

Sivistyslautakunta

Aika 16.10.2024 klo 15:00 - 17:13

Paikka Kunnanviraston alakerran kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 89	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 90	Viranhaltijapäätökset ajalta 1.-30.9.2024	5
§ 91	Tiedotusasiat	6
§ 92	Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026	7
§ 93	Lasten itsenäisyyspäivän juhla 4.12.2024	9
§ 94	Kuntakohtaisen perhekeskustyöryhmän nimeäminen	10
§ 95	Siikajoen 4H-yhdistyksen avustushakemus vuodelle 2025	12
§ 96	Perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisääminen, tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset 1.8.2025 alkaen	14
§ 97	Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuperusteet	17
§ 98	Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026 ja 2027	20
§ 99	Muut asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Yrjänä Tapani	15:00 - 17:13	Puheenjohtaja	§ 88-94, 96-99
	Eirola Sinikka	15:00 - 17:13	Varapuheenjohtaja	
	Haapakoski Aino Liisa	15:00 - 17:13	Jäsen	
	Matinlauri Aini	15:00 - 17:13	Jäsen	
	Mällinen Pekka	15:00 - 17:13	Jäsen	
	Niemelä Risto	15:00 - 17:13	Jäsen	
	Nivala Matti	15:00 - 16:47	Jäsen	
Toppila Jussi	15:35 - 16:02		§ 95	
Muu	Lehto Kauko	15:00 - 17:13	Kh:n puheenjohtaja	
	Klasila Kaisa-Maria	15:00 - 17:13	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Lumijärvi Rebekka	15:00 - 17:13	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Isomaa Juha	15:00 - 17:13	Sivistysjohtaja/esittelijä	
Poukkula Teija	15:00 - 17:13	Pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Salmenkangas Riitta-Liisa		Kvalt pj.	
	Vikiö Laura		Kh:n edustaja	
	Severinkangas Pertti		Kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Tapani Yrjänä
puheenjohtaja
§ 88-94, 96-99

Sinikka Eirola
puheenjohtaja
§ 95

Teija Poukkula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

88 - 99

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 17.10.2024

Sinikka Eirola
pöytäkirjantarkastaja
§ 88-94, 96-99

Aino Liisa Haapakoski
pöytäkirjantarkastaja

Aini Matinlauri
pöytäkirjantarkastaja
§ 95

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.siikajoki.fi 18.10.2024 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLK 16.10.2024 § 88

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLK 16.10.2024 § 89

Päätösehdotus

Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Sinikka Eirola ja Aino Liisa Haapakoski. Tarkastus päätetään suorittaa 17.10.2024. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 90

16.10.2024

Viranhaltijapäätökset ajalta 1.-30.9.2024

SIVLK 16.10.2024 § 90

Siikajoen kunnan hallintosäännön 1.6.2022 §30 mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Otto-oikeuden piiriin ei tarvitse ilmoittaa henkilöstöhallintoa koskevia rutiiniluontoisia päätöksiä tai työ- ja virkaehtosopimukseen perustuvia päätöksiä.

Sivistyslautakunnan alaiset viranhaltijat ovat tehneet ajalla 1.-30.9.2024 liitteen mukaiset viranhaltijapäätökset.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi eikä käytä kuntalain 92 § mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi eikä käytetty kuntalain mukaista otto-oikeutta.

Liitteet

1 Päätösluettelo 1.-30.9.2024

Sivistyslautakunta

§ 91

16.10.2024

Tiedotusasiat

SIVLK 16.10.2024 § 91

Toimielimelle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

Saapuneet:

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos 7.10.2024

- Infokirje käynnistyvästä tiedonkeruusta Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen lukioissa, TEAviisari

Aluehallintovirasto 1.10.2024

- PSAVI/12130/2024 Selvityspyyntö liittyen kunnallisen varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuuteen

Opetus- ja kulttuuriministeriö 25.9.2024

- Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2025 lehtitilaukset ja kuntakohtainen määräraha VN/26056/2024-OKM-1

Opetushallitus 7.6.2024

- Päätös vapaan sivistystyön opintoseteliavustus 2024

Lähteneet:

Oikeus- ja kulttuuriministeriö 30.9.2024

- Muutoksenhaku perusopetuksen valmistavan opetuksen koko kalenterivuoden 2025 rahoituksen perusteena oleviin vuoden 2023 suoritteisiin perustuviin arvioihin

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 92

16.10.2024

Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026SIVLK 16.10.2024 § 92
365/12.00.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Perusopetuslain 23 § mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2025-2026 loppiainen ja vapunpäivä sattuvat muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi, joten lukuvuoden työpäivien lukumäärä on 188 päivää.

Perusopetuksen 7 §:ssä säädetään, että lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuoden 2025-2026 kyseinen päivä on lauantai 30.5.2026.

Vakiintuneen käytännön mukaan syysloma pidetään viikolla 43 ja talviloma viikolla 10. Joululoman jälkeen koulutyö on aloitettu loppiaisen jälkeen.

Koulunjohtajilta/rehtoreilta on pyydetty esitystä koulujen työ- ja loma-ajoiksi lukuvuodelle 2025-2026.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025-2026 koulunjohtajien/rehtoreiden esityksen mukaisesti seuraavasti:

Lukuvuosi alkaa 7.8.2025
Syysloma 20.10.2025 - 24.10.2025
Itsenäisyyspäivä 6.12.2025
Syyslukukausi päättyy 20.12.2025
Joululoma 21.12.2025 - 6.1.2026
Loppiainen 6.1.2026
Kevätlukukausi alkaa 7.1.2026
Talviloma 2.3.2026 - 6.3.2026
Pääsiäinen 3.4.2026 - 6.4.2026
Vapunpäivä 1.5.2026
Helatorstai 14.5.2026
Lukuvuosi päättyy 30.5.2026

Koulupäiviä syyslukukaudella 93 ja kevätlukukaudella 95+2, yhteensä 188+2=190

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

2 Koulujen työajat 2025-2026

Jakelu

Sivistyslautakunta

§ 92

16.10.2024

Gumeruksen koulu
Ruukin koulu
Revonlahden koulu
Paavolan koulu
Luohuan koulu
Siikajoen lukio

Sivistyslautakunta

§ 93

16.10.2024

Lasten itsenäisyyspäivän juhla 4.12.2024SIVLK 16.10.2024 § 93
189/07.02.02.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Pääministeri on kutsunut jokaisesta Suomen kunnasta, myös Siikajoelta, kaksi 10-vuotiasta juhlavierasta valtakunnalliseen lasten itsenäisyyspäivän juhlaan 4.12.2024.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan nimeämään koulunjohtajien kanssa yhteisesti koulut, joista oppilaat lasten itsenäisyyspäivän juhlaan lähetetään.

Tänä vuonna juhlavieraat lasten itsenäisyyspäivän juhlaan lähetetään Gumeruksen koulusta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

3 KUTSU Lasten itsenäisyyspäivän juhlaan 4.12.2024

Oheismateriaali

Lasten itsenäisyyspäivän juhla: Kutsuliite 2024

Jakelu

Gumeruksen koulu

Kuntakohtaisen perhekeskustyöryhmän nimeäminen

SIVLK 16.10.2024 § 94
190/00.00.01.02/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen organisaatio uudistuu perhekeskustoiminnan osalta vuoden 2025 alusta. Siikajoki kuuluu Rannikon alueeseen yhdessä Kalajoen, Pyhäjoen, Raahen ja Merijärven kanssa. Kesällä ja alkusyksystä on käyty neuvotteluja Pohteen edustajien ja kuntien sivistysjohtajien kesken organisaation uudistumiseen liittyen.

Kuntiin nimetään kuntakohtainen perhekeskustyöryhmä, johon kunnat ja Pohde nimeävät omat edustajansa. Perhekeskustyöryhmän tehtävänä on työskennellä moniammatillisesti lasten ja perheiden hyväksi. Kuntakohtaisen ryhmän lisäksi toimii alueellinen (Rannikko) johtoryhmä ja hyvinvointialueen (koko hyvinvointialue) johtoryhmä. Kunnat nimeävät edustajansa alueelliseen johtoryhmään. Edustajan tehtävänä on viedä terveisiä kuntaryhmältä alueelliseen ryhmään ja tuoda sieltä tietoa takaisin paikalliseen ryhmään.

Siikajoella kuntakohtaisen perhekeskustyöryhmän runkona käytetään nykyistä opiskeluhuollon ohjausryhmää. Näin ei tarvitse perustaa uutta työryhmää osin samojen asioiden käsittelyyn. Pohde nimeää kuntakohtaiseen ryhmään omat edustajansa (terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi, sosiaalityöntekijä). Vastuuyksikköpäälliköt on Pohde päättänyt sijoittaa alueelliseen johtoryhmään. Kuntakohtainen työryhmä kokoontuu noin 4 kertaa vuodessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää nimetä kuntakohtaiseen perhekeskustyöryhmään edustajiksi seuraavat työntekijät:

- sivistysjohtaja
- varhaiskasvatusjohtaja
- Ruukin koulun ja Siikajoen lukion rehtori
- lukion apulaisrehtori/opinto-ohjaaja
- yksi alakoulun rehtoreista
- erityisopetuksen koordinaattori
- varhaiskasvatuksen erityisopettaja
- kunnan hyvinvoinnista vastaava työntekijä

Sivistyslautakunta nimeää kuntakohtaisen työryhmän puheenjohtajaksi sivistysjohtajan sekä varapuheenjohtajaksi Ruukin koulun ja Siikajoen lukion rehtorin.

Sivistyslautakunta nimeää alueellisen johtoryhmään kunnan edustajaksi sivistysjohtajan ja hänen varaedustajakseen varhaiskasvatusjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

SIIKAJOEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

10/2024

11

Sivistyslautakunta

§ 94

16.10.2024

Liitteet

4 Pohde Opiskeluhuollon ajankohtaiskirje Oulun eteläinen ja Rannikko
3/24

Jakelu

Nimetyt

Siikajoen 4H-yhdistyksen avustushakemus vuodelle 2025

SIVLK 16.10.2024 § 95
394/02.05.01.02/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Siikajoen 4H-yhdistys hakee Siikajoen kunnalta avustusta lasten ja nuorten hyväksi tapahtuvaan toimintaan vuodelle 2025 yhteensä 28 000 euroa.

Siikajoen kunta on aikaisemmin myöntänyt 4H- yhdistykselle avustusta seuraavasti:

2016	17 000 euroa
2017	17 000 euroa
2018	17 000 euroa
2019	17 000 euroa
2020	19 000 euroa
2021	19 000 euroa
2022	19 000 euroa
2023	23 000 euroa
2024	19 000 euroa

Yhdistyksen tarkoituksena on tukea lasten ja nuorten harrastustoimintaa ja edistää nuorten työelämätaitoja. 4H-toiminnalla on Siikajoen kunnan alueella pitkät perinteet. Siikajoen 4H-yhdistys on aktiivinen toimija, joka valmistaa nuoria vastuulliseen aikuisuuteen.

Siikajoen kunnan tuki on 4H-yhdistysten toiminnan merkittävin rahoitusmuoto. Valtakunnallisen rahoituksen supistaminen on vaikuttanut myös Siikajoen 4H-yhdistyksen toimintaan. Kunnan tuki on mahdollistanut 4H-toiminnan jatkuvuuden ja kehittämisen kunnan lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukena. Se on edesauttanut uusien toimintamuotojen kehittämisessä ja kerhojen perustamisessa Siikajoen kunnan kyliin.

Liitteenä avustushakemus, tilinpäätös 2023 ja toimintakertomus 2023

Esittelijä Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2025 talousarvioon Siikajoen 4H-yhdistykselle toiminta-avustusta 15 000 euroa.

Sivistyslautakunta edellyttää, että yhdistys toimii tiiviissä yhteistyössä kunnan vapaa-aikatoimen toimijoiden kanssa tukien toiminnallaan kunnan nuorisotyötä.

Päätös Tapani Yrjänä ilmoitti esteellisyytensä (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.31. Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi varapuheenjohtaja Sinikka Eirola. Sinikka Eirolan ollessa esteellinen pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän osalta, hänen tilalleen valittiin Aini Matinlauri.

Sivistyslautakunta

§ 95

16.10.2024

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15.31-15.35.

Jussi Toppila saapui kokoukseen klo 15.35 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Matti Nivala esitti avustuksen summaksi 19 000 €. Aini Matinlauri kannatti esitystä.

Sinikka Eirola esitti että,

1. Ohjataan Siikajoen 4H-yhdistys hakemaan toiminta-avustusta sivistyslautakunnan myöntämien toiminta-avustusten hakuaikana.
2. Lisätään 15 000 € sivistyslautakunnan myöntämien toiminta-avustusten määrä-rahaan.

Aino Liisa Haapakoski esitti, että palautetaan asia valmisteluun. Jussi Toppila ja Risto Niemelä kannattivat esitystä.

Matti Nivala esitti, ettei asiaa palauteta uudelleen valmisteluun. Esitystä ei kannatettu.

Sivistyslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Jussi Toppila poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon jälkeen klo 16.02.

Tapani Yrjänä palasi kokoukseen klo 16.02.

Liitteet

5 Siikajoen 4H-yhdistys avustushakemus

Oheismateriaali

Siikajoen 4H-yhdistyksen toimintakertomus 2023
Siikajoen 4H-yhdistys tilinpäätös 2023

Jakelu

Siikajoen 4H-yhdistys

Perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisääminen, tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset 1.8.2025 alkaen

SIVLK 16.10.2024 § 96

90/12.00.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Perusopetuksen tuntijakoon tulee valtakunnallisesti 1.8.2025 lisätunteja. Samalla perusopetusasetusta on muutettu niin, että joidenkin vuosiluokkien opetuksen keskimääräisiä vähimmäisviikkotuntimääriä on nostettu. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Sivistyslautakunnalle esitetään Siikajoen perusopetuksen tuntijaon kasvattamista yhdellä vuosiviikkotunnilla 229 tuntiin 1.8.2025 alkaen.

Petteri Orpon hallitus on hallitusohjelmassaan päättänyt kasvattaa perusopetuksen vähimmäistuntimäärää laajentamatta opetussuunnitelmaa. Lisäyksellä tavoitellaan lisätunteja erityisesti alakouluun luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen.

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin kumpaakin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1.-2. yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3.-6. on yhteensä 19.

Edellä mainittujen lisätuntien lisäksi on muutettu perusopetusasetusta (287/2024) niin, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä työviikossa nostettiin. Perusopetusta on 1.8.2025 alkaen annettava vuosiluokilla 1. ja 2. keskimäärin vähintään 21 tuntia ja 3. vuosiluokalla keskimäärin vähintään 23 tuntia työviikossa.

Paikallisesta tuntijaosta päättäminen

Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2025 alkaen. Koska tuntijakoa koskeva ratkaisu vaikuttaa annettavan opetuksen määrään, sillä on vaikutuksensa myös perusopetuksen henkilöstökuluihin ja mahdollisesti myös välillisiä kustannusvaikutuksia koulukuljetuksiin. Tästä johtuen tuntijakomuutoksesta on syytä päättää ennen talousarvioesityksen antamista vuodelle 2025. Tuntilisäyksistä johtuvat tarvittavat siirtymäsäännökset on avattu oheismateriaalina olevassa OPH:n ja Kuntaliiton yhteisessä kirjeessä 23.8.2024, jossa tiedotetaan vuosiviikkotuntien lisäämisen toimeenpanosta.

Perusopetuksen minimituntimäärän kasvattamisesta johtuvat pysyvät lisäkustannukset korvataan kunnille osana kuntien peruspalveluiden valtionosuutta.

Siikajoella perusopetuksen tuntijaosta on päätetty edellisen kerran 10.04.2024 § 36, jolloin on tehty lisäys B1-kielen (ruotsi) opetustuntimäärään yläkoulussa. Tuon päätöksen myötä 1.8.2024 alkaen on noudatettu 228 vuosiviikkotunnin (vvt) tuntijakoa ja siirtymäajan 2024-2025 ja 2025-2026 noudatetaan 229 vuosiviikkotunnin (vvt) tuntijakoa. Tuntijaossa on ollut aiemmin kolme vuosiviikkotuntia yli valtakunnallisen minimin. Vuosiviikkotunneista kaksi on ollut lisäystä valinnaisaineisiin vuosiluokille 3.-9 sekä yksi lisätunti äidinkieltä, vuosiluokkien 3.-6. aikana.

1.8.2025 alkaen perusopetuksen valtakunnallinen minimi on 228 vvt. Jos kunta haluaisi toteuttaa perusopetuksen talouden tasapainottamisen tarpeen perusteella pienimmällä mahdollisella vuosiviikkotuntimäärällä, nyt päätettävät kolme lisätuntia voidaan sisällyttää paikalliseen tuntijakoon kasvattamatta kokonaisvuosiviikkotuntimäärää.

Opetuksen järjestäjien tulee huomioida perusopetusasetukseen 1.8.2025 tehdyt muutokset. Perusopetusta annetaan vuosiluokilla *1. ja 2. keskimäärin vähintään 21 ja 3. vuosiluokalla keskimäärin vähintään 23 tuntia työviikossa 1.8.2025 lukien.*

Muutokset 1.8.2025 alkaen tiivistetysti

Siirretään neljänneltä vuosiluokalta valinnaisaineen tunti ensimmäiselle vuosiluokalle. Tämä tunti muutetaan uuden tuntijaon muutoksen mukaisesti äidinkielen ja kirjallisuuden tunniksi. Muutoksella ei ole kustannusvaikutuksia. Ensimmäisen vuosiluokan viikkotuntimäärä on siirron jälkeen 21.

Lisätään toiselle vuosiluokalle matematiikan tunti asetuksen mukaisesti. Tämä tunti on tuntijakoon lisättävä uusi tunti. Lisäyksellä on kustannusvaikutusta noin 15 000 euroa vuodessa. Toisen vuosiluokan viikkotuntimäärä on lisäyksen jälkeen 21.

Siirretään neljänneltä vuosiluokalta toinen uskonnon tunti kolmannelle vuosiluokalle, jotta perusopetusasetuksen mukainen kolmannen luokan vähimmäistuntimäärä täyttyy. Muutoksella ei ole kustannusvaikutuksia. Kolmannen ja neljännen vuosiluokan viikkotuntimäärät ovat muutoksen jälkeen 23.

Korvataan 3.-6. vuosiluokille valtioneuvoston asetuksella lisättävä uusi äidinkielen ja kirjallisuuden tunti jo Siikajoen kunnan tuntijaossa olleella äidinkielen ja kirjallisuuden ylimääräisellä tunnilla. Tällä muutoksella ei ole kustannusvaikutuksia.

Edellä mainittujen siirtojen, lisäysten ja muutosten jälkeen Siikajoen kunnan perusopetuksen tuntijako olisi 229, joka olisi yhden vuosiviikkotunnin enemmän kuin valtioneuvoston asetuksen mukainen minimi.

Liitteinä ovat taulukot, joista käy ilmi

Sivistyslautakunta

§ 96

16.10.2024

- valtakunnallinen tuntijakominimi (228 vvt) 1.8.2025 alkaen
- Siikajoen nykyinen tuntijako 1.8.2024 alkaen, jota on muutettava
- ehdotus tuntijaoksi Siikajoella 1.8.2025 alkaen (229 vvt)

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy edellä tekstissä esitetyin perusteluin Siikajoen kunnan perusopetuksessa noudatettavaksi 229 vuosiviikkotuntin tuntijaon 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- 6 VN_33230_2023-OKM-71 Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäämisen toimeenpanosta
- 7 TUNTIJAKO B-kieli muutos 1.8.2024
- 8 Tuntijakotaulukko OKM 30.5.2024
- 9 TUNTIJAKO muutos 1.8.2025

Jakelu

Gumeruksen koulu
Ruukin koulu
Paavolan koulu
Revonlahden koulu
Luohuan koulu

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuperusteet

SIVLK 16.10.2024 § 97
167/12.00.01/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut 1.8.2025

Kunta vastaa aamu- ja iltapäivätoiminnan kokonaisuudesta. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Kunnalla ei kuitenkaan ole velvollisuutta toiminnan järjestämiseen. Siikajoen kunta on talousarvion laadinnan yhteydessä joutunut etsimään säästötoimia. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voisi hakea säästöä toiminta-aikaa rajaamalla ja toimintamaksuja korottamalla. Säästöä on mahdollista hakea myös keskittämällä toimintaa tiettyihin toimipisteisiin. Näin henkilöstöresurssia säästyisi ja tulot kattaisivat paremmin nousseita kustannuksia (välipalat, henkilöstökulut, materiaalit). Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuja on tarkistettu viimeksi 2018.

Nykytilanne

Perusopetuslain mukainen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille ja Siikajoen kunnassa toimintaan on mahdollisuus osallistua myös esiopetuksen oppilaiden.

Siikajoen kunnassa toimintaa järjestetään tällä hetkellä 7.00 lähtien koulun alkuun saakka ja iltapäivisin koulun päättymisen jälkeen klo 17.00 asti.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan periä kohtuullisia asiakasmaksuja (120-160€/kk). Siikajoen kunnassa toiminnan asiakasmaksuista päättää sivistyslautakunta. Lukuvuoden 2018-2019 alusta on luovuttu osallistumispäiviin perustuvista maksuista. Pelkkä aamupäivätoiminta on 40 €/kk ja iltapäivätoiminta 80 €/kk ja molempiin osallistumismaksu on 120 €/kk. Laskutus on tehty varauksen mukaan.

Siikajoen kunnalle aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen kustannukset ovat olleet vuonna 2023 456 056 euroa. Tuloja on kerätty toimintamaksuina 49 063 euroa ja saatuina valtionosuuksina 66 883 euroa. Toimintakatteenä on muodostunut näin ollen 340 110 euroa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut

Perusopetuslain 8. luvun 48 f § säättää aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista. Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksu voi olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Yksi säästötoimenpiteistä on palveluiden maksujen korottaminen. Talousarviossa vuodelle 2025 on tavoitteeksi kirjattu aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintaperiaatteiden ja maksujen tarkastaminen.

Sivistyslautakunta

§ 97

16.10.2024

Maksu voidaan periä jokaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan.

Maksusta peritään vain puolet silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Kesäkuulle ajoittuvista toimintapäivistä ei peritä maksua.

Maksuvapautus

Perusopetuslain mukaisesti maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentulo edellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Huoltajat voivat hakea maksun perimättä jättämistä kuukausittaisten tulojen tai sosiaalihuollon tai muun asiantuntijan lausunnon perusteella. Lisäksi maksuvapautus voidaan myöntää, mikäli perhe kuuluu toimeentulotuen piiriin. Maksusta vapautuakseen toimeentulotuen perusteella, hakemukseen tulee liittää todistus perheen saamasta toimeentulotuesta ja ajankohdasta, jolle toimeentulotuki on myönnetty.

Maksuvapautus on mahdollista myöntää hakemuksen jättämistä seuraavan kuukauden alusta alkaen. Ilman liitteitä tulevia hakemuksia ei käsitellä. Maksuvapautusta ei myönnetä takautuvasti. Päätös tehdään määräajaksi, enintään toimintavuodeksi kerrallaan.

Hakijalla on velvollisuus ilmoittaa tulojen muutoksista tai perheeseen muuttumisesta kesken toimintavuoden, mikäli muutoksia niihin tulee.

Maksuvapautusta haetaan erillisellä hakemuksella, joka löytyy kunnan internetsivuilta. Päätöksen asiakasmaksujen perimättä jättämisestä tekee sivistysjohtaja. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty perimättä jättämiset voidaan periä asiakkaalta takautuvasti takaisin.

Sivistystoimen aamu- ja iltapäivätoimintaan on määritelty uudet maksuvapautusrajat (bruttoeuroa/kk). Maksuvapautusrajat ja muut maksuperusteet selviävät tämän asiakohdan liitteestä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut, maksuvapautusrajat ja muut liitteen mukaiset maksuperusteet, jotka astuvat voimaan 1.8.2025 alkaen:

Aamupäivätoiminta 46 €/kk

Iltapäivätoiminta 90 €/kk

Osallistumismaksu molempiin sekä aamu- että iltapäivätoimintaan on yhteensä 136 €/kk. Laskutus tehdään varauksen mukaan. Sisaralennus on

Sivistyslautakunta

§ 97

16.10.2024

50 % täydestä maksusta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään 1.8.2025 alkaen klo 7.00 koulun alkuun saakka ja iltapäivisin koulun päättymisen jälkeen klo 16.30 saakka.

Päätös

Matti Nivala esitti, aamupäivätoiminnan maksuksi 40 €/kk ja iltapäivätoiminnan maksuksi 80 €/kk. Esitystä ei kannatettu.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

10 Maksuperusteet apip 1.8.2025

Jakelu

Laskutus
Ruukin koulu
Paavolan koulu
Gumeruksen koulu
Revonlahden koulu
Luohuan koulu

Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026 ja 2027

SIVLK 16.10.2024 § 98
150/02.02.00/2024

Valmistelija Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Talousarvion ja -suunnitelman valmistelusta, rakenteesta ja sisällöstä sekä sen hyväksymisestä, muuttamisesta ja sitovuudesta säädetään kuntalain 110 pykälässä.

Sivistyslautakunnan talousarvion laadintaan osallistuvat ovat saaneet kunnanhallituksen 12.8.2024 hyväksymät talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Talousarvioraami on nettoraami (toimintatuotot-toimintakulut=toimintakate) ja se sisältää ulkoiset menot ja tulot. Talousarvioehdotus on sovitettava annettuun raamiin. Toimielinten ja tulosalueiden tulee ottaa huomioon talouden tasapainottamissuunnitelmassa esitetyt toimenpiteet talousarviovalmistelussa. Sivistystoimen tulosalueelle kuuluvat hallinto, varhaiskasvatus, aamu- ja iltapäivätoiminta, esiopetus, perusopetus, lukio, kansalaisopisto, kirjastotoimi ja vapaa-aikatoimi. Suurimmat kuluerät muodostuvat varhaiskasvatuksen ja koulutoimen lakisääteisten palvelujen järjestämisestä. Yleisen kustannuskasvun myötä kasvavat myös sisäiset erät.

Varhaiskasvatustalouden laki- ja asetus määrittelevät varhaiskasvatuksen henkilöstömitoituksen ja yhtä aikaa läsnäolevien lasten maksimimäärän. Varhaiskasvatuksen ja opetuksen talousarviossa on vakituisten työntekijöiden palkkauskulujen lisäksi varauduttu sijaisten ja määräaikaisten työntekijöiden tarpeeseen. Määräraharahaa lisäävät vuorohoidon järjestäminen sekä asiakasmäärän vaikea ennustettavuus. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot vähenevät elokuun 2024 alusta voimaantulleeseen indeksitarkastuksen vuoksi.

Päiväkoti/koulu toimipisteiden määrään ei ole ennakoitu muutoksia vuoden 2025 aikana. Uusi palveluverkkoselvitys tehdään vuoden 2025 aikana, ja sen vaikutuksia ei voi vielä ennakoita. Talousarviovuotena varaudutaan 3 % palkankorotuksiin.

Koulukuljetuksissa on menossa 3/4 hankintavuosi ja sopimushintoja tarkastellaan indeksiin toukokuussa. Koulukuljetuskustannuksiin on varattu 134 000 € menolisäys vastaamaan kuljetuskustannusten todellisia kuluja. Määrärahaan sisältyy 3 % indeksikorotus. Joukkoliikenteeseen on varauduttu 60 000 euron määrärahalta.

Talousarvioon on sisällytetty 33 400 euroa harkinnanvaraisille avustuksille, jotka jaetaan toiminta- ja tapahtuma-avustuksina yhdistyksille ja seuroille kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Uutena avustuksena on 4H:n toiminta-avustus. Aikaisemmin tämä avustus on ollut kunnanhallituksen alaisuudessa.

Investoinneissa aktivointiraja on 10 000 €. Sitä pienemmät hankinnat kuuluvat käyttötalouteen ja ne on huomioitu talousarviossa.

HALLINTO

Hallinnon osalta henkilöresurssia on huomioitu edellisen vuoden mukaisesti, myös hyvinvointiin palkkamenojen osalta. Hanketoiminnan kirjauksia ei ole hallinnon kustannuspaikalle. Hanketoimintaan on oma kustannuspaikka.

Taiteen perusopetus on sivistystoimen hallinnon tulosityksikkö. Kunta ostaa musiikin laajan oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta Raahen Musiikkiopistosta (vuonna 2023) 47 000 €:n osuudella. Tätä osuutta pienennetään vuosina 2025-2027 kolmen opiskelijan vuosittaisella vähenemisellä, mikä vastaa noin 4800 euron maksuvähennystä vuodessa.

VARHAISKASVATUS

Varhaiskasvatuspalveluja tarjotaan varhaiskasvatustilain mukaisesti siinä muodossa ja laajuudessa kuin lapsen ja perheen tarve on. Tulosalueeseen kuuluvat kunnallinen päiväkotij- ja perhepäivähoito sekä lastenhoidontuki (kotihoidon ja yksityisen hoidon tuki sekä Siikajoella maksettava yksityisen hoidon tuen kuntalisä). Kotihoidon tuen kuntalisän maksaminen päättyy 31.12.2024.

Päiväkoteja on neljä: Leppis Paavolan monitoimitalossa, Repola Revonlahdella, Tuulenpesä Siikajoenkylällä ja Satumetsän vuoropäiväkoti Ruukissa. Satumetsän päiväkodin viskariryhmä toimii Ruukin koulukeskuksessa. Perhepäivähoitoa järjestetään Luohualla, Ruukissa ja Revonlahdella.

Lakisääteistä kotihoidon ja yksityisen hoidon tukea arvioidaan tarvittavan 250 400 € sekä kuntakohtaiseen päätökseen perustuvaa yksityisen hoidon tuen kuntalisää 3 600 €, yhteensä 254 000 €.

Henkilöstön määrä suhteessa lasten määrään ja lasten tarvitsema tuen ja avustamisen tarve on määritelty varhaiskasvatuslaissa. Varhaiskasvatuksen henkilöstöön vakiinnutetaan Tuen tiimi, jossa työskentelee varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja varhaiskasvatuksen opettaja.

Varhaiskasvatuksessa on nyt 168 lasta, joista alle 3-vuotiaiden osuus on 35 %. Vastaavana aikana vuonna 2023 varhaiskasvatuksessa oli 186 lasta, joista alle 3-vuotiaiden osuus oli 28 %.

ESIOPETUS

Esiopetusta järjestetään kaikilla kouluilla. Esiopetuksen oppilaat kuljetetaan olemassa olevien koulukuljetusten yhteydessä koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti. Kuljetusetu myönnetään myös olemassa oleviin koululaiskuljetuksiin päivähoitosta esiopetukseen ja takaisin. Esiopetuksen kustannustehokkuus on pienenevien ikäluokkien

johdosta käymässä huonoksi. Esiopetuksesta olisi mahdollista hakea säästöä myös keskittämällä toimintaa tiettyihin toimipisteisiin. Näin henkilöstöresurssia säästyisi.

PERUSOPETUS

Perusopetuksen menot kasvavat maltillisesti. Perusopetuksen osalta menojen kasvu selittyy pääasiassa henkilöstömenojen kasvulla ja ostopalveluiden kallistumisella.

Ruukin vastaanottokeskuksen lakkautumisen myötä valmistavan opetuksen kulut loppuivat 2024 alkuvuoden aikana. Kouta-hanke on menossa perusopetuksessa. Kokonaisuutena perusopetuksen tuntikehys laskee sivistystoimen tuntikehysten ja määräaikaisten työntekijöiden vähentämisen johdosta.

Oppilaskohtainen oppimateriaali määräraha on palautettu vuoden 2023 tasolle. Koulujen kalustomäärärahoista on leikattu.

Oppilaiden kuljetusetuus koskee niitä oppilaita, joiden koulumatkan pituus on 0.-3.luokkalaisilla yli 3 km ja 4.luokasta ylöspäin yli 5 km, mitattuna lyhintä mahdollista kävelykelpoista liikenneväylää pitkin kotiportailta koulun portille.

LUKIO

Siikajoen lukio on ollut yleislukio. Lukiokoulutuksen järjestämistä laajennetaan vuoden 2025 aikana, siten että Siikajoen lukioon on mahdollista hakeutua opiskelemaan yleislinjalle tai ratsastuslinjalle. Ratsastuslinjalle hakeutuvien lukio-opintoihin (150op.) sisältyy 19-23 opintopistettä ratsastusta ja hevosalan opintoja. Siikajoen lukion oman opintojaksotarjottimen lisäksi ratsastuslinja tuo lukiokoulutukseen lisäkustannuksia linjalle hakeutuvaa opiskelijaa kohden noin 2500 euroa vuodessa. Kansainvälisten opiskelijoiden hakeutumisesta lukiokoulutukseen on osoitettu viranomaistahoilta (Krp, Okm, Oph, Rajavartiolaitos) vakavia huolia ja riskejä. Näistä informoitiin koulutuksen järjestäjiä yhteisessä tiedotustilaisuudessa. Siikajoen lukioon opiskelijaksi hakeutuvien opiskelijoiden määrän vahventamiseksi on päädytty kv-opiskelijoiden sijasta kehittämään toisen asteen strategian mukaisesti (Kh 69§ / 2024) toinen opiskelulinja paikkakunnalla olevan Ruukin luonto- ja hevoskeskuksen kanssa.

KANSALAIPOISTO

Opinto-ohjelma tehdään lukuvuodeksi kerrallaan. Opiskelijat maksavat kurssimaksut kaikista kursseista, joihin osallistuvat. Siikajoki-opistolle haetaan opintosetelityyppistä valtionavustusta. Kansalaisopistolla on koulutussuunnittelija 65 %:n, sihteeri 25 %:n ja rehtori 5 %:n työajalla. Koulutussuunnittelija vastaa kurssisuunnittelusta, henkilöstöhallinnoinnista ja markkinoinnista sekä Siikajoki-opiston kehittämistyöstä. Vuoden 2024-2025 toimintakaudelle kansalaisopistoon on suunniteltu edelliseen vuoteen verrattuna 900 tuntia vähemmän opetusta. Tämä tarkoittaa opetustuntien vähentämistä kurssimäärää vähentämällä. Kurssimaksut on tarkistettu tulevalle toimintakaudelle. Paavolan vanhan kansakoulun tilat pyritään

ottamaan tehokkaaseen käyttöön keskittämällä kurssitoimintaa mahdollisuuksien mukaan sinne. Siikajoki-opiston kurssitoimintaa pyritään pitämään monipuolisena, vaikka suunnitelluista tunneista leikataan niin, että toteutuneiden tuntien ylitys laskee 10 %:n tasolle valtiosuustunneista. Tulevina vuosina 2024-2026 suunniteltujen ja toteutuneiden tuntien määrää lasketaan maltillisesti edellä mainittua tavoitetta kohti.

KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT

Kirjastopalvelut järjestetään 4 toimipisteessä eli Komppalinnan, Paavolan ja Revonlahden lähikirjastoissa sekä Ruukin pääkirjastossa. Luohuan lähikirjastosta tehdään koulukirjasto. Paavolan ja Revonlahden lähikirjastoista vähennetään toinen palveluaikapäivä pois. Omatoimikirjastot ovat käytössä Komppalinnassa, Paavolassa ja Ruukissa. Kirjastot ovat avoinna 234 h/vko, joista palveluaikaa on 62 h ja omatoimiaikaa 172 h. Kirjamäärärahat säilyvät ennallaan lähikirjastoissa, mutta pääkirjaston määrärahoja vähennetään säästötavoitteen saavuttamiseksi. Kuntien yhteiseen e-Kirjastoon liitytään vuoden 2025 alusta.

Kulttuuripalveluiden resurssit säilytetään ennallaan.

VAPAA-AIKAPALVELUT

Perusnuorisotyön toimintoja monipuolistetaan. Nuorten palveluja toteutetaan myös Pop up-toimintoina järjestämällä nuokkari-toimintaa eri kylillä sekä koulunuorisotyötä eri kouluilla resurssien rajoissa. Nuorisotyötä ja uusia nuorisotiloja tehdään tutuksi järjestämällä nuokkareita yrityspuiston nuortentalo-Walolla. Uutena toimintona on syyskuussa 2024 aloitettu moottoripaja-toiminta, jonka toimintaa jatketaan yhtenä iltana viikossa kunnan nuorisotyön järjestämänä. Tässä työssä apuna on vapaaehtoistoimijoita.

Seudullista Satelliitti-yhteistyötä jatketaan etsivän nuorisotoimen ja nuorten työvalmennuksen osalta. Talousarvioon on arvioitu saatavan valtiovastusta sekä etsivään nuorisotyöhön, että nuorten työpajatoimintaan. Liikuntatoimessa toiminnot säilyvät ennallaan, mutta liikuntapaikkojen määrään ja liikunta-alueiden ylläpitoon tehdään talouden tasapainottamisohjelman mukaiset säästötoimet. Kuntosalimaksuihin tehdään tasokorotukset.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Juha Isomaa

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi esittelyn sivistystoimen talousarvion 2025 nykytilanteesta ulkoisten menojen osalta sivistysjohtajan tulosalueittain esittelemän talousarvion tilanteen pohjalta.

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimen 2025 talousarvion tilanteen mukaisesti esitellyn esityksen ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Sivistyslautakunta

§ 98

16.10.2024

Päätös

Matti Nivala poistui kokouksesta klo 16.47.
Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

11 Tuloslaskelma sivistysltk

Jakelu

Siikajoen kunnanhallitus

Sivistyslautakunta

§ 99

16.10.2024

Muut asiat

SIVLK 16.10.2024 § 99

Muutokset sivistyslautakunnan seuraaviin kokouksiin:

- 6.11 klo 15 kokous siirretään pidettäväksi 13.11.2024 klo 15

- ylimääräinen kokous pidetään to 28.11.2024 klo 15

Päätösehdotus

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90, § 91, § 95, § 98, § 99

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta tai tehdä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 93, § 94, § 97**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikajoen kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Siikajoen kunnan Sivistyslautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Vastaanottaja: Siikajoen kunta, Sivistyslautakunta

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 RUUKKI

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Puhelinnumero: 040 315 6299

Aukioloaika: ma-to klo 9-15, pe klo 9-14

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnanjäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aluehallintoviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Suomen aluehallintovirasto.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Vastaanottaja: Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

Postiosoite: PL 6, 13035 AVI

Käyntiosoite: Linnankatu 3, Oulu

Puhelinvaihe: 029 501 6000

Sähköpostiosoite: kirjaamo.pohjois@avi.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 8-16.15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastosta.

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 RUUKKI

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Puhelinnumero: 040 315 6299

Aukioloaika: ma-to klo 9-15, pe klo 9-14