

## 517438 / Siikajoen kunnan tilintarkastus

### Tarjouspyyntö

### Hankintayksikön yhteystiedot

**Virallinen nimi**

Siikajoen kunta

**Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus**

2047359-3

**Postiosoite**

Virastotie 5A

**Postinumero**

92400

**Postitoimipaikka**

Ruukki

**Maa**

Suomi

**Yhteyshenkilö**

Tiina Hovi

**Puhelin**

+358 403156201

**Sähköpostiosoite**

hankinta@raahe.fi

**NUTS-koodi**

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

**Pääasiallinen osoite (URL)**

<http://www.siikajoki.fi>

**Hankintasopimukseen voi liittyä uusia yhteisöjä myöhemmin**

Ei

### Hankinnan kohde

**Hankinnan nimi**

Siikajoen kunnan tilintarkastus

**Hankinnan tunniste- tai viitenumero**

517438

## Hankinnan kuvaus

Siikajoen kunnan tarkastuslautakunta pyytää tarjouksia kuntalain (410/2015) 11 §:n ja tilintarkastuslain (1141/2015) mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista tilikausille 2025 - 2027 sekä optiosta tilikausille 2028 - 2030.

Tarkastukset tehdään kuntalaissa, tilintarkastuslaissa, hankintayksiköiden hallinto- ja tarkastussäännöissä sekä konserniohjeissa esitetyillä tavoilla.

Tarkastajan tehtäviin kuuluu lakisääteinen tilintarkastus ja tarkastuslautakunnan toimintaan liittyvät asiantuntijatehtävät, kuten alustavan arviointikertomuksen valmistelu ja kokoaminen yhdessä tarkastuslautakunnan kanssa. Tilintarkastaja on veloitettu osallistumaan pyydettyä kokoukseen. Kokoukset sisältyvät tilintarkastuspäivien lukumäärään.

Tilintarkastaja laatii vuosittain tarkastussuunnitelman ja antaa tarkastuslautakunnalle vuosittain vähintään kaksi kirjallista väliraporttia. Tilintarkastaja osallistuu vuosittain arviointikertomuksen valmisteluun ja antaa kunnanvaltuustolle kultakin tilikaudelta tilintarkastuskertomuksen. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa pyytää tilintarkastajalta myös muita raportteja tilikauden aikana.

Tilintarkastajan edellytetään tekevän tarkastustyötä vähintään 60 % paikan päällä Tilaajan tiloissa.

Antamalla tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja sitoutuu tarjoamaan palvelujaan samoin ehdoin kuntakonsernin tytäryhteisöille sekä hankintayksikön hallinnoimille EU (ESR)-projekteille.

Tytäryhteisö toimii hankintayksikkönä tilintarkastajan valinnassa. Tytäryhteisön tilintarkastajan valinnassa noudatetaan kuntalain 410/2015 122 §:n sekä tilintarkastuslain (1141/2015) ja Siikajoen kunnan konserniohjeen sääntöjä ja määräyksiä.

.....

Arvioidut JHT/JHTT - tarkastustehtävien määrästä (tarkastuspäivän pituus on 7,5 tuntia): Siikajoen kunta 112,5 tuntia (15 päivää /vuosi).

Arvio Siikajoen kunnan tytäryhteisöjen - tarkastustehtävien määrästä on n. 60 tuntia (n. 8 päivää)/vuosi.

Tarkastuspäivien ja -tuntien määrät ovat suuntaa antavia, eikä siten Tilaajaa sitovia.

.....

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset on lähetettävä 5.9.2024 klo 12.00 mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys. Tarjoajan tulee tutustua annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen mahdollisia täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Tarjoukset on toimitettava 16.9.2024 klo 12.00 mennessä. Kilpailutusjärjestelmä sulkeutuu automaattisesti 12:00:00. Automaattisen sulkeutumisen jälkeen järjestelmä ei ota vastaan myöhästyneitä tarjouksia (12:00:00).

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteesta <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>. Muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei hyväksytä.

## Hankintalaji

Palvelut

## Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI1D9-Pohjois-Pohjanmaa

## Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia

Kyllä

## Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus

Sopimusta voidaan jatkaa kolmen (3) vuoden optiolla, optiovuodet koskevat vuosien 2028 - 2030 tarkastuksia.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös ennen kolmannen sopimuskauden päättymistä.

## Hankintamenettely

### Hankintamenettely

Avoin menettely

### Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

### Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

### Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

16.9.2024 12:00 (UTC +3)

### Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

**tai Kesto (kuukausina): (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)**

6

## Tarjouspalvelun tiedot

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

### Lisätietokysymykset

#### Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

5.9.2024 12:00

#### Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista 5.9.2024 mennessä. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Tarjoajan tulee huomioida tarjouta tehdessään edellä mainitut kysymykset ja niihin annetut vastaukset, koska ne sisältävät viimeisimmän tarjouspyyntöä koskevan tiedon.

## Liikesalaisuustiedot

### Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan tulee täyttää hankintayksikön asettamat tarjoajaa koskevat kelpoisuusvaatimukset.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkistaa asiakirjat tarvittaessa myös tarjouskilpailun aikana.

Pyydetty todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia tarjouksen jättöpäivästä laskettuna.

Ladattaviin tiedostoihin on aina liitettävä pyydetty asiakirja, todistus yms. selvitys.

Siikajoen kunta suosittelee yrityksille Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani palvelun käyttöönottoa. Luotettava Kumppani palvelu noutaa yrityksen puolesta tilaajavastuulain vaatimat tiedot sähköisesti eri rekistereistä ja pitää tiedot ajan tasalla. Luotettava Kumppani palvelussa rekistereistä haetut tiedot kulkevat sopimuskumppanille sähköisesti ja ne myös arkistoituvat palvelussa. Lisätietoja Luotettava Kumppani palvelusta ja siihen liittymisestä löytyy osoitteesta [www.vastuugroup.fi](http://www.vastuugroup.fi)

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
<b>Tarjoajan kelpoisuus</b>		
Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi todistukset tilaajavastuulain mukaisista yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta.	Lataus vaaditaan	
Todistuksiksi hyväksytään esimerkiksi tarjouspyynnön liite 1 Tarjoajan kelpoisuuslomake tai Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani - palvelun tilaajavastuuraportti.		
<b>Tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset</b>		
Tarjoaja on patenti- ja rekisterihallituksen (PRH) hyväksymä tilintarkastusyhteisö.	"Kyllä" vaaditaan	
Tilintarkastusyhteisöltä edellytetään vähintään kolmen (3) vuoden kokemusta yli 5000 asukkaan kunnan tai kaupungin sekä kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastuksia vuosilta 2013 - 2023. Edellä mainittujen lisäksi tarkastusyhteisöltä edellytetään kokemusta EU (ESR)-hankkeiden tarkastuksista.	Lataus vaaditaan	
<i>Tarjoukseen tulee liittää selvitys, josta em. mainittujen vaatimusten täyttyminen ilmenee.</i>		
Tarjoajalla tulee olla hankittavan palvelun laatu ja laajuus huomioon ottaen riittävästi resursseja toimeksiannon toteuttamiseen.	3 Syötettävä kokonaisluku	
Riittävänä henkilöstöressurssina Tilaaja edellyttää vähintään kolme (3) Tarjoajaan VAKITUISESSA TYÖSUHTEESSA olevaa JHT/JHTT/KHT -pätevyyden omaavaa tilintarkastajaa.  <i>Tarjoajan tulee ilmoittaa vaaditun henkilöstöressurin määrä.</i>		
Selvitys tarjoajan henkilöstöstä, tilaajalle nimettävän tarkastustiimin jäsenistä.	Lataus vaaditaan	
<i>Vapaamuotoinen selvitys tarjoajan henkilöstöstä, henkilöstön osaamisalueineen.</i>		
<i>Tilintarkastusyhteisö voi muuttaa tarkastustiimin jäseniä perustellusta syyistä sopimuskauden kuluessa, jos tiimin auktorisointi-, kokemus- ja osaamistaso säilyvät. Muutoksista neuvotellaan ja sovitaan etukäteen tilaajan kanssa.</i>		
Tarjoajan tulee nimetä Tilaajalle päävastuullinen JHT/JHTT - tarkastaja ja hänelle saman pätevyyden omaava varahenkilö.	Syötettävä	
<i>Tilintarkastusyhteisö voi vain perustellusta syyistä vaihtaa vastuunalaisen tilintarkastajan sopimuskauden aikana. Mikäli vastuunalainen tilintarkastaja vaihtuu, asia on tuotava hyvissä ajoin etukäteen tarkastuslautakunnan hyväksyttäväksi. Vaihdoissa noudatetaan JYSE 2014 Palvelut ehtoja, jolloin korvaavan vastuunalaisen tilintarkastajan tulee vastata sekä koulutus- että osaamistasoltaan korvattavaa.</i>		

Tarjoajan tulee nimetä Tilaajalle vastuunalainen KHT-tarkastaja ja hänelle saman pätevyyden omaava varahenkilö.	Syötettävä
Vastuunalaiselta KHT-tarkastajalta ja hänelle saman pätevyyden omaavalta varahenkilöltä edellytetään vähintään kolmen vuoden kokemusta tarkastusvastuullisena KHT-tarkastajan kuntakonserniin kuuluvassa tytäryhteisössä. <i>Tarjouksen liitteeksi on ladattava selvitys, josta em. vaatimusten täytyminen ilmenee.</i>	Lataus vaaditaan
Tarjoaja käyttää työn suorittamiseen alihankintaa.	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoajan on ladattava tarjouksen liitteeksi selvitys alihankinnasta (alihankinta sallitaan, mutta alihankinnan ketjutus on kielletty).	Lataus vaaditaan
Alihankintatyön suorittaja tulee hyväksyttävä tilaajalla.	"Kyllä" vaaditaan
Alihankintana suoritettun työn laskutettu tuntihinta ei saa ylittää tarjouksessa annettuja tuntihintoja.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajan tulee antaa kaikki suullinen ja kirjallinen palvelu suomen kielellä.	"Kyllä" vaaditaan
Palvelu tuotetaan sen edellyttämällä ammattitaidolla, lakeja tai niiden nojalla annettuja asetuksia tai viranomaismääräyksiä sekä julkishallinnon hyvää tilintarkastustapaa noudattaen, sovituissa aikatauluissa ja ottaen huomioon asiakkaan asettamat vaatimukset sekä yhteisesti asetetut tavoitteet.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajan tulee sitoutua tarjoamaan palvelujaan samoin ehdoin kuntakonsernin tytäryhteisöille sekä EU(ESR) -hankkeen hallinnoijille.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjottavat hinnat ovat kiinteät sopimuskauden ensimmäisen vuoden (12 kk) 31.12.2025 saakka. <i>Katso tarjouspyynnön kohta "Hinta ja kaupalliset ehdot".</i>	"Kyllä" vaaditaan
Toimittajan omat ehdot <i>Tarjoaja hyväksyy, että hankinnassa noudatetaan muilta osin Julkisten hankintojen sopimusehtoja JYSE 2014 PALVELUT, huhtikuun 2022 päivitysversio. Omien sopimusehtojen tai alan yleisten ehtojen liittäminen tarjoukseen johtaa tarjouksen hylkäämiseen.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Tarjouspyynnön kysymykset ja vastaukset <i>Tarjoaja on tutustunut mahdollisiin tarjouspyyntöön liittyviin kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Nimenkirjoitusoikeudesta (prokura) vastaava henkilö <i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jolla on sopimuksen allekirjoitusoikeus.</i>	1 toistoa
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Sopimuksesta vastaava henkilö <i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jolle asiakas voi antaa sopimukseen liittyviä tietoja ja ehdotuksia kirjallisesti, tai muuten todistettavasti esimerkiksi sähköpostilla ja ottaa yhteyttä muissa sopimukseen liittyvissä tilanteissa.</i>	1 toistoa
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä

Toiminnasta vastaava henkilö	1 toistoa
<i>Tarjoaja nimeää vastuuhenkilön, jonka kanssa sovitaan mm. toiminnasta, toimituksista yms.</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Kokonaishinnan maksimipisteet

60,00

### Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) \* maksimipisteet

### Laadun maksimipisteet

40,00

### Laadun pisteiden laskentakaava

(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) \* maksimipisteet

## Kuntalain mukainen tarkastus ja arviointityö

### Vastuunalaisen JHT/JHTT -tarkastajan tuntiveloitushinta

Hankittava määrä: 112,5 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

### Avustavan JHT/JHTT -tarkastajan tuntihinta

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

### Muu avustava tarkastaja, tuntiveloitushinta

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

### KHT-tarkastaja

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

### JHT / JHTT tarkastajan tuntihinta mahdollisia lisätoimeksiantoja varten

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Tarjoaja antaa tuntihinnan mahdollisia tilintarkastustyön ulkopuolisia toimeksiantoja varten.

Tilaaaja varaa oikeuden hankkia hankinnan kohteeseen liittyvää tilintarkastuksen ulkopuolista asiantuntijapalvelua tarjotuilla hinnoilla.

Lisätoimeksiantoja voivat olla tarkastuslautakunnan pyynnöstä tehtävät tilintarkastustiimin toteuttamat kohdennetut lisätarkastukset ja erillistehtävät tai tarkastuslautakunnan hyväksymät hyvinvointialueelle tehtävät erilliset pienimuotoiset asiantuntijapalvelut.

Lisätoimeksiantoihin sisältyvistä tehtävistä, työmäärästä ja "Kyllä" vaaditaan kustannuksista sopijapuolet neuvottelevat ja sopivat erikseen etukäteen kirjallisesti.

## Avustavan tarkastajan (ei auktorisoitu) tuntihinta mahdollisia lisätoimeksiantoja varten

Hankittava määrä: 1 tunti (EUR / tunti)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Tarjoaja antaa tuntihinnan mahdollisia tilintarkastustyön ulkopuolisia toimeksiantoja varten.

Tilaaaja varaa oikeuden hankkia hankinnan kohteeseen liittyvää tilintarkastuksen ulkopuolista asiantuntijapalvelua tarjotuilla hinnoilla.

Lisätoimeksiantoja voivat olla tarkastuslautakunnan pyynnöstä tehtävät tilintarkastustiimin toteuttamat kohdennetut lisätarkastukset ja erillistehtävät tai tarkastuslautakunnan hyväksymät hyvinvointialueelle tehtävät erilliset pienimuotoiset asiantuntijapalvelut.

Lisätoimeksiantoihin sisältyvistä tehtävistä, työmäärästä ja "Kyllä" vaaditaan kustannuksista sopijapuolet neuvottelevat ja sopivat erikseen etukäteen kirjallisesti.

## Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Hinnat annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%).

Annettujen hintojen tulee sisältää kaikki kulut, kuten esimerkiksi matka-, päiväraha-, majoitus- ja muut vastaavat kulut sekä käsittely- ja laskutuslisät.

Tarjouspyynnössä ilmoitetut tarkastustuntien määrät ovat arvioita. Tilaaaja ei sitoudu ilmoitettuihin määriin, vaan ne voivat vaihdella.

Tarjoaja ilmoittaa työnjaon vastuunalaisen JHT/JHTT - tarkastajan ja muiden tarkastukseen osallistuvien tarkastajien kesken. HUOM! vastuunalaisen JHT/JHTT - tarkastajan osuus vähintään 40 % (45 tuntia) arvioidusta vuosityömäärästä.

Tarjouksessa annettavat tuntihinnat ovat sitovia, niitä käytetään laskutettaessa tehtyä palvelua. Vertailussa muodostuva vuosihinta ei ole sitova, vaan sitä käytetään ainoastaan tarjousten vertailuun.

## Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Tarjoajan tulee ilmoittaa kunnalle nimetyn vastuullisen JHT/JHTT -tarkastajan työn osuus % lakisääteisestä tarkastuksesta (minimi 40 %)	%	40 Syötettävä kokonaisluku	20	(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet
---	---	-------------------------------	----	--

Kunnalle nimetyn päävastuullisen JHT/JHTT - tilintarkastajan kokemus yli 5 000 asukkaan kunnan tai kaupungin vastuullisena tarkastajana toimimisesta (Referenssit vuosilta 2013- 2023). YKSI TARKASTUSKOHDDE = 1 KPL	kpl	Syötettävä kokonaisluku	20	(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet
---	-----	-------------------------	----	--

Päävastuulliselta JHT/JHTT -tarkastajalta ja hänen varahenkilöltään edellytetään vähintään kolmen (3) vuoden kokemusta vastuunalaisena JHT/JHTT -tarkastajana vähintään 5000 asukkaan kunnassa tai kaupungissa ja kuntakonserniin kuuluvassa tytäryhteisössä.

Lataus vaaditaan

Tarjouksen liitteeksi on ladattava selvitys, josta em. kokemus ilmenee.

*Referensseissä tulee olla kyse kunnan, kuntayhtymän, sairaanhoitopiirin tai hyvinvointialueen talouden ja hallinnon tarkastuksesta.*

*Kokemuksen tulee olla kertynyt JHT/JHTT tutkinnon suorittamisen jälkeen.*

Tarjoajan tulee liittää tarjouksen liitteeksi selvitys, josta ilmenee työnjako päävastuullisen ja muiden tarkastustyöhön osallistuvien tarkastajien kesken.

Lataus vaaditaan

## Muut tiedot

### Muut asiat

Hankinnan taustaa:

Kunnanvaltuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHT/JHTT). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Kunnanvaltuusto tekee päätöksen Siikajoen kunnan tarkastusyhteisön valinnasta tarkastuslautakunnan valmisteleman päätösesityksen perusteella.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tarjoajan tulee sitoutua tarjoamaan tilintarkastuspalvelujaan tässä tarjouspyynnössä esitetyin ehdoin myös Siikajoen kunnan tytäryhteisöille.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattomaan ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka Kuntalain 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tilintarkastaja voi ottaa tarkastuslautakunnalta toimeksiantoja lautakunnan käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tilintarkastajan on viipymättä ilmoitettava havaitsemistaan olennaisista epäkohdista kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle. Tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnan määräämällä tavalla.



Tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianosaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa tai taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

.....

#### Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjouksen hintojen tulee olla voimassa kiinteinä sopimuskauden ensimmäiset kaksitoista (12) kuukautta.

Sen jälkeen mahdolliset hinnantarkistukset tehdään kahdentoistakuukauden (12) jaksoille siten, että perusteltu hinnanmuutosehdotus tulee tehdä kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen esitettävän hinnanmuutoksen voimaan tuloa.

Mikäli hinnanmuutosta ei ole tehty kolmea (3) kuukautta ennen päättymässä olevaa kahdentoista (12) kuukauden jaksoa, sopimus jatkuu entisin hintaehdoin seuraavan kahdentoista (12) kuukauden jakson.

Tarjouksen tuntiveloitushintojen tulee kattaa KAIKKI PALVELUN TUOTTAMISEEN LIITTYVÄT KUSTANNUKSET (sis. matkustus- yms. kulut).

.....

#### Laskutus ja maksuehto

Laskutus tapahtuu verkkolaskuina toteutuneiden palvelutoimitusten mukaisesti kuukausittain jälkikäteen.

Laskuissa tulee eritellä työn suorittajan nimi, työn ajankohta, määrä (päivää/tuntia), yksikköhinta ja työn sisältö.

Laskutus-, toimitus- ja käsittely- yms. lisiä ei hyväksytä.

Maksuehto 21 päivää netto.

Viivästyskorko määräytyy voimassa olevan korkolain mukaisesti.

Palveluntoimittaja on oikeutettu lisäämään laskuissaan tuntiveloitushintoihinsa kulloinkin voimassa olevan arvonlisäveron.

Tytäryhteisöjen tilintarkastusta koskevat laskut osoitetaan erikseen kullekin yhteisölle näiden ilmoittamalla tavalla.

.....

#### Hylkäämisperusteet

Jos tarjoajan tarjous liitteineen ei vastaa tarjouspyyntöä, tarjous hylätään.

Jos tarjouspyynnön ja tarjoajan tarjouksen liitteiden välillä on ristiriita, tarjous hylätään.

.....

#### Sopimusmenettely

Tarjouskilpailun voittajan kanssa tehdään erillinen hankintasopimus.

Laadittavan sopimuksen asiakirjojen keskinäinen pätevyysjärjestys on seuraava:

1. Hankintasopimus
2. Tarjouspyyntö
3. Julkisten hankintojen sopimusehdot JYSE 2014 PALVELUT, huhtikuun 2022 päivitysversio

#### 4. Tarjous

Sopimus voidaan tehdä, kun päätös on saanut lain voiman. Sopimus alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta ja jatkuu siihen saakka, kun tilintarkastuskertomus sopimuskauden viimeiseltä tilikaudelta on käsitelty, ellei sopimusta irtisanota sopimuskauden aikana. Sopimuskausi katsotaan päättyneeksi ilman erillistä irtisanomista, kun tilikauden 2027 tilintarkastuskertomus on annettu, ellei optiosta ole tehty erillistä päätöstä.

Sopijapuolet sitoutuvat siihen, että sopimuskauden aikana tapahtuvista toiminnan oleellisista muutoksista ilmoitetaan sopijapuolille.

Valittu palveluntoimittaja voi muuttaa sopimuskauden kuluessa tarkastusryhmän jäseniä, edellyttäen, että tarkastusryhmän osaamistaso säilyy tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisina.

Valitun toimijan tulee hyväksyttävä tarkastusryhmän jäseniä koskevat muutokset tarkastuslautakunnassa ennen niiden lopullista voimaantuloa.

Perustelluista syistä sopimus voidaan irtisanoa kesken sopimuskauden kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

#### TARJOUSASIAKIRJOJEN JULKISUUS:

Asiakirjojen julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset liitteineen ovat päätöksenteon jälkeen pääsääntöisesti julkisia asianosaisille ja sopimuksen teon jälkeen pääsääntöisesti yleisöjulkisia. Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjouksesta sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tarjoajan tulee esittää ne tarjouksessaan. Tilaja harkitsee ovatko liike- tai ammattisalaisuudeksi esitetyt asiat salassa pidettäviä.

Asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole julkisuuslain (621/1999) 11§:n 1 momentissa tarkoitettua oikeutta toisen ehdokkaan tai tarjoajan liike- tai ammattisalaisuutta koskeviin tietoihin; tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina annettava.

Hankintapäätöksen jälkeen alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat asianosaisten nähtävissä osoitteessa: Siikajoen kunta, Virastotie 5 A, 92400 Ruukki. Asiakirjoihin tutustumisesta on sovittava ennakkoon: hallintojohtaja Tiina Hovi, puh. 040 3156 201, tiina.hovi@siikajoki.fi.

#### Päätöksenteon perusteet

Tilintarkastuspalvelujen toimittajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Hinta/laatuvertailuun pääsevät ne tarjoukset, jotka täyttävä kaikki tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut kelpoisuusehdot ja vähimmäisvaatimukset.

Kokonaishinnan (60 pistettä) vertailussa huomioidaan KUNTALAIN MUKAINEN TARKASTUS JA ARVIOINTITYÖ -mukaisen työmäärän vuosikustannus.

Laatuvertailussa huomioidaan kunnan vastuullisen JHT/JHTT -tarkastajan työn osuus (20 pistettä) lakisääteisestä tarkastuksesta sekä kokemus (20 pistettä) yli 5 000 asukkaan kuntien tarkastuksesta.

Tarjoajan tulee esittää Tilajien tilintarkastuksen työnjako vastuullisen JHT/JHTT -tarkastajan ja muiden tarkastuksiin osallistuvien kesken.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tarjoajan tulee sitoutua tarjoamaan tilintarkastuspalvelujaan tässä tarjouspyynnössä esitetyin ehdoin myös Siikajoen kunnan tytäryhteisöille.

.....

#### Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Oulun käräjäoikeudessa.

.....

Muut asiat

Tarjous liitteineen on tehtävä suomen kielellä.

Kaikki palvelut ja asiakirjat on tuotettava suomen kielellä.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvauksia.

Tarjouspyynnössä yksilöityjen ehtojen lisäksi hankinnassa noudatetaan soveltuvin osin Julkisten hankintojen sopimusehtoja JYSE 2014 PALVELUT, huhtikuun 2022 päivitysversio.

Mikäli tilintarkastuksen vuosittaiset työmäärät poikkeavat arvioidusta tulee tarkastuksiin osallistuvien tarkastajien keskinäisen työnjaon suhde pysyä samana.

**TARKASTAJAN KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT PALVELUT TARKASTUSKOHTEESSA**

- \* työtila (vähintään 60 % työajasta)
- \* liityntä tilaajan tietoverkkoon
- \* taloushallinnon avustavat palvelut

## Liitteet ja linkit

### Liitteet

Liite 1 Tarjoajan kelpoisuus.pdf

JYSE 2014 PALVELUT, huhtikuun 2022 päivitysversio.pdf

## Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Tiina Hovi	hallintojohtaja
Pauli Nikula	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja