	8	
Saara Vuorialho	24		1	2			1	4	
<b>Tukiopetus</b>		3							
<b>kerhotunnit</b>		0							
<b>AV-välineistön ylläpito</b>		0,5		*)					
<b>Atk</b>		1,0							
<b>Yhteensä (koulun käytössä oleva tuntikehys)</b>		<b>124,5</b>							

### 3.4. Opetus

Opetus tapahtuu pääasiassa Luohuan koululla. Pienryhmätyöskentelyä järjestetään kirjaston tiloissa, johon on varattu välineet myös erityisopetusta varten. Terveystoiminta käyttää myös kirjaston lukusalia vastaanottotilana n. 2 kertaa kuukaudessa. Kansalaisopistolla on toimintaa myös nykyisessä kirjastossa. Opetustunneilla käydään kirjastossa keskiviikkoisin. Tilaongelmia on silloin, kun on paljon eri toimijoita koululla.

Koulupäivinä käydään / koulupäiviä vietetään lähimaastossa. Tönkyräkankaan ja lähialueen ympäristöä hyödynnetään monin eri tavoin (esim. suunnistus, kuntoliikunta, marja- ja metsäpäivä, frisbeegolf, retkeily eri vuodenaikoina). Lisäksi pyrimme käyttämään lähiympäristön laavuja/kotia retkien kohteena, jolloin lasten pitkäkestoinen kuntoliikunta lisääntyisi. Osallistumme myös mahdollisuuksien mukaan liikuntatapahtumiin sekä koulujen urheilukisoihin. Uimaopetus toteutetaan Raahen uimahallissa. Tavoite on käydä vähintään 4 kertaa vuodessa uimassa.

### 3.5. Koulukuljetukset:

Oppilaat saapuvat kouluun kuljetuksin klo 7.20 mennessä Heinolanperältä ja Viitalanperältä, sekä 7.35 Rankisesta.

Koulukuljetukset linja-autolla koulusta kotiin tapahtuvat

<b>ma</b>	klo 12.05 ja 13.45
<b>ti</b>	klo 12.05 ja 13.45
<b>ke</b>	klo 12.55
<b>to</b>	klo 12.05 ja 13.45
<b>pe</b>	klo 12.05

Lukuvuonna 2022-2023 Luohuan koulussa on 54 oppilasta, joista 5 on esiopetuksessa ja 49 perusopetuksessa. Oppilaista 12 kuuluu koulukuljetukseen koulumatkan pituuden vuoksi ja yksi oppilas osallistuu kuljetukseen harkinnanvaraisella päätöksellä .

### 3.6. Välituntien ja kouluruokailun kellonajat sekä valvonta

	Oppitunnit	Välitunnit	Ruokailut	
<b>1. tunti</b>	08.00 – 08.45	8.45-9.00		
<b>2. tunti</b>	09.00 – 09.45	9.45-10.00		
<b>3. tunti</b>	10.00 – 11.00	11.00-11.15	10.20 – 10.45 0-2 lk, 4.lk ruokasali	10.45 - 11.15 3 lk, 5-6 lk ruokasali
<b>4. tunti</b>	11.15 - 12.00	12.00 – 12.05		
<b>5. tunti</b>	12.05 – 12.50	12.50 – 12.55		
<b>6. tunti</b>	12.55 – 13.40			

Päivittäin on pidempi työskentelyjakso lyhyellä siirtymävälitunnilla (5 min) 12.05-13.40. Ruokailun valvojina eri ryhmille toimii edellisen tunnin opettaja.

Välituntivalvonta:

Aamuvalvonta	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
	Virpi Jenni	Virpi Jenni	Virpi Jenni	Virpi Jenni	Virpi Jenni
<b>8.45-9.00</b>	Kirsi	Niina	Kristiina	Raisa	Sanna
<b>9.45-10.00</b>	Kirsi	Niina	Kristiina	Raisa	Sanna
<b>11.00-11.15</b>	Kristiina	Sanna	Raisa	Niina	Raisa
<b>12.00-12.05</b>	siirtymä	siirtymä	siirtymä	siirtymä	siirtymä
<b>12.50-12.55</b>	siirtymä	siirtymä	siirtymä	siirtymä	siirtymä

Kuljetusoppilaiden odotuksen valvoo koulunkäynninohjaajat. Kuljetusoppilaiden valvonnasta vastaa koulunjohtaja.

#### **4 Koulun toimintakulttuuri ja kasvat- ja opetustyön painopistealueet lukuvuonna 2023-2024**

Siikajoen kunnassa käytyjen arvokeskustelujen pohjalta perusopetuksen paikallisessa arvoperustassa ja oppimiskäsityksessä painottuvat seuraavat asiat:

1. Oppilaan oman opinpolun vahvistaminen ja työelämä tietoisuus
2. Terve ja hyvä elämäntapa
3. Oman kotipaikan arvostaminen ja perinteet
4. Kulttuurien kunnioittaminen

#### **Toiminta-ajatus**

Luohuan koulun kasvatuksen ja opetuksen tavoitteena on liikkumiseen motivoitunut, omasta fyysisestä kunnostaan huolehtiva, terveen itsetunnon omaava, vastuullinen ja erilaisuutta kunnioittava sivistynyt ihminen.

Luohuan koulu on laadukasta perusopetusta antava, oppimaan innostava, nykyaikaisin opetusmenetelmin ja -välinein toimiva koulu, jossa arvostetaan yhteisöllisyyttä ja yhteistyötä viihtyisässä ja turvallisessa oppimisympäristössä perinteitä kunnioittaen, yhteistyössä kotien ja muiden toimijoiden kanssa.

Luohuan koulun toimintakulttuurin painopistealueet ovat yhteisöllisyys, turvallinen opiskeluympäristö, yhdessä oppiminen sekä hyvät käytöstavat. Arjen toimia ovat eri luokkasteiden ja opettajien vahva ja aktiivinen yhteistyö, jossa ovat mukana myös useat yhteistyötahot. Monialainen oppimiskokonaisuus on merkittävässä roolissa yhteistyön kehittämisessä. Näin vahvistetaan myös yhdessä tekemisen kokemusta. Painopistealueet lukuvuodelle 2023-2024 ovat erityisesti yhteisöllisyys sekä oppilaiden hyvinvointi.

#### **Laaja-alainen osaaminen ja monialaiset oppimiskokonaisuudet 2023-2024**

Keskitymme tulevana lukuvuonna tarkemmin seuraavaan laaja-alaisen osaamisen alueisiin:

#### ***Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen (L7)***

#### **Monialainen oppimiskokonaisuus lv. 2022-2023: *Kierrätys ja kestävä kehitys***

##### Oppiaineet:

Oppimiskokonaisuus kierrätys ja kestävä kehitys pitää sisällään mm. äidinkielen, kuvataiteen, ympäristöopin, yhteiskuntaopin ja käsityön oppiaineet.

##### Laajuus ja oppilaiden osallistuminen:

Oppimiskokonaisuus toteutetaan lukuvuoden aikana pidettävänä MOKKI-päivinä (esim. kierrätystapahtuma koululla vko 35).

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutumisen arviointi suoritetaan lukuvuoden päätteeksi. Arvioinnin yhteydessä huomioidaan työtavat, aineintegraation toteutuminen ja monialaisten oppimiskokonaisuuksien kattavuus.

## 5 Esi- ja yleisopetus

**Esiopetus** toteutetaan Luohuan koululla yhdysluokassa ykkös- ja kakkosluokkalaisten kanssa, kunnan opetussuunnitelman mukaisesti. Esiopetusryhmän (+1-2.lk) opettajana toimii Niina Töllä. Esikoululaisia on kuluvana lukuvuonna 5. Ryhmän ohjaajana toimii koulunkäynninohjaaja Jenni Aho sekä osittain/tarvittaessa Virpi Klemetti.

Esikoululaiset saavat osallistumistodistukset sekä syys- että kevätlukukauden loputtua.

**Yleisopetuksessa** noudatetaan Siikajoen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Tämä opetussuunnitelma on myös koulukohtainen opetussuunnitelma.

**Siikajoen kunnassa** väliarviointi vuosiluokalla 1. toteutetaan arviointikeskusteluna oppilaan ja huoltajan kanssa syyslukukauden loppuun mennessä. Arviointikeskustelu käydään valtakunnallisessa opetussuunnitelmassa määrättyjen perusteiden pohjalta. Siikajoen kunnassa on käytössä tähän yhteisesti sovitut lomakkeet. Arviointikeskustelu muodostaa väliarvioinnin, eikä erillistä väliarviointitodistusta anneta.

Vuosiluokilla 3.-9. välitodistuksessa käytetään numeroarviointia. Välitodistus annetaan syyslukukauden päätteeksi. Käyttäytyminen arvioidaan myös numerolla vuosiluokilla 3-6.

## 6 Opetuksen tuki ja erityisopetus

Oppilaalla on mahdollista saada tukiopetusta tai osa-aikaista erityisopetusta opinnoissaan tilapäisesti jälkeen jäädessään tai tukea muuten opinnoissaan tarvitessaan. Jokaisella oppilaalla on tähän tarvittaessa oikeus. Tukiopetusta antavat kaikki opettajat.

Erityisopetuksen tarkoituksena on, että kukin saa oman kykynsä mukaista opetusta ja tukea opiskeluunsa. Oppilaan tuen tarve määritellään aina yksilökohtaisesti. **Oppilaan tukemiseksi on kolme tuen astetta**, jotka vahvistuvat asteittain. **Yleinen tuki** kuuluu kaikille. **Tehostettua tukea** saavat oppilaat, jotka eivät selviydy yleisen tuen keinoin. **Erityiseen tukeen** ovat oikeutettuja erityisen tuen päätöksen saaneet oppilaat.

Luokanopettaja laatii oppimissuunnitelman ja tarvittaessa HOJKS:n erityisopettajaa kuullen, sekä arvioi suunnitelman toteutumista yhdessä huoltajan ja erityisopettajan kanssa. Erityisopetusta oppilaalle annetaan erityisopettaja Anna-Maija Sorosen antamana. Erityisopetusta annetaan joko samanaikais- tai pienryhmäopetuksena.

PU-LU-KI-opetusta annetaan erityisopettajan tekemien yleisien testien perusteella luokkien 0-6 oppilaille.

## 7 Oppilaanohjaus ja työelämään tutustuminen

Oppilaalla on oikeus saada oppilaanohjausta jokaisena koulupäivänä. Oppilaanohjauksella edistetään koulutyön onnistumista, opintojen sujumista ja koulutuksen vaikuttavuutta.

Oppilaanohjauksen keskeisenä tehtävänä on tukea oppilaan kasvua ja kehitystä siten, että oppilas kykenee edistämään opiskelunvalmiuksiaan ja sosiaalista kypsymistään sekä kehittämään elämänsuunnittelun kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Oppilaan ohjaaminen tapahtuu oppitunneilla sekä henkilökohtaisissa keskusteluissa.



Työelämään tutustuminen toteutetaan yrittäjyyskasvatuksen kautta eri oppiaineisiin liittyvien teemojen avulla. Alakoulun 1-6 luokan oppilaille annetaan yrittäjyyskasvatukseen liittyen oppitunteja ja he osallistuvat yrittäjyys-teemapäiviin. Luohuan koulun 5.-6.-luokka tekee yritysvierailun yrityskylään joka toinen vuosi. Yrityskylävierailu on vuorossa kevätlukukaudella 2024. Myös paikallisten yrittäjien kanssa pyritään tekemään yhteistyötä.

## **8 Kodin ja koulun välinen yhteistyö ja tiedonkulku**

Kodin ja koulun väliseen viestintään keskeisin väline on WILMA. Yhteydenotot koteihin tapahtuvat Wilma-viesteillä ja tiedotteilla tai puhelimitse.

Huoltajille annetaan mahdollisuus keskusteluun, jolloin luokanopettajan kanssa keskustellaan oppilaan koulunkäynnistä (vanhempainvartit).

Vanhempainilta pidetään syyskuussa. Vanhempainilta voidaan pitää vaihtoehtoisesti myös ulkotapahtumana (kodin- ja koulunilta) keväällä.

Lukuvuoden aikana järjestetään mahdollisesti opintoretkiä lähialueelle. Luokkaretki/leirikoulu varainkeruuta toteutetaan mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Mahdollinen seuraava 5-6 luokan leirikoulu järjestetään keväällä 2025.

Pidetään mahdollisesti avoin toimintailta keväällä yhdessä vanhempien kanssa.

## **9 Yhteisöllinen oppilashuolto**

Opiskeluhoiltoa toteutetaan ensisijaisesti ehkäisevänä koko koulua tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoiltona. Sen avulla edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä ympäristön terveellisyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Koulukohtainen (yksikkökohtainen) oppilashuoltoryhmä, johon kuuluvat koulunjohtajan lisäksi erityisopetusta antava opettaja, koulukuraattori Jonna Achren sekä kouluterveydenhoitaja (ja tarvittaessa sosiaalityöntekijä), kokoontuu säännöllisesti 2 kertaa lukuvuodessa, syyslukukauden alussa ja kevätlukukauden puolivälissä ja tarvittaessa useammin. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä toimii myös esiopetuksen oppilashuoltoryhmänä. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä toimii tarvittaessa myös koulun kriisiryhmänä.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä vastaa koulun oppilashuollon suunnittelusta, toteuttamisesta, kehittämisestä ja arvioinnista. Sitä johtaa rehtori/koulunjohtaja. Oppilashuoltoryhmä kuulee tarvittaessa asiantuntijoita.

Koulukohtainen ryhmä:

- Päivittää oppilashuoltosuunnitelman syyskuussa,
- Suunnittelee koulussa tapahtuvaa päihdekasvatustoimintaa.
- Seuraa ja suunnittelee kiusaamisen ennaltaehkäisevää työtä.
- Pitää yllä kriisivalmiutta.
- Tiedottaa koteja käytettävissä olevista oppilashuollon palveluista.
- Seuraa ja tiedottaa terveystarkastusten tuloksia ja suunnittelee jatkotoimenpiteitä tulosten pohjalta.

## **10 Yksilökohtainen oppilashuolto**

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäiseen lapsen tai lapsiryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoaa se esiopetus- tai opetushenkilöstön tai oppilashuollon edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Asiantuntijaryhmän kokoontumisajankohdat ja koostumus määräytyvät käsiteltävien asioiden mukaan.

Ensisijaisesti oppilaan oppilashuollollisen tuen tarpeen käsittelyyn asiantuntijaryhmässä sekä ryhmän kokoonpanoon pyydetään sekä oppilaan että huoltajan lupa suullisesti. Jos asiantuntijaryhmään osallistuu koulun ulkopuolisia tahoja, on lupa pyydettävä oppilaalta tai huoltajalta kirjallisesti. Kouluterveydenhuollon yksilökohtaisiin tehtäviin sisältyvät opiskelijan terveydentilan seuraaminen ja edistäminen, jotka toteutetaan terveystarkastusten sekä terveysneuvonnan ja ohjauksen keinoin. Erityisen tuen tarve pyritään tunnistamaan varhain ja tarvittava tuki järjestämään nopeasti. Yksittäisen oppilaan asian tullessa ensimmäistä kertaa asiantuntijaryhmän käsittelyyn tarjotaan huoltajalle mahdollisuutta Lapset-puheeksi keskusteluun.

Koulupsykologin palvelut saadaan kunnan ostopalveluna psykologi (oppimisvaikeudet) tai Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymältä (Raahen perheneuvola).

Kouluterveydenhoitaja Henna Puolitaipaleen vastaanotto on 2 kertaa kuukaudessa.

Koululääkäri tarkastaa oppilaat kouluterveydenhuollon toimintasuunnitelman mukaisesti.

Hammashuolto järjestetään Ruukin terveyskeskuksessa ja suun terveyden valistusta tarpeen mukaan omalla koululla.

Oppilashuollon palveluista tiedotetaan Wilma-tiedotteella.

## **11 Oppilaskuntatoiminta**

Oppilaskuntatoiminta toimii säännöllisesti. Oppilaat valitsevat oppilaskunnan hallitukseen kattavan määrän edustajia syyslukukauden alussa elokuussa. Kultakin luokka-asteelta valitaan ainakin yksi edustaja. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu n. kerran kuussa ja tarvittaessa useamminkin. Oppilaskunnan tehtävänä on luoda kouluun yhteisöllisyyden ilmapiiriä sekä edistää oppilaiden vaikuttamismahdollisuuksia viihtyisään opiskeluympäristöön ja koulun kehittämiseen. Oppilaskunnan tehtäviin kuuluu tehdä ehdotuksia, ja ideoida erilaisten teemapäivien sisältöä oppilaslähtöisesti. Lisäksi pidetään luokkakokouksia. Oppilaskunta tekee yhteistyötä koulun oppilashuoltoryhmän kanssa. Oppilaskuntaa ohjaa kuluvana lukuvuonna Raisa Limma.

## **12 Iltapäivätoiminta**

Lukuvuonna 2023-2024 Luohuan koululla ei järjestetä iltapäivätoimintaa. Iltapäivätoimintaa tarvitsevien oppilaiden IP järjestetään Paavolan koululla.

## **13 Kerhotoiminta**

Luohuan koululla lukuvuonna 2023-2024 pidetään mahdollisuuksien mukaan lyhytjaksoisia kerhoja lukuvuoden aikana. Harrastamisen Suomen-Mallin (SiMa) kerhoja järjestetään niin, että jokaiselle oppilaalle tarjotaan mahdollisuus johonkin harrastuskerhoon. Koulun kerhonetäjinä toimivat koulun opettajat ja Sima-kerhon vetäjinä muut toimijat.

## **14 Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus, retket ja yhteistyötahot**

**Koulun ulkopuoliseen toimintaan osallistutaan olosuhteiden salliessa mm. seuraavin tavoin.**

Urheilutapahtumiin osallistuminen  
Retket lähiympäristöön  
Luontoliikuntapäivät  
Mahdolliset retket lähikuntiin/kaupunkeihin  
Mahdollinen 5-6 luokan leirikoulu  
Uimahallikäynnit  
Hiihto-/pyöräretket  
Esiintymismatkat  
Kulttuuritapahtumiin osallistuminen  
Koulun ja kirjaston yhteistyö  
Koulun ja Luohuan kylän yhteistyö:  
Luohuan Maaseutuyhdistys  
Luohuan Ryskykot  
Luohuan seudun erämiehet ry

Eri koulujen välinen yhteistyö  
Eri projekteihin osallistuminen  
Yrittäjien välinen yhteistyö  
Seurakunnan kanssa tehtävä yhteistyö (tilaisuudet, vierailut)

## TAPAHTUMAKALENTERI LV 2023-2024

### Elokuu

- vk 32 Oppilaskuntavaalit 11.8.  
vk 33 Oppilaskunnan järjestäytymiskokous 17.8.  
Poistumisharjoitus luokittain, yhteinen harjoitus 18.8. 3. tunnilla  
vk 34 Suomen luonnon päivä, lähiluontopäivä Tönkyräkankaalla pe 25.8.  
vk 35 Kierrätystapahtuma 5.9. klo 18 (MOK)

### Syyskuu

- vk 36 Yleisurheilukisat 7.9. 3.-6.lk Kärkiniemi  
0-2.lk liikuntapäivä/kisailua koululla  
vk 37 Liikenneturvallisuusviikko  
vk 38 Retki Liminganlahden luontokeskukseen 20.9.  
Vanhempainilta 28.9.  
Vanhempainvartit syys-lokakuu

### Lokakuu

- vk 40-43 Liikuntapassi  
vk 41 Energiansäästöviikko  
Koulukuvaus 13.10.  
vk 43 Syysloma

### Marraskuu

- Ehkäpä-viikko, Mietippä ite 6.lk  
vk 46 3.-4.lk Salibandyturnaus Gumeruksen koululla  
vk 47 20.11. Lapsen oikeuksien päivä  
Uinnit 23.-24.11. Raahen Vesipekka

### Joulukuu

- vk 48 Adventtipäivänavaus 1.12.  
vk 49 5.12. Itsenäisyyspäiväaiheinen juhlahetki  
6.12. Itsenäisyyspäivä (vapaapäivä)  
vk 50-51 Joulupolku / Joulukirkko  
vk 51 Joulujuhla 19.12.  
Pikkujoulut 21.12.  
22.12. Välitodistusten jako

**23.12.-7.1. Joululoma**

## Tammikuu

vk 5 Uutisten viikko

## Helmikuu

vk 7 13.2. Laskiaistiistai  
14.2. Ystävänpäivä, oppilaskunta  
14.2. Kaukalopallo- ja koripalloturnaus Revonlahdella 5.-6.lk  
vk 7-10 Liikuntapassi

## Maaliskuu

vk 9 2.3. Koulujenväliset hiihtokilpailut Hietamaalla 0.-6.lk  
vk 10 Talviloma  
vk 11 Hiihtoretkipäivä

## Huhtikuu

vk 13 Uintipäivät Vesipekassa Raahessa  
28.3. Pääsiäislaulutilaisuus  
29.3.-1.4. Pääsiäisvapaa  
vk 15 Mietippä ite 6.lk  
vk 18 30.4. Vapputapahtuma

## Toukokuu

- Tulevien eskareiden tutustumispäivä
- Yläkouluun tutustuminen 6.lk
- Yökoulu 4.-6.lk

vko 18 1.5. Vappu (vapaapäivä)  
vko 19 9.5. Helatorstai (vapaapäivä)  
Tulevien esikoululaisten tutustumispäivä  
Yläkouluun tutustuminen 6.lk  
vko 21 Siivouspäivä  
Oppilaskunnan ja koulun järjestämä Koulun ja Kodinilta sekä näyttely kevään koulutöistä

vk 22 Retkipäivä 28.5. Ouluun  
Kevätkirkko Paavolan kirkossa  
Todistusten jako 1.6.