

Kunnanhallitus

---

**Aika** 20.05.2024 klo 16:30 - 19:12

**Paikka** Ruukin koulu (Opintie 1, Ruukki)

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 171	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 172	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 173	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 174	Kunnanhallituksen edustajien raportit ja evästäminen	7
§ 175	Lautakuntien pöytäkirjat	8
§ 176	Viranhaltijapäätökset	9
§ 177	Tiedotusasiat	10
§ 178	Valtuuston kokouksen päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	11
§ 179	Työllisyystoimikunnan raportti vuodelta 2023	12
§ 180	Rakennuspaikkojen luovutusehdot Ruukin Asemanseudun korttelin 35 rakentamiseen	13
§ 181	Anomus Kreivinsaaren vuokrasopimuksen jatkamisesta	15
§ 182	Kylien kehittämisraahahakemus, Raahen Seudun Diabetesyhdistys ry.	18
§ 183	Valtuutettu Mäkisalonen valtuustoaloite: Vanhan Mäkelänrinteen tilojen hyödyntäminen yleishyödylliseen tarkoitukseen	19
§ 184	Muut asiat	22

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Lehto Kauko	16:30 - 19:12	Puheenjohtaja	
	Haapakoski Aino Liisa	16:30 - 19:12	1. varapj.	
	Aguilera Velásquez Jacqueline	16:30 - 19:12	2. varapj.	
	Klaavo Helena	16:30 - 19:12	Jäsen	
	Mustonen Keijo	16:30 - 19:12	Jäsen	
	Ojala Jari	16:30 - 19:12	Jäsen	
	Pohjola Matti	16:30 - 19:12	Jäsen	
	Ruopsa Jukka	16:30 - 19:12	Jäsen	§ 171-184(osa)
	Vikiö Laura	16:30 - 19:12	Jäsen	
	Muu	Salmenkangas Riitta-Liisa	16:30 - 19:12	Kvalt pj.
Niinimaa Marko		16:30 - 19:12	Kvalt 1. varapj.	
Severinkangas Pertti		16:30 - 19:12	Esittelijä / Kunnanjohtaja	
Hovi Tiina		16:30 - 19:12	Pöytäkirjanpitäjä / Hallintojohtaja	
Karvonen Veera		16:30 - 17:15	Työllisyyskoordinaattori	§ 171-173
Poissa	Petäjämaa Sanna		Kvalt 2. varapj.	

**Allekirjoitukset**

Kauko Lehto  
puheenjohtaja

Tiina Hovi  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

171 - 184

**Pöytäkirjan tarkastus**

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 22.5.2024

Jacqueline Aguilera Velásquez  
pöytäkirjantarkastaja

Aino Liisa Haapakoski  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

www.siikajoki.fi 23.05.2024 09:00

Ptk tark.



**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 20.05.2024 § 171

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 172

20.05.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KHALL 20.05.2024 § 172

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jacqueline Aguilera Velásquez ja Aino Liisa Haapakoski. Tarkastus päätetään suorittaa 23.5.2024. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jacqueline Aguilera Velásquez ja Aino Liisa Haapakoski. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti 22.5.2024.

Kunnanhallitus

§ 173

20.05.2024

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

KHALL 20.05.2024 § 173

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pykälän käsittelyn jälkeen työllisyyskoordinaattori Veera Karvonen alusti pykälän 179 Työllisyystoimikunnan raportti vuodelta 2023 asiaa. Veera Karvonen oli läsnä kokouksessa klo 16:30 - 17:15.

**Kunnanhallituksen edustajien raportit ja evästäminen**

KHALL 20.05.2024 § 174

Esittelijä Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus Kuullaan raportit ja evästykset.

Päätös Kuultiin raportit ja evästykset.

**Lautakuntien pöytäkirjat**

KHALL 20.05.2024 § 175

**Sivistyslautakunta 8.5.2024**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>
45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
46	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
47	Viranhaltijapäätökset ajalta 1.-30.4.2024
48	Tiedotusasiat
49	Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta 4002013
50	Irtisanoutuminen erityisluokanopettajan virasta 4003001
51	Talouden seuranta 1.-31.3.2024
52	Siikajoen kunnan talouden tasapainottaminen
53	Muut asiat

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 28 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

§ 176

20.05.2024

**Viranhaltijapäätökset**

KHALL 20.05.2024 § 176

Kunnanhallituksen alaiset viranhaltijat ovat tehneet Siikajoen kunnan hallintosäännössä annetulla ratkaisuvallalla viranhaltijapäätöksiä.

Kunnanjohtaja  
3.5.2024, §25

Väestö-sovelluksen päivittäminen uuteen versioon

Hallintojohtaja  
16.5.2024, §13  
16.5.2024, §14  
16.5.2024, §15  
16.5.2024, §16

Lisä-/ylityö  
Lisä-/ylityö  
Lisä-/ylityö  
Lisä-/ylityö

Esittelijä

Puheenjohtaja Kauko Lehto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi eikä käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedotusasiat**

KHALL 20.05.2024 § 177

Toimielimelle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

**Aluehallintovirasto**

- Lausuntopyyntö: Turveruukki Oy

**Järjestelmät palvelemaan ihmisiä-hanke**

- Toukokuun tiedote

**Kotiseutuliiitto**

- Kutsu: Pohjois-Pohjanmaan kotiseututoimijoiden juhlaseminaari sekä maakunnallinen kokous ja ajankohtaiskeskustelu

**Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus**

- Maantien tilapäinen sulkemispäätös Oulu-ralli 15.6.2024, POPELY/733/2024 (liitteinen).

**Pohjois-Pohjanmaan liitto**

- Maakuntahallituksen pöytäkirja 6.5.2024
- Uutiskirje: Teemana eurooppa, mm. Liikenneverkkoa kehitetään eurooppalaisittain.

**PPE-Köökki**

- Yhtiökokouksen 6.5.2024 pöytäkirja
- Hinnasto

**Raahen kaupunki**

- Pöytäkirjan ote Raahen kaupunginvaltuusto 29.4.2024 § 28 / Raahen työllisyysalueen suunnitelman hyväksyminen työvoimapalvelujen järjestämiseksi (liitteinen).
- Pöytäkirjan ote Raahen kaupunginvaltuusto 29.4.2024 § 29/ Rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistoimintasopimuksen purkaminen.
- Kuulutus sekä ilmoitus: Raahen sataman osayleiskaavan vireilletulo sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä olo.
- Raahen kaupungin lausuntopyyntö/ Maanahkaisen merituulivoimapuiston osayleiskaavan luonnos (liitteinen).

**Valtiovarainministeriö**

- Etäyhteyksien turvallisuuden varmistaminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Valtuuston kokouksen päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano**

KHALL 20.05.2024 § 178

Kunnanhallitukselle kuuluu kuntalain 96 §: mukainen päätösten laillisuuden valvonta.

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Valtuuston kokouksessa 21.3.2024 käsiteltiin seuraavat asiat:

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>
24	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
25	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
26	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
27	Valtuuston kokousajat syksyllä 2024
28	Valtuutettu Jari Ojalan valtuustoaloite: Siikajoen Rakennusjärjestyksen muuttamisesta
29	Kuntalaisaloite: Siikajoen kunnan rakennusjärjestyksen muutos
30	Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite digitaalisuuden vaikutusten arviointi ja suunnittelu kunnan toimintoihin
31	Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite: Kunnan omaisuuden myynti
32	Vuonna 2023 käsitellyt kuntalais- ja valtuustoaloitteet
33	Vanhan Leppiksen päiväkodin kiinteistön myynti
34	Muut kokouksessa mahdollisesti esille tulevat kiireelliset asiat
35	Valtuutettu Mäkisalonen valtuustoaloite: Vanhan Mäkelänrinteen tilojen hyödyntäminen yleishyödylliseen tarkoitukseen
36	Valtuutettu Ruopsan valtuustoaloite: Meijerisaaren saamisesta asemakaavan mukaiseen käyttöön

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 21.3.2024 päätökset §:t 24-36 laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Työllisyystoimikunnan raportti vuodelta 2023**

KHALL 20.05.2024 § 179  
48/00.02.09/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Tiina Hovi

Työllisyystoimikunta on käsitellyt työllisyystoiminnan raportin vuodelta 2023 kokouksessaan 15.5.2024 ja päättänyt lähettää raportin kunnanhallitukselle tiedoksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee työllisyystoiminnan raportin tiedoksi.

Päätös

Työllisyyskoordinaattori Veera Karvonen alusti asiaa pykälän 173 käsittelyn jälkeen klo 16:35 - 17:15.

Kunnanhallitus merkitsi työllisyystoiminnan raportin tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 Työllisyysraportti 2023

**Rakennuspaikkojen luovutusehdot Ruukin Asemanseudun korttelin 35 rakentamiseen**

KHALL 20.05.2024 § 180  
141/10.02.03/2023

Valmistelija

Maanmittausinsinööri Merja Ojanperä

Ruukin Asemanseudun korttelin 35 asemakaavan muutos entisellä kunnanviraston alueella on luonnosvaiheessa. Kaavassa mahdollistetaan asuin- liike- ja toimistorakentaminen alueelle. Alue on yleiskaavassa osoitettu keskustoimintojen alueeksi. Kunnanhallitus valitsi kaavaluonnoksen pohjaksi rakennemallin, jossa entisen kunnanviraston paikalle esitettiin kolme 3-(4) kerroksista asuinrakennusta. Kortteliin mahdollistetaan myös liike- ja toimisto sekä kaupan rakentaminen. Kaavahankkeeseen liittyy myös väyläviraston ratahankkeen suunnittelu. Kaavamerkinnot ja -määräykset tarkentuvat hankkeiden suunnittelun myötä.

Tavoitteet:

- korkeatasoinen ja keskusrakentamisen perinteitä kunnioittava, moderni arkkitehtuuri
- tuoreita asumisratkaisuja ja monipuolinen asuntojakauma
- rakennusten hallittu sovittaminen maastoon
- huolitellut pihaympäristöt.

**Rakennuspaikan varaus**

Ennen korttelin 35 rakennuspaikan lopullista luovutusta rakennuspaikka varataan hakijalle hankkeen suunnittelua varten 1 vuoden ajaksi. Varausmaksu on 1000€. Mikäli varausaikaa jatketaan, varausmaksua korotetaan jokaiselta uudelta varausjaksolla 500€. Ensimmäinen varausmaksu hyvitetään maanvuokrasopimuksen vuokrassa.

Hankesuunnittelun kautta rakennuspaikkoja luovutettaessa hakijalta edellytetään, että rakennuspaikkaa hakeva yritys esittää kunnan sopivaksi katsoman suunnittelukumppanin tai kumppanit, jonka tai joiden kanssa hakija arvioi pystyvänsä suunnittelemaan kohteen. Samalla tulee esittää kohteesta alla luetellut suunnitteluasiakirjat. Lisäksi hakemuksesta tulee ilmetä rahoitusmuoto sekä vahvistus siitä, että yritys sitoutuu rakentamaan suunnitelmien mukaisesti.

Hakemukseen on liitettävä:

- asemapiirros 1:500
- yhden kerrostalon maantaso- ja normaalikerroksen pohja, leikkaus, katu- ja pihajulkisivu 1:200
- yksi perspektiivinäkymä sekä
- toimenpiteitä energiatehokkuuden lisäämiseksi.

Ennen pitkäaikaisten maanvuokrasopimusten allekirjoittamista alueen käyttösuunnitelmat tulee hyväksyttävä kunnalla.

Korttelin 35 rakennuspaikat laitetaan yleisesti jakoon varauspäätöstä varten. Varaamatta jääneillä rakennuspaikoilla on jatkuva haku.

### **Rakennuspaikan luovutusehdot**

Korttelin 35 rakennuspaikka luovutetaan maanvuokrasopimuksella. Vuokra-aika on 60 vuotta. Vuosivuokra vähimmäishinta on 2 €/rakennuspaikan rakennusoikeuden kem<sup>2</sup> (perusvuokra). Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuosivuokra on 5% rakennuspaikan laskennallisesta luovutushinnasta.

Rakennuspaikalle tulee rakentaa uudisrakennus hyväksytyjen piirustusten mukaisesti viiden (5) vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta siihen valmiusasteeseen, että rakennusvalvontaviranomainen voi siinä suorittaa hyväksyvän käyttöönottokatselmuksen. Mikäli näin ei tapahdu, vuokrasopimus raukeaa. Tässä tapauksessa maksettuja vuokria ei palauteta. Kunta voi pätevästä syystä hakemukseen perustuen myöntää pidennystä rakennusaikaan.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että hänellä on kaikki rakennushankkeen toteuttamiseen tarvittavat viranomaisluvut ja että hän noudattaa lainsäädännön ja viranomaisten mahdollisesti asettamia vaatimuksia ja määräyksiä. Rakennuspaikan vuokralaisen/ostajan tulee suorittaa rakennushankkeen toteuttamiseen liittyvät maaperätutkimukset. Vuokralainen / Ostaja vastaa rakennuksen perustamistavasta.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan rakennustensa ja vuokra-alueen kunnossapidosta, siisteydestä ja turvallisuudesta.

Vuokralainen vastaa rakennuspaikan lohkomiskustannuksista sekä sähkö-, vesi- ja jätevesijohtoihin liittymisestä aiheutuvista maksuista.

Muutoin rakennuspaikan luovutuksessa noudatetaan kunnan normaaleja luovutusehtoja.

Rakennuspaikan käyttöön ja luovutukseen liittyvistä ehdoista sovitaan maanvuokrasopimuksessa tai kauppakirjassa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle yllä mainittujen tontinluovutusehtojen periaatteiden hyväksymistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 73  
§ 181

26.02.2024  
20.05.2024

## Anomus Kreivinsaaren vuokrasopimuksen jatkamisesta

KHALL 26.02.2024 § 73

Valmistelija

Hallintojohtaja Tiina Hovi

Ruukin kyläyhdistys ry anoo Kreivinsaaren rakennusten ja piha-alueen vuokrasopimuksen jatkoa 31.1.2046 saakka. Anomus perusteluineen liitteenä. Nykyinen sopimus on voimassa 31.1.2026 saakka.

Alun perin Ruukin kyläyhdistyksen toiminta on käynnistynyt Kreivinsaarella loppuvuodesta 2013 ja se on anonut kunnalta Kreivinsaaren saamista yleishyödylliseen käyttöön. Kunnanhallitus on 3.11.2014 §299 päättänyt käyttöoikeudesta toistaiseksi voimassaolevalla vuokrasopimuksella niin, että sopimusehdoissa kustannusten vuotuinen kustannuskatto on 11 470 euroa. Kustannuskaton ylittyessä vuokralainen on velvollinen korvaamaan ylittävät kustannukset ja mahdollisista muista poikkeavista kunnalle tulevista taloudellisista sitoumuksista vuokranantaja tekee päätökset erikseen hakemukseen perustuen.

Sopimuksen vuokra-aikaa on tarkistettu kunnanhallituksen päätöksellä 14.12.2015 §363 kymmenen vuoden mittaiseksi.

Kunnanhallitus on 21.5.2018 §187 nostanut vuotuisen kustannuskaton 13 000 euroon kyläyhdistyksen anomuksesta. Yli menneitä kustannuksia ei ole peritty kyläyhdistykseltä.

Vuonna 2019 Kreivinsaareen on varattu investointirahaa 5000 euroa muutostöihin ja kunnostukseen. Samassa yhteydessä kunnanhallitus on päättänyt, että tekninen osasto varmistaa ja tarvittaessa hakee käyttötarkoituksen muutoksen rakennukseen jotta sitä voi käyttää kaikki siikajokiset yhdistykset ilman eri korvausta. Investointeja pihaan ja rakennuksen peruskorjaukseen on tehty myös muina vuosina.

Vuonna 2023 Kreivinsaaren rakennuksen kustannukset kunnalle ovat olleet 14 656 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus jatkaa Ruukin kyläyhdistys ry:n Kreivinsaaren rakennusten ja piha-alueen vuokrasopimusta 31.1.2034 saakka entisin ehdoin.

Päätös

Kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus jatkaa Ruukin kyläyhdistys ry:n Kreivinsaaren rakennusten ja piha-alueen vuokrasopimusta 31.12.2034 saakka entisin ehdoin.

Matti Pohjola esitti, että Siikajoen kunta jatkaa Ruukin kyläyhdistyksen kanssa tekemäänsä vuokrasopimusta Kreivinsaaren rakennuksiin ja piha-alueeseen 31.12.2039 saakka. Jacqueline Aguilera Velásquez kannatti Matti Pohjolan tekemää muutosehdotusta.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 73  
§ 181

26.02.2024  
20.05.2024

Kauko Lehto esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Matti Pohjola veti esityksen pois. Jacqueline Aquilera Velásquez veti kannatuksen pois.

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi asian palauttamisen valmisteluun.

KHALL 20.05.2024 § 181  
46/10.00.02.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Tiina Hovi

Ruukin kyläyhdistys ry:n ja Siikajoen kunnan edustajat kävivät vuokraneuvottelut maaliskuussa. Kreivinsaaren tiloja voivat käyttää yhdistykset, järjestöt ja kyläläiset. Ruukin kyläyhdistys on huolehtinut tilojen varauksista, järjestelyistä ja siivouksesta, näiden kulujen kattamiseksi tilojen käytöstä kyläyhdistys on perinyt pientä käyttömaksua tilojen käyttäjiltä.

Ruukin kyläyhdistys ry on halukas jatkamaan Kreivinsaaren kehittämistä yleisinä virkistysalueena ja kokoustiloina sekä tapahtumien pitopaikkana. Pitkä vuokrasopimus mahdollistaa hankerahoituksen hakemisen mm. rakennuksien korjauksiin. Isoista korjauksista ja remonteista sovitaan kunnan kanssa erikseen.

Kreivinsaaren kiinteistön pinta-ala on 1,028 ha, josta seurakunnalle on aiemmin ollut vuokrattuna n. 3000m<sup>2</sup>. Seurakunnan sopimus on päättynyt 31.8.2023.

Ruukin kyläyhdistys ry vuokraa 31.12.2040 saakka koko Kreivinsaaren rakennukset ja maa-alueen (kiinteistötunnus: 748-418-2-34), sisältäen aiemmin Raahan seurakunnalle vuokratun alueen.

Vuokrakohteesta ei peritä vuokraa. Ruukin kyläyhdistys kehittää ja ylläpitää vuokrakohdetta yleiseen ja virkistyskäyttöön.

Muuten vuokrasopimusta jatketaan entisillä ehdoilla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkossa vuokrata Ruukin kyläyhdistys ry:lle koko Kreivinsaaren rakennukset ja maa-alueen. Vuokrakohteesta ei peritä vuokraa. Ruukin kyläyhdistys kehittää ja ylläpitää vuokrakohdetta yleiseen ja virkistyskäyttöön. Muuten vuokrasopimusta jatketaan entisillä ehdoilla. Vuokrasopimus tehdään 31.12.2040 saakka.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite Anomus Kreivinsaaren vuokrasopimuksen jatkamisesta, Ruukin  
2 kyläyhdistys ry



Kunnanhallitus

§ 73

26.02.2024

Kunnanhallitus

§ 181

20.05.2024

Liite 3 Kreivinsaari vuokra-alue 2024, kiinteistörekisterin karttaote

Jakelu

Ruukin Kyläyhdistys ry  
Siikajoen kunta: Kirjanpito & tekninen toimi

**Kylien kehittämisrahahakemus, Raahen Seudun Diabetesyhdistys ry.**

KHALL 20.05.2024 § 182  
46/02.05.01.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Tiina Hovi

Raahen Seudun Diabetesyhdistys ry hakee 500 euroa kylien kehittämisrahaa avoimen kerhon kuluihin. Kuluja ovat kerhotarjoilut, tilavuokra, luentopalkkiot, ilmoitukset ja retkikulut.

Kerho toimii vapaaehtoisen vetäjän voimin ja on käynnistynyt 13.3.2024. Kerho toimii Ruukin Kyläyhdistyksen hallinnoimassa Kreivinsaaren rakennuksessa ja tarkoituksena on järjestää kerhotoimintaa kerran kuussa keskiviikkoisin.

Toiminta on avointa, kohderyhmänä lähinnä diabetesta sairastavat ja heidän läheisensä. Tavoitteena on terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen, lisätä tietämystä diabeteksen hoidosta, tarjota luentoja, vertaistukea, järjestää virkistystä ja yhdessäoloa arjen keskelle.

Yhteistyöasiakirjan periaatteiden mukaan kylien kehittämisrahaa voidaan myöntää Siikajoella tapahtuvaan toimintaan erityisesti jos yhdistykset ja yhteisöt tukevat kuntalaisten hyvinvointia sekä yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää kylien kehittämisrahaa 500 euroa avoimen kerhon kuluihin. Avustus maksetaan kuitteja vastaan ja se tulee hakea vuoden 2024 loppuun mennessä.

Tämän päätöksen jälkeen kylien kehittämisrahaa on vuonna 2024 käytetty 6000 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Raahen Seudun Diabetesyhdistys ry.  
Siikajoen kunta: Kirjanpito

Valtuusto	§ 35	21.03.2024
Kunnanhallitus	§ 134	08.04.2024
Kunnanhallitus	§ 183	20.05.2024

### **Valtuutettu Mäkisaloon valtuustoaloite: Vanhan Mäkelänrinteen tilojen hyödyntäminen yleishyödylliseen tarkoitukseen**

KVALT 21.03.2024 § 35

Hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettua asiaa valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Aloitteen jättämisestä tehdään merkintä saman kokouksen pöytäkirjaan.

Päätös

Valtuutettu Mäkisalo jätti 21.3.2024 seuraavan aloitteen:

"VALTUUSTOALOITE

Siikajoenkunta

#### **VANHAN MÄKELÄNRINTEEN TILOJEN HYÖDYNTÄMINEN YLEISHYÖDYLLISEEN TARKOITUKSEEN**

Mäkelänrinteen palveluasukkaat ovat muuttaneet uusiin tiloihin ja entiset tilat ovat tyhjillään. Kunnassa on paljon erilaisia tiloja esimerkiksi kangaspuiden varastointiin ja kutomispiireihin. Savityökurssit ja posliinin maalaajia on usealla kylällä. Kerhotoimintaa järjestää eläkeläiset, 4H, nuorisotoimi jne

Jos vanhan Mäkelänrinteen tilat tarjottaisiin erilaisille yleishyödyllisille toimijoille kokoontumistiloiksi tai vuokrattaisiin pienellä rahalla jokaiselle halukkaille, joka tarvitsisi tilaa toimistolle tms. Tiloissa voisi olla myös kirpputoritoimintaa jollain palvelukodin asukkaat voisivat käydä esim. vaateostoksilla.

Rakennuksen purkukustannukset ovat kunnalle kalliit, joten tilojen hyödyntäminen yhteiseen käyttöön olisi järkevämpää, myös palvelukodin asukkaat hyötyisivät, kun kävijät kävisivät tervehtimässä samalla reissulla asukkaita.

Toivon, että vanhan Mäkelänrinteen tilojen hyödyntäminen otetaan vakavasti käsittelyyn eikä tiloja lähdetä heti purkamaan.

Ruukissa 21.3.2024 \_\_\_\_\_

Siikajoen kunnanvaltuutettu Aila Mäkisalo"

Valtuusto	§ 35	21.03.2024
Kunnanhallitus	§ 134	08.04.2024
Kunnanhallitus	§ 183	20.05.2024

KHALL 08.04.2024 § 134

Esittelijä	Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas
Päätösehdotus	Kunnanhallitus lähettää aloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi. Aloitteen johdosta tehtäviä selvityksiä ovat mm. kuntotutkimuksen pohjalta laadittu peruskorjauksen kustannukset ja muutuskustannukset, lisäksi purkukustannukset sekä vuotuiset käyttökustannukset tulee selvittää.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 20.05.2024 § 183  
78/10.03.02.00/2024

Valmistelija	Kiinteistöpäällikkö Juho Kauppila
	<p>Siikajoen kunnan tekninen toimi on selvittänyt tyhjilleen jäävän vanhan Mäkelänrinteen osalta kohteen v.2022 tilinpäätöstietojen mukaiset käyttökustannukset, arvioinut mahdollisen purkamisen kustannuksia peilaten kustannustasoa kunnassa suoritettuihin muihin purkutyömaihin sekä arvioinut kohteen saneeraukseen liittyviä kustannuksia sekä tulevina vuosina tarvittavan vanhan Mäkelänrinteen vesikatteen uusimisen investointitarpeen kustannuksia. Lisäksi tekninen toimi on selvittänyt, onko kunnan omassa toiminnassa tarvetta nykyisille tyhjilleen jääville tiloille. Tämän pykälän liitteen tekstissä on näitä asioita avattu tarkemmin.</p> <p>Vaihtoehtoina kunnalla on esimerkiksi, että</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kunta kartoittaa kunnan oman toiminnan ulkopuolelta julkisella kyselyllä onko tiloille tosiasiallista käyttötarvetta ja tekee jatkopäätökset sen mukaan.</li><li>- Nykyiset tyhjillään olevat tilat säilytetään. Tällöin kohteen käyttökustannuksiin ja tulevan käytön vaatimiin saneerauskustannuksiin sekä tulevien vuosien investointeihin tulee varata tarvittavat määrärahat. Lisäksi mahdollisille tuleville tilojen käyttäjille tulee määrittää sellainen vuokra, jolla vähimmäisvaatimuksena tulee olla, että kohteen käyttökustannukset pystytään kattamaan.</li><li>- Tyhjilleen jääneet tilat puretaan. Purkamiselle, tekniikan (LVI,SÄ) muutoksille ja purkurajakohdan umpeen rakentamiselle sekä piha-alueen loppuun saattamiselle varataan määräraha tulevan vuoden talousarviokäsittelyssä.</li><li>- Kaikissa vaihtoehtoissa tulee varautua lähivuosina vesikatteen uusimiseninvestointitarpeeseen, jonka suuruus riippuu siitä, kuinka suuri osa rakennuksesta säilytetään sekä pidemmällä aikavälillä (15-20v.) kohteen peruskorjaukselle.</li></ul>

Esittelijä	Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas
------------	------------------------------------

Valtuusto	§ 35	21.03.2024
Kunnanhallitus	§ 134	08.04.2024
Kunnanhallitus	§ 183	20.05.2024

## Päätösehdotus

Kunnan taloudellinen tilanne ei mahdollista ilmaisten tilojen tarjoamista. Kunnanhallitus päättää tarjota vanhan Mäkelänrinteen tyhjiä tiloja vuokrattavaksi seuraavilla periaatteilla:

- Vuokraaja vastaa käyttökustannuksista ja käyttökustannukset maksetaan arvion mukaan kuukausittain ja tasataan vuoden vaihteessa vuosittain.
- Vuokraaja saa tehdä omalla kustannuksella remonttia. Kunta ei osallistu kustannuksiin.
- Mikäli vuokrausta tai tarvetta ei esiinny vuoden 2025 loppuun mennessä, kunta varautuu purkamaan tilat suunnitelman mukaisesti.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle aloitteen johdosta selvitykset tiedoksi ja esittää, että näillä toimenpiteillä aloite on loppuun käsitelty.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Liitteet

Liite 4 Mäkelänrinne toimintakulut 2022

Liite 5 Selvitys - Valtuutettu Mäkisalonen valtuustoaloite

Kunnanhallitus

§ 184

20.05.2024

**Muut asiat**

KHALL 20.05.2024 § 184

Esittelijä

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas

Päätösehdotus

Käsitellään huomautus luottamushenkilölle.

Päätös

Jukka Ruopsa poistui kokouksesta klo 18:30.

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti antaa kirjallisen huomautuksen Jukka Ruopsalle epäasiallisesta käytöksestä liittyen sosiaalisen median kirjoitukseen.

Jukka Ruopsa saapui kokoukseen klo 18:59.

Kunnanhallitus päätti siirtää seuraavan kokouksen pidettäväksi 6.6. klo 16:30.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181, § 183, § 184**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 182****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikajoen kunnalle määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Siikajoen kunnanhallitus

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnanvirastolla oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä myös sähköpostilla.

Siikajoen kunnan yhteystiedot:



Osoite: Virastotie 5A, 92400 Ruukki  
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi  
Puhelinnumero: 040 3156 299

Kunnanviraston aukioloaika on ma–to klo 9–15 ja pe klo 9–14.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin)
- päätös, johon haetaan oikaisua (pätöksen päivämäärä, pykälä ja mahdollinen asianumero)
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastolta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

## Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.