

SISÄLLYSLUETTELO

1. Johdanto
2. Opetuksen yleinen järjestäminen
3. Koulun toiminta-ajatus ja lukuvuoden opetus- ja kasvatustyön painopistealueet ja projektit
4. Opiskelun tuki
5. Maahanmuuttajaopetus
6. Yleisopetus
7. Oppilaanohjaus ja työelämään tutustuminen
8. Koulun ja kodin välinen yhteistyö ja tiedonkulku
9. Yhteisöllinen opiskelijahuolto
10. Yksilökohtainen opiskelijahuolto
11. Oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta
12. Aamu- ja iltapäivätoiminta sekä oppilaskerhot
13. Koulun ulkopuolella annettava opetus, retket ym.
14. Opettajien työaika ja tunnit sekä opetusaine
15. Muu henkilökunta
16. Välituntien ja kouluruokailun kellonajat sekä valvonnat
17. Työ ja loma-ajat
18. Oppilasluettelot luokittain
19. Kuljetuksessa olevat oppilaat

1. JOHDANTO

Perusopetusasetuksen 9 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia opetussuunnitelmaan perustuva vuotuinen suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

2. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Päivittäisten oppituntien pituus on 75 min yläkoulun puolella ja 45 min alakoulun puolella

- 1. h 8.30 – 9.45, 8.30-9.15
- 2. h 10.00 – 11.15, 9.30-10.15

RUOKAILU

- 3. h 11.55 – 13.10, 11.00-11.45
- 4. h 13.25 – 14.40, 12.00-12.45
- 5.-6. h -----, 13.00-14.30

Koulun opetustilat ovat kahdessa kerroksessa. Koulurakennus on kolmiosainen (A-, B- ja C-osat.) A-osassa on alakoulun ja erityisopetuksen tilat. B-osan alakerrassa on kotitalousluokka, alakoulun liikuntasali ja teknisen työn tila. C-osan 1.kerroksessa ovat yläkoulun opetustilat. Yläkoulun liikunnan opetus tapahtuu pääsääntöisesti vanhassa liikuntahallissa.

Kaikissa oppiaineissa oppitunnin pituus on 75 min yläkoulun puolella ja alakoulun puolella 45min. Perjantaisin pidetään koulun yhteiset päivänavaukset erillisen vuorolistan mukaan. Ruukin yläkoulun opetus on jaettu 5 jaksoon, joiden ajankohdat ovat lukion jaksotuksen mukaiset.

Lukuvuoden jaksojen aikataulut

- 1. jakso 7.8. – 30.9.2024
- 2. jakso 1.10. – 27.11.2024
- 3. jakso 28.11.2024–3.2.2025
- 4. jakso 4.2. – 2.4.2025
- 5. jakso 3.4. – 31.5.2025

Lukuvuoden työjärjestykset vaihtuvat jaksoittain yläkoulussa. Koulun työpäivät koostuvat työjärjestyksen mukaisista oppitunneista, erilaisista tapahtumista ja koulun juhlista.

Lukuvuoden aikana järjestetään seuraavat juhlat:

- Joulukirkko 19.12.2024
- Joululaulutilaisuus 20.12.2024
- Kevätkirkko 30.5.2025
- Kevätjuhlat 29.5.2025 ja 31.5.2025

3. KOULUN TOIMINTA-AJATUS JA LUKUVUODEN OPETUS-JA KASVATUSTYÖN PAINOPISTEALUEET JA PROJEKTIT

Koulumme perustehtävä on antaa opetusta perusopetuslain määräämissä kaikille yhteisissä oppiaineissa sekä valinnaisaineissa. Kaiken opetuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja (POL 2 §)

Opetus ja oppilaan kasvun tukeminen perustuvat Siikajoen perusopetuksen keskeisiin arvoihin: terve itsetunto, vastuullisuus, sosiaalisuus-yhteisöllisyys, aktiivisuus – terve uteliaisuus – yritteliäisyys, kokonaisvaltainen hyvinvointi (Siikajoen perusopetuksen opetussuunnitelma)

Toiminta-ajatuksena on tukea oppilaan kasvua ja oppimista siten, että oppilaasta kasvaa terveen itsetunnon omaava, vastuullinen ja erilaisuutta kunnioittava ihminen.

Tämän lukuvuoden aikana painopistealueena on hyvinvointi teema 0.-9. luokille läpi vuoden kaikissa aineissa hajautetusti.

Tammikuun alkupuolella 1. työviikko EA/ MOK 8.luokkalaisille.

. Tänä vuonna koululla on käynnissä seuraavat hankkeet:

- Erasmus+ KA1- hanke – vop. Marjo Repo

- Kerhon kehittäminen – Elina Jaakola

- Sima-hanke - Elina Jaakola

- Koulutuksen tasa-arvo ja yhdenvertaisuushanke – Hankkeella on palkattu pienryhmä C:n toinen opettaja

Liikuntapassi ja lukudiplomi edelleen käytössä alakoulun puolella. vop. Riitta Kallinen

4. OPISKELUN TUKI

Yleinen tuki

Tukiopetus ja osa-aikainen erityisopetus (POL 16§)

Tukiopetusta tai osa-aikaista erityisopetusta annetaan opinnoissaan tilapäisesti jälkeen jääneille tai lyhytaikaista tukea tarvitseville. Se on subjektiivinen oikeus kaikille opiskelijoille.

Tukiopetusta antaa aineenopettaja tai erityisopettaja tai luokanopettaja joko samanaikaisopetuksena tai koulupäivän jälkeen. Tuntien aikana annettavasta yleiseen tukeen kuuluvasta tukiopetuksesta tai osa-aikaisesta erityisopetuksesta ei tehdä erillistä päätöstä eikä siitä tarvitse ilmoittaa huoltajille.

Tehostettu tuki (POL 16a§)

Säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja tarvitsevalle annetaan tehostettua tukea hänelle tehdyn oppimissuunnitelman mukaisesti. Tehostetun tuen aloittaminen ja järjestäminen perustuvat moniammatillisesti tehtyyn pedagogiseen arvioon. Tehostetun tuen järjestäminen kirjataan oppilaan oppimissuunnitelmaan. Tehostetun tuen opetus voidaan järjestää osin yleisopetuksen luokassa tai samanaikaisesti pienryhmässä.

Erityinen tuki (17§)

Erityinen tuki on erityisopetusta ja muuta tarvittavaa tukea. Ennen erityisen tuen antamispäätöstä on tehtävä arvio, joka perustuu pedagogiseen selvitykseen (moniammatillinen arvio ja selvitys saadusta tehostetusta tuesta ym. tukimuodoista) ja tarvittaessa psykologisiin ja lääketieteellisiin asiantuntijalausuntoihin. Erityistä tukea tarvitsevat oppilaat opiskelevat pääsääntöisesti pienryhmässä erityisopettajan johdolla.

LO-palaverit (luokanohjaajat)

Pidetään yläkoulun puolella jokaisen uuden jakson alussa, jossa tarkastellaan luokittain oppilaan edellisen jakson opiskelua, poissaoloja, myöhästymisiä, jälki-istuntoja ym.

Joustava perusopetus

JOPO (joustava perusopetus) –ryhmän oppilaat on valittu oppilaan ja huoltajan yhdessä tekemän hakemuksen ja haastattelun perusteella. Tavoitteena on tukea oppilasta, joka ovat vaarassa jäädä ilman perusopetuksen päättötodistusta sekä ehkäistä ongelmia puuttamalla niihin mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

JOPO-oppilaat opiskelevat oppiaineet yleisen opetussuunnitelman mukaan omassa ryhmässään ja erilaisissa oppimisympäristöissä (leirikoulut ja työpaikkaopiskelu), valinnaisaineet ja joitakin muita oppiaineita aineenopettajan ryhmissä.

JOPO-opettaja vastaa opetuksen suunnittelusta, opintojen etenemisestä, arvioinnista ja jokaiselle oppilalle tehtävästä oppimissuunnitelmasta yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja aineenopettajien kanssa. Opettajan työparina toimii koulunkäynnin ohjaaja/JOPO-ohjaaja Riitta-Liisa Salmenkangas. Oppilaan jatko-opintosuunnitelmissa ja yhteishaussa perusopetuksen päättövaiheessa tehdään yhteistyötä oppilaanohjaaja Mauri Järnströmin kanssa.

Työpaikoilla ohjauksesta vastaa erikseen nimetty/sovittu työpaikan työntekijä, joka toimii opastajana ja tukena sekä lähiohjaajana ja perehdyttäjänä. Ryhmän opettaja ja ohjaaja vierailevat työpaikoilla ja seuraavat työpaikkaopiskelua.

Yhteistyö huoltajien kanssa on tiivistä.

Työpaikat ja leirikoulut ovat opiskelua erilaisissa oppimisympäristöissä, joita koskevat koulun järjestyssäännöt ja koulun vakuutusvastuut.

Jopon työsuunnitelma

Anne Savolainen 040 3156 334

Riitta-Liisa Salmenkangas 040 3156 318

(luokan oppilaat osallistuvat pääsääntöisesti kaikkiin koko koulun tapahtumiin ja tutustumiskäynteihin)

1. jakso

ryhmytymisleirikoulu Taivalkoskella 10.-12.9.

2. jakso

-9 luokkalaiset TET-viikko 41

- tarvittaessa Luoviin tutustuminen ysien kanssa joko tässä jaksossa tai seuraavassa jaksossa (riippuu Luovista)

3. jakso

- mahdollisia tutustumisia eri oppilaitoksiin (Raahe, Oulu, Liminka, Kempele, Haukipudas) ysien kanssa

4. jakso

- 8.luokkalaiset osallistuvat TET-viikkoon (vk 14tai 15)

5. jakso

- toukokuussa kahden päivän reissu oman kunnan ulkopuolelle, mahdollisesti Raaheen (valitaan kelien mukaan)

5. MAAHANMUUTTAJAOPETUS

Ruukin koululla valmistavan opetuksen järjestäminen on päättynyt lukuvuoden 23-24 keväällä.

6. YLEISOPETUS

7.-9. luokan oppilaiden opetusjärjestelyistä ja arvioinnista:

Taito- ja taideaineet, kuten liikunta, kotitalous, käsityö, musiikki, kuvataide sekä kielet ja osin myös oppilaanohjaus hajautetaan eri jaksoille. Kun oppilas on opiskellut oppiainetta koko kurssin, hänelle annetaan oppiaineen arvosana. Yläkoulun oppilaalle annetaan jokaisen jakson jälkeen väliarviointina jaksotodistus. Käyttäytyminen arvioidaan 2. ja 5. jakson todistuksessa lukuun ottamatta päättötodistusta.

1.-6. luokan oppilaiden opetusjärjestelyistä ja arvioinnista:

Alakoulun oppilaat opiskelevat ns. hajautetusti. Tämä tarkoittaa, että kaikki oppiaineet ovat jaettu tasaisesti koko lukuvuoden ajalle. Poikkeuksena 4.-6. luokan valinnaisaine, joka on jaksotettu syyslukukaudelle paitsi kotitalous, joka pidetään kevätlukukaudella

Alakoulun oppilaille todistus annetaan lukukausien lopussa vuosiluokilla 2.-6. Vuosiluokille 3.-6. annetaan numeroarviointi ja vuosiluokille 1.-2. annetaan sanallinen arviointi. Vuosiluokilla 1. todistus annetaan vain keväällä lukuvuoden päättyessä. Syyslukukauden lopussa 1. luokkien oppilaiden vanhemmille tarjotaan mahdollisuus arviointikeskusteluun, joka korvaa välitodistuksen. Arviointikeskustelun lisäksi voidaan pitää huoltajan tai koulun halutessa ns. vanhempainvartteja.

7. OPPILAANOHJAUS JA TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN

Opettajat ohjaavat oppilasta opettamansa oppiaineen opiskelussa, auttavat oppilasta kehittämään oppimisen taitojaan sekä auttavat häntä oppimisen ongelmien ilmetessä ja tarvittaessa ohjaavat tuen piiriin. Oppilaanohjaaja vastaa yläkoulun oppilaiden henkilökohtaisesta ohjaamisesta opintojen etenemisessä ja siirtymävaiheissa sekä valinnaisaineiden valinnoissa, yhteishaussa ja työelämään tutustuttamisessa (yritys- ja oppilaitosvierailut). Ohjaaminen tapahtuu oppilaanohjaajan luokkatunneilla ja henkilökohtaisissa keskusteluissa.

TET (työelämään tutustuminen) -jaksot järjestetään lukuvuoden aikana seuraavasti

9. luokat -viikoilla 40 ja 41

8. luokat -viikoilla 14 ja 15

8. KOULUN JA KODIN VÄLINEN YHTEISTYÖ JA TIEDONKULKU

Pääasiallinen viestintäväline kodin ja koulun välisessä tiedonkulussa on WILMA.

Oppilaskohtaiset yhteydenotot koteihin hoidetaan WILMA -viesteillä, puhelimitse tai postin välityksellä. Yleisempiä asioita viestitään Wilma -tiedotteilla. Luokanohjaajat ja luokanopettajat vastaavat ensisijaisesti koulun ja kodin välisestä viestinnästä. Luokkaretkien varainkeruuta toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Kuluvana lukuvuotena 4. ja 5. ja 8. ja 9.luokat toteuttavat varainkeruuta.

Vanhempainillat

Jokainen opettaja pitää tarvittaessa luokan yhteisiä vanhempainiltoja

Lokakuu Vanhempainvartit joko koululla tai etänä (viikoilla 41-45)

Lokakuu 9.-luokkalaisten yhteisvalintaesittely huoltajille 31.10.2024 klo 18.00 liikuntahallissa (opinto-ohjaaja Mauri Järnström)

Toukokuu tulevien 7.-luokkalaisten tutustuminen 19.5. ja vanhempainilta 20.5. vop. Mauri Järnström

9. YHTEISÖLLINEN OPISKELIJAHUOLTO

Koulukohtainen opiskelijahuoltoryhmä vastaa koulun opiskelijahuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Opiskeluhoitoryhmää johtaa rehtori. Opiskelijahuoltoryhmä voi tarvittaessa kuulla asiantuntijoita.

Ryhmän keskeinen tehtävä on yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä muun yhteisöllisen opiskelijahuollon toteuttaminen ja kehittäminen. Koulukohtaiseen opiskelijahuoltoryhmään kuuluvat opinto-ohjaaja, erityisopettajat, terveydenhoitaja, rehtori ja kuraattori sekä tarvittaessa muita yhteistyötahoja.

Koulukohtaisen ryhmän tehtävät:

- Koulukohtaisen opiskelijahuoltosuunnitelman päivittäminen lukuvuosittain syyslukukauden alussa.
- Koulussa tapahtuvan päihdekasvatustoiminnan suunnittelu yhteistyötahojen kanssa.
- Kiusaamisen ennaltaehkäisemiseksi järjestettävät toimet. Kriisitoimintavalmiuden ylläpito.
- Kotien tiedottaminen käytettävissä olevista opiskelijahuollon palveluista syyslukukauden alussa (Wilma).

- Kouluterveyskyselyn koulukohtaisten tulosten käsittely, tiedottaminen ja toimenpiteiden suunnittelu.

10. YKSILÖKOHTAINEN OPISKELIJAHUOLTO

Yksilökohtaisella opiskelijahuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, opiskelijahuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista opiskelijahuoltoa. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista opiskelijahuoltoa ja niistä tehtävät yhteenvedot tuottavat tietoa myös yhteisöllisen opiskelijahuollon toteuttamiseen.

Yksilökohtaisen opiskelijahuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy. Oppilaiden yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet otetaan huomioon sekä opiskelijahuollon tuen rakentamisessa että koulun arjessa.

Yksilökohtainen opiskelijahuolto perustuu aina oppilaan sekä tarpeen niin vaatiessa huoltajan suostumukseen. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Vuorovaikutus on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista. Työ järjestetään niin, että oppilas voi kokea tilanteen kiireettömänä ja hän tulee kuulluksi. Opiskelijahuoltotyössä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä.

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskelijahuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoa se opetushenkilöstön tai opiskelijahuollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Ryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai oppilaiden läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää oppilaan ja/tai huoltajan suostumusta

Jos oppilaalla ilmenee vaikeuksia koulunkäynnissä (esim. pinnaukset, myöhästymiset, häiriökäyttäytyminen) yläkoulun puolella opettaja on välittömästi yhteydessä luokanohjaajaan ja luokanohjaaja kotiin ja muuhun opiskelijahuoltohenkilöstöön. Alakoulun puolella luokanopettaja toimii samalla tavoin. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa oppilaan asiassa tarpeellisiksi katsomiltaan asiantuntijoilta.

Kuraattori

Kuraattorityön tavoitteena on oppilaan koulunkäynnin, sosiaalisen hyvinvoinnin ja myönteisen kokonaiskehityksen tukeminen. Kuraattori käy oppilaan kanssa yksilöllisiä tuki- ja ohjauskeskusteluja, kartoittaa asiakkaana olevan oppilaan kokonaistilannetta ja kokoa tarvittavia verkostoja oppilaan tueksi. Oppilaat voivat hakeutua kuraattorille oma-aloitteisesti tai vanhempien tai opettajien tai muiden tahojen ohjaamana. Kuraattori on paikalla maanantaisin ja keskiviikkoisin sekä perjantaisin. Yhteyttä voi ottaa puhelimitse tai Wilman kautta. Kuraattorina toimii Juho Kukkonen p. 0403185053

Kouluterveydenhuolto

Terveydenhoitaja Tuula Lehto on tavattavissa koululla ma-to koulupäivän aikana. Yhteydenotot Wilma -viestein ja puhelimitse p.044 4394624

Koululääkäri

Terveystarkastukset ovat koululla erikseen sovittuina aikoina. Koululääkärille ohjataan pääasiassa kouluterveydenhoitajan terveystarkastuksista.

Koululaisten sairausvastaanotto

- koulutapaturmat
- sairastuminen koulupäivän aikana

Terveydenhoitajan vastaanotolle ilman ajanvarausta sovittaessa. Yhteydenotot puhelimitse päivittäin p. 044 4394624

Sairausasioissa ajanvaraus tehdään suoraan terveysasemalta.

Hammashuollosta vastaa Ruukin hammashoitola.

Koulupsykologi

Koulupsykologipalvelut tuottaa Pohde. Tällä hetkellä lakisääteisiä koulupsykologipalveluita ei ole käytettävissä.

Koulupsyykkari

Koulupsyykkari on paikalla pääsääntöisesti torstaisin ja perjantaisin. Koulupsyykkarina toimii Carola Pihlajakoski

Muut palvelut

Muita yksilökohtaisen opiskelijahuollonpalveluja tarjoavat lastensuojelun sosiaalityö, erikoissairaanhoido ja koulunkäynninohjaajat. Toiminta- ja puheterapeutit pitävät vastaanottoa koulun tiloissa viikoittain. Laaja-alaiset erityisopettajat antavat puheopetusta lieviin artikulaatiovaikeuksiin.

11. OPPILASKUNTA- JA TUKIOPPILASTOIMINTA

Ruukin koulun oppilaat muodostavat oppilaskunnan. Oppilaskunnan hallitus koostuu kunkin luokan valitsemasta edustajasta. Hallitus laatii lukuvuodelle toimintasuunnitelman, joka käsitellään ja hyväksytään opettajainkokouksessa. Oppilaskunnan hallituksen jäsenehdokkaiksi hakeudutaan ja jäsenet valitaan vaaleilla. Vaalit pidetään etänä Wilman kautta tapahtuvana äänestyksenä.

Oppilaskunta järjestäytyy lukuvuoden alussa. Alakoulun oppilaskunnan ohjaajana toimii Hannele Kyllönen ja Heidi Konola-Kauppinen. Yläkoulun oppilaskunnan sekä tukioppilaiden ohjaavana opettajana toimii Meri Sirkeinen. Alakoulun tukioppilasohjaajana toimii Pilvi Silomaa

12. AAMU-JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA SEKÄ OPPILASKERHOT

Aamu- ja iltapäivätoiminta (AP/IP) - toiminnan vastuuhjaajana toimii Merja Mehtomaa. Toimintaan on ilmoitettu 5.9.2024 mennessä 25 lasta. Koululla järjestetään maksullista toimintaa klo 6.45 –8.30 sekä kahtena aamuna klo 8.30-9.30 ja 12.45 – 17.00 esiopetuksen, ensimmäisen ja toisen vuosiluokan ja erityisopetuksen oppilaille. Kerhomaksut määräytyvät lautakunnan päätösten perusteella. Toiminnasta laaditaan vuosittain toimintasuunnitelma, joka on nähtävissä apip-kerholla sekä työsuunnitelman liitteenä. Ohjaajia on toiminnassa oppilasmäärän suhteessa noin yksi ohjaaja kolmeatoista lasta kohti. Tämän lisäksi joillakin erityisen tuen oppilaille on mukana henkilökohtainen ohjaaja.

Toiminta on Siikajoen kunnan sivistyslautakunnassa 13.6.2018 hyväksytyn aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman mukaista.

AAMUPÄIVÄTOIMINTA klo 6.45-10.15

- toiminta aukeaa klo 6.45, läsnä 1 ohjaaja
- aamupala klo 7.30 – 8.00 läsnä 2 ohjaajaa
- klo 8.00-8.30 vapaata tai ohjattua toimintaa sisällä ja ulkona, läsnä 2 ohjaajaa
- klo 8.30-9.30 kahtena aamuna vapaata tai ohjattua toimintaa sisällä ja ulkona, läsnä 1 ohjaaja. Aamupäivätoiminnassa olijat osallistuvat normaalisti välitunneille.

ILTAPÄIVÄTOIMINTA klo 12.45-17.00

- toiminta aukeaa klo 12.45, osallistuvien lasten tulee ilmoittautua kerhoon
- ohjattua toimintaa klo 13.45 asti erillisen suunnitelman mukaan. Tämän jälkeen vapaampaa valvottua leikkiä
- välipala tarjoillaan klo 13.45 ruokalassa ja pikkukeittiössä
- klo 13.00 – 15.00 on toiminnassa mukana vähintään kolme ohjaajaa, klo 15-16 kaksi ohjaajaa ja klo 16.00 - 17.00 lapsista vastaa yksi ohjaaja. Näiden lisäksi mukana on 3-4 henkilökohtaista ohjaajaa.
- toiminnassa voi askarrella, pelata, leikkiä, tehdä läksyjä yms.
- ulkoilua (sisäleikkejä) noin klo 15.30 lähtien ohjaajan tai ohjaajien kanssa. Liikuntasali on kerhon käytössä ke klo 15-16
- lapset lähtevät kotiin vanhempien kanssa sovitulla tavalla, jos lapsi on ilmoitettu tulevaksi toimintaan, mutta hän ei tule, eikä kotoa ole ilmoitettu muutoksista, ohjaajat soittavat vanhemmille
- iltapäivätoiminta päättyy klo 17.00

Lapset merkitään kerhotaulukkoon oikeaan sarakkeeseen sitä mukaan, kun he saapuvat kerhoon (a = aamupäiväkerho ja i= iltapäiväkerho). Poissaoloista ja muutoksista sovitusta kerhoajoista vanhempien tulee ilmoittaa kerhoon. Ohjaajat merkitsevät muutokset yhteiseen viestivihkkoon, jolloin tieto menee perille kaikille ohjaajille.

Ruukin koulun APIP-toiminnan vuosisuunnitelma 2024- 2025

Kuukausi	Ohjattu leikki/ulkoilu ja	Käden taidot	Satu/draama ja musiikki	Mediakasvat
Elokuu ja syyskuu Teemana ystävyys	-tutustumis- ja ryhmäytysleikkejä -retkeilyä lähimaastossa, luonnonmateriaalin keräämistä -liikuntasali -	-omat kuvat (rakettiaskartelu) -askartelua luonnonmateriaaleista askartelua -syksyiset askartelut	-satuja ja tarinoita ystävyydestä	- valokuvaami -videopäivä
Lokakuu ja marraskuu Teemana	-Ohjattuja tuokioita -liikuntasali -tietovisailua -omia esityksiä -	-ompelutöitä (heijastin,huopaompelua) -halloweenaskarelua -isänpäivälahja	-guinessin ennätyksiä, usko tai älä – kirjoja ja temppukirjoja	-videopäivä -tietojen hak
Joulukuu Teemana joul	-ohjattuja tuokioita -joulujuttuja	-jouluiset askartelut -leipominen	- adjektiivitarina -satuhetkiin Heinähatun ja	-videopäivä -tietojen hak
tammikuu ja helmikuu Teemana viidakko ja	-ohjattuja tuokioita -eläintietovisa	-huopaompelutyöt -askartele viidakoneläimiä -ystävänäpäiväaskartelu	-tietokirjoja -viidakon ääniä -pantomiimi	-videopäivä -tietojen hak

maaliskuu teemana merenelävät	-Ohjattuja tuokioita	-akvaarioaskartelu -vesiväritöitä	-meren ääniä -tietokirjoja meren elävistä	-videopäivä -tietojen hak
huhtikuu ja toukokuu teemana kotieläimet	-ohjattuja tuokioita -mahdollisesti retkiä lähialueella -ilmapalloseikkä	-äitienpäiväaskartelua -vappuaskartelua	-tietokirjoja kotieläimistä ja maataloista -mikä eläin olen? – leikki	-videopäivä -tietojen hak

Oppilaskerhot

Kerhojen tavoitteena on edistää oppilaan kokonaisvaltaista hyvinvointia. Kerhotunnit alkavat pääsääntöisesti lokakuussa painottuen kuitenkin kevätlukukaudelle. Kerhotunnin pituus on 60min. Kerhot pidetään yleensä jaksoissa. Opettajat ilmoittavat kerhoaikataulusta Wilmassa.

Liikuntakerhossa pelataan mm. pallopelejä ja opetellaan erilaisia liikuntalajeja, joiden tavoitteena on ylläpitää nuorten hyvää fyysistä kuntoa ja saada liikunta elämäntavaksi. Liikuntakerhoja pidetään kaiken ikäisille oppilaille, Pekka Launonen, Olli Tornberg ja Miikka Tervo.

Matematiikkakerho järjestetään keväällä 9.luokan oppilaille. Kerhoon osallistuneet saavat soveltavan kurssin Siikajoen lukioon. Kerhon pitäjänä toimii Olli Tornberg.

Musiikkikerhojen tavoitteena on saada musiikista kiinnostuneet oppilaat harrastuksen pariin. Yläkoulun kerhossa keskitytään erityisesti kitaransoittoon, Juhani Heikkilä.

Teknisen työn lehtori Jussi Myllyaho pitää oman alansa kerhoja periodeissa.

Luovan kirjoittamisen kerho 7.lk-lukio, Kaisla Huovinen.

SiMa-kerhojen hankekoordinaattorina toimii Elina Jaakola

13. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS JA RETKET

- 23.8. Ryhmäytymisiltapäivä 7.-luokkalaisille/kunnan nuorisotoimi/valvojina 7. luokkien ohjaajat vop. Meri Sirkeinen
- 29.8.-30.8. Tutkin ympäristöäni valinnaisaineen vaellusretki Rokualle vop. Katja Rissanen, Meri Sirkeinen
- 28.8. 4.luokkien syysretki Kirkkokukkulalle Siikajoelle vop. Riitta Kallinen
- 5.9. ja 11.10 7.luokkien museovierailu Raahen vop. Jaakko Kesikallio
- 4.9. 3.-9.luokkien koulujen väliset yu-kisat Kärkiniemessä vop. Ilpo Sippola
- 5.9. Yu-kisat 0-2.luokkien oppilaille Kärkiniemessä. vop. Marko Seikkula
- 5.9. Yrityspuisto, yrittäjänpäivä, 9.luokat
- 13.9 Puolukkaretki 1-2.luokat ja pienryhmä A Hietamaa vop. Terhi Pelkonen
- 26-27.9. Nälkäpäiväkeräys koululla vop. Anne Heilala
- lokakuu Metsärastit 3.-5.luokkalaisille Kärkiniemessä Vop. Hannele Kyllönen
- Vk 40 ja 41 TET-9.luokat
- lokakuu Oppilaskunnan järjestämä frisbeegolfkisa Hietamaalla vop. Meri Sirkeinen
- lokakuu Matikka-kilpailu 9.luokille
- 31.10. 9.luokkien yhteishakuilta, Vop Mauri Järnström
- marraskuu Pienryhmä A:n uintipäivä Vop. Terhi Pelkonen
- marraskuu Yläkoulun uinnit Raahessa Vop. Hanna Varrio ja Pekka Launonen
- 13.11. 9.luokkien tutustuminen Siikajoen lukioon
- 19.11. 9.luokat 2.asteen avoimet ovet tapahtumassa Raahessa vop. Mauri Järnström
- 18.11-5.12. Alakoulun uinnit vop. Ilpo Sippola
- marraskuu. Tukioppilaskoulutus Hietamaa vop. Meri Sirkeinen

- marraskuu Yläkoulun Taitaja-kisa Raahessa vop. Mauri Järnström
- 13.12. 6.luokan Yrityskyläpäivä Oulussa vop. HSK
- joulu-tammi 8.-9.luokkien yksittäiset oppilasvierailut vop. Mauri Järnström
- joulukuu Oppilaskunnan järjestämä pikkujoulutapahtuma vop. Hannele Kyllönen
- joulukuu Siikajoen seurakunnan tarjoama Joulupolku- tapahtuma 0.-2.luokkien opettajat. Myös vaihtoehtoinen ohjelma järjestetään.
- 17-18.2 Yrityskyläpäivä Oulussa 9.luokat vop. Mauri Järnström
- tammikuu- 9.luokkalaisten oppilaitos- ja yritysvierailut vop. Mauri Järström
helmikuu
- tammikuu- alkusammutuskoulutus 8.luokat vop. Anne Heilala-Tervo
helmikuu
- tammi Tsäänssi –messut 9.luokille vop. Mauri Järnström
-helmikuu
- 14.2. 5-6.luokkien kaukalopallo- ja koripalloturnaus Revonlahden koululla vop. Ilpo Sippola
- Helmikuu Oppilaskunnan laskettelureissu 6. ja 9.luokille vop. Meri Sirkeinen, Hannele Kyllönen, Katja Rissanen
- helmi-maaliskuu Nou Hätä- kilpailu 8.luokille Vop. Anne Heilala
- 27.2. Alakoulujen hiihtokilpailut Hietamaalla vop. Ilpo Sippola
- huhtikuu Siikajoen seurakunnan järjestämä Pääsiäisvaellus vop. 0-2.luokkien opettajat. Myös vaihtoehtoinen ohjelma järjestetään.
- vk 14 ja 15 TET 8.luokat
- 14.4.-6.5. Alakoulun uinnit vop. ISS
- 30.4 vapputapahtuma/myyjäiset Vop. Heidi Konola-Kauppinen ja Hannele Kyllönen
- 9.5. Rynkeby-hyväntekeväisyysjuoksu

- 13.5 LUMA-retki 8.luokka JAR, MLS
- 14.-16.5 9.luokkien pyöräretki vop. MLS, PTL
- 19.5. tulevien 7.luokkien tutustumispäivä
- 19.-23.5 9.luokkien luokkaretki Norjaan vop. OST, MRJ, JAR, JET
- 20.-22.5. 6.luokan luokkaretki Etelä-Pohjanmaalle vop. HSK
- vk 20 5-luokkien opintoretki Kierikkiin vop. AMJ
- 27.5. Alakoulun luokkien välinen jalkapalloturnaus Ruukin koululla ja Kärkiniemessä vop. Ilpo Sippola
- toukokuu Mr/Mrs yläkoulu vop. Meri Sirkeinen
- toukokuu pienryhmä A:n kevätreti Ranuan eläinpuistoon (omakustanteinen)
- toukokuu 9.luokkien kuvaamataidon valinnaisryhmän Oulun reissu vop. Päivi Anttila
- toukokuu tukioppilaiden ja oppilaskunnan retki lähialueelle vop. Meri Sirkeinen

Uintiopetus tapahtuu Raahen uimahallilla. Alakoulun oppilaat käyvät opetuksessa neljä kertaa lukuvuoden aikana. Myös Pienryhmä A käy Raahessa uimaopetuksessa neljä kertaa lukuvuoden aikana. Tästä laaditaan erillinen aikataulu, vop. alakoulu Ilpo Sippola ja pienryhmä A Terhi Pelkonen. Yläkoulun oppilaat käyvät uimahallilla liikuntatuntien puitteissa.

Vastuupettaja vastaa retkeä koskevan tiedotteen laatimisesta (palautusosineen) ja huoltajalle lähettamisestä (aikataulu ja ohjelma) sekä toimittaa tiedot osallistujista ja ohjelmasta ennen retkeä rehtorille.

14. OPETTAJIEN TYÖAIKA, TUNNIT SEKÄ OPETETTAVAT AINEET

Opettajien viikoittainen työaika koostuu

- 1) opetustunneista ja oppituntien valmisteluun liittyvistä töistä
- 2) kolmesta ys-tunnista/viikko (opetuksen yhteissuunnittelua, aine/asiaryhmittäisiä neuvonpitoja, kodin ja koulun välistä yhteistyötä, opetuksen suunnittelua ja koulun toiminnan kehittämiseen liittyvää työtä, OVTES III/1 11§)
- 3) muista erikseen määrätyistä korvattavista tehtävistä (esim. lv:n tehtävät, kokoelmien hoito, musiikkiesitykset jne.)

VESOT (virkaehtosopimuksen mukainen opettajatyöpäivä)

Ruukin koulun suunnittelupäivä	6.8.2024 1 päivä koululla
Kunnan yhteinen 1/2veso-päivät	8.4 ja 8.5.2025

Lisäksi opettaja osallistuu omavalintaiseen yhteen vesopäivään. Asiasta on sovittava rehtorin kanssa.

TIEDOTTAMINEN

Työsähköpostissa (etunimi.sukunimi@siikajoki.fi) on työhön liittyvää ajankohtaista tietoa. Sähköpostin lisäksi ajankohtaista tietoa on ilmoitustaululla (valvonnat ym.) ja opettajien nimikkolokerikossa. Wilman kautta lähetetään viikkotiedote aina perjantaisin seuraavasta viikosta.

Opettaja	Oppiaine
Aguilera Jacqueline	kuvaamataito, espanja
Alatalo Kaisa	Luokanopettaja 3A
Anttila Päivi	perusopetuksen ja lukion lehtori, kuvaamataito, tekstiilityö
Haataja Jenna	perusopetuksen ja lukion lehtori lv 9A
Heikkilä Juhani	perusopetuksen ja lukion lehtori, musiikki, englanti
Heilala Anne	erityisluokanopettaja, Pienryhmä C lv: Pienryhmä C
Huovinen Kaisla	perusopetuksen lehtori, äidinkieli, kirjallisuus lv 8A
Junnila Auli	Luokanopettaja lv: 5A
Junttila Milla-Riina	perusopetuksen lehtori, MA, FY, KE Lv. 9B
Junttila-Rantanen Riikka	lukion ja perusopetuksen lehtori ps, UE, FI
Järnström Mauri	perusopetuksen lehtori, oppilaanohjaus

Kallinen Riitta	Luokanopettaja lv: 4A
Kananen Pirjo	perusopetuksen ja lukion lehtori, AI
Kanniainen-Risto Katri	Erityisopettaja lv: 3AB, 4A, 5A, 6A
Kemppinen Anu	perusopetuksen lehtori, EN, RU,
Keskikallio Jaakko	perusopetuksen lehtori, HI, YH Lv: 8B
Kleine Satu	lukion ja perusopetuksen lehtori, RU, SA
Konola-Kauppinen Heidi	Luokanopettaja 2A
Korkala Outi	Erityisopettaja: luokat OAB, 1A, 2AB
Kostamo-Vaara Jatta	päätoiminen tuntiopettaja resurssiopetus
Kyllönen Hannele	määräaikainen viransijaisuus luokanopettaja 6A 1.8.2024-31.7.2025
Launonen Pekka	perusopetuksen ja lukion lehtori, LI, TT lv. 7C
Lohi Elisa	perusopetuksen lehtori, KO
Mattila Maija	luokanopettajan viransijaisuus 1.8-marraskuu
Mehtälä Anna-Maria	Luokanopettaja lv: 1B
Mehtomaa Eija	Laaja-alainen erityisopettaja yläkoulu ja lukio
Myllyaho Jussi	perusopetuksen lehtori, TN
Mäkikangas Marjukka	luokanopettaja 1A
Pelkonen Terhi TSP	Erityisluokanopettaja lv: Pienryhmä A
Raappana Hilla	Matemaattisten aineiden tuntiopettaja lv. 7A
Poutiainen Kirsti	perusopetuksen ja lukion lehtori, EN, RU lv. 7D
Raitanen Jani	perusopetuksen ja lukion lehtorin viransijainen GE, BI, Lv. 9D
Repo Marjo	perusopetuksen lehtori, EN
Rissanen Katja	perusopetuksen ja lukion lehtori, BI, GE, TT
Saarela Essi	Esiopetuksen tuntiopettaja OB ja yläkoulun TS
Savolainen Anne	Jopo luokanopettaja lv: 7 JOPO, 8 JOPO, 9 JOPO,
Seikkula Marko	esiluokanopettaja OA ja yläkoulun liikunta
Silomaa Pilvi	Luokanopettajan viransijainen 3-4B
Sippola Ilpo	Luokanopettaja, apulaisrehtori Ruukin koulu
Sirkeinen Meri	perusopetuksen lehtori, MA, FY, KE lv. 7B
Teräslahti Tarja-Leena	Erityisluokanopettaja pienryhmä B
Toljamo Annastiina	Luokanopettaja 5A virkavapaalla maaraskuun alkuun asti

Tornberg Olli	Perusopetuksen lehtori ma, fy, ke ja li lv.9C
Vaara Juha	Ruukin koulun ja Siikajoen lukion rehtori
Varrio Hanna	perusopetuksen lehtori Li ja AI lv 8C

15. MUU HENKILÖKUNTA

Aguilera Jacqueline	koulunkäynninohjaaja Ruukin koululla. Työvapaalla
Alvares Vany	laitoshuoltaja
Ala-aho Antti	kiinteistöhoitaja
Arvola Pirita	koulunkäynninohjaaja
Haapalahti Eeva	hammashoito/Ruukin terveysasema
Hyyry Maarit	koulunkäynninohjaaja
Isokääntä Johanna	laitoshuoltaja
Kekkonen Eino	koulunkäynninohjaaja
Kokko Anne	koulunkäynninohjaaja
Kukkonen Juho	kuraattori
Kurtti Irma	hammashoito/Ruukin terveysasema
Kvick Erja	koulunkäynninohjaaja
Lampela Katri	ruokapalvelutyöntekijä
Laukkanen Erja	ict-tukihenkilö
Lehto Tuula	terveydenhoitaja
Lehtola Marjut	koulunkäynninohjaaja
Mehtomaa Merja	koulunkäynninohjaaja
Nieminen Kaisa	koulunkäynninohjaaja
Nikkinen Anna	laitoshuoltaja
Nättinen Sirpa	laitoshuoltaja
Parkkila Pirjo	hammashoito/Ruukin terveysasema
Pelkonen Kaisu	ruokapalvelutyöntekijä
Raudeles Brian	laitoshuoltaja
Rantoharju Rauni	toimistosihiteeri
Rivero Arnold	laitoshuoltaja
Salmenkangas Riitta-Liisa	koulunkäynninohjaaja

Sarkkinen Teija	koulunkäynninohjaaja
Salonpää Henna	toimistos sihteeri
Sipilä Johanna	koulunkäynninohjaaja
Still Merja	hammashoito/Ruukin terveysasema
Tervo Miikka	koulunkäynninohjaaja

16. VÄLITUNTIEN JA KOULURUOKAILUN KELLONAJAT SEKÄ VALVONNAT

Välituntivalvonnat liitteiden mukaan. Valvontavuorot vaihtelevat jaksoittain. Apulaisrehtori laatii jokaiselle jaksolle valvontavuorolistan, joka jaetaan opettajille sähköpostin liitteenä sekä laitetaan opettajainhuoneen ilmoitustaululle. Ruokailua valvoo vastuuvälvoiksi määrätty opettaja, sekä yhteisvastuullisesti kaikki ravintoetua käyttävät opettajat.

Jälki-istunnot ovat jaksoittain sellaisina päivinä, jolloin kuljetus on järjestetty. Valvonnoista vastaavat opettajat ilmoitustaululla olevan valvontalistan mukaan.

Alakoulun välitunnit

1.välitunti klo 9.15-9.30

RUOKAILU klo 10.15-10.35 ja 10.35-11.00

2.välitunti klo 10.15-10.35/10.35-11.00

3.välitunti klo 11.45- 12.00

4.välitunti klo 12.45-13.00

Yläkoulun välitunnit

1.välitunti klo 9.45-10.00

RUOKAILU klo 11.15-11.35 ja 11.35-11.55

2.välitunti klo 13.10-13.25

17. TYÖ- JA LOMA-AJAT

Syyslukukausi

6.8.-20.12.

Syysloma vk43

6.12. itsenäisyyspäivä

Kevätlukukausi

7.1.-31.5.

Hiihtoloma vk 10

Pääsiäinen 18.-21.4.

1.5. vappu

2.5. vapaapäivä

29.5. helatorstai

18. OPPILASLUETTELOT LUOKITTAIN

19. KULJETUKSESSA OLEVAT OPPILAAT

