

Tekninen lautakunta

Aika 28.01.2025 klo 17:00 - 20:20**Paikka** Kunnanvirasto, alakerran kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025	7
§ 5	Teknisen toimen investointiosan ja käyttötalousarvion hyväksyminen vuodelle 2025	8
§ 6	Teknisen toimen organisaatio, tulosalueet ja tulosityksiköiden vastuuhenkilöt vuonna 2025	10
§ 7	Teknisen toimen tositteiden hyväksyjät vuodelle 2025	11
§ 8	Teknisen toimen sisäinen tarkastus vuodelta 2024 ja sisäisen tarkastuksen suunnitelma vuodelle 2025	12
§ 9	Kiinteistönhoidon töiden kilpailutus, hankinnan keskeytys	13
§ 10	Siikajoen kunnan ilmastosuunnitelma	15
§ 11	Viranhaltijapäätökset	17
§ 12	Tiedotusasiat	18
§ 13	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laukkanen Simo	17:00 - 20:20	Puheenjohtaja	
	Heilala Anne	17:00 - 20:20	Jäsen	
	Kuotesaho Markus	17:00 - 20:20	Jäsen	
	Lantto Risto	17:00 - 20:20	Jäsen	
	Niemelä Henna	17:00 - 20:20	Jäsen	
	Niskanen Hanna	17:00 - 20:20	Jäsen	
Muu	Lehto Kauko	17:00 - 20:20	Kh:n puheenjohtaja	
	Pohjola Matti	17:00 - 20:20	Kh:n edustaja	
	Salmenkangas Riitta-Liisa	17:08 - 19:22	Valtuuston pj	
	Jämsä Valto	17:00 - 20:20	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Riekki Eino	17:00 - 20:20	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Hovi Tiina	17:04 - 20:20	Kunnanjohtaja	
	Kaipio Satu	17:00 - 20:20	Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	
	Vuoristo Jussi	17:00 - 18:12	Ilmastoasiantuntija	
	Laine Annika	17:00 - 18:12	Ilmastokoordinaattori	
	Ojanperä Vesa	17:00 - 18:38	ympäristösihteeri	
Poissa	Laakso Matti		Varapuheenjohtaja	
	Lepistö Lauri		Vs. kiinteistöpäällikkö	

Allekirjoitukset

Simo Laukkanen
puheenjohtaja

Satu Kaipio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tänään tarkastaneet tämän kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Siikajoki 3.2.2025

Markus Kuotesaho
pöytäkirjantarkastaja

Anne Heilala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.siikajoki.fi 04.02.2025 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKN 28.01.2025 § 1

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 2

28.01.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

TEKN 28.01.2025 § 2

Esittelijä	Tekninen johtaja Satu Kaipio
Päätösehdotus	Valitaan kaksi toimielimen jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Matti Laakso ja Anne Heilala. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.
Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Markus Kuotesaho ja Anne Heilala. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

TEKN 28.01.2025 § 3

Esittelijä Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen Jussi Vuoristo ja Annika Laine esittelivät ilmastosuunnitelman ja poistuivat kokouksesta klo 18.12.

Ympäristösihteeri Vesa Ojanperä esittäytyi ja kertoi ympäristövalvontaviranomaisen työstä. Vesa Ojanperä poistui kokouksesta klo 18.38.

Kokouspiiri piti tauon klo 18.38-18.45.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025

TEKN 28.01.2025 § 4
150/02.02.00/2024

Valmistelija

Palvelusihteeri Heli Karhu

Valtuuston hyväksyttyä 12.12.2024 § 117 vuoden 2025 talousarvion on kunnanhallitus hyväksynyt 13.1.2025 § 13 talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeen. Lautakunnat laativat ohjeen pohjalta omat käyttösuunnitelmansa.

Siikajoen kunnanhallitus linjaa päätöksessään, että mahdolliset määrärahan ylitykset tulee ensisijaisesti löytyä talousarvion sisältä. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää hallintokunnilta tiukkaa taloudenpitoa, toiminnan tarkastelua sekä toiminnan järjestämiseen liittyviä esityksiä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2025 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

1 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025

Teknisen toimen investointiosan ja käyttötalousarvion hyväksyminen vuodelle 2025

TEKN 28.01.2025 § 5
12/00.01.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Siikajoen valtuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja investointiohjelman 12.12.2024 § 117. Lautakunnan tulee vahvistaa investointien ja talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2025, josta voidaan todeta mm. seuraavia asioita:

Investointien osalta suurimmat investoinnit ovat seuraavat

- Maanhankinta
- Infran peruskorjaus
- Paloaseman katon peruskorjaus

Käyttötalousohjelma

Tulosalue: Yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen

Kaavoitusviranomaisena kunnassa toimii kunnanhallitus, mutta kaavoitusmenot on kirjattu teknisen lautakunnan talousarvioon.

Tulosalue: Ympäristöhoito

Yksityisteiden vuosikunnossapitoavustukset ovat teknisen lautakunnan talousarviossa liikenneväylien tuloyksikössä.

Teknisen lautakunnan ympäristöhoidon alueella Puisto- ja liikunta-alueita ylläpidetään ja kehitetään vuonna 2020 valmistuneen liikuntapaikkaselvityksen mukaisesti.

Jätehuolto:

Huumolan kaatopaikan maisemoinnin jälkitarkkailua tarkkailuohjelman mukaan.

Tulosalue: Kiinteistöt:

- Kiinteistömassaa hallitaan vuonna 2020 hyväksytyin salkutuksen mukaisesti

- Kiinteistömassaa ylläpidetään kiinteistöhoidon vuosikellon mukaisesti. Välttämättömät korjaustyöt ja kunnostukset suoritetaan.

-Satamat: ruoppauksia satamien tuloväylille suoritetaan tarpeen mukaan.

Tulosalue: Muu liikeluonteinen toiminta

Palvelujen myynti:

- Tekninen toimi myy konserniyhteistyöhön liittyen lämpölaitosten hoito- ja päivystyspalvelut Ruukin Yrityspuisto Oy:lle omakustannusperiaatteella. Myynnin sopimus on päivitetty 1.1.2018 alkaen (tekn.ltk 19.12.2017 § 98)

Tulosalue: Rakennusvalvonta

- Rakennusvalvontapalvelut hankitaan Raahen kaupungilta 1.11.2024 alkaen päivitetyllä sopimuksella

- Ympäristövalvontaviranomaisen palvelut hankitaan Pyhäjoen kunnalta 1.1.2025 allekirjoitetun sopimuksen mukaan.

Tekninen lautakunta

§ 5

28.01.2025

Tulosalue: Ympäristön huolto

- Sisältää Siikajoen vedenlaadun ja kalatalouden yhteistarkkailun osallistumisen Siikajoen kunnan osalta

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy investointiohjelman, käyttötalousarvion käyttösuunnitelman ja työohjelman vuodelle 2025.

- Yksityistieavustukset käsitellään teknisen lautakunnan kokouksessa kevään 2025 aikana erillisenä asiana. Yksityistieavustusten hausta ilmoitetaan kuntatiedotteessa ja nettisivuilla.

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Liitteet

- 2 Käyttötalous 2025
- 3 tunnusluvut
- 4 mittarit
- 5 Investoinnit 2025

Jakelu

Tekninen toimi

Tekninen lautakunta

§ 6

28.01.2025

Teknisen toimen organisaatio, tulosalueet ja tulosityksiköiden vastuuhenkilöt vuonna 2025TEKN 28.01.2025 § 6
12/00.01.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Siikajoen kunnan hallintosäännön 15 § mukaan lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esityksen teknisen lautakunnan organisaatiosta ja tulosalueiden/tulosityksiköiden vastuuhenkilöistä vuodelle 2025.

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Liitteet

6 Organisaatio ja vastuuhenkilöt

Jakelu

Tekninen toimi

Tekninen lautakunta

§ 7

28.01.2025

Teknisen toimen tositteiden hyväksyjät vuodelle 2025TEKN 28.01.2025 § 7
12/00.01.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Teknisen lautakunnan tulee määrittää tositteiden hyväksymisoikeudet. Käytännössä asia tarkoittaa käyttötalousarvion ja investointiosan laskujen hyväksymisoikeuden määrittämistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy tositteiden hyväksymisoikeudet vuodelle 2025 teknisen lautakunnan päävastuualueelle tekniselle johtajalle, puistotyönjohtajalle, kiinteistöpäällikölle ja maanmittausinsinöörille tulosityksiköittäin organisaatio ja vastuuhenkilöt -liitteen mukaan.

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Liitteet

7 Organisaatio ja vastuuhenkilöt

Jakelu

Kirjanpito
Tekninen toimi

Tekninen lautakunta

§ 8

28.01.2025

Teknisen toimen sisäinen tarkastus vuodelta 2024 ja sisäisen tarkastuksen suunnitelma vuodelle 2025

TEKN 28.01.2025 § 8

35/00.03.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Tekninen lautakunta on valinnut kokouksessaan 20.6.2023 § 62 teknisen toimen sisäisiksi tarkastajiksi toimikaudelle 2023-2025 Markus Kuotesahon ja Anne Heilalan. Sisäiset tarkastajat ovat tehneet tarkastustyötä 18.12.2024 ja 19.12.2024 ja laatineet sisäisen tarkastuksen suunnitelman vuodelle 2025.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta käy läpi ja merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen suunnitelman vuodelle 2025 sekä sisäisen tarkastuksen tulokset vuodelta 2024 ja lähettää ne tiedoksi Siikajoen kunnanhallitukselle ja merkitsee tarkastuksen johdosta tulleet toimenpiteet tiedoksi.

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Jakelu

Kunnanhallitus

Kiinteistönhoidon töiden kilpailutus, hankinnan keskeytys

TEKN 28.01.2025 § 9
13/02.08.00.01/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Siikajoen kunnan Tulevaisuustyöryhmän työn tavoitteena oli selvittää kiinteistöhuollon tehtävien kustannukset kunnalle ulkoa ostettuna. Siikajoen kunnan tekninen toimi sai tehtäväksi kilpailuttaa kiinteistönhoidon kustannukset.

Siikajoen kunnan tekninen toimi kilpailutti yhteistyössä Raahen kaupungin Hankintatoimen kanssa Siikajoen kunnan kiinteistönhoidon kustannukset. Kilpailutuksessa pyydettiin lisäksi tuntihinnat kiinteistöissä tehtäville palvelutehtäville sekä satamien, liikennealueiden, puistojen ja ulkoilualueiden töille.

Tarjouspyyntö ilmoitettiin julkisen hankintalain mukaisesti tarjouspalvelu.fi:ssä. Itse kilpailu järjestettiin sähköisen kilpailutusjärjestelmän kautta, jonka kautta tarjoajat saivat tarjouspyyntöasiakirjat sekä jättivät tarjouksen.

Tarjoukset tuli jättää sähköiseen kilpailutusjärjestelmään 7.1.2025 klo 12.00 mennessä. Raahen hankintapalvelu on avannut tarjoukset sähköisestä järjestelmästä tarjousajan päättymisen jälkeen 7.1.2025 klo 12:06. Tarjouskilpailun vertailukriteerinä oli halvin hinta.

Määräaikaan mennessä tarjoukset jättivät Ruukin Yrityspuisto Oy ja ISS palvelut Oy: Molemmat tarjoukset olivat pyynnön mukaisia ja pääsivät vertailuun.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää keskeyttää hankinnan koska kiinteistönhoidon tehtävät ovat kunnan omana työnä kunnalle kustannuksiltaan halvemmat kuin ulkoisen sopimuksen kautta ostettuna.

Päätös

Ennen asian esittelyä ja käsittelyä Riitta-Liisa Salmenkangas ilmoitti olevansa jäävi ja poistui kokouksesta klo 19.22. Jääviyden syy: yhteisöjäävi, Rypin hallituksen jäsen.

Asian käsittelyssä tekninen johtaja teki muutetun päätösesityksen, mikä kuului seuraavasti:

Tekninen lautakunta päättää keskeyttää hankinnan koska kiinteistönhoidon tehtävät ovat kunnan omana työnä kunnalle kustannuksiltaan halvemmat kuin ulkoisen sopimuksen kautta ostettuna ja teknisen toimen käyttötaloudessa ei olla varauduttu kustannusten nousuun, näin ollen määrärahat ovat riittämättömät ulkoiseen palvelunostoon.

Päätös muutetun päätösesityksen mukaan.

Jakelu

Siikajoen kunnan ilmastosuunnitelma

TEKN 28.01.2025 § 10
14/00.01.02.00/2025

Valmistelija

Ilmastokoordinaattori Annika Laine

Maaliskuussa 2023 Ilmastolakiin (423/2022) lisättiin kunnan velvoite laatia ilmastosuunnitelma ja päivittää se vähintään kerran valtuustokaudessa. Ensimmäinen ilmastosuunnitelma on laadittava valtuustokaudella 2025-2029. Ilmastolain 14 a §:n mukaan kunnan ilmastosuunnitelmassa on oltava vähintään tavoite kasvihuonekaasujen päästöjen vähentämisestä kunnassa, toimet näiden päästöjen vähentämiseksi, tiedot kasvihuonekaasujen päästöjen kehityksestä kunnassa sekä tiedot suunnitelman toteutumisen seurannasta.

Raahen kaupunki haki ympäristöministeriöltä rahoitusta Raahen, Siikajoen ja Pyhäjoen ilmastosuunnitelmien valmisteluun kesäkuussa 2023. Ympäristöministeriö myönsi elokuussa 2023 avustuksen Raahen, Siikajoen ja Pyhäjoen ilmastosuunnitelmien valmisteluun. Ilmastosuunnitelmat tulee olla valmiita ja valtuustojen hyväksymiä 30.4.2025 mennessä, jotta ympäristöministeriön myöntämä hankeraha maksetaan.

Ilmastolain (423/2022) 14 a § kumottiin ja kuntien velvollisuus laatia ilmastosuunnitelma muuttui vapaaehtoiseksi. Lakimuutos astui voimaan 1.1.2025. Lakimuutoksella ei ole vaikutusta ennen muutoksen voimaan astumista ympäristöministeriöltä myönteisen avustuspäätöksen saaneen hankkeen osalta.

Siikajoen ilmastosuunnitelmassa kerrotaan kasvihuonekaasujen päästöjen kehitys vuosien 2007 ja 2023 väliltä. Suunnitelmaan on kirjattu arvio Siikajoen kunnan tulevasta päästökehityksestä. Arvion mukaan Siikajoen kunnan päästöt laskevat vuoden 2023 tasosta noin 4 prosenttia ja muiden kuin maatalouden päästöt noin 30 prosenttia vuoteen 2030 mennessä.

Siikajoen ilmastosuunnitelman päästökehityslaskenta pohjautuu vuodelta 2023 saatuihin päästölukemiin. Ilmastosuunnitelmaan on asetettu kaksi tavoitetta Siikajoen kunnan kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi. Ensimmäisessä tavoitteessa Siikajoen kunnan alueen päästöjä vähennetään 60 prosenttia vuodesta 2007. Tästä laskennasta jäävät pois maatalouden, raskaan teollisuuden ja läpiajoliikenteen päästöt. Ensimmäisen tavoitteen laskentasääntöjen mukaan päästöjä tarkastellaan ilman päästöhyvityksiä. Toisessa tavoitteessa Siikajoen kunnan kokonaispäästöt, mukaan lukien maatalouden päästöt sekä tuulivoimasta saatavat päästöhyvitykset, pysyvät vuoden 2007 tilanteeseen verrattuna alle 50 prosentin tasolla.

Tavoitteiden saavuttamiseksi Siikajoen ilmastosuunnitelmaan on määritelty ilmastotyön painopisteet: energia ja materiaalit; tiedottaminen, opastus ja osallistaminen; liikenne ja työkoneet; ravinto ja ympäristön tila. Kunkin painopisteen kohdalla on listattu toimenpiteitä ja keinoja kaikkien kunnan

Tekninen lautakunta

§ 10

28.01.2025

palvelualueiden toteutettavaksi kasvihuonekaasujen päästöjen vähentämiseksi.

Ilmastosuunnitelmaan on kirjattu ilmastotyöryhmä, joka koordinoi ja seuraa Siikajoen kunnan ilmasto- ja energiatehokkuustyötä. Työryhmän tehtävä on seurata suunnitelmassa kerrottujen toimenpiteiden toteutumista sekä ideoida uusia toimenpiteitä.

Työryhmän vastuulla on päivittää ilmastosuunnitelmaa vuosittain päästötietojen muuttuessa. Työryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Siikajoen tekninen johtaja kutsuu työryhmään edustajat kaikilta kunnan palvelualueilta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Siikajoen tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen ehdotuksen Siikajoen kunnan ilmastosuunnitelmaksi ja siirtää asian päätettäväksi edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustoon. Valtuutetaan ilmastokoordinaattori tekemään asiakirjaan tarvittavat sisältöä, saavutettavuutta ja ulkomuotoa parantavat toimenpiteet ennen kunnanhallituksen seuraavaa kokousta.

Päätös

Päätös esityksen mukaan.

Ilmastosuunnitelman esittelivät ilmastoasiantuntija Jussi Vuoristo ja ilmastokoordinaattori Annika Laine. Jussi Vuoristo ja Annika Laine poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 18.12.

Liitteet

8 Siikajoki luonnos

Jakelu

Kunnanhallitus

Tekninen lautakunta

§ 11

28.01.2025

Viranhaltijapäätökset

TEKN 28.01.2025 § 11

Teknisen lautakunnan alaiset viranhaltijat ovat tehneet Siikajoen kunnan hallintosäännössä annetulla ratkaisuvallalla viranhaltijapäätöksiä.

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset:

D § 1 20.1.2025: Osa-aikaistus 20.1.-16.3.2025

Ympäristönsuojeluviranomaisen lausunnot, päätökset, luvat ja muut tiedoksi annettavat asiat;

- lausunto perunan lietteen säiliön rakentamisesta / Pehkola 13.11.2024
- lausunto metsänhakkuun maisematyöluvasta / Revonlahti 14.11.2024
- roskaantuneen alueen tarkastus Alhonmäki Siikajoki 19.11.2024
- lausunto lannan levityksen ajankohdan poikkeamisesta 26.11.2024
- lausunto jätevesien käsittelyjärjestelmän uusimisesta 29.11.2024

Rakennustarkastajan päätökset ajalta 18.12.2024-16.1.2025

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee päätökset tiedoksi eikä käytä Kuntalain 92 §:n ja Hallintosäännön 29 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi päätökset tiedoksi eikä käyttänyt Kuntalain 92 §:n ja Hallintosäännön 29 §:n mukaista otto-oikeutta.

Tiedotusasiat

TEKN 28.01.2025 § 12

Toimielimelle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:

Pirkanmaan ELY-keskus

- Korjattu päätös; Pirkanmaan ELY-keskuksen jätelain 48 e §:n mukainen päätös kunnille maksettavista korvauksista

AFRY Finland Oy

- Siikajoen turvetarkkailun tulokset, vkot 43-45/2024
- Siikajoen turvetarkkailun tulokset 2024 kokonaisuudessaan

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

- Huhtinevan turvetuotantoalueen jälkihoitotoimien vahvistaminen ja ympäristöluvan rauettaminen
- Ympäristönsuojelulain mukainen lupahakemus; hakemuksen tiedoksiantokuulutus

Oulun kaupunki

- Ote pöytäkirjasta; Oulun seudun ympäristösuojelumääräysten päivittäminen

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

- Ympäristösuojeluviranomaisille tiedoksi

Pohde

- Pohteen aluehallituksen päätös 17.12.2024 ns. 3+1 vuokrasopimusten optio-oikeuden käyttämisestä

Eurofins Ahma Oy

- Ruukin ja Siikajoen jätevedenpuhdistamoiden päästötarkkailut 19.-20.11.2024

Siikajoen ympäristösihteeri

- Ratkaisu aumausilmoitukseen

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 13

28.01.2025

Muut asiat

TEKN 28.01.2025 § 13

Esittelijä

Tekninen johtaja Satu Kaipio

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Keskusteltiin leikkipuistojen ja koulujen pihojen hiekoituksesta.
Keskusteltiin teknisen toimen ajankohtaisista aiheista. Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

Hankintoaikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Siikajoen kunta, tekninen lautakunta

Virastotie 5 A

92400 Ruukki

kunnanvirasto@siikajoki.fi

Kunnanviraston aukioloaika: ma-to klo 9.00 - 15.00, pe klo 9.00-14.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai

2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy. Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla

noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua **2440 euroa**.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on **4880 euroa**. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on **7300 euroa**. Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulon annettun lain (616/2021) 67 §:n 2 momentissa tarkoitetuissa hankinta-asioina käsiteltävissä hallintoriita-asioissa oikeudenkäyntimaksu on **300 euroa**.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on **610 euroa**.

Hankinta-asioissa peritään 2440, 4880 tai 7300 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua **310 euroa**.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomais toiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi