

Tekninen lautakunta

Aika 29.10.2024 klo 17:00 - 17:53

Paikka Kunnanvirasto, alakerran kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 110	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 111	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 112	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 113	Siikajoki-Raahe yhteistyösopimus, rakennusvalvonta	7
§ 114	Pienien maarakennus- ja kunnossapitokohteiden maanestoitukset ja konetyöt; urakoitsijoiden valinta	10
§ 115	Sopimus ympäristötarkastajan viranomaistehtävän hoitamisesta Siikajoki-Pyhäjoki	11
§ 116	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laukkanen Simo	17:00 - 17:53	Puheenjohtaja	
	Laakso Matti	17:00 - 17:53	Varapuheenjohtaja	
	Heilala Anne	17:00 - 17:53	Jäsen	
	Kuotesaho Markus	17:00 - 17:53	Jäsen	
	Lantto Risto	17:00 - 17:53	Jäsen	
	Niemelä Henna	17:00 - 17:53	Jäsen	
	Niskanen Hanna	17:00 - 17:53	Jäsen	
Muu	Lehto Kauko	17:00 - 17:53	Kh:n puheenjohtaja	
	Pohjola Matti	17:00 - 17:53	Kh:n edustaja	
	Hovi Tiina	17:00 - 17:53	Vs.	
	Kaipio Satu	17:00 - 17:53	kunnanjohtaja/hallintojohtaja	
			Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Salmenkangas Riitta-Liisa		Valtuuston pj	
	Jämsä Valto		Nuorisovaltuuston edustaja	
	Riekkio Eino		Nuorisovaltuuston edustaja	
	Lepistö Lauri		Vs. kiinteistöpäällikkö	

Allekirjoitukset

Simo Laukkanen
puheenjohtaja

Satu Kaipio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

110 - 116

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 4.11.2024

Matti Laakso
pöytäkirjantarkastaja

Risto Lantto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.siikajoki.fi 04.11.2024 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKN 29.10.2024 § 110

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 111

29.10.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKN 29.10.2024 § 111

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Matti Laakso ja Risto Lantto.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Sovitun vuorojärjestyksen mukaan valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Matti Laakso ja Risto Lantto. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

TEKN 29.10.2024 § 112

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tekninen lautakunta	§ 87	24.09.2024
Tekninen lautakunta	§ 100	14.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 113	29.10.2024

Siikajoki-Raahe yhteistyösopimus, rakennusvalvonta

TEKN 24.09.2024 § 87

Valmistelija Tekninen johtaja Satu Kaipio

Nykyinen yhteistyösopimus (31.10.2017) rakennus- ja ympäristövalvonnan palveluiden myymisestä Siikajoen kunnalle on Raahen kaupunginvaltuuston päätöksellä 29.4.2024 § 29 irtisanottu päättyään 6 kk irtisanomisajan jälkeen 29.10.2024.

Raahen kaupunki ja Siikajoen kunta ovat käynnistäneet neuvottelut yhteistoiminnan jatkamiseksi rakennusvalvonnan osalta.

Tarjottava yhteistoimintamalli käsittää rakennusvalvonnan palvelut, joita hoitavat Raahen rakennusvalvonnan henkilöstö, kolme rakennustarkastajaa ja lupasihteri. Palvelu kattaa mm. lupien käsittelyn, lupapäätökset, asiakkaiden neuvonnan, katselmukset, poikkeuslupa-asioiden valmistelun, sekä valmistelun ajantasaisen rakennusjärjestyksen ja taksan päivittämiseksi. Sopimukseen eivät kuulu kuntien omat sähköisen asioinnin ohjelmistot ja niiden kulut. Toimenpidemaksujen laskutuksen kukin sopimuskunta hoitaa itsenäisesti ja oman taksansa mukaisesti. Toimenpidemaksut tuloutuvat kokonaisuudessaan sopimuskuntiin.

Toimistotehtävät ja asiakirjojen arkistointi sekä arkiston hoito hoidetaan pääsääntöisesti Raahesta. Poikkeuksena Siikajoen ilmoitustaulun hoito, joka hoidetaan Siikajoelta.

Rakennusvalvontaviranomaisena toimii Raahessa rakennetun ympäristön lautakunta ja Siikajoella tekninen lautakunta. Lautakunnat delegeoivat toimivaltaa rakennusvalvonnan viranhaltijoille.

Palvelusta veloitetaan tehtyjen täysien työtuntien mukaan seuraavasti;
Rakennustarkastajan työ: **80 € / tunti**
Lupasihterin työ: **60 € / tunti**

Työntekijät pitävät tuntikirjanpitoa Siikajoen rakennusvalvontaa koskevasta tehdystä työstä. Tuntikirjanpito esitetään laskun liitteenä.

Erikseen ja kiinteästi veloitetaan Siikajoen rakennusvalvonnan arkiston hoitamisesta **5 680,92 € / vuosi**, sekä toimielinten kokouksiin osallistumisesta **90 € / kokous + kilometrikorvaus**.
Tuntihinnat ja maksu arkiston hoitamisesta tulee sitoa indeksiin.

Esittelijä Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää tehdä tarjouksen mukaisen yhteistyösopimuksen Raahen kaupungin kanssa koskien

Tekninen lautakunta	§ 87	24.09.2024
Tekninen lautakunta	§ 100	14.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 113	29.10.2024

rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviä. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös Markus Kuotesaho esitti ja Henna Niemelä kannatti, että asia palautetaan valmisteluun. Asiasta käytiin keskustelua. Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

TEKN 14.10.2024 § 100

Valmistelija Tekninen johtaja Satu Kaipio

Tekninen toimi on pyytänyt Raahen rakennusvalvonnan johtajaa Johtava ympäristötarkastaja Niini Tuikkasta esittelemään rakennusvalvonnan yhteistyösopimuksen tarjousta ja avaamaan veloituskustannusten perusteet.

Esittelijä Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää tehdä tarjouksen mukaisen yhteistyösopimuksen Raahen kaupungin kanssa koskien rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviä. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös Johtaja ympäristötarkastaja Niini Tuikkanen esitteli kokouksessa asiaa ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 16.08. Asiasta käytiin keskustelua. Anne Heilala esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Henna Niemelä kannatti Anne Heilalan esitystä. Lautakunta palautti yksimielisesti asian valmisteluun vielä kustannusten selvittämisen osalta.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

TEKN 29.10.2024 § 113
341/00.01.01.03/2023

Valmistelija Tekninen johtaja Satu Kaipio

Siikajoen kunta ja Raahen kaupunki ovat käyneet neuvottelun koskien sopimuksen kustannuksia.

Esittelijä Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää tehdä tarjouksen mukaisen yhteistyösopimuksen Raahen kaupungin kanssa koskien rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviä. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen teknisluonteisia muutoksia.

Tekninen lautakunta	§ 87	24.09.2024
Tekninen lautakunta	§ 100	14.10.2024
Tekninen lautakunta	§ 113	29.10.2024

Päätös Päätös esityksen mukaan.

Liitteet

1 Luonnos yhteistyösopimus rakennusvalvonta

Jakelu

Raahen kaupunki, rakennusvalvonta
Tekninen toimi

**Pienien maarakennus- ja kunnossapitokohteiden maa-ainestoimitukset ja konetyöt;
urakoitsijoiden valinta**

TEKN 29.10.2024 § 114

206/02.08.00.01/2024

Valmistelija

Puistotyönjohtaja Jyrki Raatikainen

Siikajoen kunnan tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia pienimuotoisten ns. pienien maarakennus- ja kunnossapito kohteiden maa-ainestoimituksista ja konetöistä kaksivuotisella sopimuskaudella 1.1.2025-31.12.2026 puitesopimusperiaatteella siten, että kaikki hyväksyttävät tarjoukset otetaan mukaan puitesopimusjärjestelyyn hintajärjestyksessä. Tarjouspyyntö julkaistiin ClouDia-hankintapalvelussa ajalla 18.9.-15.10.2024 klo 12.00. Maa-ainestarjoukset pyydettiin erillisinä Ruukin, Revonlahden, Paavolan ja Siikajoen kyliin. Konetarjoukset pyydettiin Siikajoen kunnan alueelle. Määräaikaan mennessä tarjouksen lähetti 9 tarjoajaan, jotka kaikki täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Tilaukset tehdään tarjoajilta hintajärjestyksessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Konetöiden urakoitsijoiksi valitaan:
Agripiha Ay
JP-Machine Oy
K. Hildén Ay
Koneurakointi S. Mankinen
Kuljetus ja maarakennus Perätalo Oy
Kuljetuspolar Oy
Maarakennus E.Majava Oy
Ruukin Kiinteistöhuolto
Veli Seppä Oy

Maa-ainestoimitusten urakoitsijoiksi valitaan:
Agripiha Ay
JP-Machine Oy
K. Hildén Ay
Koneurakointi S. Mankinen
Kuljetuspolar Oy
Maarakennus E.Majava Oy

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Liitteet

2 Vertailutaulukko 517926 (ei julkaistava)

Jakelu

Tarjoajat
Tekninen toimi

Sopimus ympäristötarkastajan viranomaistehtävän hoitamisesta Siikajoki-Pyhäjoki

TEKN 29.10.2024 § 115
196/00.01.01.03/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Satu Kaipio

Siikajoen kunnan hallintosäännön § 23 mukaan lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä

Kuntalain 54 §:ssä säädetään mahdollisuudesta tehdä sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta. Säännöksen mukaan laissa kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi. Sopimus voidaan tehdä myös kunnan ja kuntayhtymän välisenä.

Riittävän asiantuntemuksen, erikoistumismahdollisuuksien ja palvelutarjonnan turvaamiseksi pienten kuntien on hyvä hakeutua vapaaehtoiseen kuntalain tarkoittamaan kuntayhteistyöhön rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoitamisessa.

Tehtävä voi sisältää julkisen vallan käyttöä ja tehtävän hoitaminen virkavastuulla sisältää myös mahdollisen esittelytehtävän toimitelmille.

Sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Viranomaistehtävän hoitamista koskeva sopimus voidaan sopia olemaan voimassa toistaiseksi tai määräajan. Sopimuksen päättämiseen liittyvistä menettelytavoista kuten irtisanomisajasta ja irtisanomistavasta tulisi myös ottaa sopimukseen määräykset.

Muutoksenhaku viranhaltijan päätöksiin tapahtuu siten kuin haettaisi muutosta kunkin kunnan viranhaltijan päätökseen. Viranhaltijapäätöstä koskeva oikaisuvaatimus tai valitus käsitellään siis sen kunnan menettelysäännösten ja oikeuspaikan mukaan, jota päätös koskee.

Siikajoen ja Pyhäjoen kuntien tekniset toimet ovat neuvotelleet yhteistyömahdollisuudesta ympäristövalvonnan viranomaistehtävien hoidossa. Yhteistyö toteutettaisiin siten, että Siikajoen kunta ostaisi Pyhäjoen kunnalta ympäristövalvontaviranomaisen palvelut. Yhteistyösopimus tulisi voimaan 1.1.2025 alkaen. 29.10.2024-31.12.2024 aikavälillä Siikajoen kunta ostaisi Pyhäjoelta ympäristövalvonnan asioiden valmistelupalvelua, jota voidaan lyhytaikaisesti ostaa ilman erillissopimusta. Tällöin päätöksiä tekevä viranomainen olisi kunnan ylin ympäristönsuojeluviranomainen eli tekninen lautakunta.

Tekninen lautakunta

§ 115

29.10.2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää Siikajoen kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että Siikajoen kunnan tekninen toimi voi laatia edellä kuvatun yhteistyösopimuksen ympäristönsuojelun viranomaistehtävien hoitamisesta ja valtuuttaa teknisen johtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Jakelu

Kunnanhallitus

Tekninen lautakunta

§ 116

29.10.2024

Muut asiat

TEKN 29.10.2024 § 116

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Keskusteltiin teknisen toimen ajankohtaisista asioista, investointien tilanteesta. Keskusteltiin lin kunnassakin käyttöön otetusta Crowdsorsa - mobiilipelistä, millä voidaan osallistaa kuntalaisia muun muassa infraan liittyvissä kunnossapitotoimissa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 110, § 111, § 112, § 115, § 116

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 113**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikajoen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Siikajoen kunta

Virastotie 5 A, 92400 Ruukki

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Puhelinnumero: 040 3156 299 (vaihde)

Fax: 08 270 288

Aukioloaika: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikajoen kunnanvirastosta.

Siikajoen kunta
Virastotie 5 A, 92400 Ruukki
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi
Puhelinnumero: 040 3156 299 (vaihde)
Fax: 08 270 288
Aukioloaika: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00 – 14.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 114

Hankintoaikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

I Hankintoaikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksenosoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan Siikajoen kunnanvirastoon ja osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Vastaanottaja: Siikajoen kunta, tekninen lautakunta

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 Ruukki

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Faksinumero: (08) 270 288

Puhelinnumero: 040 3156 299 (vaihde)

Aukioloaika: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00–14.00

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnanvirastolle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Vastaanottaja: Siikajoen kunta, tekninen lautakunta

Osoite: Virastotie 5 A, 92400 Ruukki

Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@siikajoki.fi

Faksinumero: (08) 270 288

Puhelinnumero: 040 3156 299 (vaihde)

Aukioloaika: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.