

Vanhus- ja vammaisneuvosto

Aika 28.02.2024 klo 12:30 - 14:22

Paikka Paavolan monitoimitalo, Paavolantie 2, 92430 Paavola

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2023	5
§ 4	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2024	6
§ 5	Myllylän varallisuuden käytön toteuma vuodelta 2023 ja käyttösuunnitelma vuodelle 2024	7
§ 6	Erityisryhmien liikuntatapahtuma	8
§ 7	Pohteen ideakilpailu	9
§ 8	Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Häikiö Ahti	12:30 - 14:22	Puheenjohtaja	
	Eskola Aarne	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Haapakoski Aino Liisa	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Härkönen Maritta	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Kannisto Aino	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Laitakari Kristiina	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Matinlauri Aini	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Niemelä Henna	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Nyman Sinikka	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Sikkilä Arja	12:30 - 14:22	Jäsen	
	Poukkula Teija	12:30 - 14:22	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Ruopsa Jukka		Varapuheenjohtaja	
	Repola Hannele			
	Lokka Marjo			
	Elina Jaakola		Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Ahti Häikiö
puheenjohtaja

Teija Poukkula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 1.3.2024

Aino Liisa Haapakoski
pöytäkirjantarkastaja

Maritta Härkönen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.siikajoki.fi 04.03.2024 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VANHUSN 28.02.2024 § 1

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 2

28.02.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

VANHUSN 28.02.2024 § 2

Esittelijä	Puheenjohtaja
------------	---------------

Päätösehdotus	Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.
---------------	---

Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Aino Liisa Haapakoski ja Maritta Härkönen. Tarkastus päätetään suorittaa 01.03.2024.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
--------	------------------------------------

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 3

28.02.2024

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus vuodelta 2023VANHUSN 28.02.2024 § 3
113/02.02.02/2023

Valmistelija	Elina Jaakola, hyvinvointi- ja hankekoordinaattori
	Liitteenä on vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerin laatima toimintakertomusluonnos vuodelta 2023.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Neuvosto käsittelee toimintakertomuksen, tekee siihen tarvittavat muutokset ja lähettää sen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.
Päätös	Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4

28.02.2024

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2024VANHUSN 28.02.2024 § 4
114/00.02.07/2023

Valmistelija	Elina Jaakola, hyvinvointi- ja hankekoordinaattori
	Liitteenä on vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerin laatima toimintasuunnitelma vuodelle 2024.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Neuvosto käsittelee toimintasuunnitelman, tekee siihen tarvittavat muutokset ja lähettää sen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.
Päätös	Toimintasuunnitelmaan lisätään: haastetaan kunnanhallituksen ja valtuuston jäsenet ulkoiluttamaan vanhuksia ja tutustumaan uuteen Mäkelänrinteen palvelutaloon. Muuten toimintasuunnitelma hyväksyttiin esityksen mukaisena.

Myllylän varallisuuden käytön toteuma vuodelta 2023 ja käyttösuunnitelma vuodelle 2024

VANHUSN 28.02.2024 § 5
104/02.07.03/2023

Valmistelija	Elina Jaakola, hyvinvointi- ja hankekoordinaattori Myllylän varallisuutta käytettiin vuonna 2023 kehitysvammaisille ja heidän avustajilleen suunnattuun teatteriretkeen, joka tehtiin Oulun teatteriin vammaistenpäivän yhteydessä 2.12. Vammaistenpäivänä 3.12. ei järjestetty erillistä ohjelmaa. Teatteriretken kustannukset koostuivat linja-autokuljetuksesta, teatterilipuista sekä pienistä väliajan tarjoiluista. Retken kokonaiskustannukset olivat 975,40€. Vuodelle 2024 on laadittu erillinen varallisuuden käyttösuunnitelma, joka löytyy liitteenä.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Neuvosto käy keskustelun käyttösuunnitelmasta. Neuvosto päättää käyttösuunnitelman hyväksymisestä ja esittää sen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 6

28.02.2024

Erityisryhmien liikuntatapahtumaVANHUSN 28.02.2024 § 6
47/00.02.07/2024

Valmistelija	Elina Jaakola, hyvinvointi- ja hankekoordinaattori
	Siikajoen kunnassa on valmisteltu erityisryhmien liikuntatapahtumaa, joka järjestetään Ruukin koululla lauantaina 23.3.2024 klo 12-15. Tapahtumassa on erilaisten liikunnallisten rastien lisäksi Kohtaa mutkahvila. Erityisryhmien liikuntatapahtuma järjestetään yhteistyössä Kehitysvammaisten tukiliitto ry:n kanssa ja se on osa Myllylän testamenttivarojen käyttösuunnitelmaa 2024.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi. Jatkossa toivottaisiin että liikuntatoimi olisi mukana liikuntatapahtumien järjestämisessä.

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 7

28.02.2024

Pohteen ideakilpailuVANHUSN 28.02.2024 § 7
47/00.02.07/2024

Valmistelija

Elina Jaakola, hyvinvointi- ja hankekoordinaattori

Siikajoen vanhus- ja vammaisneuvosto valtuutti hyvinvointi- ja hankekoordinaattorin osallistumaan Hyvinvointialue Pohteen ideakilpailuun syksyllä 2023. Kunta osallistui kilpailuun hyvän mielen työntekijä-idealla ja sen mallintamisella.

Siikajoen kunta voitti ammattilaisten, järjestöjen, seurakunnan, yritysten ja muiden sarjan yhdessä kahden muun kilpailijan kanssa. Siikajoen kunnan voittosumma kilpailusta on 700€.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Neuvosto päättää käyttää Hyvinvointialue Pohteen ideakilpailusta saatujen palkintorahojen (700€) käytöstä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Päätös

Neuvosto päättää käyttää Hyvinvointialue Pohteen ideakilpailusta saadut palkintorahat (700€) vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Muut asiat

VANHUSN 28.02.2024 § 8

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Muita esille tulleita asioita:

Velvoitetaan kunnanjohtaja tulemaan vanhus- ja vammaisneuvoston kokoukseen ja kertomaan Siikajoen kunnan toimet vanhusten ja vammaisten asioihin.

Hyvän mielen työntekijän toimintaa pidetään tärkeänä. Pyydetään yhdistyksiä ja kerhoja tekemään kannanotto ja keräämään adressia hyvän mielen työntekijän vakiinnuttamiseksi. Kannanotot pyydetään toimittamaan vanhus- ja vammaisneuvostolle heinäkuun loppuun mennessä. Vanhus- ja vammaisneuvosta vie asian eteenpäin valtuustolle.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on huolissaan vanhusten ruoan laadusta ja ravitsemuksesta. Pyydetään PPE-köökiltä henkilö kertomaan vanhuksille kotiin kuljetettavan ruokajakelun toimivuudesta. Lisäksi halutaan selvitys, miten ruoan ravintoarvot ovat toteutuneet.

Paavolan koulunjohtaja Sari Sinkkonen esitteli kokouksen alussa Paavolan monitoimitalon. Vanhus- ja vammaisneuvosto teki kierroksella havaintoja esteettömyydestä. Kunnan verkkosivuille pyydetään tietoa koulujen sivustojen yhteyteen, mistä rakennuksiin on esteetön sisään kulku.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikajoen kunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Siikajoen vanhus- ja vammaisneuvosto.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnanvirastolla oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä myös sähköpostilla.

Siikajoen kunnan yhteystiedot:

Osoite: Virastotie 5A, 92400 Ruukki
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi
Puhelinnumero: 040 3156 299

Kunnanviraston aukioloaika on ma–to klo 9–15 ja pe klo 9–14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin)
- päätös, johon haetaan oikaisua (pätöksen päivämäärä, pykälä ja mahdollinen asianumero)
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastolta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.