

Tekninen lautakunta

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus

Teknisen lautakunnan päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosalueet: hallinto, yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen, ympäristön hoito, jätehuolto, kiinteistöt, muu toiminta, rakennus- ja ympäristönvalvonta ja ympäristön huolto.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Siikajoen kunnan Strategiset painopisteet

1. Elinvoima ja työllisyys
2. Asumisen vetovoima
3. Elämänlaatu ja yhteisöllisyys
4. Uudistumiskykyinen kuntaorganisaatio

Vaikuttavuus

			Edistää strategisia painopisteitä:			
			1	2	3	4
Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa				
Tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen	aktiivinen tarpeettomien kiinteistöjen myynti/purkaminen	Vähintään 2 tarpeettomasta kiinteistöistä luopuminen/vuosi	x		x	
Kunnan omistamien toimitilojen johdonmukainen hallinta ja ylläpito	Toimitilat ovat tilatarpeen ja palveluverkon mukaiset. Toimitilojen hallinta ja ylläpito on johdonmukaisesti hoidettu	Valtuuston hyväksymän kiinteistöjen salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajan tasalle.			x	
Kaavoituskatsauksen mukaisen työohjelman toteuttaminen	Kaavoitus- ja maankäyttöhankeet on tehty kaavoituskatsauksen mukaisesti	Kaavoitushankkeiden eteneminen, riittävä tonttivaranto		x		
Rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistyön toimivuus ja palvelun laadukkuus	Lupapiste.fi palvelu ja neuvonta- ja tarkastuspalvelu kuntalaisille toimivaa rakennus- ja ympäristölupa palveluissa	Palaute palvelujen käyttäjiltä. Lupapalvelun aikataulu kohtuullinen.	x	x		
Viher- ja virkistysalueiden määrätellyn hoito- ja turvallisuustason toteuttaminen	Viherympäristöliiton julkaisun VHT 14 laatuvaatimukset. TUKESin määräykset ja ohjeet.	Tarkastukset, dokumentointi. Palaute palvelun käyttäjiltä.		x	x	

Leikki- ja liikuntapaikkojen tarjonnan ylläpitäminen tarpeen mukaan	Liikunta- ja salkutuksen tarjonnan pitäminen.	leikkipuisto mukaisen ajantasalla	Salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajantasalle. Kuntalaisten mielipiteiden huomioiminen salkutuksessa.		x	x	
---	---	-----------------------------------	---	--	---	---	--

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa
Toimiva demokratia ja asiakaspalvelu: Aloitteet	3 kk aloitteen tekemisestä	Aloitteen ensimmäinen käsittelyaika 3 kk, riippuen aloitteessa esitetyn asian laajuudesta.

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa
Henkilöstön ammattitaito ja työkyky	Koulutukseen ja hyvinvointia tukeviin toimintoihin osallistuminen	väh. 1 koulutuspäivä/hlö
Henkilöstön tehtävien jakaminen	Toimintaa suhteutetaan olemassa olevaan tehtäväkenttään sopivaksi	Töiden järjestely jatkuvana prosessina tarpeiden mukaan.
Konserniyhteistyön tarkastelu	Kolmelle lämpökeskukselle sopimuksen mukainen hoito (2 keskukselle hoito ja 1 päivystys) (Yrityspuisto Oy). Kunnallistekniikan alueella yhteistyö (Paavolan Vesi Oy)	Yhteistyö käytännössä toimivaa ja sopimukseen perustuvaa yhteistyötä. Neuvotellaan yhteistyön tarpeista ja tehdään muutoksia mikäli todetaan tarpeelliseksi.

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa
Kiinteistönhoidon kehittäminen	Järjestelmällinen kiinteistöhoito. Sähköisen huoltokirjan käyttö kiinteistönhoidon tukena.	Tehtävien tasapainoinen jakaminen, kiinteistön huoltotarpeiden ennakointi
Palveluiden taloudellinen hallinta käyttötalousarviossa	Hyvinvointi-, turvallisuus- ja ympäristöpalvelujen ylläpito eri tulosalueiden palveluissa. Hoitourakkasopimusten mukaiset laatutasot.	Palvelutason ylläpitäminen talousarvion mukaisilla määrärahoilla.
Kustannusten hallinta investointihankkeissa	90 % kokonaisinvestoinneista toteutuu	Investointien toteutuma-aste

Tekninen lautakunta on mukana kuntakonserniyhteistyössä (Yrityspuisto Oy ja Paavolan Vesi Oy).

Siikajoen kunta on jätehuollossa Kiertokaari Oy:n osakaskunta.

Kunnan omasta palvelutuotannosta poistuneiden kiinteistöjen myyntiä jatketaan.