



Siikajoen kunta

Tilinpäätös ja
toimintakertomus 2024

Valtuusto hyväksynyt xx.xx.2025

Sisällys

1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	3
1.1 Kunnanjohtajan katsaus	3
1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	4
1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	9
1.4. Seutukunnallinen ja muu alueellinen yhteistyö.....	16
1.5 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	16
1.6 Kunnan henkilöstö	17
1.7 Ympäristöasiat	18
1.8 Muut ei-taloudelliset asiat	18
1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	19
1.10 Sisäinen valvonta ja arvio merkittävimmistä riskeistä.....	20
1.11 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Siikajoen kunnassa	23
2 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTAMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS	25
2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	25
2.2 Toiminnan rahoitus.....	26
2.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	27
2.4 Kokonaistulot ja -menot 2024	28
3 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	29
3.1 Siikajoen konsernin rakenne	29
3.2 Konsernin toiminnan ohjaus	30
3.3 Konsernia koskevat olennaiset tapahtumat ja arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	31
3.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	31
PAAVOLAN VESI OY	32
KIINTEISTÖ OY KVANTTI.....	34
RUUKIN VILLA OY.....	35
RUUKIN YRITYSPUISTO OY	36
3.5 KONSERNITILINPÄÄTÖS JA TUNNUSLUVUT	38
4 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY.....	41
4.1 Asiaa koskeva sääntely	41
4.2 Tilikauden tuloksen käsittely.....	41
5 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	42
5.1 Talousarvion sitovuus	42
5.2 Käyttötalouden toteutuminen päävastuualueittain	45
5.2.1 Keskusvaalilautakunta.....	46
5.2.2 Tarkastuslautakunta	47

5.2.3 Kunnanhallitus	48
5.2.4 Sivistyslautakunta	55
5.2.5 Tekninen lautakunta	63
5.3 Tunnusluvut ja yhdistelmälaskelmat	69
5.3.1 Tunnusluvut / Kunnanhallitus.....	69
5.3.2 Tunnusluvut / Sivistyslautakunta.....	70
5.3.3 Tunnusluvut / Tekninen lautakunta	72
5.3.4 Yhdistelmälaskelmat.....	74
5.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	79
5.5 Investointiosan toteutuminen	83
5.6 Rahoitusosan toteutuminen.....	90
5.7 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	92
TILINPÄÄTÖS 2024	93
Kunnan tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase	94
Konsernin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase	98
LIITETIEDOT.....	102
Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	104
Tuloslaskelman liitetiedot	105
Vakuuksia ja vastuuilmoituksia koskevat liitetiedot.....	114
Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot	116
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	118

1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2024 oli tuulinen. Kunnan toimintaa leimasi talouden tasapainottamisen työ, jonka parissa toimittiin käytännössä koko vuosi. Tulevaisuustyöryhmä yhdessä konsultin ja johtavien viranhaltijoiden kanssa pureutui syvälle kunnan tuloihin ja menoihin, rinnalla toki työtä teki moni muukin organisaatiossa. Talouden sopeuttamisen työ on rankkaa päättäjille, mutta ennen kaikkea henkilöstölle. Talouden sopeuttamisen rinnalla käytiin lähes koko kuntaorganisaatiota koskettavat kuuden viikon mittaiset yhteistoimintaneuvottelut, jotka saatiin päätökseen yksimielisesti. Valtuuston käsiteltävänä talouden sopeuttamisen toimet olivat 18.6.2024.

Syksyn tullen silloinen kunnanjohtaja ilmoitti yllättäen erostaan. Kunnanhallitus käynnisti kunnanjohtajan valintaprosessin syyskuussa ja lopulta kävi niin, että valtuusto valitsi marraskuun kokouksessaan kunnanjohtajaksi allekirjoittaneen. Näin päästiin käymään uutta myllerrystä johtoryhmässä, koska muutos tarkoitti sitten hallintojohtajan rekrytointiprosessin käynnistämistä. Kun useampi henkilö vaihtuu johtoryhmässä, on se aina uuden alku organisaatiolle ja nyt olemme olleet ja olemme vielä jonkin aikaakin välitilassa rekrytointiprosessien kestäessä.

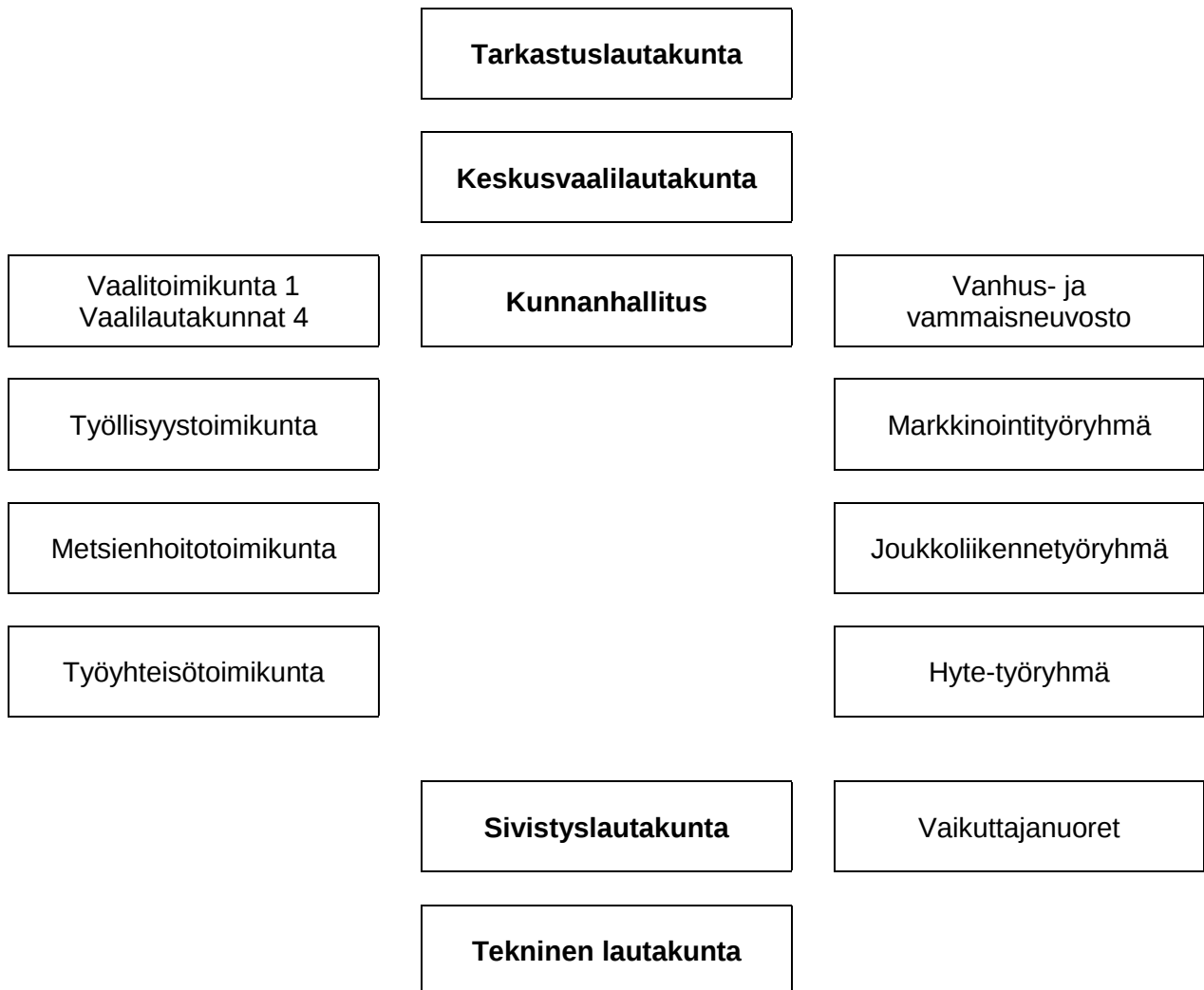
Myös kuntakentällä laajemmin on monenlaista meneillään. Toiminta on jo muuttunut hyvinvointialueuudistuksen myötä ja vuonna 2024 valmistelussa oli 1.1.2025 voimaan astunut työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtyminen kunnille. Nyt on meneillään kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen, jossa olemme saaneet pelätä harmaita pilviä erityisesti kiinteistöverotulojen vaikutuksesta valtionosuuksien määrään. Uhkana on, että ns. haattaverona pidetty voimalaitosvero, Siikajoen kunnan osalta erityisesti tuulivoimaloiden kiinteistövero, vaikuttaisi vähentävästä yleiseen valtionosuuteen. Lisäksi lausuttavana on ollut ns. inhouseuudistukseen liittyvä lainsäädäntö. Muutokset inhouseyhtiöiden asemaan räjäyttäisivät kuntakentän toimivan yhteistyön palveluissa, joissa muuta tarjontaa erityisesti haja-asutusalueilla ei välttämättä ole juuri lainkaan tarjolla, tai tarjonta ei ole hinnoiltaan kunnille kestävä. Yleinen kustannuskehitys on ollut jo useamman vuoden nousujohteista, maailmalla on paljon epävarmuutta liikkeellä eikä tilanne tunnu tasaantuvan myöskään kuluvana vuonna.

Kaikesta huolimatta vuonna 2024 olemme saaneet pidettyä talouden hallinnassa ja tulos oli arvioitua huomattavasti parempi. Tähän syyt löytyvät ennen kaikkea muualta kuin omasta toiminnasta, vaikka organisaation hyvän työn tulostakaan ei ole kieltäminen. Kiitos kaikille kunnan eteen tehdystä työstä.

Vuosi 2025 tuo tullessaan kuntavaalit ja uudet päättäjät. Odotamme innolla yhteistyötä Suomen parhaan Siikajoen tulevaisuuden kehittämiseksi!

Tiina Hovi
kunnanjohtaja

1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset



Hallinnossa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2024 aikana.

SIIKAJOEN VALTUUSTO 1.1. – 31.12.2024

Kokouksia 9

Käsiteltyjä asioita 126

	PUOLUE	PAIKALLA
Salmenkangas Riitta-Liisa, puheenjohtaja	KESK	9
Niinimaa Marko, 1. varapuheenjohtaja	PS	4
Petäjämä Sanna, 2. varapuheenjohtaja	KESK	8
Aguilera Velásquez Jacqueline	SDP	7
Eirola Sinikka	VAS	8
Haapakoski Aino Liisa	KESK	9
Kaijankoski Mika	KESK	8
Keskitalo Heikki	SDP	7
Klaavo Helena	KESK	9
Kuotesaho Markus	KESK	9
Käkelä Janne	KESK	9
Laine Veijo	KESK	9
Lantto Risto	KESK	9
Laukkanen Simo	KESK	6
Lehto Kauko	KESK	8
Loponen Erkki	KOK	9
Mustonen Keijo	KESK	9
Mäkisalo Aila	SDV	8
Niemelä Risto	PS	2
Nikula Pauli	KESK	8
Ojala Jari	PS	9
Ojanperä Juhani	PS	5
Paakkari Harri	KESK	8
Pohjola Matti	VAS	9
Ruopsa Jukka	KESK	8
Vikiö Laura	KOK	8
Yrjänä Tapani	KESK	8
Heilala Anne, varavaltuutettu	KESK	1
Kallio Sauli, varavaltuutettu	KESK	1
Krankkala Mauri, varavaltuutettu	PS	6
Kuusirati Jouni, varavaltuutettu	PS	2
Laakso Matti, varavaltuutettu	KOK	1
Luoma Heli, varavaltuutettu	SDP	1
Matinlauri Aini, varavaltuutettu	KESK	6
Mämmelä Markus, varavaltuutettu	VAS	1
Niemelä Henna, varavaltuutettu	PS	8
Niskanen Hanna, varavaltuutettu	SDP	4
Nivala Matti, varavaltuutettu	KESK	2
Toppila Jussi, varavaltuutettu	KESK	1
Yrjänä Sirkka, varavaltuutettu	KESK	1

KUNNANHALLITUS 1.1. – 31.12.2024

Kokouksia 21

Käsiteltyjä asioita 361

Lehto Kauko, puheenjohtaja	KESK	21
Haapakoski Aino Liisa, 1. varapuheenjohtaja	KESK	18
Aguilera Velásquez Jacqueline, 2. varapuheenjohtaja	SDP	19
Klaavo Helena	KESK	21
Mustonen Keijo	KESK	19
Ojala Jari	PS	20
Pohjola Matti	VAS	20
Ruopsa Jukka	KESK	18
Vikiö Laura	KOK	15
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	17
Niinimaa Marko, valtuuston 1. varapuheenjohtaja	PS	7
Petäjämaa Sanna, valtuuston 2. varapuheenjohtaja	KESK	3
Kaijankoski Mika, varajäsen	KESK	1
Loponen Erkki, varajäsen	KOK	7
Matinlauri Aini, varajäsen 23.2. alkaen	KESK	1
Niskanen Hanna, varajäsen	SDP	2
Nyman Sami, varajäsen	VAS	1
Sivula Iina, varajäsen	KESK	2

SIVISTYSLAUTAKUNTA 1.1. – 31.12.2024

Kokouksia 12

Käsiteltyjä asioita 122

Yrjänä Tapani, puheenjohtaja	KESK	12
Eirola Sinikka, varapuheenjohtaja	VAS	12
Haapakoski Aino Liisa	KESK	12
Matinlauri Aini	KESK	11
Mällinen Pekka	SDP	10
Niemelä Risto	PS	5
Nivala Matti	KESK	11
Lehto Kauko, kunnanhallituksen puheenjohtaja	KESK	9
Vikiö Laura, kunnanhallituksen edustaja	KOK	9
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	6
Klasila Kaisa-Maria, nuorisovaltuuston edustaja		3
Lumijärvi Rebekka, nuorisovaltuuston edustaja		3
Mehtomaa Kalle, nuorisovaltuuston edustaja		3
Pekkala Roope, nuorisovaltuuston edustaja		3
Kallio Sauli, varajäsen	KESK	1
Mällinen Seppo, varajäsen	SDP	1
Ojanperä Juhani, varajäsen	PS	2
Sivula Iina, varajäsen	KESK	2

Toppila Jussi, varajäsen	keskiviikko	1
--------------------------	-------------	---

TEKNINEN LAUTAKUNTA 1.1. – 31.12.2024

Kokouksia 14
Käsiteltyjä asioita 144

Laukkanen Simo, puheenjohtaja	KESK	13
Laakso Matti, varapuheenjohtaja	KOK	12
Heilala Anne	KESK	13
Kuotesaho Markus	KESK	14
Lantto Risto	KESK	12
Niemelä Henna	PS	12
Niskanen Hanna	SDP	8
Lehto Kauko, kunnanhallituksen puheenjohtaja	KESK	10
Pohjola Matti, kunnanhallituksen edustaja	VAS	10
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	5
Jämsä Valto, nuorisovaltuuston edustaja		1
Mehtomaa Kalle, nuorisovaltuuston edustaja		1
Pekkala Roope, nuorisovaltuuston edustaja		3
Rieki Eino, nuorisovaltuuston edustaja		2
Laine Veijo, varajäsen	KESK	2
Loponen Erkki, varajäsen	KOK	1
Luoma Heli, varajäsen	SDP	5
Niinimaa Marko, varajäsen	PS	1
Petäjämaa Sanna, varajäsen	KESK	1

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.1. – 31.12.2024

Kokouksia 6
Käsiteltyjä asioita 46

Ruotsalainen Marko, puheenjohtaja	KESK	6
Siren Päivi, varapuheenjohtaja	SDP	4
Koski Mervi	KOK	4
Krankkala Mauri	PS	6
Savolainen Anne	VAS	5
Kantola Esko, varajäsen	KESK	3
Mustonen Keijo, varajäsen	KESK	2

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.1. – 31.12.2024

Kokouksia 8
Käsiteltyjä asioita 72

Nikula Pauli, puheenjohtaja	KESK	8
-----------------------------	------	---

Eirola Sinikka, varapuheenjohtaja	VAS	5
Keskitalo Heikki	SDP	7
Kiela Tuomo	KD	8
Krankkala Aira	PS	0
Krankkala Mauri, varajäsen	PS	7

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO 1.1.2022 – 31.12.2024

Kokouksia 4

Käsiteltyjä asioita 27

Häikiö Ahti, puheenjohtaja	Siikajoen kunta	4
Ruopsa Jukka, varapuheenjohtaja	Siikajoen kunta	1
Eskola Aarne	Raahen seudun omaishoitajat ja läheiset ry	4
Haapakoski Aino Liisa	Siikajoen kunta	3
Härkönen Maritta	Eläkeliiton Siikajoen yhdistys ry	4
Kannisto Aino	Paavolan sotaveteraanit ry	1
Laitakari Kristiina	Eläkeliiton Paavolan yhdistys ry	4
Matinlauri Aini	Ruukin Invalidit ry	4
Niemelä Henna	Siikajoen kunta	3
Nyman Sinikka, jäsen 22.5.2024 saakka	Eläkeliiton Ruukin yhdistys ry	1
Pulkkinen Paula, jäsen 23.5.2024 alkaen	Eläkeliiton Ruukin yhdistys ry	3
Sikkilä Arja	Ruukin kehitysvammaisten Tuki ry	4
Repola Hannele	Raahen seurakunta	2
Kallio Sauli	varajäsen	1
Salmenkangas Riitta-Liisa	varajäsen	1

Vuoden 2024 aikana ovat toimineet seuraavat pysyväisluontoiset toimikunnat:

- Hyte – työryhmä
- Kulttuurin kehittämistyöryhmä
- Liikenneturvallisuustyöryhmä
- Markkinointityöryhmä
- Metsienhoitotoimikunta
- Pitäjäpäivätoimikunta
- Sisäilmatyöryhmä
- Työllisyystoimikunta
- Työyhteisötoimikunta
- Vaalilautakunnat
- Vaalitoimikunta
- Vaikuttajanuoret
- Vanhus- ja vammaisneuvosto

Vuoden 2024 aikana ovat toimineet seuraavat tilapäiset toimikunnat/työryhmät:

- Työsuojelun toimintaohjeiden päivittämisen työryhmä
- TVA – työryhmä

- Tulevaisuustyöryhmä
- Tiedonhallintamalli -projektityöryhmä

Siikajoen kunnan tilivelvollisia ovat seuraavat:

Toimielinten jäsenet:

- kunnanhallitus
- tarkastuslautakunta
- keskusvaalilautakunta
- vaalilautakunnat
- vaalitoimikunta
- sivistyslautakunta
- tekninen lautakunta
- hyte - työryhmä
- joukkoliikennetyöryhmä
- kulttuurin kehittämistyöryhmä
- markkinointityöryhmä
- metsienhoitotoimikunta
- pitäjäpäivätoimikunta
- vaikuttajanuoret
- työllisyystoimikunta
- työyhteisötoimikunta
- vanhus- ja vammaisneuvosto
- kunnanhallituksen nimeämät määräaikaiset toimikunnat ovat myös oman toimintansa osalta tilivelvollisia (esimerkiksi suunnittelu- ja rakentamistoimikunnat)

Toimielinten tehtäväalueiden johtavassa asemassa olevat viranhaltijat:

Kunnanhallituksen päävastuualue: kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Sivistyslautakunnan päävastuualue: sivistysjohtaja

Teknisen lautakunnan päävastuualue: tekninen johtaja

1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Seuraava osio on lainattu Kuntaliiton sivuilta 3.3.2025:

Kuntatalouden tila heikkeni: Kuntien omat sopeutustoimet vahvistivat taloutta vuonna 2024

Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2024, mutta vähemmän kuin pelättiin. Näyttääkin siltä, että kunnat ovat onnistuneet sopeutustoimissaan. Tiedot käyvät ilmi kuntatalouden tilaa arvioivasta Kuntaliiton tilinpäätösanalyysistä vuodelta 2024.

– Kuntien tilinpäätökset olivat vahvempia kuin mitä vuosi sitten talousarvioiden perusteella ennakoitiin. Menokasvu oli vuonna 2024 odotettua maltillisempaa. Toimintakate eli kunnan nettotoimintakulut kasvoivat

1,8 prosenttia ja peräti 130 kunnassa ne pienentyivät vuoteen 2023 verrattuna, kiteyttää Kuntaliiton toimitusjohtaja **Minna Karhunen**.

Kuntatalouden rahavirta jäi positiivisesta tuloksesta huolimatta alijäämäiseksi: toiminnan ja investointien rahaviralla mitattuna kuntatalous oli -470 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kuntien investoinnit pysyivät korkealla tasolla ollen 4,8 miljardia euroa vuonna 2024. Rahavirta oli negatiivinen, koska käyttötulot eivät riittäneet kaikkien investointien rahoittamiseen. Kunnat velkaantuivat lisää 720 miljoonalla eurolla. Lainakanta kääntyi välivuosien jälkeen kasvuun.

Kuntaliiton arvioiden mukaan talouden tilan heikkenemistä selittää verotulojen aleneminen 500 miljoonalla eurolla muun muassa sote-uudistukseen liittyneiden verohäntien poistumisen takia. Kuntien tuloihin ja menoihin välittyivät myös heikko suhdannekehitys, valtionosuuksien pieneneminen 250 miljoonalla eurolla sekä kasvaneet korkokustannukset.

– Kuluja laski myös kuntien työttömyysvakuutusmaksujen aleneminen. Lisäksi kuntien menot työttömyysturvan rahoittamiseen pienenivät vielä, vaikka pitkäaikaistyöttömyys nousi vuoden lopussa jo kovaa vauhtia, pääekonomisti **Minna Punakallio** nostaa esille.

Kertaluonteiset myynnit paransivat tilikauden tulosta selvästi

Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 1 100 miljoonaa euroa vuonna 2024. Tulos oli positiivinen 203 kunnassa ja negatiivinen 80 kunnassa.

– Energiayhtiöiden osuuksien myynti Mikkeliissä, vesilaitoksen yhtiöittäminen Tampereella sekä Helsingin ja Espoon positiiviset tulokset kattoivat koko maan tuloksesta yli 70 prosenttia, kehittämisspäällikkö **Mikko Mehtonen** selventää.

– Ilman näitä kaupunkeja kuntien tulos jäisi 300 miljoonaan euroon, Mehtonen jatkaa.

Heikoimman tuloksen kuntajoukkoon sijoittuu useita isoja ja keskisuuria kaupunkeja. Euromääräisesti heikoimmat tulokset tehtiin Vantaalla, Haminassa ja Lahdessa. Asukaskohtaisissa tarkasteluissa heikoimpaan ääripäähän nousee sen sijaan pienempiä kuntia.

– Mittavat investointipaineet sekä kustannuskehityksen hallinta haastavat tulevinakin vuosina kuntatalouden näkymiä. Rakenteellisesta alijäämästä on vaikea päästä eroon, summaa varatoimitusjohtaja **Timo Reina**.

– Kuntien talous on entistä riippuvaisempi myös yleisestä talous-, työllisyys- ja verotulokehityksestä. Myös kuntakonsernien talouden merkitys korostuu ja niistä saamme tietoja vasta myöhemmin keväällä, Reina jatkaa.

Manner-Suomen kunnat ja kuntayhtymät:

- Toiminnan ja investointien rahaviralla mitattuna kuntatalous alijäämäinen
- Velkamäärä nousi 720 miljoonaa euroa eli +36,6 prosenttia vuodesta 2023
- Tilikauden tulos oli +1,1 miljardia euroa vuonna 2024
- Kertaluonteiset erät paransivat tulosta: Energiayhtiöiden osuuksien myynti sekä yhtiöittäminen paransivat tulosta noin 300 miljoonalla eurolla
- Toimintakulujen kehitys maltillista
- Toimintakate kasvoi edellisvuodesta vain 1,8 prosenttia
- Kuntien sopeuttamisohjelmat hillitsivät kulukasvua

Tilinpäätösarviot 2024 vahvempia kuin kuntien talousarviot

- Vuosikate ei riittänyt rahoittamaan kuntien poistonalaisia investointeja vuonna 2024
- Toimintakate kasvoi 1,8 % (+250 miljoonaa euroa)

- Toimintakulut kasvoivat 1,6 %
- Toimintatuotot kasvoivat 1,2 %
- Verotulot laskivat 3,4 % (-500 miljoonaa euroa)
- Valtionosuudet laskivat 6,6 % (noin -200 miljoonaa euroa)

Vuonna 2024 kuntien ja kuntayhtymien toimintakate kasvoi 1,8 % (+250 miljoonaa €)

- Toimintakulut kasvoivat 1,6 prosenttia vuonna 2024 (+300 miljoonaa euroa)
- Kuntapalveluiden laskennallinen palvelutarve pienenee -0,6 %-yksikköä nuorten ikäluokkien pienentyessä.
- Vuoden 2024 sopimuskorotukset +3 % (noin + 280 milj. euroa)
- Kuntien työttömyysvakuutus-, sairaskorvaus- ja tasausmaksu kevenivät yhteensä noin -0,8 %-yksikköä (-70 milj. euroa)
- Kuntien työmarkkinatuen kustannukset -1,9 prosenttia (-9 milj. euroa), perustoimeentulotuen kustannukset +5,2 % (17,7 milj. euroa)
- Petteri Orpon hallituksella merkittäviä tehtävien laajennuksia mm. esi- ja perusopetuksessa
- Toimintatuotot kasvoivat 1,2 % (vajaat 100 miljoonaa euroa)
- Kunnat saavat laajeneviin tehtäviin valtionavustuksia erityisesti OKM:n ja TEM:n hallinnonaloilla. Yhteensä valtion vuodelle 2024 budjetoimat valtionavustukset: noin 555 miljoonaa euroa. Valtionavustusmäärärahoja sekä leikattiin että lisättiin eri palveluissa.

Kriisikuntakriteeristö

Kuntalain mukaan talouden tasapainottamiseksi ei laadita enää erillistä toimenpideohjelmaa, vaan kaikki yksilöidyt tasapainottamistoimenpiteet esitetään talousarviossa ja -suunnitelmassa.

Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan kriteerejä on uudistettu.

Uudistetut kriisikuntakriteerit kuvaavat kunnan taloutta eri näkökulmista nykyistä paremmin.

Kriisikuntamittariston rakenne säilyy ennallaan, mutta tunnuslukuja ja niiden raja – arvoja on muutettu. Laki on tullut voimaan 1.3.2019.

Uusia raja – arvoja sovellettiin ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella.

Arviointimenettely voidaan jatkossa käynnistää:

- jos kunta ei ole kattanut kunnan taseessa kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädettyssä määräajassa
- jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa

TAI

jos rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet kaikki seuraavat raja - arvot:

- kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia
- kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti
- asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä

ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla

- konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainahoitokate on alle 0,8

Usealle vuodelle ulottuvat talouden tasapainottamistoimenpiteet tarkastetaan ja hyväksytään vuosittain talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Talousarvioon ja -suunnitelmaan otettavat toimenpiteet on esitettävä

1. yksilöityinä
2. rahamääräisinä
3. ajallisesti kohdistettuina

SIIKAJOEN KUNNAN TALOUS							
1 000 €	Tp 2018	Tp 2019	Tp 2020	Tp 2021	Tp 2022	TP 2023	TP 2024
Asukasluku 31.12.	5 246	5 149	5 035	5 020	4 903	4 838	4 800
Väestön kasvu %	-1,9	-1,8	-2,2	-0,3	-2,3	-1,3	-0,8
Tuloveroprosentti	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	9,36	9,40
Kiinteistöveroprosentti							
yleinen kiinteistövero	1,05	1,05	1,05	1,00	1,00	1,00	1,00
yleinen kiinteistövero, maapohja							1,30
vakituinen asuinrakennus	0,55	0,55	0,55	0,50	0,50	0,46	0,46
muut asuinrakennukset	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
rakentamaton rakennuspaikka	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
yleishyödylliset yhteisöt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
voimalaitokset ja tuulivoimalat	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10
Verotulot	16 343	17 344	17 370	17 890	18 928	11 078	12 037
€/asukas	3 115	3 368	3 450	3 564	3 860	2 290	2 508
Valtionosuudet	17 934	17 753	19 759	18 615	19 996	6 827	6 769
€/asukas	3 419	3 448	3 924	3 708	4 078	1 411	1 410
Verorahoitus yhteensä	34 277	35 097	37 129	36 505	38 924	17 905	18 806
Muutos %	-2,7	2,4	5,8	-1,7	6,6	-54,0	5,0
€/asukas	6 534	6 816	7 374	7 272	7 939	3 701	3 918
Toimintamenot	-35 858	-35 599	-36 002	-37 822	-40 133	-20 227	-19 593
Muutos %	-0,1	-0,7	1,1	5,1	6,1	-49,6	-3,1
Toimintakate	-32 768	-32 572	-32 844	-34 601	-35 926	-17 353	-16 535
Muutos %	-0,2	-0,6	0,8	5,3	3,8	-51,7	-4,7
€/asukas	-6 246	-6 326	-6 523	-6 893	-7 327	-3 587	-3 445
Vuosikate	1 399	2 578	4 237	1 906	3 121	313	2 045
€/asukas	267	501	842	380	637	65	426
vuosikate / poistot ja arvonal. %	110	200	228	202	360	34	171
Sumu - poistot+ arvonal	-1 277	-1 289	-1 860	-943	-867	-923	-1 195
Tilikauden tulos	122	1 289	2 377	964	2 252	-1 966	849
Investoinnit netto	-301	-1 132	-314	-561	-3 536	-4 585	-487
€/asukas	-57	-220	-62	-112	-721	-948	-101
Lainanhoitokulut	-2 064	-1 786	-1 900	-1 577	-2 697	-429	-1 211
Kumulatiivinen ylijäämä	5 620	6 966	8 200	8 720	10 330	8 482	9 555
Lainakanta pa +ly kunta 1000€	14 793	13 301	11 478	9 968	7 342	11 107	10 156
€/asukas	2 820	2 583	2 280	1 986	1 497	2 296	2 116

Seuraavat kaaviot on saatu Facta järjestelmästä sekä Tilastokeskuksen sivuilta:

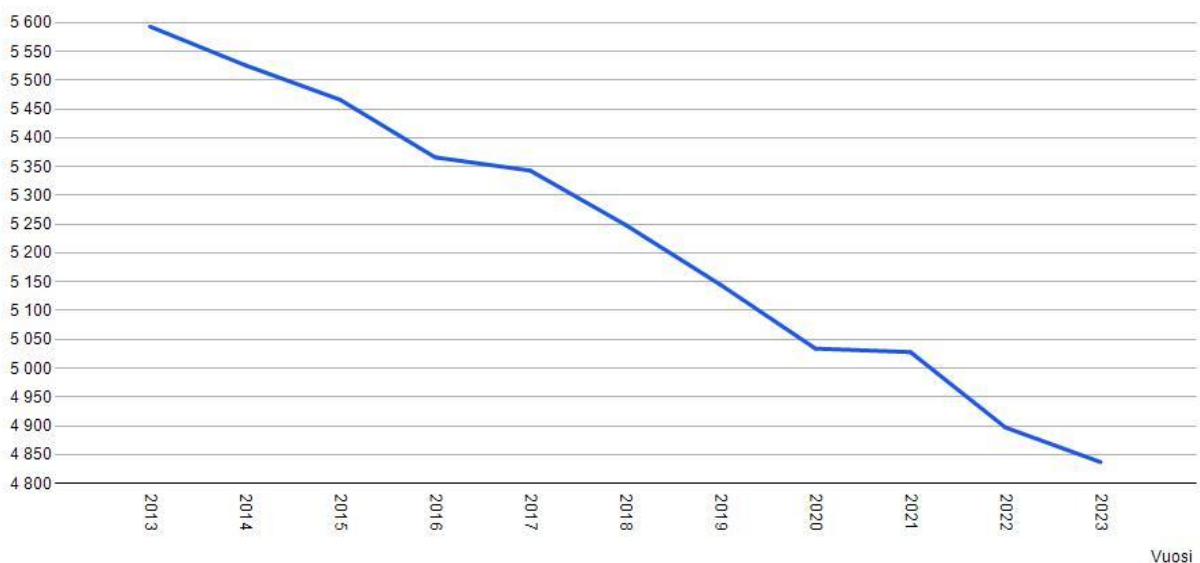
Facta / Väestö

Poimintapvm: 8.1.2025 Facta Väestön tiedot on päivitetty: 07.01.2025 21:03
 Kunta: Siikajoki
 Väestö yhteensä: 4799

Kylä/postino	Väestöyht	Ikäjakautuma, tarkastelupäivämäärä 31.12.2024			
		0-15	15-30	30-65	65-
Karinkanta (92330)	155	23	18	58	56
Luohua (92450, 86400)	324	93	52	113	66
Paavola (92430, 92440)	823	135	99	321	268
Revonlahti (92350)	685	158	105	277	145
Ruukki (92400)	1588	305	187	643	453
Siikajoki (92320)	893	160	150	328	255
Tuomioja (92470,92260,92140)	277	58	23	118	78
Yhteensä:	4745	932	634	1858	1321
Jakamaton:	54				

Koko kunta:	0-15	941
	15-30	644
	30-65	1876
	65-	1338
YHT:		4799

Tunnuslukuja väestöstä muuttujina Vuosi. Siikajoki, Väestö 31.12..



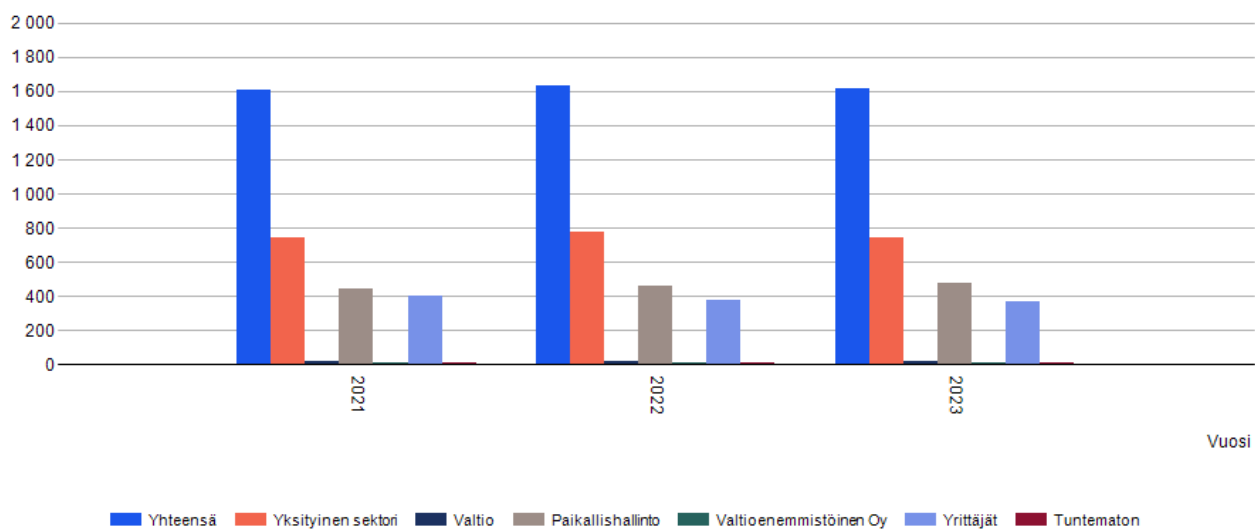
Lähde: Väestörakenne, Tilastokeskus

Tunnuslukuja väestöstä muuttujina Tiedot, Alue ja Vuosi

	2021	2022	2023
Väestö 31.12.			
Pyhäjoki	3 048	2 991	2 980
Raahe	24 260	24 073	23 797
Siikajoki	5 028	4 897	4 837

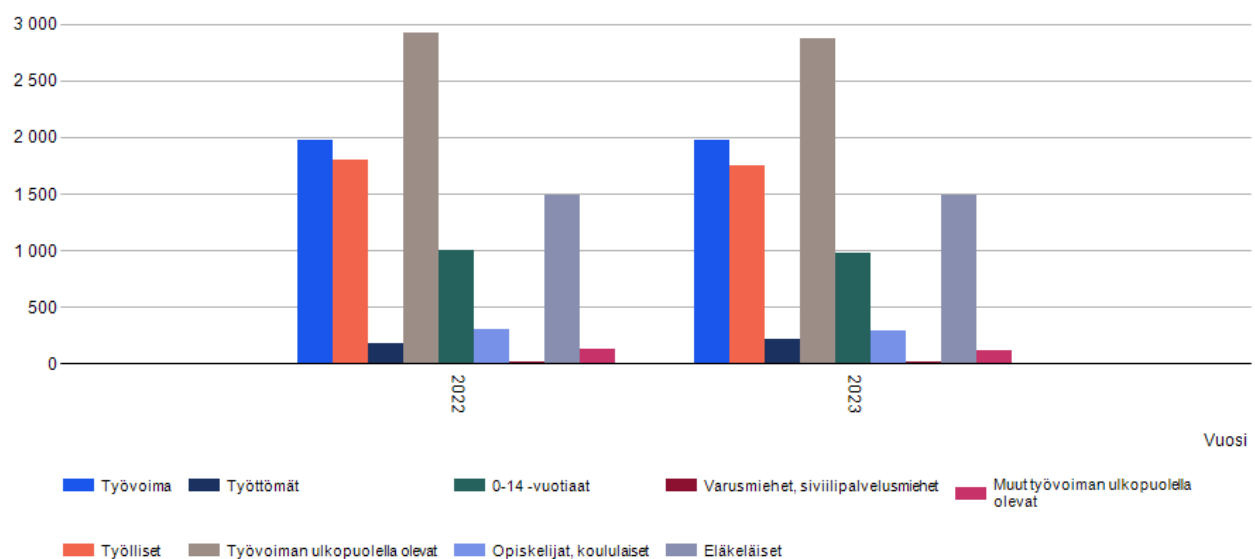
Lähde: Väestörakenne, Tilastokeskus

Alueella työssäkäyvät (työpaikat) muuttujina Työnantajasektori ja Vuosi. Siikajoki, Alueella työssäkäyvät.



Lähde: Työssäkäynti, Tilastokeskus

Väestö muuttujina Pääasiallinen toiminta ja Vuosi. Siikajoki, Väestö 31.12..



Lähde: Työssäkäynti, Tilastokeskus

1.4. Seutukunnallinen ja muu alueellinen yhteistyö

Siikajoen kunta on mukana Raahen ja Pyhäjoen kanssa Raahen kehittämislautakunnassa, jossa tehdään seutukunnallista yhteistyötä ja päätetään Raahen Seudun kehityksen budjetin alaisesta toiminnasta ja hankkeista. Kuntajohtajat kehittämiskeskuksen johtajan kanssa muodostavat myös omistajaohjausryhmän, jossa yhteistyötä ohjataan. Siikajoelle maaseutu- ja ympäristöterveydenhuollon palvelut tuottaa Kalajoen kaupunki sekä rakennusvalvonnan palvelut Raahen kaupunki. Loppuvuodesta 2024 päätettiin, että ympäristövalvonta tehdään jatkossa yhteistyössä Pyhäjoen kunnan kanssa niin että ympäristösihteerin työstä Siikajoen kunta ostaa puolet Pyhäjoen kunnalta.

Seutukunnallisen kehittämiskeskuksen Raahen Seudun kehityksen kautta Siikajoki oli mukana yhteisissä kehittämis- ja muissa hankkeissa omalla rahoitusosuudellaan 20,63 euroa / asukas (talousarvio 28,76 euroa / asukas). Rahoitusosuutta nostettiin talousarvioon hieman hintatason nousun vuoksi (indeksikorotus). Pääpaino toiminnan osalta on ollut yrityshankkeissa.

Seutukunnan kuntajohtajat muodostavat Raahen koulutuskuntayhtymän omistajaohjausryhmän. Toimintavuoden aikana ryhmä kokoontui useamman kerran yhdessä kuntayhtymän johtajan ja hallituksen puheenjohtajan ja talousjohtaja kanssa. Omistajaohjausryhmä ohjaa kuntayhtymän toimintaa ja taloutta kuntien edellyttämään suuntaan.

Palveluiden ostot muilta, yhteistoiminta

Yhteistoiminta TP 2024	2021	2022	2023	2024
Yritysp. ja kehittämiskeskus, Raahen	117 561	118 181	93 566	125 695
Ympäristöterveydenhuolto, Kalajoki	123 738	129 013	172 291	165 035
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu, Raahen	94 018	136 313	135 191	198 161

1.5 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuonna 2024 Siikajoen kunnan toiminnassa tapahtui seuraavaa:

Mäkelänrinteen investointi valmistui viimein tammikuussa. Uusi palvelukoti Pihlaja sai uudet asukkaat maaliskuussa.

Kevään 2024 aikana käytiin lähes koko kuntaorganisaation laajuiset kuuden viikon yhteistoimintaneuvottelut liittyen talouden tasapainottamisen työhön. Kesäkuun valtuustossa olivat päätettävänä talouden tasapainottamisen työhön liittyvät toimenpiteet. Päätöksillä haettiin säästöjä monesta lähteestä, mm. kirjastot, jääkentät, ladut, kansalaisopisto sekä maksut ja taksat, koulutukset, työterveyshuolto ja niin edelleen. Varsinaisia rakenteellisia muutoksia palveluverkkoon ei tehty.

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi kunnille 1.1.2025 ja pitkin vuotta 2024 tehtiin valmistelua ja päätöksiä liittyen Raahen työllisyysalueen perustamiseen. Raahen toimii vastuukuntana Raahen työllisyysalueessa, jonka jäsenkuntia ovat Raahen lisäksi Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Siikajoki ja Siikalatva.

Tilintarkastusyhteisön kilpailutus toteutettiin syksyn aikana ja uudeksi tilintarkastusyhteisöksi valittiin KPMG Oy Ab.

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas jätti 2.9.2024 kirjallisena irtisanoutumisensa kunnanjohtajan virasta 4.11.2024 alkaen. Valtuusto valitsi uudeksi kunnanjohtajaksi 14.11.2024 kokouksessaan Tiina Hovin. Tämän johdosta vuodenvaihteen tienoilla käynnistettiin uuden hallintojohtajan rekrytointi.

Alun perin reilu kaksi miljoonaa euroa alijäämäisenä hyväksytty talousarvio toteutui lopulta tilinpäätöksessä noin kolme miljoonaa euroa parempana. Toimintatuotot toteutuivat noin 400 000 euroa parempana, samoin toimintakulut noin 400 000 euroa pienempinä. Suurin selittävä tekijä tilikauden tulokselle olivat valtiolta haettu ja saatu harkinnanvarainen valtionosuus (480 000 euroa) sekä verotulojen toteutuminen noin 1,5 miljoonaa euroa ennakoitua parempina.

1.6 Kunnan henkilöstö

Palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä 31.12.2024

	vakinaiset	sijaiset	määräaikaiset	työllistetyt	yhteensä
Hallinto ja työllisyystoiminta	11	0	2	0	13
Sivistystoimi	141	13	38	3	195
Tekninen toimi	11	0	1	2	14
	163	13	41	5	222

Sosiaaliset ja muut henkilöstöön liittyvät asiat

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 31.8.2016. Suunnitelmassa kerrotaan toimenpiteistä tasa-arvon edistämiseksi Siikajoen kuntaorganisaatiossa. Asioina ovat:

- henkilöstöjohtaminen
- rekrytointi
- koulutus ja urakehitys
- palkkaus
- työolot ja kohtelu työpaikalla
- perheen ja työn yhteensovittaminen
- sukupuoli ja muu häirintä

Työterveyshuolto on ostettu Terveystalo Oy:ltä. Terveystalon kanssa tavataan vuosittain liittyen henkilökunnan asioihin ja sopimuksen läpikäymiseen. Vuosittain sovitaan tarkastuskohteen ja tarkastelun painopisteet.

Työturvallisuuteen kiinnitetään huomioita. Vaaratilanneilmoitukset käydään läpi säännöllisesti työyhteisötoimikunnassa ja epäkohtiin puututaan.

Palkitsemisjärjestelmänä on käytössä Smartum-etu. Niitä jaetaan vuosittain työssäoloaikaan perustuen. Lisäksi henkilöstöä muistetaan kylpylälahjakortilla yhdenjaksoisen palvelussuhteen kestänyt 10, 20 ja 30 vuotta. Siikajoen kunnan merkkipäiväsääntö määrittelee muut muistamisen tavat.

Henkilöstöön liittyviä asioita kunnassa hoitavat työyhteisötoimikunta, työterveyshuolto, sisäilmatyöryhmä ja TVA-työryhmä.

Henkilöstöjohtaminen tapahtuu kunnassa seuraavasti:

- Ylin johto ja esimiehet seuraavat tasa-arvon toteutumista.
- Avoimuus, hyvä työilmapiiri ja henkilöstön tasapuolinen kohtelu ovat johtamisen tärkeitä arvoja.
- Esihenkilö käy alaistensa kanssa vuosittain kehityskeskustelut ja työhöntulokeskustelun osana perehdyttämistä.
- Esihenkilöt huolehtivat, että tiedottaminen on ajantasaista, avointa ja välitöntä.
- Esihenkilöt huolehtivat, että henkilöstön oikeus ja velvollisuus osallistua oman työnsä ja työyhteisönsä töiden ja tavoitteiden suunnitteluun toteutuvat.

1.7 Ympäristöasiat

Tekninen lautakunta toimii ympäristösuojelulain, maankäyttö- ja rakennuslain ja jätelain mukaisena kunnan viranomaisena.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan sopimus sellaisenaan päättyi ja uudenlainen rakennusvalvonnan sekä ympäristövalvonnan sopimukset alkoivat 1.11.2024. Rakennusjärjestyksen uudistamistyö aloitettiin vuoden 2024 aikana.

Kunnan hyvinvointipalveluihin kuuluvat ympäristöhoidon tehtävät, kuten kaavateiden ja kevyenliikenteenväylien kesä- ja talvikunnossapito hoidettiin suunnitelman mukaisesti.

Urheilu- ja liikunta-alueita hoidettiin suunnitelman mukaisesti kuten kesällä leikkikentät, uintipaikat, leikkikentät, puistot ja talvella ladut, jääkentät ja talviuintipaikka. Jääkenttien ja latujen kunnossapidon hoito-ohjeistusta tarkistettiin.

Yksityistieavustuksia jaettiin Yksityistielain ja Kuntalain perusteella.

Siikajoen kunnan tekninen lautakunta kiersi kevätkierroksella tarkastamassa ympäristön siisteyttä.

1.8 Muut ei-taloudelliset asiat

Korruptio ja lahjonnan torjunta

Korruption ja lahjonnan torjumiseksi on annettu ohjeistuksia edustamisesta ja hankinnoista eturistiriitojen välttämiseksi. Hankinnoissa noudatetaan pienhankintaohjetta sekä lakia julkisista hankinnoista. Johtavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat ovat tehneet sidonnaisuusilmoitukset. Kunnassa on käytössä luottamuksellinen ja anonyymi whistleblowing-kanava, jonka kautta henkilöstö voi ilmoittaa nimettömänä väärinkäytösepäilyistä, rikkomuksista tai sääntöjen vastaisesta toiminnasta. Toiminnassa ei ole tunnistettu korruptioon tai lahjontaan liittyviä tapahtumia.

Ihmisoikeusasiat

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 31.8.2016. Suunnitelmassa kerrotaan seuraavista yhdenvertaisuuteen liittyvistä asioista:

- syrjinnän ja vastatoimien kiellot
- hyvityssakosta
- yhdenvertaisuuden edistämisestä

1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan taloustilanne on tiukka erityisesti valtionosuusmuutosten ja kustannusten nousun myötä, kuin myös kuntakentän jo tapahtuneiden ja tulossa olevien muutosten myötä. Tilikauden aikana talouden tasapainottamisen työtä tehtiin kuntaorganisaatiossa perusteellisesti. Taloutta hoidettiin tarkasti, niin että lopulta toimintatuotot toteutuivat 375 377 euroa talousarviota suurempina ja toimintakulut 395 449 euroa talousarviota pienempinä. Tilikauden 2024 ylijäämäksi muodostui 1 072 664 euroa vuosikatteen riittäessä poistoihin. Taseessa on tämän myötä kertynyttä ylijäämää 9,56 miljoonaa euroa. Lopputulos oli helpottava, mutta taloudesta on pidettävä huolta myös jatkossa, eikä tulevaisuus siltä osin ole täysin valoisa. Rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia jouduttaneen hakemaan edelleen. Investointitaso oli vuonna 2024 erittäin maltillinen, mikä toisaalta tarkoittaa sitä, että tulevaisuudessa isompiakin investointeja on toteutettava. Lainamäärää saatiin laskettua edellisestä vuodesta. Suurin osa kunnan lainoista on sidottu pitkäaikaiseen kiinteään korkoon korkotason ollessa varsin maltillinen.

Siikajoen kunnan ylijäämän kertyminen:

Vuosi	Tilikauden ylijäämä	Kumulatiivinen ylijäämä
2014	1 111 140,64	1 111 140,64
2015	1 880 145,48	2 991 286,12
2016	1 201 401,06	4 192 687,18
2017	1 249 161,25	5 441 848,43
2018	178 298,95	5 620 147,38
2019	1 345 963,17	6 966 110,55
2020	1 233 828,00	8 199 938,55
2021	520 334,55	8 720 273,10
2022	1 609 971,63	10 330 244,73
2023	-1 847 831,52	8 482 413,21
2024	1 072 664,00	9 555 077,21

Vuoden 2025 alussa julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kuntiin ja olemme mukana työllisyysalueessa, jossa Raahe toimii isäntäkuntana. Tulevaisuudessa juuri tämän muutoksen myötä kunnan maksamat työmarkkinaosuudet eli ns. sakkomaksut tulevat olemaan riskinä kunnan talouden tasapainolle. Ilmassa on epävarmuus mahdollisesta ns. inhouseuudistuksesta, joka vaikuttaisi Siikajoen kunnan osalta erityisesti siivous- ja ruokapalvelujen, ICT:n sekä jätehuollon järjestämiseen lisäten kustannuksia. Vielä ei myöskään ole varmuutta siitä, saako kunta jatkossa pitää voimalaitoksista kertyvät

kiinteistöverotulot ja/tai onko sillä vaikutuksia kunnan valtionosuuksiin. Tämä olisi Siikajoen kunnan ja kuntalaisten kannalta epäedullinen ja epäoikeudenmukainen muutos.

Palkankorotukset ovat nostaneet kustannuksia vuonna 2024 ja näin myös jatkossa. Kunnan palkkakulut ovat vuodessa vajaa 10 miljoonaa euroa ja esimerkiksi 3% palkankorotus tuo suoraan 300 000 euron lisäkulun. Jos palveluja ulkoistetaan, se lisää palveluostojen osuutta. Tällä hetkellä palvelujen ostot ovat viiden miljoonan luokkaa. Kun työtä talouden sopeuttamiseksi edelleen tehdään, on tärkeää muistaa, että erityisesti pienessä kunnassa henkilöstö on kuitenkin merkittävä voimavara, joka aikaansaa kunnan palvelut ja toiminnot. Henkilökuntaan täytyy voida panostaa, kouluttaa, tukea ja ohjata. Esihenkilötyö on myös merkittävässä asemassa toiminnan onnistumisen kannalta. Kestävällä pohjalla ei olla, jos organisaatio ei pysty työskentelemään niin, että työkuorma on kunnossa.

Kunnan talous on syytä pitää kunnossa ennakoiden, jotta vältetään vaaralta joutua kriisikuntamenettelyyn.

1.10 Sisäinen valvonta ja arvio merkittävimmistä riskeistä

Sisäinen valvonta sekä konserniohjaus ja –valvonta

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan hallituksen, muiden tilivelvollisten toimielinten, johdon, esihenkilöiden ja henkilöstön erilaisia toimenpiteitä, joilla hallitaan riskejä ja lisätään päämäärien ja tavoitteiden saavuttamisen todennäköisyyttä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan *tarkoituksena* on edistää

- a. strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamista
- b. toiminnan lainmukaisuutta
- c. hyvän hallintotavan toteutumista
- d. riskien ennaltaehkäisyä ja hallintaa

Tavoitteena on toimintojen suunnitteleminen ja järjestäminen tavalla, joka antaa kohtuullisen varmuuden siitä, että riskit on hallittu tarkoituksenmukaisesti, ja että organisaation päämäärät ja tavoitteet saavutetaan tehokkaasti ja taloudellisesti.

Sisäisen valvonnan järjestäminen kuuluu kunnanhallituksen vastuualueelle. Valvontaa ovat sisäinen tarkkailu ja tarkastus, tarkastustoiminta sekä talouden ja toiminnan seuranta. Kunnanhallitus, sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat kukin valinneet keskuudestaan kaksi henkilöä, jotka toimivat sisäisinä tarkastajina.

Sisäinen tarkastus on sisäisen valvonnan näkyvä osa. Se on aktiivista, systemaattista ja julkista toimintaa, jota tehdään tarkastustarkoituksessa. Sisäinen tarkastus tehdään toimivan johdon johdolla ja sen alaisuudessa. Rahavarojen ja varastojen tarkastuksen lisäksi tarkastetaan kunnan strategioiden ja toimintaperiaatteiden toteutuminen, samoin informaatiojärjestelmät. Sisäisestä tarkastuksesta on laadittava tarkastusraportti ao. toimielimelle, kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle.

Päävastuualueiden esihenkilöiden tehtävänä on valvoa, että kunkin hallintokunnan vastuulle kuuluvat tehtävät hoidetaan oikeaan aikaan lautakuntien hyväksymällä tavalla ja tehtäviin osoitetuin voimavaroin. Valtuuston vahvistaman talousarvion mukainen käyttösuunnitelma hyväksytetään lautakunnassa.

Konsernin sisäinen valvonta

Pitkään kunnanhallituksessa jatkunut käytäntö ylikunnallisissa ja muissa toimielimessä olevien kunnan edustajien raporteista ja evästyksistä jatkui kertomusvuonna. Tiedonkulun kannalta se on välttämätön, erityisesti evästyksen ja ohjeistuksen näkökulmasta.

Konserniyhtiöt laativat omat tavoitteensa ja toimintakertomuksensa kunnan käyttöön.

Hallintokuntien selostukset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta ovat hallintokuntien toiminnan ja talouden selostusten yhteydessä.

Riskit koko kunnan tasolla

Kunnan riskit on jaettu strategisiin, taloudellisiin, operatiivisiin ja vahinkoriskeihin. Riskejä seurataan ja niistä raportoidaan suunnitelman mukaan.

Strategiset riskit

Elinkeinoelämä

Elinkeinoelämän kehityksellä sekä kunnassa että seutukunnassa on vaikutuksensa työllisyyteen, muuttoliikkeeseen, investointeihin, rakentamiseen ja väestön hyvinvointiin.

Kunta voi vaikuttaa omalta osaltaan elinkeinopolitiikalla, kehittämishankkeilla ja investoinneilla alueen elinkeinoelämän toimintaedellytysten luomiseen.

Maankäyttöstrategia on laadittu vuonna 2019 ja se on hyvä ottaa päivitykseen uuden valtuustokauden alkupuolella. Elinkeinoelämän edellytysten mahdollistaminen on kunnan tehtävä ja siitä on huolehdittava jatkossakin. Siikajoen kunnan elinkeinoelämä on karkeasti puoleksi jakautunut maatalouteen ja muuhun elinkeinotoimintaan, josta suurin osa on mikroyrityksiä. Toimialojen heikko tilanne voi konkretisoida riskeinä kuntaan esimerkiksi investointien vähäisyytenä/puutteena, työttömyyden kasvamisena ja verotulojen vähenemisenä. Kuntastrategiassa kehittämiskohteina on mainittu esimerkiksi yritysten kasvun tukeminen ja investointien mahdollistaminen sekä kaavoituksen ja tonttien tarjonnan toimivuus.

Johtaminen ja päätöksenteko

Lainsäädännölliset ja rakenteelliset muutokset sekä tiukentunut talous korostavat hyvän johtamisen merkitystä päätöksenteossa. Hyvä johtaminen edellyttää johdonmukaista päätöksenteko- ja toimintakulttuuria, jolloin päätökset perustuvat tosiseikkoihin ja asiantuntevaan valmisteluun. Kunnan toiminnan kokonaisuus tulee huomioida.

Hyvä johtaminen kunnassa edellyttää selkeää roolien vastuunjakoa ja kouluttautumista. Tiedottaminen (sisäinen ja ulkoinen) on tärkeää.

Johtoryhmän ja esihenkilöiden koulutus on tunnistettu yhdeksi kehittämisen osa-alueeksi. Toteuttaminen on viivästynyt ja toisaalta valtuusto on leikannut koulutuksen määrärahoja. Edelleen on kuitenkin kriittisen tärkeää varmistaa johdon lisäksi myös koko muun henkilöstön osaaminen. Vuoden 2024/2025 aikana johtoryhmässä on vaihtuvuutta, mikä täytyy huomioida toiminnassa esimerkiksi tiedon siirtämisen ja siirtymisen osalta. Valtuustokauden vaihtuessa on myös syytä kiinnittää huomiota yhteistyön rakentamiseen

ja onnistumiseen. Hallintosääntö on päivityksessä ja konserniohje otetaan myös käsittelyyn tulevan vuoden aikana.

Taloudelliset riskit

Tulorahoituksen riittävyys ja menojen hallinta

Kunta velkaantuu, jos tulorahoitus ei ole riittävä, käyttötalous ja investointimenot ovat suuret.

Taloudenhallinnan keinoja ovat toiminnan ja talouden kriittinen tarkastelu, seurannan tehostaminen, omistajaohjauksen vahvistaminen ja kustannustietoisuuden lisääminen.

Talousseurantaa pyrittiin toteuttamaan kuukausittain, kirjalliset katsaukset käsiteltiin kunnanhallituksessa ja valtuustossa neljännesvuosittain. Mukana olivat myös tytäryhtiöiden katsaukset. Tulevaisuuden talouden tasapainottamiseksi perustettiin tulevaisuustyöryhmä loppuvuodesta 2023 ja se työskenteli koko alkuvuoden 2024.

Rahoitus

Rahoitusriskin (rahan saatavuus ja hinta) merkitys korostuu kasvaneen velkaantuneisuuden seurauksena.

Korkotasoa tulee seurata, mahdolliset suojaustoimenpiteet on otettava käyttöön ja investointiohjelma pidettävä maltillisena.

Korkotaso on viime vuosina noussut ja kunnan saaman lainan marginaali on myös kasvanut eli korkoriski on realisoitunut siltä osin. Pääsääntöisesti kunnan lainat on sidottu pitkäaikaisiin kiinteisiin korkoihin, joka tuo vakautta ja vähentää riskiä. Vuoden 2024 investoinnit olivat maltilliset.

Konsernivastuu

Kunnan tytäryhtiöille antamat takausvastuut ja suoralainat tulevat kunnan maksettaviksi. Kuntakonsernin tunnusluvut vaikuttavat uuden kuntalain myötä kunnan kriisikuntakriteereihin.

Konsernijohtamisen ja ohjauksen tehostaminen.

Kriisikuntakriteerit ulottuvat myös kuntakonserniin ja kunnan sekä konsernin välinen yhteistyö korostuu yhä enemmän. Konserniyhteistyötä tulisi tehdä enemmän.

Konserniyhteistyön tekeminen korostuu edelleen tulevaisuudessa. Kunnan ennakkokanta on haettu konserniohjeen mukaisesti myös vuoden 2024 aikana. Konserniohje on päivitettävä mitä pikimmiten.

Operatiiviset riskit

Kiinteistöjen määrä ja kunto

Kiinteistöjä on runsaasti ja ne ovat kunnoltaan erilaisia. Myös tytäryhtiöiden omistuksessa on huomattava määrä kiinteistöjä, joiden hallinta ja kehittäminen ovat erityisen tärkeitä. Korjausvelka kasvaa ja kiinteistöjen kunto rapistuu.

Käytöstä poistuville kiinteistöille tulee olla suunnitelmat. Kiinteistöjen salkutustyö tehtiin vuoden 2020 aikana ja kiinteistöjen purkamisia ja luopumisia on jatkettu työn tuloksena. Vuonna 2024 luovuttiin kolmesta käytöstä poistuneesta kiinteistöstä. Sote- ja maakuntauudistukseen liittyvien kiinteistöjen tarkastelu jatkui ja vuoden 2024 aikana alettiin valmistautua sotekiinteistöjen yhtiöittämiseen.

ICT – riskit

Kunnan toiminta on riippuvainen ICT – infrastruktuurin ja tietojärjestelmien toimintavarmuudesta ja tietoturvasta. Varautumissuunnitelmat päivitetään ja toimintaa harjoitellaan. Tarvittava henkilöresurssi ICT – palveluissa tulee varmistaa jatkossakin.

ICT:hen liittyvät tehtävät lisääntyvät edelleen. Tiedonhallintalaki on astunut voimaan ja sen myötä palvelujen sähköistyminen. Lisäksi tilastointi lisää tiedon toimittamista sähköisenä talous- ja palkkahallinnosta. Toiminnan- ja tiedonohjaussuunnitelmaa ylläpidetään. Vaarana on, että pienellä porukalla kaikkeen ei pystytä vastaamaan. Tähän tarvitaan edelleen henkilöresurssia tulevana vuosina ja/tai resursseja pitää hankkia ostopalveluna.

Sähköön, lämpöön ja veteen liittyvät riskit

Sähkön, lämmön ja veden osalta kunta on osittain riippuvainen ulkopuolisista toimijoista (veden toimittaa Paavolan Vesi Oy ja lämmön osittain Ruukin Yrityspuisto Oy).

Kunnan omistamilla yhtiöillä on varautumissuunnitelmat ja niistä osallistutaan varautumisharjoituksiin. Lisäksi kunnan kriittisiin toimintoihin on sähkön, lämmön ja veden jakelukeskeytykset otettu huomioon varautumissuunnitelmassa. Yhteiset varautumisharjoitukset ovat tärkeitä.

Erilaisiin valmius- ja varautumisen koulutuksiin ja harjoituksiin on osallistuttu vuonna 2024 ja näin jatketaan myös tulevana vuosina. Johtoryhmän riittävän kattava osaaminen on tärkeää varautumisen kannalta.

Vahinkoriskit

Kunnan omaisuutta tuhoutuu tai vahingoittuu

Kunnan toiminta vaatii voimassaolevat ja riittävän laajat vakuutukset. Vakuutukset kilpailutetaan säännöllisin väliajoin ja tehdään tarvittavat päivitykset. Kiinteistöillä on hälytyslaitteita ja kameroita.

Vakuutukset ovat ajan tasalla.

1.11 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Siikajoen kunnassa

Terveystenhuoltolain (1326/2010) 12.1 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Kunnan on nimettävä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahot. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä. Lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden kunnassa toimivien julkisten tahojen sekä yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Jos sosiaali- ja terveydenhuolto on järjestetty useamman kunnan yhteistoimintana, yhteistoiminta-alueen on osallistuttava asiantuntijana eri toimialojen väliseen yhteistyöhön sekä sosiaalisten ja terveysvaikutusten arviointiin alueen kunnissa.

Siikajoen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä (hyte-työryhmä) koostuu viranhaltijoista ja työntekijöistä eri toimialoilta sekä luottamushenkilöistä. Siikajoen kunnassa on työskennellyt määräaikainen hyvinvointi- ja hankekoordinaattori, joka on huolehtinut kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteiden koordinoinnista.

Hyte-kerroin ja -indikaattorit

Kunnan hyte-kerroin nousi vuonna 2024 ollen 58 (2023: 55). Nousu johtui prosessi-indikaattoreiden parantumisesta, joka nostaa hyte-kertoimeen perustuvan valtionavustuksen lisäosan, eli ns. hyte-rahamäärää 87 000 euroon vuodelle 2025. Summa on tähän astisista valtionavustuksista korkein, samoin kuin asukaskohtainen hyte-raha, joka oli vuonna 2024 asukasta kohden 17,4 euroa.

Laaja hyvinvointikertomus

Siikajoen kunnassa on voimassa oleva hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025, jota toteutettiin vuoden 2024 aikana kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi läpileikkaavasti eri toimialoilla ja toimenpiteillä. Kunnassa raportoidaan asukkaiden hyvinvoinnin tilasta ja siinä tapahtuvista muutoksista vuosittain valtuustolle. Raportissa selvitetään myös hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista. Tarkastuslautakunta raportoi myös hyvinvoinnin toteutumisesta arviointikertomuksessaan.

Hankkeet

Siikajoen kunnassa on ollut käynnissä hankkeita, joiden avulla on lisätty kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Hankkeita ovat olleet muun muassa koululaisten maksuttoman harrastamisen mahdollistaneet SiMa 2- ja HYKE- ja HYKE 2 -hankkeet, joiden avulla on järjestetty kerho- ja ryhmätoimintaa kaikille kunnan viidelle peruskoululle. Lisäksi varhaiskasvatuksen puolella oli MONA-hanke, jonka tavoitteena oli luoda moniammatillinen toimintamalli varhaiskasvatukseen ja tukea sitä kautta lasten tasa-arvoista ja yhdenvertaista oppimista ja antaa kasvun tukea hankkeella palkatun lisäresurssin turvin.

HYTE –työryhmä

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä on kokoontunut aktiivisesti myös vuonna 2024. Työryhmä päätti jalkauttaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen Ruukin Luomu- ja lähituotemarkkinoille, joissa oli oma erillinen hyte-osastonsa terveystarkastukseen ja neuvontoihin.

2 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTAMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(ulkoiset erät)

	<u>2024</u> 1000 eur	<u>2023</u> 1000 eur
Toimintatuotot	3 057	2 874
Toimintakulut	-19 592	-20 228
Toimintakate	-16 535	-17 354
Verotulot	12 037	11 079
Valtionosuudet	6 769	6 828
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	16	-58
Muut rahoitustuotot	62	195
Korkokulut	-284	-207
Muut rahoituskulut	-20	-169
Vuosikate	2 045	314
Poistot ja arvonalent.	-1 195	-924
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		-1 356
Tilikauden tulos	850	-1 966
Tilinpäätössiirrot	223	118
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 073	-1 848
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	15,6	14,2
Vuosikate / Poistot %	171,1	34,0
Vuosikate eur/asukas	426,0	64,8
Asukasmäärä	4800	4838

Toimintatuotot / Toimintakulut, %

100* Toimintatuotot / (Toimintakulut-Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate / Poistot %

100*Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset

2.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	1 000 eur	1 000 eur
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 045	314
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät		
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-581	-4 586
Rahoitusosuudet investointeihin	94	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	52	496
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 610	-3 776
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-241	-98
Antolainasaamisten vähennys	93	
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-927	-222
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-23	3 987
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	570	-1 081
Rahoituksen rahavirta	-528	2 586
Rahavarojen muutos	1 082	-1 190
Rahavarat 31.12. 1000 eur	4 436	3 354
Rahavarat 1.1. 1000 eur	3 354	4 544
	1 082	-1 190
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	2 648	2 483
Investointien tulorahoitus, %	351,98	6,85
Laskennallinen lainanhoitokate	1,7	0,6
Kassan riittävyys, pv	76	48
Asukasmäärä	4 800	4 838

2.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT			VASTATTAVAA		
	<u>2024</u>	<u>2023</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
	1 000 eur	1 000 eur		1000 eur	1000 eur
PYSYVÄT VASTAAVAT	32 917	33 529	OMA PÄÄOMA	21 291	20 217
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	769	817	Peruspääoma	10 559	10 559
Aineettomat oikeudet	25	26	Muu oma pääoma	1 176	1 176
Muut pitkävaikutteiset menot	744	791	Ed. tilikausien yli-/alijäämä	8 483	10 330
			Tilikauden yli-/alijäämä	1 073	-1 848
AINEELLISET HYÖDYKKEET	22 800	23 512	POISTOERO JA VAPAAEHT. VAR.	3 783	4 100
Maa- ja vesialueet	2 344	2 351	Poistoero	3 783	3 750
Rakennukset	17 898	16 505	Vapaaehtoiset varaukset	0	350
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 221	2 183			
Koneet ja kalusto	303	388	PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut aineelliset hyödykkeet	17	17	Muut pakolliset varaukset	93	
Enn.maksut ja k-er.hank.	17	2 068			
SIJOITUKSET	9 348	9 200	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	115	11
Osakkeet ja osuudet	7 522	7 522	Valtion toimeksiannot		
Lainasaamiset	1 730	1 632	Lahjoitusrahastojen pääomat	114	9
Muut saamiset	96	46	Muut toimeksiantojen pääomat	1	2
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	115	11	VIERAS PÄÄOMA	12 577	13 844
Valtion toimeksiannot			Pitkäaikainen	9 053	9 999
Lahjoitusrahast. erit.katteet	115	11	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 751	8 653
Muut toimeksiantojen varat			Lainat julkisyhteisöiltä	1 302	1 346
			Liittymismaksut ja muut velat		
VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 827	4 632	Lyhytaikainen	3 524	3 845
VAIHTO-OMAISUUS	18	28	Joukkovelkakirjalainat		
Ennakkomaksut	0	5	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 059	1 059
Muu vaihto-omaisuus	18	23	Lainat julkisyhteisöiltä	44	49
			Saadut ennakot	5	5
SAAMISET	374	1 250	Ostovelat	882	1 070
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Muut velat	263	404
Myntisaamiset			Siirtovelat	1 271	1 258
Lainasaamiset					
Valtionosuussaamiset			VASTATTAVAA YHTENSÄ	37 859	38 172
Lyhytaikaiset saamiset	374	1 250			
Myntisaamiset	144	259			
Lainasaamiset			TASEEN TUNNUSLUVUT	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Muut saamiset	153	251			
Siirtosaamiset	77	740	Omavaraisuusaste-%	66,2	63,7
RAHOITUSARVOPAPERIT	2 097	2 079	Suhteell.velkaantuneisuus-%	57,5	63,3
Osakkeet ja osuudet	868	919	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 eur	9 556	8 482
Joukkovelkak.lainanasaam.	1 221	1 142	Kertynyt yli-/alijäämä, eur/asukas	1 991	1 753
Muut arvopaperit	8	18	Lainakanta 31.12., 1000 eur	10 156	11 107
			Lainakanta 31.12., eur/asukas	2 116	2 296
RAHAT JA PANKKISAAMISET	2 338	1 275	Lainat ja vuokravastuut 31.12	10 290	11 241
Rahat ja pankkisaamiset	2 338	1 275	Lainat ja vuokravastuut, eur/asukas	2 144	2 324
			Lainasaamiset 31.12., 1000 eur	1 730	1 632
VASTAAVAA YHTENSÄ	37 859	38 172	Asukasmäärä	4 800	4 838

2.4 Kokonaistulot ja -menot 2024

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT 2024

TULOT	1000 eur	%	MENOT	1000 eur	%
Toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	3 057	13,69	Toimintakulut	19 593	88,88
Verotulot	12 037	53,89	Korkokulut	284	1,29
Valtionosuudet	6 769	30,30	Muut rahoituskulut	20	0,09
Korkotuotot	16	0,07			
Muut rahoitustuotot	62	0,28	Satunnaiset kulut		0,00
Satunnaiset tuotot			Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät		0,00	- Pysyvien vastaavien		
- Pysyvien vastaavien			hyödykkeiden luovutusvoitot		
hyödykkeiden luovutusvoitot			- pakollisten varausten väh. (-)	223	1,01
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoit.osuudet invest.men.	94	0,42	Investointimenot	581	2,64
Pysyvien vastaavien hyödyk-					
keiden luovutustulot	52	0,23	Rahoitustoiminta		
Rahoitustoiminta			Antolainasaam. vähennyks.	241	1,09
Antolainasaam. vähennyks.	93	0,42	Pitkäaik. lainojen vähenn.	1 103	5,00
Pitkäaik. lainojen lisäys	158	0,71	Lyhytaik.lainojen vähennys		0,00
Lyhytaik.lainojen lisäys		0,00			
Kokonaistulot yhteensä	22 338	100,00	Kokonaismenot yhteensä	22 045	100,00

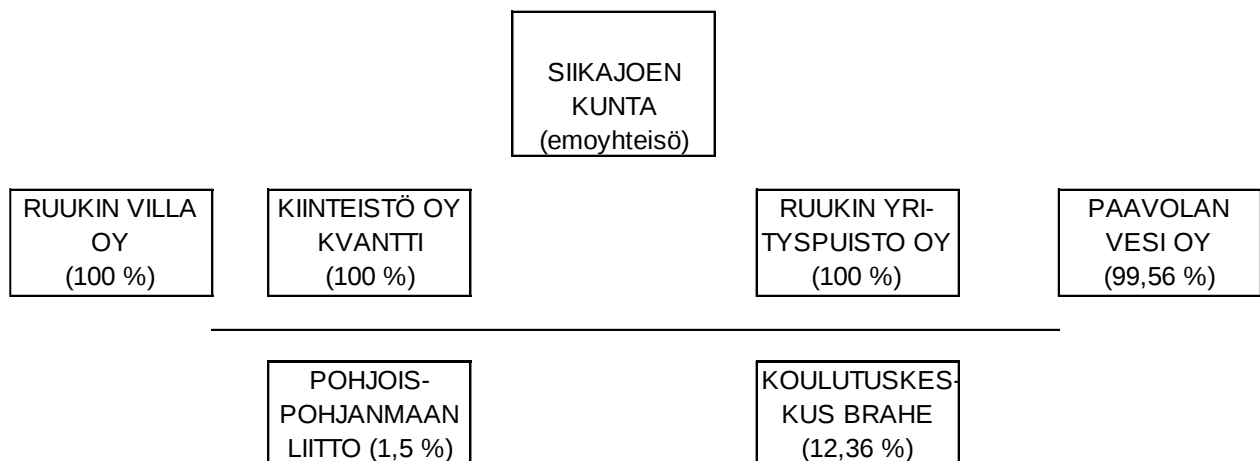
3 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

3.1 Siikajoen konsernin rakenne

SIIKAJOEN KUNTAKONSERNIN RAKENNE

Yhdistely konsernitilinpäätökseen
Yhdistelty (kpl)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tytäryhteisöt		
Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt	2	2
Muut yhtiöt	2	2
Kuntayhtymät	2	3
Yhteensä	6	7



Nimen alla suluissa on kunnan omistusosuus 31.12.2024 konserniyhteisöstä.

Tytäryhteisöt yhdistelty konsernitaseeseen nimellis- eli pariarvomenetelmän mukaan.

Kuntayhtymistä yhdistelty omistusosuuden mukainen osuus.

RAS toiminta hyvinvointikuntayhtymänä päättynyt hyvinvointialueuudistuksen myötä 31.12.2022. Toiminta jatkunut kiinteistökuntayhtymänä 30.11.2023 saakka. RAS katsotaan purkautuneeksi vuonna 2024 kaikkien omistajakuntien valtuustojen käsiteltä 2023 tilinpäätökset.

3.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Valtuusto on hyväksynyt konserniohjeen 5.10.2017. Tytäryhtiöt ovat myös käsitelleet ja hyväksyneet ohjeen. Konserniohje on tarkoitus päivittää mitä pikimmiten.

Kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelu ja ohjaus

Valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen taloussuunnitelmien tulee perustua valtuuston niille asettamiin tavoitteisiin. Tytäryhteisöjen hallitus vastaa asianmukaisen taloudenhoidon järjestämisestä. Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kuntaan sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista mainittujen yhteisöjen liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohtoon tarkemmin määrittelemällä tavalla.

Konsernivalvonnan raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestäminen

Kunnan tytäryhteisön ja kuntayhtymän on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot.

Konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seurantaan varten kunnalle puolivuositain raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä niihin liittyvistä riskeistä. Tytäryhteisöllä tulee olla tätä varten riittävät talouden ja toiminnan seuranta- ja mittausjärjestelmät sekä yhteisön hallituksen hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet. Todennäköisestä realisoituvasta riskistä on raportoitava viipymättä konsernijohtolle.

Kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilikauden tulee olla kalenterivuosi, ellei tästä poikkeamiseen ole erityistä syytä. Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä tulee noudattaa soveltuvaa yhteisöoikeudellista lainsäädäntöä, kirjanpitolain mukaisia kirjanpito- ja tilinpäätössäännöksiä, kuntalain mukaisia konsernisäännöksiä sekä hyvää kirjanpitoa.

Tytäryhteisöjen tulee toimittaa kunnalle tiedot konsernitilinpäätöksen laatimista varten. Konsernijohto tai muu konsernijohtoon määrittelemä taho (esim. talousjohto) antaa tarkemmat ohjeet konsernitilinpäätöksen laatimiseksi tarvittavista tiedoista, laadinta-aikatauluista, tiedonannon määräajoista ja mahdollisista tiedonantopohjista tilinpäätös- ja toimintakertomustietojen ilmoittamisessa.

3.3 Konsernia koskevat olennaiset tapahtumat ja arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Siikajoen konserni koostuu neljästä tytäryhtiöstä – Kiinteistö Oy Kvantti, Paavolan Vesi Oy, Ruukin Villa Oy ja Ruukin Yrityspuisto Oy. Lisäksi konserniin kuuluvat Pohjois-Pohjanmaan liitto ja Koulutuskuntayhtymä Brahe tietyillä omistajaohjauksilla. Konserniyhtiöiden kautta kunnalle syntyy myös velvoitteita ja vastuista. Suurimmat velvoitteet ja vastuut syntyvät kunnan omistamien tytäryhtiöiden kautta - Kiinteistö Oy Kvantti, Paavolan Vesi Oy, Ruukin Villa Oy ja Ruukin Yrityspuisto Oy.

Kunnalla on takausvastuita tytäryhtiöille 2 758 943 eurolla.

Lisäksi kunta on antanut lainaa tytäryhtiöille 1 729 763 euroa.

Kunnan vaikutusmahdollisuudet kuntayhtymien toimintaan riippuvat omistajaohjauksen tehokkuudesta ja kuntien tekemästä yhteistyöstä yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Konsernin merkitys korostuu uusien kriisikuntakriteerien myötä. Konsernin sisäistä yhteistyötä tulisi lisätä ja konsernipalveluiden kokonaishyötyä kasvattaa.

Konserniin aiemmin kuuluneen Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän toiminta siirtyi hyvinvointialueuudistuksen myötä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle (Pohde) 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointikuntayhtymän toiminta jatkui kiinteistökuntayhtymänä 30.11.2023 saakka. Tilinpäätöksen valmistuttua se on käsitelty omistajakuntien valtuustoissa vuoden 2024 alkupuolella ja Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän voidaan katsoa purkautuneen vuoden 2024 puolella valtuustojen tilinpäätöskäsittelyjen jälkeen. Siikajoen valtuusto käsitteli hyvinvointikuntayhtymän tilinpäätöksen 22.2.2024. RAS omistus konsernissa näkyi vielä 31.12.2023 hetkellä, vaikka toiminta oli lakannut ennen sitä.

3.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernin johtamisen keskeisenä työvälineenä on valtuuston 5.10.2017 hyväksymä konserniohje. Tytäryhtiöt ovat toimittaneet 30.6.2024 tilanteesta katsauksen kuntaan. Lisäksi tytäryhtiöt ovat raportoineet riskeistään.

Kuntalain mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista. Valtuusto voi asettaa tavoitteita konsernijohdolle koskien tytäryhteisöjen toiminnan ohjausta ja valvontaa.

Valtuusto ja yhtymäkokous

- o voivat lisäksi asettaa tavoitteita, jotka ohjaavat niiden edustajia tytäryhtiöiden toimitelmissä
- o voivat ohjata asettamallaan tavoitteilla myös tytäryhteisöjä niiden omassa tavoitteenasettelussa
- o tavoiteasettelu voi koskea tytäryhteisön asemaa, toiminnan laajuutta ja toimintaedellytyksiä tai palvelun laatua, hinnoitteluperiaatteita taikka pääoman tuottovaatimuksia.
- o

Tytäryhteisöille asetettavat tavoitteet tulee pääsääntöisesti ottaa kunnan ja kuntayhtymän voimassa olevaan talousarvioon ja -suunnitelmaan.

Tavoitteet vuodelle 2024 on asetettu seuraavasti:

1. Omistajan asettamat tavoitteet

- valtuustokauden vaihtuessa uudet hallituksen jäsenet perehdytetään yhtiön toimintaan ja talouteen
 - *Näin on toimittu.*
- riskienhallinnasta on raportoitava kunnan tilinpäätöksestä
 - *On raportoitu.*
- välitilinpäätös tulee lähettää 30.6. tilanteesta kuntaan
 - *On lähetetty ja esitelty kunnanhallitukselle ja valtuustolle.*
- konsernijohtoon tulee raportoida valtuustolle 2 kertaa vuodessa
 - *On raportoitu 30.6. sekä tilinpäätöksen yhteydessä.*
- tytäryhtiöiden edustajien tulee raportoida tytäryhteisöistä kunnanhallitukselle 2 kertaa vuodessa
 - *Raportoidaan kohdassa evästyksen, säännöllisesti.*
- tytäryhtiöiden itsearviointi
 - *Ei ole tehty.*
- konserniomistuksen salkutus / kunnan tehtävä
 - *Ei ole tehty.*

2. Toiminnalliset tavoitteet

Määritellään yhtiössä.

3. Taloudelliset tavoitteet

Määritellään yhtiössä.

PAAVOLAN VESI OY

Toiminnalliset tavoitteet

Yhtiön toiminnallisten tavoitteiden täyttymistä on tarkasteltu yhtiön toimintakertomuksessa sekä toiminnan riskejä kuvaavassa raportissa.

Investoinnit

Paavolan Vesi Oy:n taseelle kirjattaviin investointeihin käytettiin 288.058,92 €, lisäksi Vartin pohjavesiselvitykset 34.880,00 € kirjattiin tuloslaskelmaan. Merkittävin investointikohde oli Paavolan paineenkorottamon peruskorjaus ja alavesisäiliön uusiminen. Lisäksi uusittiin Ruukin jätevedenpuhdistamon ilmastuslaitaiden ilmastusjärjestelmä sekä jätevesipumppaamoiden sähkö- ja automaatiojärjestelmiä kahden jätevesipumppaamon osalta.

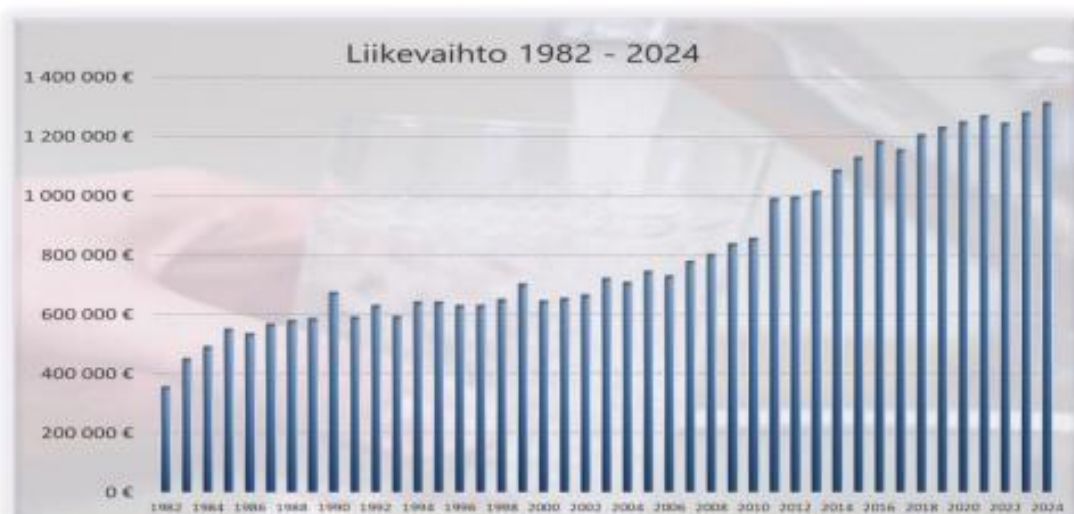
Ohessa yhtiön investointiohjelma vuosille 2023 – 2028.

INVESTOINTIOHJELMA (ALV 0%)	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028	Yhteensä
YHTEISET MENOT							
Toimisto/varasto saneeraus	4 000 €						4 000 €
Tietoliikenne, valvonta- ja automaatiojärjestelmä			10 000 €	10 000 €			20 000 €
							- €
VEDENTUOTANTO							- €
Pohjavesiselvitykset		34 500 €	10 000 €				44 500 €
Uudet vedenottamot / kaivot ja saneeraukset			50 000 €				50 000 €
Pohjavesialueiden kunnostus	5 000 €						5 000 €
							- €
Koivula 3 kalkkikivialkaloinnin suunnittelu							- €
Koivula 3 kalkkikivialkaloinnin rakentaminen							- €
Koivula 1 alkalointilaitoksen suunnittelu							- €
Koivula 1 alkalointilaitoksen rakentaminen							- €
							- €
Laitosrakennusten saneeraus ja suoja-aitojen uusim.	117 500 €		10 000 €	30 000 €	35 000 €	50 000 €	242 500 €
							- €
VESI- JA VIEMÄRIVERKOSTO							- €
Kunnallistekniikka kaava-alueiden lievealueet	13 200 €			10 000 €	10 000 €	10 000 €	43 200 €
Paineenkorotusasemat ja alavesisäiliöt	3 000 €	220 000 €					223 000 €
Vesijohtoverkosto, saneeraaminen			20 000 €	50 000 €	100 000 €	100 000 €	270 000 €
Viemäriverkoston saneeraaminen	60 100 €	25 000 €	25 000 €	25 000 €	25 000 €	25 000 €	185 100 €
Vesijohtoverkosto mittauspisteet			30 000 €		20 000 €		50 000 €
							- €
JÄTEVEDEN PUHDISTAMINEN							- €
Ruukin jätevedenpuhdistamo tehostaminen		31 000 €		50 000 €	25 000 €	100 000 €	206 000 €
Siikajoen jätevedenpuhdistamon tehostaminen	13 000 €		10 000 €	20 000 €			43 000 €
							- €
KONEET JA KALUSTO							- €
Koneet ja kalusto			45 000 €	45 000 €	25 000 €	25 000 €	140 000 €
							- €
YHTEENSÄ	215 800 €	310 500 €	210 000 €	240 000 €	240 000 €	310 000 €	1 526 300 €

Taloudelliset tavoitteet

a. liikevaihto

Tavoite: Liikevaihto pidetään sellaisella tasolla, että yhtiö voi vastata velvoitteistaan, vrt. vesihuoltolaki



Kuva: Yhtiön liikevaihdon kehitys 1981–2024

Yhtiön liikevaihto oli n. 1,32 miljoonaa euroa. Liikevaihto nousi 2,5 % edelliseen vuoteen verrattuna. Oman verkoston kautta laskutettu vesimäärä oli 419 203 m³, vähennystä -2,3 % edelliseen vuoteen verrattuna. Limingan Vesihuoltolle myytiin vettä sen omaan verkostoon 47 304 m³, vähennystä -30,9 % edelliseen vuoteen verrattuna. Laskutetun jäteveden määrä 109 411 m³ /v, vähennystä edellisen vuoteen 10,2 %. Veden myynnissä ei odoteta kasvua ja liikevaihdon arvioidaan kasvavan hieman vain hinnankorotusten kautta tulevinä vuosina.

b. voitto ennen satunnaisia eriä

Tavoite: Tilikauden tulos kolmen peräkkäisen vuoden keskiarvona positiivinen.

c. tilikauden tulos

Tavoite: Kolmen peräkkäisen vuoden keskiarvona on positiivinen.

Yhtiön tulos on kolmen viimeisen vuoden (2022-2024) keskiarvona laskettuna -27.68,37€/vuosi.

-58.531,33 € (v. 2024)	-69.823,68 € (v. 2023)	+ 45.303,39 € (v. 2022)
------------------------	------------------------	-------------------------

Tavoite ei toteutunut johtuen ennakoitua vähäisemmästä veden ja jäteveden myynnistä. Tulokseen vaikutti myös panostukset pohjavesitutkimuksiin 34.880,00 € ja varaston arvostuksen muutos vesimittareiden kirjaamiskäytännössä muutos, jolla oli -8.014,62 € varaston arvoa vähentävä vaikutus. Ennakoituja puunmyyntituloja 27.667,00 € siirtyi vuodelle 2025.

d. vakavaraisuus

(omavaraisuusaste %) = (oma pääoma/taseen loppusumma)

- Tavoite: yli 40 % (viitearvon tulkinta ”erinomainen”)

Yhtiön omavaraisuusaste on vuoden 2024 tilinpäätöksessä noin 77,34 % eli yhtiön toiminta jatkuu edelleen erittäin vakavaraisena.

e. pitkäaikaisten velkojen määrä

Tavoite: Ei pitkäaikaisia velkoja ennen vuotta 2025.

Yhtiöllä ei ole tällä hetkellä pitkäaikaista velkaa rahoituslaitoksilta tai omistajalta.

KIINTEISTÖ OY KVANTTI

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoitteena on turvata kysyntää vastaava vuokra-asuntojen määrä sekä niiden laatutaso vähintään kohtuullisella tasolla. Asuntoja pyritään pitämään kunnossa jatkuvalla korjaus- ja huolto toiminnalla. Vuokratasot pyritään pitämään kohtuullisina.

Yhtiön hallinnassa on 34 huoneistoa, joista **puretaan vuoden 2024 aikana Kastellintien kuuden huoneiston rivitalo**. Purkupäätökseen vaikuttaa mm. huoneistojen kunto ja käyttöasteen kehitys. Käyttöaste pyritään saamaan yli 90 %. Käyttöasteen toteuma 72,15%.

Selvitetään mahdollisuutta rakennuttaa uusia vuokra-asuntoja Siikajoelle.
Ennen uudisasuntojen rakentamista tulee yhtiön käyttöaste saada paremmaksi.

Taloudelliset tavoitteet

a. liikevaihto

Liikevaihto saadaan yli 180.000,00 euron. *Tavoite ei toteutunut heikon käyttöasteen vuoksi (162.326,74 €).*

b. tilikauden yli/alijäämä

0,00 euroa, *tavoite toteutui (5,72 €).*

c. vakavaraisuustavoite % (oma pääoma/taseen loppusumma)

Pysyy yli 15 % *Tavoite saavutettiin (22,19%)*

d. pitkäaikaisten velkojen määrä

Pitkäaikaisten velkojen määrä ei ylitä 240.000,00 euroa. *Tavoitetta ei saavutettu (262.666,23 €), lainoja ei voitu lyhentää suunnitelman mukaan.*

RUUKIN VILLA OY

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoitteena on turvata kysyntää vastaava vuokra-asuntojen määrä sekä niiden laatutaso vähintään kohtuullisella tasolla. Asuntojen kunnostamiseen tulee panostaa erityisen paljon lähivuosina. Vuokratasot pyritään pitämään kohtuullisina.

Energian kulutusta vähennetään lähivuosina mm. hyödyntämällä nykytekniikkaa.

Yhtiön hallinnassa on 118 huoneistoa, jotka jakaantuvat seuraavasti; Paavolassa 13 huoneistoa, Ruukissa 76 huoneistoa ja Revonlahdella 29 huoneistoa. Puretaan Muhatien 20 huoneistoa.

Muhatien 20 rivitalohuoneistoa on purettu syksyllä 2024

Selvitetään mahdollisuutta rakennuttaa uusia vuokra-asuntoja Siikajoelle. *Asunto Oy Siikajoen Ruukinpuisto, Siikasavontie 15 kuuden huoneiston rivitalo valmistui keväällä 2024.*

Selvitetään aurinkoenergian tuotantomahdollisuuksia.

Taloudelliset tavoitteet

Yhtiö on hyväksytty Valtiokonttorin lainojen osalta vapaaehtoiseen velkasaneerausohjelmaan. Vuonna 2014 on tehty velkasaneerauksen tarkistus. Saneerausaika on Valtiokonttorin lainojen osalta 1.9.2002 – 30.9.2033.

Lainaryhmien lainojen 1207 ja 1300 korot on asetettu seuraamana lainaryhmien korkotasoa (taso tällä hetkellä 0,00 % ja 0,54 %). Lainaryhmät 1334-4030 ovat edelleen 2,50 %:a. Vapautettujen lainaryhmien korkotasoa tulee seurata, jottei ne pääse nousemaan yli 2,50 %.

Valtiokonttorin velkasaneerausohjelma velvoittaa yhtiön säännöllisiin vuokratarkistuksiin, joilla tulee kompensoida hoitokulujen indeksinousua. Vuokrien korotus ei ole automaatti, vaan tärkeimpänä kannattavuuden parannuskeinona täytyy käyttöaste saada nostettua yli 90 %. *Asuntojen käyttöaste oli tilikaudella 81,49 %.*

a. liikevaihto

Tavoite 700.000,00 euroa, tavoitetta ei saavutettu liikevaihdon ollessa 636.400,50 euroa

b. tilikauden ylijäämä

Tavoite 53,280,00 euroa, tavoitetta ei saavutettu, tilikauden alijäämä oli -117.803,37 euroa.

c. vakavaraisuustavoite % (oma pääoma/taseen loppusumma) yli 1,00%

Vakavaraisuus tavoite saavutettiin sen ollessa 9,18 prosenttia.

e. pitkäaikaisten velkojen määrä

alle 2,6 miljoonaa euroa. Rahalaitokset 1,56 miljoonaa euroa ja pääomalaina 1,09 miljoonaa euroa. Rakennettaessa uusia vuokra-asuntoja Siikajoelle velkamäärä kasvaa.

Pitkäaikaisten rahalaitoslainojen määrä oli 1.461.975,99 euroa ja pääomalaina 1.089.763,00, tavoite saavutettiin.

RUUKIN YRITYSPUISTO OY

Toiminnalliset tavoitteet

- Uusien tilojen rakentaminen uusille tai vanhoille vuokralaisille
- Kiinteistöjen käyttöaste yli 90 %, pidemmän aikavälin tavoite
 - o Kiinteistöjen käyttöaste oli tilikauden päättyessä 95%



- Kaukolämpöverkoston saneeraaminen lähivuosina
- Hyödynnetään Raahen Seudun Kehityksen palveluja
- Revonlahden uuden yritysalueen kaavoitus on valmis
- Revonlahden tontille rakennussuunnitelmat valmiiksi
- Revonlahdella on ensimmäinen vuokralainen
- Jatketaan alueen markkinointia ja mielenkiintoisen mielikuvan luomista
- Liitytään Fingridin sähköverkkoon
- Haetaan hankerahaa sähköinfran rakentamiseen
- Lisätään energiaomavaraisuutta

Taloudelliset tavoitteet

- Lainamäärää pienennetään
 - o *Pitkäaikainen velka on lyhentynyt 380.062,1 euroa. Tilikauden aikana nostettiin pitkäaikaista lainaa 800.000,00 euroa.*
- Kuntalain konsernia koskevien vaatimusten huomioon ottaminen
- Saamisten perintää tehostetaan ja säilytetään tehokkaana
- Liikevaihto 2,35 miljoonaa euroa
 - o *Tilikauden liikevaihto oli 2,549 miljoonaa euroa*
- Tilikauden voitto 50.000,00 euroa
 - o *Tilikauden kirjanpidon tappio oli -89.023,52 euroa, joka johtuu lämmityskustannusten noususta ja rakennusten sekä koneiden ja laitteiden korjaustarpeista.*
- Vakavaraisuusaste (omapääoma/taseenloppusumma) 50%
 - o *Vakavaraisuus 57,08 prosenttia.*
- Pitkäaikaisten lainojen määrä 1,89 miljoonaa euroa
 - o *Pitkäaikaisten lainojen määrä oli 2,228 miljoonaa euroa.*

3.5 KONSERNITILINPÄÄTÖS JA TUNNUSLUVUT

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	1000 eur	1000 eur
Toimintatuotot	7 194	7 643
Toimintakulut	-23 897	-26 400
Osuus osakk.yht voitosta/tappiosta	0	0
Toimintakate	-16 703	-18 757
Verotulot	12 037	11 079
Valtionosuudet	8 323	8 319
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	60	10
Muut rahoitustuotot	66	201
Korkokulut	-373	-377
Muut rahoituskulut	-50	-172
Vuosikate	3 360	303
Poistot ja arvonalent.		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 763	-2 459
Omistuksen eliminointierot	0	0
Satunnaiset erät	2	-75
Tilikauden tulos	599	-2 231
Tilinpäätössiirrot	-26	0
Tilikauden verot	-1	-1
Laskennalliset verot	-20	5
Vähemmistöosuudet	0	0
Tilikauden ylijäämä	552	-2 227

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	30,1	29,0
Vuosikate / Poistot, %	121,6	12,3
Vuosikate eur/asukas	700	63
Asukasmäärä	4 800	4 838

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
	1 000 eur	1 000 eur
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 360	303
Satunnaiset erät	2	-75
Tilikauden verot	-1	-1
Tulorahoituksen korjauserät	-45	-2
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 952	-2 850
Rahoitusosuudet investointeihin	94	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	53	496
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 511	-2 129
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-88	0
Antolainasaamisten vähennys	0	25
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	4 976
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-900	-3 038
Lyhytaikaisten lainojen muutos	30	-13
Oman pääoman muutokset	6	-4
Muut maksuvalmiuden muutokset	812	-823
Rahoituksen rahavirta	-140	1 123
Rahavarojen muutos	1 371	-1 006
Rahavarat 31.12. 1000 eur	7 120	5 750
Rahavarat 1.1. 1000 eur	5 749	7 644
	1 371	-1 894
Aloittavan taseen oik.muutos rahavaroihin	0	888
Rahavarojen muutos	1 371	-1 006
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-1 779	-3 290
Investointien tulorahoitus, %	172,1	10,6
Laskennallinen lainahoitokate	2,3	0,3
Kassan riittävyys, pv	99	64
Asukasmäärä	4 800	4 838

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2024	2023
	1 000 eur	1 000 eur
PYSYVÄT VASTAAVAT	39 074	39 944
Aineettomat hyödykkeet	950	1 004
Aineettomat oikeudet	244	245
Muut pitkävaikutteiset menot	697	744
Ennakkomaksut	10	15
Aineelliset hyödykkeet	37 594	38 498
Maa- ja vesialueet	3 219	3 159
Liittymismaksut	94	94
Rakennukset	29 405	28 076
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 246	2 209
Koneet ja kalusto	1 352	1 592
Muut aineelliset hyödykkeet	1 105	1 287
Enn.maksut ja k-er.hank.	172	2 081
Sijoitukset	530	442
Osakkuusyhteisöosuudet	0	0
Muut osakkeet ja osuudet	285	285
PPE-Köökki pääomasijoitus	44	44
Muut lainasaamiset	0	0
Muut saamiset	201	113
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	334	360
VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 508	8 117
Vaihto-omaisuus	209	347
Saamiset	1 180	2 021
Pitkäaikaiset saamiset	50	560
Lyhytaikaiset saamiset	1 130	1 461
Rahoitusarvopaperit	2 912	2 869
Rahat ja pankkisaamiset	4 207	2 880
VASTAAVAA YHTEENSÄ	47 915	48 421

VASTATTAVAA	2024	2023
	1000 eur	1000 eur
OMA PÄÄOMA	28 754	28 194
Peruspääoma	10 559	10 559
Säätiöiden ja yhdistysten po	0	0
Rakennusrahasto	186	186
Arvonkorotusrahasto	82	82
Ylikurssirahasto	99	99
Muut omat rahastot	1 624	1 624
Pääomalaina	0	0
Edellisten tilik. yli- (alijäämä)	15 652	17 871
Tilikauden yli- (alijäämä)	553	-2 227
VÄHEMMISTÖOSUUDET	19	20
PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Eläkevaraukset	0	0
Muut pakolliset varaukset	0	0
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	336	363
VIERAS PÄÄOMA	18 807	19 845
Pitkäaik. korollinen vieras po.	12 605	13 505
Pitkäaik. koroton vieras po.	1 099	1 052
Lyhytaik. korollinen vieras po.	1 728	1 698
Lyhytaik. koroton vieras po.	3 376	3 590
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	47 915	48 421

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste-%	60,1	58,3
Suhteell.velkaantuneisuus-%	71,7	72,7
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 eur	16 205	15 644
Kertynyt yli-/alijäämä, eur/asukas	3 376	3 234
Konsernin lainat eur/asukas	2 986	3 142
Konsernin lainakanta 1000 eur	14 333	15 203
Lainat ja vuokravastuut 31.12	14 485	15 335
Lainat ja vuokravastuut eur/asukas	3 018	3 170
Lainasaamiset 31.12., 1000 eur	0	0
Kunnan asukasmäärä	4 800	4 838

4 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

4.1 Asiaa koskeva sääntely

Kuntalain 115 § mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

4.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden 2024 tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja oli 849 472,87 euroa. Taseessa on aikaisemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää 8 482 413,21 euroa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. investointivarausta puretaan 350 000,00 euroa,
2. tehtyjä poistoeroja tuloutetaan suunnitelman mukaan 316 119,63 euroa,
3. vuoden 2024 ylijäämä 1 072 664,00 euroa kirjataan oman pääoman tilikauden yli- / alijäämätilille.

5 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

5.1 Talousarvion sitovuus

Käyttötalousosa

Käyttötalousosan **ulkoisten ja sisäisten menojen ja tulojen määrärahat** (talousarvio kokonaisuudessaan) ovat **valtuustotasolla sitovia**.

Käyttötalousosassa mainitut **strategiset tavoitteet** ovat sitovia niin, että niissä kuvattuja toiminnallisia tavoitteita on noudatettava. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan asetettujen numeeristen ja sanallisten mittareiden avulla.

- kullekin päävastuualueelle hyväksytty määräraha ja tuloarvio sitovat toimielintä
- mikäli määräraha ei kokonaisuudessaan riitä, talousarvion muutoksesta päättää valtuusto
- kunnanhallitus voi hyväksyä kunkin päävastuualueen sisäiset tulosalueiden välillä tapahtuvat talousarvion muutokset/siirrot
- lautakunta voi päättää alaistensa tulosityksikkötasojen talousarvion määrärahojen muutoksista/siirroista
- päävastuualueen päällikkö tai esimies, jolle muutosoikeus on delegoitu, voi päättää kustannuspaikkojen välisistä tulosityksikkötason muutoksista/siirroista

Työllistämisen tulosalueella nettomääräraha eli toimintatulojen ja -menojen erotus on sitova. Valtuusto päättää työllistämisen nettomäärärahan mahdollisesta korottamisesta talousarviovuoden aikana. Hallintokunnat vastaavat kukin omalta osaltaan talousarvion noudattamisesta.

Pysyväisluontoisena määräyksenä on, että mikäli henkilöstömenoista säästyy määrärahoja, säästöjä ei voi käyttää muiden käyttötalousmenojen katteeksi.

Rahoitusosa

Valtuusto määrittelee talousarvion rahoitusosan hyväksymisen yhteydessä talousarviovuoden pitkäaikaisen ottolainan määrän, joka on valtuustoon nähden sitova. Vuonna 2024 päätettiin, että rahoitus hoidetaan pitkäaikaisella lainalla.

Pitkäaikaisen lainoituksen lainanottovaltuus vuonna 2024 oli korkeintaan 3,2 miljoonaa euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa nostettiin vuonna 2024 Mäkelänrinteen investointia varten 157 708 euroa. Vuonna 2024 lyhytaikaista lainaa ei nostettu. Vuonna 2024 lyhennettiin pitkäaikaisia lainoja yhteensä 1 108 322,47 euroa. Lisäys ja lyhennykset huomioiden lainakannan muutos kokonaisuutena oli yhteensä - 950 447,35 euroa. Pitkäaikaisen lainan määrä tilinpäätöksessä oli 10 156 600,78 euroa. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 Siikajoen kunnalla ei ollut lyhytaikaista lainaa.

Investointiosa

Investoinnit ovat **valtuustoon nähden sitovia** talousarviossa hyväksytyn investointiohjelman mukaisesti. Kohteet, joissa toteuttamisen ehtona on ulkopuolisen rahoituksen (valtionosuus, muu rahoitusosuus) saaminen, vahvistetaan päätöksen saamisen jälkeen.

Hankintarajojen päättämiset:

Kunnan hallintosäännön ja pienhankintaohjeen mukaisesti.

Erityismääräyksiä

Talousarvioon voi sisältyä kehittämis- ja muita projekteja, joiden kustannuksia katetaan ulkopuolisella rahoituksella. Arvioidut menot voivat ylittyä, jos ylitys on katettavissa ulkopuolisella rahoituksella. Tällaisen hankkeen määrärahan ylitykset hyväksyy kunnanhallitus.

Talousarvion seuranta

Talousarvion toteutumisen tilannetta seurattiin kustannusten osalta kuukausittain. Lisäksi sekä kunnanhallitus että kunnanvaltuusto saivat neljännesvuosittain kattavamman raportin toteumasta sekä tilinpäätösennusteen. Tilinpäätös saatetaan maaliskuussa kunnanhallituksen sekä toukokuussa kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

2024	Sitovuus	Määrärahat+		Tuloarvio+		Vastuutoimielin
		muutos	yli/alle(-)	muutos	yli/alle(-)	
KÄYTTÖTALOUSOSA, Ulkoiset ja sisäiset tulot ja menot						
Keskusvaalilautakunta	B	69 206	-3 142	28 000	-10 701	keskusvaalilautakunta
Tarkastuslautakunta	B	19 915	3 308			tarkastuslautakunta
Kunnanhallitus	B	3 463 330	-311 474	1 260 346	-128 090	kunnanhallitus
Sivistyslautakunta	B	15 935 700	61 478	1 032 748	88 016	sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta	B	3 283 258	-60 409	3 144 333	502 765	tekni- nen lautakunta
Työllistäminen	N	424 545	-227 547			kunnanhallitus
TULOSLASKELMAOSA						
INVESTOINTIOSA						
ATK - OHJELMISTOT						
Hallinnon ohjelmistot	B	20 000	-3 712			tekni- nen lautakunta
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT						
MAA- JA VESIALUEET						
Maanhankinta Siikajoen kunnasta	B	200 000	-200 000			tekni- nen lautakunta
RAKENNUKSET						
Arkiston rakentaminen	B	25 000	-25 000			tekni- nen lautakunta
Kiinteistöt, pikkukorjaukset 8700	B	85 000	-30 177			tekni- nen lautakunta
Mäkelänrinne tehostetun palveluasumisen yksikkö, 8370	B	201 000	-94 537			tekni- nen lautakunta
KIIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET						
Kaavatiet, 8080, kaavateiden rakentaminen ja parantaminen	B	45 000	-34 312			tekni- nen lautakunta
Kaavatiet, 8081, kaavateiden päällystäminen	B	35 000	-15 570			tekni- nen lautakunta
Kaavatiet, 8082, valaisimien uusinta	B	35 000	-2 571			tekni- nen lautakunta
Yleiset alueet, 8090	B	35 000	0			tekni- nen lautakunta
Kärkiniemi	B	15 000	-2 800			tekni- nen lautakunta
Paavolan koulun pihan rakentaminen	B	150 000	-15 934			tekni- nen lautakunta
Satamat, 8094	B	15 000	-224			tekni- nen lautakunta
Tauvon kehittäminen	B	20 000	-20 000			tekni- nen lautakunta
KONEET JA KALUSTO						
Kiinteistöihin hankittavat koneet ja kalusto	B	70 000	-19 344			tekni- nen lautakunta
OSAKKEET JA OSUUDET						
Osakkeet ja osuudet	B	5 000	-4 700			tekni- nen lautakunta
Yhteensä investoinnit		956 000	-468 881			
RAHOITUSOSA						
LAINAKANNAN MUUTOKSET						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B	3 200 000	-3 042 292			kunnanhallitus
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	1 193 544	-85 222			kunnanhallitus
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B					

B = brutto ja N = netto

Poikkeamat:

Käyttötalousosa:

Keskusvaalilautakunnan päävastuualueen tulot alittuivat 10 701 euroa ja menot alittuivat 3 142 euroa.

Tarkastuslautakunnan päävastuualueen menot ylittivät 3 308 euroa.

Kunnanhallituksen päävastuualueen tulot alittuivat 128 090 euroa ja menot alittuivat 311 474 euroa.

Sivistyslautakunnan tulot ylittivät 88 016 euroa ja menot ylittivät 61 478 euroa.

Teknisen lautakunnan tulot ylittivät 502 765 euroa ja menot alittuivat 60 409 euroa.

Verotulot toteutuivat 1 432 095 euroa budjetoitua suurempina ja valtionosuudet 456 738 euroa arvioitua suurempana verrattuna muutettuun talousarvioon. Valtionosuuksien erotus selittyy suurelta osin 480 000 euron harkinnanvaraisella valtionosuudella.

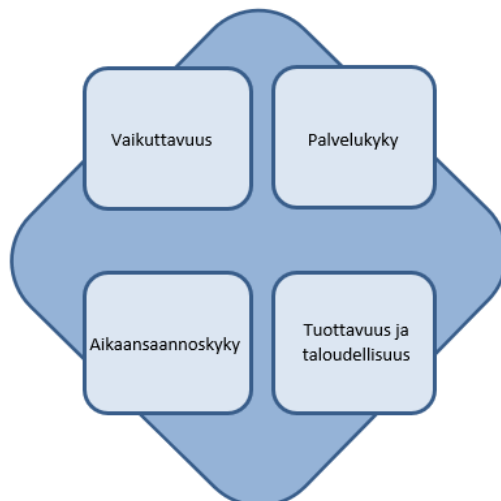
Korko- ja rahoitustuotot alittuivat 7 031 euroa arvioidusta ja korko- ja rahoituskulut toteutuivat 36 906 euroa budjetoitua pienempinä.

Investointeja toteutui 581 366 euron edestä, johon saatiin investointiavustusta Mäkelänrinteen tehostetun palveluasumisen yksikköön 94 247 euroa. Nettoinvestointimenot olivat näin ollen 487 119 euroa, mikä on 468 881 euroa muutettua talousarviota pienempi.

Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin 1 108 322 euroa. Pitkäaikaisen lainan määrä tilinpäätöksessä on 10 156 601 euroa.

5.2 Käyttötalouden toteutuminen päävastuualueittain

Vaikuttavuuden arviointi – tuloksellisuuden nelikenttä



Ulottuvuus / näkökulma:

Vaikuttavuus kuvaa toiminnan tavoitteeksi asetettujen yhteiskunnallisten tilojen kuten ongelmien vähentämisen tai parempien vaikutusten edistämisen aikaansaamisen astetta eli toiminnan ja suoritteiden vaikutusta kuntalaisiin suhteessa vaikutukselle asetettuihin tavoitteisiin. Vaikuttavuustavoitteet voivat määrittää joko kunnan palvelutoiminnan aikaansaamaa muutosta asiakkaan hyvinvoinnissa tai palvelun riittävyttä, asiakastytyväisyyttä jne.

Palvelukyky kuvaa asiakaspalvelun toimivuudelle ja laadulle asetettujen tavoitteiden toteutumisen astetta. palvelukyky kuvaa toimintojen asiakasulottuvuuden ja asiakaspalvelun onnistumista. Asiakkaina voivat olla arvioitavasta toiminnasta riippuen kuntalaiset tai hallinnon sisäiset organisaatiot, mittareina esim. asiakastytyväisyyskyselyt.

Aikaansaannoskyky kuvaa organisaation, työyhteisön ja henkilöstön kykyä aikaansaada tuloksellisuutta. Aikaansaannoskykyyn sisältyy yhtenä näkökulmana laatu. Koostuu osatekijöistä: osaaminen, innovatiivisuus, viihtyvyys, työmotivaatio ja työkyky.

Tuottavuus on tuotosten / suoritteiden ja panosten suhde, kun panokset ilmaistaan tuotannontekijöinä. Taloudellisuus on tuotosten ja panosten suhde, kun panokset ilmaistaan rahana eli kustannusten ja suoritteiden välinen suhde.

5.2.1 Keskusvaalilautakunta

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja

Toiminnan kuvaus

Keskusvaalilautakunnan päävastuualueelle kuuluvat kuntavaalit, aluevaalit, eduskuntavaalit, presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit.

Vuonna 2024 pidettiin presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit, sekä alettiin valmistautua vuoden 2025 kunta- ja aluevaaleihin.

Tuloarviot ja määrärahat

Keskusvaalilautakunta	TP 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	8 719	28 000	25 896	-2 104
muutos %			-7,5	
Toimintamenot	-25 928	-69 206	-66 064	3 142
muutos %			-4,5	
Toimintakate	-17 209	-41 206	-40 168	1 038
muutos %			-2,5	
Sisäiset tulot				
muutos %				
Sisäiset menot	-845	-1 730	-1 752	-22
muutos %			1,3	
Poistot				
muutos %				

5.2.2 Tarkastuslautakunta

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja

Tarkastuslautakunnan päävastuualueelle kuuluvat tarkastustoimen hallinto, tilintarkastus, sisäinen tarkastus ja atk-järjestelmätarkastus.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tilintarkastus antaa riittävän ja oikean kuvan kunnan toiminnasta. Tilintarkastus on ohjaavaa ja informatiivista.	Tilintarkastus on kunnan toimintaa kehittävää ja vaikuttaa kunnan toimintaan ja talouteen positiivisesti.	Henkilöstön ja luottamushenkilöiden antama palaute. <i>Tilinpäätöksen valmistuminen ja palaute halutaan tiedoksi taloushallintoon.</i>	4

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tilintarkastus on hoidettu laadukkaasti.	Epäselviä asioita ei ole, asioihin on saatu vastaus.	Epäselvien asioiden lukumäärä. <i>Epäselviä asioita 0 kpl.</i>	4

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tarkastustoiminta on suoritettu ammattitaitoisesti, lain edellyttämällä tavalla.	Tarkastustoiminta on tehty ammattitaitoisesti ja sopimuksen mukaan.	Ei huomauttamista. <i>Ei huomauttamista.</i>	4
Sidonnaisuusilmoitukset on käsitelty säännöllisesti.	Sidonnaisuusrekisteri päivitetään ajallaan ja käsitellään ohjeiden mukaisesti. Valtuustoon sidonnaisuudet viedään vähintään kerran vuodessa.	Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus, käsitelty tarkastuslautakunnassa ja valtuustossa. <i>Rekisteri on ajantasalla sekä käsitelty ja annettu tiedoksi säännöllisesti.</i>	4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tarkastustoiminta kilpailukykyistä.	Hinta ei nouse edellisestä vuodesta.	Tarkastustoiminnan hinta 2023/2024. <i>Hinta noussut.</i>	4

Tilintarkastuskilpailutus on tehty ja uusi tilintarkastusyhteisö on valittu / KVALT §90 / 17.10.2024.

Tuloarviot ja määrärahat

Tarkastuslautakunta	TP 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot muutos %				
Toimintamenot muutos %	-17 826	-19 915	-23 223 16,6	-3 308
Toimintakate muutos %	-17 826	-19 915	-23 223 16,6	-3 308
Sisäiset tulot muutos %				
Sisäiset menot muutos %	-681	-575	-586 1,9	-11
Poistot muutos %				

5.2.3 Kunnanhallitus

Vastuuhenkilöt: Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus

Kunnanhallituksen päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosityksiköt ja –alueet: valtuusto, hallitus, muu yleishallinto, oikeudenhoito- ja turvallisuus, talous-, palkka- ja henkilöstöhallinto, toimisto- ja monistuspalvelut, ICT – palvelut, muut palvelut, markkinointi, elinkeinojen kehittäminen, projektitoiminta, seutukunta, työllistäminen ja ympäristöterveydenhuolto.

Kuntien yhteisessä kehittämistyössä, seudullisessa yhteistyössä ja ympäristöterveydenhuollossa määritellään omat tavoitteet.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Siikajoki on turvallinen paikka elää.	Kokemus elinympäristöstä on myönteinen. Infrastrukturi on hyvässä kunnossa.	Saatu palaute, kyselyt. <i>2024 järjestettiin avoin kysely, kuntalaiskuulemisia, saatiin palautetta myös muuta kautta. Palautteet on käsitelty asianmukaisesti. Toiminnalla on pyritty pitämään elinympäristö kunnossa.</i>	1, 2
Kuntalaisten terveellisten elintapojen edistäminen ja oman tietoisuuden lisääminen omaan hyvinvointiin	Hytekertoimen paraneminen	Saadun hyterahan määrä/vuosi, määrä kasvaa edellisestä vuodesta. <i>Hyteraha kasvoi 1100 euroa. 2023 hyteraha 15,8 eur/asukas, 2024 17,4 eur/asukas.</i>	1
Asukasmäärän maltillinen kasvu	Kunnan väestömäärän laskun pysäyttäminen	Muuttotase on positiivinen (tulomuutto/lähtömuutto) <i>Kuntien välisen nettomuuton muuttotase negatiivinen 56 henkilöä, lähes puolet parempi kuin edellisenä vuonna.</i>	2
Myönteinen ja kannustava ilmapiiri monipuoliseen ja ajanmukaiseen yritystoimintaan	Työpaikkaomavaraisuus kasvaa, yritysten lukumäärä kasvaa	Yritysten lukumäärän kehitys, yhteisöveron tuotto, vuonna 2024 yrittäjille suunnattu kysely. <i>Yritysten lukumäärä +3. Yhteisöveron tuotto lähes 300 000 euroa vähemmän kuin 2023. Raahen seudun kehityksen kyselyssä 70 vastaajaa: kasvutavoitteet muuta maakuntaa korkeammat, mutta kasvua hidastavat maailmanpoliittinen tilanne, työssä jaksaminen sekä työvoiman saatavuus ja kysyntä.</i>	3

Vahvistamme kuntamarkkinointia	Tunnettavuuden lisääminen. Osallistuminen tapahtumiin ja messuihin aktiivisesti. Toteutetaan kaksi kampanjaa.	Tapahtumien ja kampanjoiden lukumäärä, palaute. <i>Toteutettiin radiokampanjaa, kesäkisaa, oltiin messuilla. Kuntamarkkinoinnin resurssit vähenivät, kun kehityspäällikön ostotyöstä luovuttiin. Kolmannen sektorin toiminnan järjestämistä pystyttiin tukemaan kylärahan lisäksi Siika-Pyhäjokialueen liiton varallisuudella.</i>	2, 3
Työllisyyden edistäminen	Kunta tukee opiskelua ja työllistämistä	Työttömyysasteen kehitys 2023/2024, Kelan "sakkomaksujen" kehitys 2023/2024 <i>Työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi 2% välillä tammikuu 2024 - tammikuu 2025. Vuonna 2024 hyvinvointialueen ohjaus työllisyyttä edistäviin palveluihin muuttui merkittävästi ja tällä oli suora vaikutus sakkomaksuihin, jotka olivat 41 100 euroa enemmän kuin vuonna 2023.</i>	3

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Kunnan sähköinen ja muu viestintä on tehokasta ja ajantasaista	Toimivat tietoliikennetyhteudet kattavasti koko kunnan alueella, kehittyneet sähköiset palvelut löytyvät helposti ja ovat aktiivisesti käytössä	Saadut asiakaspalautteet, tietosuoja-asetus huomioitu, sähköinen asiointi toiminnassa, sähköinen kokouskäytäntö käytössä. <i>Jatkuva kehittäminen. Sähköinen kokousjärjestelmä toiminnassa. Tiedottamista kehitetään.</i>	1, 2, 3, 4
Kuntalaisille taataan toimivat ja saavutettavat peruspalvelut	Palvelut kaikkien kuntalaisten saatavilla kustannustehokkuus huomioiden	Saadut asiakaspalautteet, määrärahojen riittävyys. <i>Palveluverkkoselvitys kuntalaistilaisuuksineen järjestettiin 2024. Ei rakenteellisia muutoksia, haastaa kustannuskehitystä.</i>	1, 2

Kuntalaisten tarpeet tunnistetaan oikein	Säännöllinen vuoropuhelu. Tarkoituksenmukainen palveluiden tuotantotapa.	Asiakaskyselyt, asiakaspalaute. <i>Kuntalaisilta saatiin runsaasti palautetta, joka otettiin myös päätöksenteossa huomioon.</i>	1, 2
Yhteistyö, hyvä ilmapiiri ja avoin keskustelukulttuuri kaikilla tasoilla kuntaorganisaatiossa	Vuorovaikutus on toimivaa. Poikkihallinnollinen yhteistyö toimii. Toimiva johtoryhmätyöskentely.	Kehityskeskustelut. Saatu palaute. <i>Keskustelemaa ja tiedottavaa ilmapiiriä vaalitaan, tiedottamista poikkihallinnollisesti edistetään. Kehityskeskustelut pidetty.</i>	1, 2, 3, 4

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Henkilöstö sitoutuu tehtäviin ja viihtyy työyhteisössä	Rekrytointien ja henkilövalintojen onnistuminen. Työssä viihdytään.	Työtyytyväisyyskyselyt tehty säännöllisesti. Saatu palaute. Vaihtuvuus. <i>Työtyytyväisyyskyselyä ei toteutettu 2024 talouden sopeuttamistyön vuoksi. Työyhteisön viihtyvyyttä ja ilmapiiriä edistetty mm. virkistyspäivässä.</i>	2, 4
Ammattitaitoinen henkilöstö	Koulutussuunnitelma käytössä ja päivitettävänä vuosittain.	Saatu palaute, kehityskeskustelut. <i>Kehityskeskusteluissa tunnistettu koulutustarpeita. Koulutussuunnitelma tehty tarpeiden pohjalta.</i>	2, 4
Hyvinvoiva henkilöstö/työturvallisuus/hyvät työtilat ja välineet	Riittävä määräraha koulutukseen ja sijaisiin. Työn jatkuva kehittäminen. Palkkausjärjestelmä oikeudenmukainen. Hyvä fyysinen ja henkinen työkyky. Työssä viihdytään hyvin. Yhteiset koulutukset.	Euromäärä koulutuksiin. <i>Valtuusto päätti 6/25, että henkilökunnan koulutuksista tulisi säästää 14 000 euroa. Koulutukseen käytetyt eurot olivat 9305 euroa edellisvuotta pienemmät. Koulutuksiin käytetyn määrärahan väheneminen on ristiriidassa osaamisen kasvattamisen kanssa.</i>	2, 4

Osaamisen ja tiedon jakamisen varmistaminen ja ennakoiva henkilöstösuunnittelu	Hiljainen tieto siirtyy. Henkilöresurssointi on mitoitettu työtehtävien mukaan.	Saatu palaute, kehityskeskustelut. Jatkuva toiminnan arviointi. <i>Kehityskeskustelut pidetty.</i>	2, 4
Henkilöstön sairauspoissaolojen määrän vähentäminen	Sairauspoissaolot vähenevät vuodesta 2023.	Sairauspoissaolojen muutos <i>Keskimääräinen sairauspoissaolojen määrä per henkilö nousi 17,3 päivästä 20,3 päivään, mikä on korkeimmillaan kymmeneen vuoteen.</i>	2, 4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tasapainoinen kuntatalous	Tulojen ja menojen tasapaino. Positiivinen tulos tilinpäätöksessä.	Toiminnan jatkuva tarkastelu (kunnanhallitus, sivistys- ja tekninen lautakunta). Kriisikuntamittarit. Tilinpäätös. <i>Toimintaa tarkasteltu kattavasti läpi vuoden, erityisesti talouden tasapainottamisen työn yhteydessä. Tilinpäätös toteutui noin 3 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota parempana, ollen ylijäämäinen.</i>	1, 2, 3, 4
Kustannustietoisuus ja tehokas resurssien käyttö.	Kustannustietoisuus kaikilla toiminnan tasoilla.	Määrärahojen riittävyys. Säännöllinen raportointi toiminnasta ja taloudesta. Yhteiset säännölliset talouspalaverit. <i>Lisätalousarviota haettiin tekniseen toimeen Mäkelänrinteen hankkeen siirtymisen ja sivistyspuolelle erityisesti henkilöstökulujen korvaussumman vuoksi. Toimintaa ja taloutta seurattu säännöllisesti ja raportointi valtuustolle tehty sovitusti kvartaaleittain.</i>	1, 2, 3, 4
Yhteistyön ja vuoropuhelun lisääminen kuntaorganisaatiossa ja päätöksentekokelemissä.	Yhteinen tilannekuva. Tarpeenmukaiset perustellut päätökset.	Tulevaisuustyöryhmän työn toimivuus, valtuustoseminaari yhteistyön tilinpäätöksenä. Saatu palaute. <i>Perusteellinen työ tehty 2024.</i>	1, 2, 3, 4

Tuloarviot ja määrärahat

Kunnanhallitus	TP 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	1 134 259	1 260 346	1 132 256	-128 090
muutos %	-6,2		-10,2	
Toimintamenot	-3 066 543	-3 463 330	-3 151 856	311 474
muutos %	-10,2		-9,0	
Toimintakate	-1 932 284	-2 202 984	-2 019 600	183 384
muutos %	-12,4		-8,3	
Sisäiset tulot	804 050	894 912	851 493	-43 419
muutos %	-11,2		-4,9	
Sisäiset menot	-115 400	-129 285	-141 061	-11 776
muutos %	15,5		9,1	
Poistot	-44 277	-43 819	-56 429	-12 610
muutos %	18,6		28,8	

Kunnanhallituksen avustukset

Avustukset

	TA	TOT
Siikajoen 4H – yhdistys	19 000,00	19 000,00
Yhteensä	19 000,00	19 000,00

Kylärahat 10 000 euroa / vuosi 2024

Myönnetty	Myönnetty	Maksettu	Päätöspv
Ruukin Formula-K Kerho ry	1 000,00	1 000,00	KHALL 29.1.2024 / § 39
Ruukin Samoojat	1 500,00	1 500,00	KHALL 26.2.2024 / § 74
Ruukin kyläyhdistys ja muut yhdistykset	3 000,00	3 000,00	KHALL 25.3.2024 / § 120
Raahen Seudun Diabetesyhdistys ry	500,00	378,46	KHALL 20.5.2024 / § 182
Siikajoen kulttuuriyhdistys Vimma ry	2 500,00	2 500,00	KHALL 6.6.2024 / § 209
OSK-Siikajoen Solina	500,00		KHALL 12.8.2024 / § 224
Siikajoenkylän kyläyhdistys	600,00	386,30	KHALL 12.8.2024 / § 225
Yhteensä	9 600,00	8 764,76	

Työllistäminen

	2020	2021	2022	2023	2024
Toimintatuotot	122 440	208 353	179 342	193 401	173 054
Toimintakulut	-670 532	-826 071	-863 661	-494 546	-680 710
Toimintakate	-548 092	-617 718	-684 319	-301 145	-507 656

Toiminnassa tapahtunutta

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä katsottiin lopullisesti purkautuneeksi jäsenkuntien valtuustojen yhteneväsillä päätöksillä keväällä 2024. Toiminta oli loppunut jo marraskuussa 2023.

Raahen työllisyysalueen valmistelutyötä tehtiin pitkin vuotta. Valtuusto hyväksyi Raahen työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämiseksi huhtikuussa.

Talouden tasapainottamisen työ leimasi alkuvuotta 2024, keväällä käytiin myös lähes koko kunnan laajuiset yhteistoimintaneuvottelut.

Siikajoen kunnan tekoälypolitiikka laadittiin ja käsiteltiin kunnanhallituksessa syksyllä 2024.

Harkinnanvaraista valtionavustusta haettiin 500 000 euroa, saatiin 480 000 euroa.

Kunnanjohtaja Pertti Severinkangas irtisanoutui syyskuussa ja uudeksi kunnanjohtajaksi valittiin marraskuun valtuustossa Tiina Hovi. Hallintojohtajan rekrytointi käynnistettiin joulukuussa.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta kunnanhallituksen päävastuualueella

Sisäisen valvonnan osa-alue

Toimintakertomuksessa päävastuualueiden esimiesten raportoivat asiat:

Kunnan päätöksenteko perustui hyvään hallintotapaan ja asioiden huolelliseen valmisteluun. Asiat käsiteltiin toimivallan mukaisissa toimielimissä ja olemassa olevaa delegointijärjestelmää noudattaen. Hallintosäännön päivitystarpeet on tiedostettu ja valmistelutyötä on tehty jo vuonna 2024, asiakirja tuodaan päätöksentekoon 2025. Tämän jälkeen päivitetään konserniohje.

Toiminnan ja talouden ohjaus toteutui hyvin. Kunnanhallitusta ja valtuustoa informoitiin neljännesvuosiraporteilla talousarvion toteutumisesta. Vuoden aikana tehtiin talouden tasapainottamisen työtä ja keskityttiin tarkasti tarkastelemaan kunnan tuloja ja menoja. Talousarvio hyväksyttiin alun perin reilu 2 miljoonaa euroa alijäämäisenä, muutettu talousarvio oli -1,79 miljoonaa euroa. Toimintatuotot toteutuivat vajaa 400 000 euroa talousarviota parempina, kulut vajaa 400 000 euroa pienempinä. Harkinnanvaraista valtionosuutta saatiin 480 000 euroa ja verotulot toteutuivat lopulta reilu 1,4 miljoonaa euroa talousarviota suurempina. Tuloveroa saatiin 500 000 euroa arvioitua enemmän, kiinteistövero reilu miljoona enemmän. Yhteisövero toteutui 132 000 euroa arvioitua heikompana. Toiminnallinen tulos oli 849 473 euroa, investointivarausten purun ja poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden ylijäämä on 1 072 664 euroa.

Kunnan vakuutukset on kilpailutettu vuonna 2019 ja vakuutuspalvelut tuottaa IF. Laskutusprosessit ovat toimineet määräysten mukaisesti eikä ns. vaarallisia työyhdistelmiä tunnistettu. Sijaisjärjestelyt pyritään huomioimaan uusia rekrytointeja tehdessä. Organisaatiossa on tehty työtä ns. ristiinperehdyttämiseksi erityisesti palvelusihteerien tehtäväkentällä, jotta hiljainen tieto ei olisi vain yhden työntekijän takana. Tällä pyritään myös vähentämään organisaation haavoittuvuutta mahdollisia äkillisiä poissaoloja ajatellen. Kehityskeskusteluja on pidetty ja henkilöstölle on tarjottu erilaisia työtehtäviin liittyviä koulutuksia. Henkilöstöä koskevista asioista on laadittu erillinen henkilöstökertomus.

Työsuojelun toimintaohjeita on päivitetty vuoden aikana ja työ saatetaan loppuun 2025. Työsuojelupäällikkönä vuoden 2023 alusta lukien toimii kunnanjohtaja, joka vaihtui marraskuussa 2024 – näin ollen tehtävässä toimii nyt uusi kunnanjohtaja.

Tietosuojaa ja -turvaa varten käytössä on edellisten vuosien tapaan käyttäjäsitoumuslomake. Tietohallinnon henkilöresurssi on 2 htv, josta 1 htv on sivistystoimessa. Yhteistyötä tehtiin erityisesti Joki ICT:n kanssa. ICT-puolella tehtävissä on käytetty myös määräaikaista työresurssia, jolla on pyritty hajauttamaan riskiä tehtävien ja osaamisen pysymisestä vain yhden henkilön takana. Tilikauden aikaisessa tilintarkastuksessa keskityttiin tänä vuonna erityisesti ICT-prosessien tarkasteluun.

TOS-päivitystyötä on jatkettu, samoin tiedonhallintamallin ajantasaistamista. Tällä pyritään vahvistamaan tiedolla johtamista. Dynasty päivitettiin uuteen versioon alkuvuodesta. Käytössä on whistleblowing-ilmiantokanava, jolla on henkilöstö voi tehdä nimettömänä ilmiannon esimerkiksi mahdollisista väärinkäytöksistä. Kanavaan on tehty yksi ilmianto, joka ei ollut asetuksen mukainen eikä sitä käsitelty. Tehty ilmianto oli enemmänkin palautetyyppinen. Tällaisten työhön liittyvien palautteiden antoon kannustetaan organisaatiossa muuten.

Vuoden aikana osallistuttiin useampaan varautumisen koulutukseen.

Riskit

Taloudellisten riskien lisäksi niitä liittyy erityisesti henkilöstöön. Kunnan ja erityisesti hallinnon henkilöstöresurssit ovat tiukat. Särkymävaraa ei ole. Sijaismäärittelyt tulee olla ajan tasalla. Tällä hetkellä sijaisia ei voida osoittaa olemassa olevasta henkilöstöstä muuten kuin satunnaisiin poissaoloihin, resurssin ollessa tiukka. Tehtävien osaamista on kuitenkin pyritty laajentamaan niin, että vähintään kaksi henkilöä osaisi yhden tehtävän edes jossain määrin. Henkilökunnan sitouttaminen on myös mietittävä asia. Organisaatiossa täytyy kiinnittää huomiota koko henkilöstön työhyvinvointiin ja jaksamiseen, lähtien johtoryhmätasolta. Työn kuorman on vastattava käytettävissä olevia resursseja. Esimerkiksi tietohallinto tulee vaatimaan tulevaisuudessa lisää resursseja.

Omavalvonta sekä varautumissuunnitelmat ovat päivityksen alla; varautumissuunnitelmat perustuvat normaaliolojen toiminnan ylläpitämiseen erilaisissa häiriötilanteissa ja ne ovat siksi oleellinen osa kunnan riskienhallintaa. Päivittämistyötä jatketaan edelleen vuonna 2025 ja valmiusharjoituksiin osallistutaan myös jatkossa.

5.2.4 Sivistyslautakunta

Vastuuhenkilö: Sivistystoimenjohtaja

Toiminnan kuvaus

Sivistyslautakunnan päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosalueet: hallinto, varhaiskasvatus, aamu- ja iltapäivätoiminta, esiopetus, perusopetus, lukio, Siikajokioipisto, kirjastotoimi ja vapaa-aikatoimi.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Perusopetuksen päättötodistus koko ikäluokalle.	100%	Päättötodistuksen saaneet. <i>Päättötodistuksen saanut 89/90 oppilasta (98,9 %).</i>	2, 4
Siirtyminen perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintoihin.	100%	Jatko-opintopaikan vastaanottaneet, Valpas-järjestelmän hyödyntäminen. <i>Jatko-opintopaikan vastaanotti 100 %.</i>	2
Asukkaiden hyvinvointi.	Turvallinen, hyvä elämä Siikajoella.	Hyvinvointikertomus. <i>Asukkaiden hyvinvoinnista raportoidaan valtuustolle vuosittain. Kunnassa on voimassa oleva hyvinvointisuunnitelma.</i>	1
Siikajoki-opisto, palvelut riittävät.	Palvelun tarjoaminen mahdollisimman laajasti resurssit huomioiden.	Opetustuntien määrä vs. VOS tuntimäärä. <i>Vahvistettujen valtionosuustuntien määrä 3349, Suunniteltuja tunteja 5061, toteutuneita 4494.</i>	1, 2
Kirjastopalveluiden riittävyys ja laatu.	Käytön pysyminen maaseutumaisten kuntien keskitason yläpuolella. Omatoimikirjastojen lukumäärän lisääminen.	Lainaus- ja asiakaskäyntimäärät, asiakastytyväisyys. Omatoimikirjastojen lukumäärä. <i>Käyttö toteutunut: Siikajoki 2024 (lainat 20,81/as, kävijät 11,13/as). Maaseutumaiset kunnat 2023 (lainat 13,89/as, kävijät 8,51 /as). Yksi omatoimikirjasto lisää.</i>	2, 4
Etsivä nuorisotyö, syrjäytymisen ehkäisy.	Asiakkaiden aktiivinen kontaktointi.	Asiakaskontaktien määrä, asiakaskyselyt. <i>Tavoitetut asiakkaat 36, joista jäi pelkäksi kontaktiksi 9. Palaute kerätty valtakunnallisella Sovari-kyselyllä.</i>	
Varhaiskasvatuspalvelut järjestetään tarvetta vastaavasti lain edellyttämällä tavalla.	2 vk/4 kk	Hoitopaikan järjestämisaika ja ryhmäkoko. <i>Varhaiskasvatuspalvelut järjestetty määräajassa (kiireelliset 2 vk, ennalta tiedossa oleva tarve max 4 kk), ryhmäkoot lapsi/kasvattaja - suhdelukua noudattaen.</i>	2

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Laadukas kouluverkko.	Turvalliset ja terveelliset oppimisympäristöt. Laadukas opetus. Tehokas käyttöaste.	Asiakkailta saatu palaute. Ammattitaitoinen henkilöstö. Kustannukset per oppilas. PTS-suunnitelmien mukainen ylläpito, sisäilmatutkimukset, tarkastukset ja katselmukset. <i>Vuosihuollot suoritettu kinteistöhoiton vuosikellon mukaisesti. Lakisääteiset tarkastukset ohjelman mukaisesti. PTS:n mukaisia töitä tehty investointiohjelmassa varatuin määrärahoihin. Perusopetuksen keskimääräinen ryhmäkoko: Siikajoki 14,2 2023/ SAKU-kunnat 16,0 , Kiinteistökulut: 1 685 €/opp., SAKU-kunnat 1 489 €/ opp., Perusopetuskulut /opp.: Siikajoki 12 834 €/ SAKU-kunnat 12 353 €.</i>	2, 4
Siikajoki-opiston monipuolinen opetustarjonta eri ikäiset huomioiden.	Kysyntä ja tarjonta tasapainossa.	Osallistujamäärät. Asiakaskysely kuntalaisilta. <i>Kursseilla opiskelijoiden määrä 1 463 (brutto-opiskelijat), kurseilla käyneet eri opiskelijat (netto 744). Palautetta ja Kurssitoiveita kyselty.</i>	1
Laadukkaan lukiokoulutuksen järjestäminen.	Riittävä määrä hakijoita vuosittain. Riittävän monipuolinen kurssitarjonta. Opiskelijoiden kokema hyvinvointi.	Opetushenkilöstön kelpoisuus 100 %. Toteutuneiden kurssien lukumäärä. Hyvinvointi- ja kouluterveyskyselyt. <i>Opetushenkilöstön kelpoisuus 100 % . Toteutuneiden kurssien lukumäärä 166 . Hyvinvointi- ja Zekki Pro-kyselyt tehtiin vuonna 2024.</i>	2, 4

Saavutettava lähikirjastoverkosto.	Toimivat kirjastot koulujen yhteydessä. Omatoimikirjastojen kehittäminen.	Aukiolotunnit, lainausmäärät. Saatu palaute. <i>Komppalinnan lähikirjasto: 13 h aukioloaika, 18 557 lainat; Luohuan lähikirjasto: 7 h aukioloaika, 4 318 lainat; Paavolan lähikirjasto: 12 h aukioloaika, 8 828 lainat; Revonlahden lähikirjasto: 12 h aukioloaika, 11 899 lainat.</i>	2
Lasten ja nuorten osallisuuden lisääminen sekä laadukas toimintaympäristö, verkkoalustojen hyödyntäminen osana nuorisotyötä.	Monipuoliset nuorisopalvelut, nuorten osallistaminen tapahtumien järjestelyyn.	Asiakaspalaute, tapahtumien osallistujamäärät, käytössä olevien verkkoalustojen määrä. <i>Palautetta ja toiveita kysytty formsin, somen ja koulunuokkareiden yhteydessä kirjallisesti että suullisesti. Isojen tapahtumien osallistujamäärät n. 60-120, käytössä verkkoalustoja viisi.</i>	2
Monipuoliset liikuntamahdollisuudet kaikenikäisille kuntalaisille.	Hyväkuntoiset, monipuoliset lähiliikuntapaikat eri taajamissa	Käyttäjiltä saatu palaute. <i>Liikuntatoimen tiedotus ja saatu palaute. Liikuntapaikkojen huolto, kunnossapito ja seuranta. Hoitosopimusten laatukriteerien tiukentaminen.</i>	1, 2
Yhteistyön lisääminen kolmannen sektorin kanssa.	Järjestöjen osallistaminen tapahtumien suunnitteluun, järjestöillat.	Tapahtumiin osallistuneiden järjestöjen lukumäärä, järjestöiltojen lukumäärä. <i>Järjestöiltoja pidettiin kolme.</i>	1
Varhaiskasvatussuunnitelman mukainen toiminta ja palvelu.	Asiakkaat ovat tyytyväisiä varhaiskasvatuspalveluihin.	Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely. <i>Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely toteutettu keväällä 2024 osana varhaiskasvatuksen jatkuvaa arviointia. Tulokset käsitelty sivistyslautakunnassa. Huoltajien tyytyväisyysprosentti vaihteli 86-98 % välillä.</i>	2

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Ammattitaitoinen ja sitoutunut henkilöstö.	Hyvä. >95 % muodollisesti päteviä .	Täydennyskoulutustunnit. Kelpoisuus. Koulutuspäivien kokonaismäärä / vakituinen henkilöstö. <i>Täydennyskoulutuspäivät sivistystoimessa laskennallisesti 412 päivää. Opetustoimessa koulutuspäiviä 3 pv/hlö toteutunut. Tavoite muodollisesti pätevistä täyttynyt. Koulutuspäivien kokonaismäärä 170 pv/ vakituinen henkilöstö (71 hlö).</i>	2, 4
TVT- opetusteknologian hyödyntäminen.	Ammattitaitoinen opetushenkilöstö.	Kysely. Koulutukset. <i>Koulutuskyselyä tehty yksiköissä. Räättälöityä kohdennettua koulutusta on ollut koko opetushenkilöstölle.</i>	2
Työssä jaksaminen hyvää, sairauspoissaolojen vähentäminen.	Alle kunta-alan keskiarvon.	Työhyvinvointikysely. Sairauspoissaolojen lukumäärä/hlö. <i>Työhyvinvointikyselyä ei tehty. Työpaikkaselvityksiä tehty suunnitelman mukaisesti. Sairauspoissaolojen lukumäärä lisääntynyt edellisvuodesta 2,8 pv/hlö (19,2 pv/henkilö) Kunta-alalla keskimäärin 16,4 pv/hlö 2023.</i>	4
Siikajoki-opistossa osaavat tuntiopettajat.	Kurssit toteutuvat 100 %:sti.	Osallistujamäärä korkea. <i>Siikajoki-Opistossa pätevät opettajat. Suunniteltuja 170 kurssia, joista toteutuneita 145 kurssia (94 %). Koko lukuvuoden suunnitelluista kurseista peruuntui 10.</i>	4
Ammattitaitoinen henkilöstö varhaiskasvatuksessa.	Ammatillista täydennyskoulutusta keskimäärin 3pv/työntekijä.	Koulutuspäivien lukumäärä. <i>Koulutuspäiviä yhteensä 181 pv, keskimäärin 3,85 pv/tt. Toteutus etä- ja lähikoulutuksina.</i>	2, 4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Palvelut tuotetaan mahdollisimman tehokkaasti, laadukkaasti ja tarkoituksenmukaisella tavalla.	Asiakaskohtaiset kustannukset enintään valtakunnallista tasoa.	Käyttömenot euroa/asiakas, lapsi, oppilas, nuori. <i>Käyttömenot Siikajoki / samankaltaiset kunnat (SAKU) 2023 /kok Suomi vertailuhinta 2023: varhaiskasvatus 9 122 € /asukas /SAKU 13 249 €; esiopetus 8 590 € Siikajoki / 8 999 € maakunta /8 511 € koko Suomi; perusopetus 12 215 € Siikajoki / 10 531 € maakunta / 11 073 € koko Suomi; lukio 18 368 € Siikajoki / 9 210 € maakunta / 9 844 € koko Suomi.</i>	1, 2, 4
Kirjastopalveluiden järjestäminen kustannustehokkaasti ja tasavertaisesti.	Kustannustehokkuuden säilyttäminen maaseutumaisten kirjastojen keskiarvon tuntumassa. OUTI-kirjastojen yhteistoiminnan taloudellisuus ja palveluiden yhdenvertaisuus.	Toimintakulut/lainaus. Pohjoisen eKirjaston (Lappi, Kainuu, P- Pohjanmaa) toteutuminen vuonna 2022. <i>Toimintakulut/lainaus: Siikajoki 2024: 4,79 €.</i> <i>Maaseutumaiset kunnat 2023: 5,49 €.</i> <i>Pohjoisen eKirjasto (Lappi, Kainuu, P- Pohjanmaa) toteutui.</i>	2, 4
Siikajoki-opiston kurssit tuotetaan mahdollisimman laadukkaasti ja tehokkaasti resurssit ja asiakkaat huomioiden.	Toiminnot pyritään keskittämään kunnan omiin tiloihin.	Vuokratilojen lukumäärä/ kunnan omien tilojen lukumäärä toiminnoissa. <i>Vuokratilojen lukumäärä väheni kolmella. Vuokratiloja on jäljellä 3. Toimintaa lisäksi kaikilla viidellä koululla. Nettotuntihinta 33,11 €.</i>	2, 4
Varhaiskasvatusta toteutetaan taloudellisesti, huomioiden lasten, perheiden ja henkilöstön hyvinvointi.	Täyttöaste 100 %.	Varhaiskasvatuspaikkojen täyttämisen seuranta. <i>Varhaiskasvatuspaikat täytetty.</i>	2, 4

Toiminta, sisäinen valvonta ja riskienhallinta sivistystoimessa

Sivistysjohtajan katsaus

Toimialue sisältää seuraavat palvelut: sivistystoimen hallinnon, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, Siikajoen lukion ja vapaa-ajan palvelut. Vapaa-ajan palvelut sisältävät kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja

nuorisopalvelut sekä vapaan sivistystyön palvelut (Siikajoki-opisto). Lisäksi nuorisopalveluiden yhteydessä toimii nuorten työpajatoiminta ja etsivänuorisotyö. Musiikinopetusta tarjotaan Raahen musiikkiopistossa.

Hyvinvoinnin edistäminen kunnan organisaatiossa on liitetty sivistyslautakunnan alaisuuteen, vaikka se kuuluu poikkihallinnollisesti kaikille. Kunnan Hyvinvointityötä ohjaa Hyte-ryhmä ja hyvinvointityötä koordinoi hyvinvointi- ja hankekoordinaattori sivistysjohtajan alaisuudessa.

Sivistystoimen vuoden 2024 toimintaa leimasivat talouden tasapainottamistoimet. Siitä huolimatta sivistystoimessa palvelurakenne säilyi lähes ennallaan ja perustehtävät hoidettiin esitettyjen tavoitteiden mukaisesti. Sivistystoimen talousyksiköt hoitivat tehtävänsä haasteellisessa tilanteessa hyvin. Eniten säästöt kohdistuivat perusopetukseen, kansalaisopistoon ja liikuntatoimeen: perusopetuksen tuntikehystä leikattiin, määräaikaista työntekijöitä vähennettiin, käyttötalouden tarvikkeista säästettiin, kansalaisopiston opetustunneista leikattiin, kansalaisopiston vuokrakiinteistöjä ja kunnossapidettäviä ulkoliikuntapaikkoja vähennettiin. Tilivuosi 2024 sivistystoimessa toteutui 282 000 euron lisätalousmäärärahan jälkeen ylijäämäisenä. Valtuuston myöntämän lisämäärärahan jälkeen talousarvio alittui noin 26 538 eurolla.

Talousarvio vuodelle 2024 on hyväksytty valtuustossa 14.12.2023 § 133 ja käyttösuunnitelma hyväksytty sivistyslautakunnassa 10.1.2024 § 7. Talousarvion tavoitteet ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti. Sivistystoimen talousarviossa oli kuitenkin vaikeuksia pysyä. Liikkumavara oli niukalti ja edellytti lisätalousarvioin pyytämistä perusopetuksen henkilöstö- ja kuljetuskulujen kattamiseksi. Talousarvion toteutumista on vuoden aikana seurattu säännöllisesti ja raportoitu neljännesvuosittain lautakunnalle.

Vuoden 2024 talousarvion toimintatuotot toteutuivat ennakoitua paremmin ollen 1 120 764 euroa (109 %) ja ylittyivät 88 016 euroa. Myyntituottoja 590 362 euroa (143 %) ja maksutuottoja 205 182 euroa (132 %) kertyi selkeästi ennakoitua enemmän. Tukien ja avustusten määrä jäi puolet arvioitua pienemmäksi 188 239 euroon (52 %). Tähän vaikutti osaltaan se, että hankerahaa saatiin haetusta poiketen ennakoitua vähemmän. Tämä heikensi varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja koko sivistystoimen vuoden tulosta. Valtionosuudet käyttötalouden kotikuntakorvauksiin toteutuivat selvästi ennakoitua suurempina 482 158 euroa (143 %).

Sivistystoimen toimintakulut ylittyivät kokonaisuudessaan 61 478 euroa. Poikkeamaa toimintakulujen ylityksenä on tullut etenkin aamu- ja iltapäivätoiminnan (109 %) ja perusopetuksen (102 %) henkilöstökulujen arvioitua suuremmista kuluista, joihin ovat vaikuttaneet muun muassa palkkakuluihin vaikuttanut hallinto-oikeuden päätös, lakisääteiset vapaat sekä sairauspoissaoloista johtuneet sijaiskulujen kasvu. Lisäksi on huomattava, että koulukuljetukseen varatut määrärahat ovat olleet talousarviossa hankintahintaan nähden edelleen alibudjetoidut.

Talousarviossa ylityksiä tulosalueittain on tapahtunut toimintakuluissa varhaiskasvatuksessa, ap/ip-toiminnassa 35 927 €, perusopetuksessa 157 348 € ja hallinnossa 40 840 € pääasiassa palkkamenojen ja palveluiden oston kasvuna.

Varhaiskasvatustoimintaa järjestettiin lakisääteisesti perheiden tarpeita vastaavasti päiväkodeissa (4) ja perhepäivähoitona. Päiväkotihenkilöstön tarve hieman pieneni syksystä 2024 alkaen, koska päiväkotiryhmien määrä laski yhdellä. Perhepäivähoitajien määrä väheni neljästä kolmeen. Henkilöstötarpeeseen vahvasti vaikuttavina, osin ennakoimattomina, tekijöinä olivat alle 3-vuotiaiden lasten kasvava osuus varhaiskasvatuksessa sekä tehostetun ja erityisen tuen järjestäminen tarvetta vastaavasti. Päiväkotihenkilöstön työkyvyn ja työhyvinvoinnin kehittämiseen otettiin käyttöön Kevan Pulssi-palvelu.

Varhaiskasvatustien mukaisen kolmitasoisien tuen ja moniammatillisen työskentelyn järjestämiseksi vakiintui Tuen tiimin toiminta (varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja varhaiskasvatuksen opettaja). Varhaiskasvatustoiminnassa keskeisintä oli lasten hyvinvoinnin tukeminen, mm. liikkumista edistämällä. Varhaiskasvatuksen laadunarviointiin otettiin käyttöön kansallinen Valssi-työmenetelmä.

Varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen suunniteltu KouTa -hanke ei toteutunut varhaiskasvatuksessa, mistä johtuen varhaiskasvatuksen projekteihin syntyi 67 000 € alitus.

Päiväkotiapulaisten työtehtävät kustannettiin syksystä 2024 alkaen pääosin päiväkotien määrärahoista. Tähän oli varauduttu talousarviossa. Palvelujen ostot ylittivät 24 577 €. Sijoitettujen lasten varhaiskasvatuksesta syntyi odottamattomia kustannuksia 39 000 €. PPE-Köökiltä hankittavat puhtaanapito- ja ruokahuollon palvelut alittuivat 23 989 euroa.

Avustuksista kotihoidon tuen kuntalisän maksaminen päättyi 31.12.2024.

Hankinnoissa on käytetty hankintalain mukaista kilpailutusta ja pienhankintaohjeistusta. Koulukuljetuksissa oli menossa 3/4 hankintavuosi.

Sivistystoimessa olevat hankkeet vähenivät vuoden 2024 aikana. Hankkeita vähennettiin tietoisesti parantaaksemme taloudellista riskien hallintaa, jatkettiin priorisointia vaikuttaviin hankkeisiin sekä vähennettiin hankkeiden synnyttämää hallinnollista kuormitusta. Toisaalta sopivia hankkeita haetaan edelleen, ja niitä oli käynnissä useita: Vapaan sivistystyön opintoseteliavustus, peruskoulujen kansainvälisyys-, Mona-, Hyke-, Sima 3-, KouTa- (perusopetuksessa), prosenttitaide-, sekä Raahan Satelliitin kanssa yhteistyössä Pohjois-Suomen aluehallintoviraston kautta saatava rahoitus etsivään nuorisotyöhön sekä nuorten työvalmennukseen. Hankkeiden toteutumisen ja niiden seuraamiseen ja kustannusseurantaan on kiinnitetty erityistä huomiota. Jaksotuksen toteutumiseen vuoden vaihteessa kiinnitettiin erityisesti huomiota.

Sivistystoimen palveluiden laskutukset on hoidettu pääsääntöisesti ajallaan. Palveluiden hankinnasta aiheutuneiden laskujen oikeellisuus on tarkistettu ja mahdollisiin epäselvyyksiin etsitty tarkennus. Laskujen hyväksyjinä ovat toimineet kunnan hallintosäännössä määritetyt henkilöt. Laskujen käsittelyyn ja hyväksyntään kiinnitettiin huomiota ja pyrittiin tiliöimään/hyväksymään laskut säännöllisesti ja viivytyksettä.

Kehityskeskusteluja on käyty yksiköissä. Ammattitaidon ylläpidosta on huolehdittu koulutuksen ja työpaikkakokousten avulla.

Sairaudesta ja tapaturmista aiheutuneiden poissaolojen määrää seurataan toimintayksiköittäin ja ne tilastoidaan henkilöstötilinpäätöksessä. Sivistystoimen osalta poissaolojen määrä nousi edellisvuodesta 2,8 pv/hlö. Työntekijöiden hyvinvointiin ja pitkien sairauspoissaolojen ennaltaehkäisyyn pyritään vaikuttamaan kunnan varhaisen tuen mallilla.

Työyksiköissä on turvallisuussuunnitelmat ja riskien kartoitus ja arviointi käytössä, joista vastaa tulosalueen esimies. Pelastussuunnitelmat tarkistetaan lukuvuoden alussa. Yksiköissä on perehdytyksen ohjeistus. Kouluissa on omat järjestyssäännöt. Työyhteisötoimikunta käsittelee työssä ilmenneitä vaaratilanteita. Sivistystoimessa on erilaisia suunnitelmia kriisien, tapaturmien, yhdenvertaisuuden- ja tasa-arvon sekä kiusaamiseen liittyen. Opiskeluhoito vastaa koulujen hyvinvointityöstä. Sivistystoimen sisäiset tarkastajat ovat tarkastaneet sivistystoimen toimintaa ja toiminnan riskejä.

Sivistystoimen päätöksenteko noudattaa hallintosäännön ja toimintaa määrävien lakien mukaista hallintotapaa.

Sivistyslautakunta kokoontui vuonna 2024 12 kertaa ja käsitteli yhteensä 122 pykälää. Lausuntopyyntöjä aluehallintovirastolta lautakuntaan tuli kolme (3). Valtuustoaloitteita käsiteltiin kolme (3). Kokouskäytännöt on hoidettu hallintosäännön mukaisesti. Sivistysjohtajaa sijaistaa Ruukin koulun ja Siikajoen lukion rehtori.

Varhaiskasvatuksen, opetus- ja vapaa-aikatoimen osalta työntekijäkokouksia on säännöllisesti sekä rehtorien kokouksia, joissa mukana on ollut myös tarpeen mukaan varhaiskasvatusjohtaja tai muita asiantuntijoita.

Tuloarviot ja määrärahat

Sivistyslautakunta	TP 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	1 113 780	1 032 748	1 120 764	88 016
muutos %	-21,4		8,5	
Toimintamenot	-15 977 905	-15 935 700	-15 997 178	-61 478
muutos %	1,1		0,4	
Toimintakate	-14 864 125	-14 902 952	-14 876 414	26 538
muutos %	3,3		-0,2	
Sisäiset tulot	51 027	55 144	52 020	-3 124
muutos %	-1,5		-5,7	
Sisäiset menot	-2 211 457	-2 333 849	-2 367 706	-33 857
muutos %	-3,0		1,5	
Poistot	-4 395	-4 395	-4 395	0
muutos %	0,0	0,0	0,0	

5.2.5 Tekninen lautakunta

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus

Teknisen lautakunnan päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosalueet: hallinto, yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen, ympäristön hoito, jätehuolto, kiinteistöt, muu toiminta, rakennus- ja ympäristönvalvonta ja ympäristön huolto.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen.	Aktiivinen tarpeettomien kiinteistöjen myynti/purkaminen, vähintään 2 per vuosi.	Kiinteistöjen määrän väheneminen. <i>Toteutuminen: tavoite toteutui, luovuttiin 3 kiinteistöstä.</i>	1, 4
Kunnan omistamien toimitilojen johdonmukainen hallinta ja ylläpito.	Toimitilat ovat tilatarpeen ja palveluverkon mukaiset. Toimitilojen hallinta ja ylläpito on johdonmukaisesti hoidettu.	Valtuuston hyväksymän kiinteistöjen salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajan tasalle. <i>Toteutuminen: toteutui, salkutus päivitetty.</i>	1, 4
Kaavoituskatsauksen mukaisen työohjelman toteuttaminen.	Kaavoitus- ja maankäyttöhankkeet on tehty kaavoituskatsauksen mukaisesti. Neljän keskeneräisen kaavoitushankkeen valmistuminen.	Kaavoitushankkeiden eteneminen aikataulussa, riittävä tonttivaranto. <i>Toteutuminen: toteutui.</i>	2, 3
Rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistyön toimivuus ja palvelun laadukkuus.	Lupapiste.fi palvelu, neuvonta- ja tarkastuspalvelu kuntalaisille toimivaa rakennus- ja ympäristölupapalveluissa.	Palaute palvelujen käyttäjiltä. Lupapalvelun aikataulu kohtuullinen. <i>Toteutuminen: toteutui.</i>	4
Viher- ja virkistysalueiden määrittelyn hoito- ja turvallisuustason toteuttaminen.	Viherympäristöliiton julkaisun VHT 14 laatuvaatimukset. TUKESin määräykset ja ohjeet.	Tarkastukset, dokumentointi. Palaute palvelun käyttäjiltä. <i>Toteutuminen: tavoite toteutui.</i>	1
Leikki- ja liikuntapaikkojen tarjonnan ylläpitäminen tarpeen mukaan.	Liikunta- ja leikkipuisto salkutuksen mukaisen tarjonnan ajantasalla pitäminen. Kehitetään käyttäjämäärien mukaan.	Salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajantasalle. Kuntalaisten mielipiteiden huomioiminen salkutuksessa. Käyttöasteet. <i>Toteutuminen: tavoite toteutui.</i>	1

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Toimiva demokratia ja asiakaspalvelu: Aloitteet.	Käsittelyyn viimeistään 3 kk aloitteen tekemisestä.	Aloitteen ensimmäinen käsittelyaika 3 kk (riippuen asian laajuudesta). Keskeneräisten aloitteiden lukumäärä. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	4

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Henkilöstön ammattitaito ja työkyky.	Koulutukseen ja hyvinvointia tukeviin toimintoihin osallistuminen, 1 koulutuspäivä/hlö, poissaolot alle kunta-alan keskimääräinen taso (16 päivää).	Koulutuspäivien kokonaismäärä / vakituinen henkilöstö, poissaolojen määrä. <i>Toteutuminen: Tavoite toteutui.</i>	4
Henkilöstön tehtävien jakaminen.	Toimintaa suhteutetaan olemassa olevaan tehtäväkenttään sopivaksi, töiden järjestely jatkuvana prosessina.	Kehityskeskustelut, tehtäväkuvaukset ajan tasalla. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	4
Konserniyhteistyön tarkastelu.	Kolmelle lämpökeskukselle sopimuksen mukainen hoito (Yrityspuisto Oy). Kunnallistekniikan alueella yhteistyö (Paavolan Vesi Oy).	Yhteistyö käytännössä toimivaa ja sopimukseen perustuvaa yhteistyötä. <i>Toteutuminen: toteutui.</i>	3, 4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Kiinteistönhoidon kehittäminen.	Turvalliset ja terveelliset kiinteistöt kustannustehokkaasti.	Saatu palaute, määrärahojen riittävyys. Huolto-ohjelmisto ajan tasalla. <i>Toteutuminen: toteutui osittain.</i>	1, 4
Palveluiden taloudellinen hallinta käyttötalousarviossa.	Hyvinvointi-, turvallisuus- ja ympäristöpalvelujen ylläpito eri tulosalueiden palveluissa. Hoitourakkasopimuksien mukaiset laatutasot.	Palvelutason ylläpitäminen talousarvion mukaisilla määrärahoilla. <i>Toteutuminen: toteutui.</i>	4
Investointien toteutuminen	Toteumaprosentti yli 90.	Toteutuneiden investointien lukumäärä. <i>Toteutuminen: Toteutui.</i>	1, 2, 3, 4
Kustannusten hallinta investointihankkeissa.	Investoinnit pysyvät budjetissa.	Investointien kustannukset vs. talousarvio. <i>Toteutuminen: toteutui.</i>	4

Tekninen lautakunta on mukana kuntakonserniyhteistyössä (Yrityspuisto Oy ja Paavolan Vesi Oy).

Siikajoen kunta on jätehuollossa Kiertokaari Oy:n osakaskunta.

Kunnan omasta palvelutuotannosta poistuneiden kiinteistöjen myyntiä jatketaan.

Tuloarviot ja määrärahat

Tekninen lautakunta	TP 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
Toimintatulot	3 356 202	3 144 333	3 647 098	502 765
muutos %	14,8		16,0	
Toimintamenot	-3 902 422	-3 283 258	-3 222 849	60 409
muutos %	10,3		-1,8	
Toimintakate	-546 220	-138 925	424 249	563 174
muutos %	-11,1		-405,4	
Sisäiset tulot	1 907 764	1 833 339	1 965 493	132 154
muutos %	5,2		7,2	
Sisäiset menot	-434 458	-317 956	-357 901	-39 945
muutos %	11,6		12,6	
Poistot	-875 044	-1 152 154	-1 134 588	17 566
muutos %	-10,0		-1,5	

Henkilöstöön liittyvää 2024

Tekninen lautakunta on mukana konserniyhteistyössä: käyttö- ja päivystyspalvelua palvelua myydään omakustannushintaan Yrityspuisto Oy:lle Paavolan, Ruukin ja Siikajoenkylän kaukolämpölaitoksille.

Teknisen puolen ympäristötoissa työllisyysvaroilla palkattujen, kuntouttavassa työtoiminnassa olevien ja muissa työllistämistoimissa olevien henkilöiden työllistäminen jatkui läpi vuoden koko kunnan alueella olevana toimintana ns. liikkuvana toimintapajana. Työllisyys- ja kuntouttavaa työtoimintaa hallinnoi kunnanhallituksen alainen työllisyystoimikunta.

Teknisen toimen kiinteistönhoitajien ikärakenteen on todettu ikääntyvän ja jäävän pikkuhiljaa eläkkeelle. yksi kiinteistönhoitaja jäi eläkkeelle keväällä 2024. Siikajoen kunnassa oli kiinteistönhoitajia vuonna 2024 6,0 hlötyövuotta. Työllistämistoiminnan kautta on työllistynyt 1 henkilö, jolla on ollut oppisopimus kunnan kanssa kiinteistönhoitajan tutkinnon suorittamiseksi.

Sisäinen valvonta ja riskien hallinta/ tekninen lautakunta 2024

Teknisen lautakunnan päätöksenteko on noudattanut hallintosäännön mukaista hallintotapaa. Lautakunta käsitteli vuoden 2024 aikana yhteensä 144 pykälää. Oikaisuvaatimuksia lautakuntaan ei tullut. Kuntalaisaloitteita käsiteltiin 2 kpl ja valtuustoaloitteita käsiteltiin 4 kpl.

Talousarvio vuodelle 2024 on hyväksytty valtuustossa 14.12.2023 § 133 ja käyttösuunnitelma hyväksytty teknisessä lautakunnassa 23.1.2024 § 7.

Teknisen lautakunnan palveluiden laskutukset on hoidettu ajallaan. Laskujen ja tositteiden hyväksyjinä ovat toimineet teknisen lautakunnan hyväksymät henkilöt. Laskujen oikeellisuus on tarkistettu ennen hyväksymistä. Teknisen toimen sisäiset tarkastajat ovat tarkastaneet toimintaa ja toiminnan riskejä.

Teknisen toimen kehityskeskusteluja on käyty suunnitelman mukaisesti. Teknisen lautakunnan kokouskäytännöt on hoidettu hallintosäännön mukaisesti.

Teknisen toimen tietojärjestelmien pääkäyttäjät on nimetty ja muille käyttäjille annettu asianmukainen koulutus. Ohjelmien käyttö on suojattu salasanoilla.

Kaukolämpölaitosten hoidon sopimusperusteista omakustannushintaista myyntiä suoritettiin konserniyhteistyönä Yrityspuisto Oy:lle, lämpölaitokset toimivat suunnitelman mukaisesti läpi vuoden. Hoitosopimus on päivitetty 1.1.2018 alkaen.

Toteutuneet riskit

Henkilöstö:

- kiinteistönhoitajan noustessa tikkaille, ne luistivat alta ja kaatuivat
 - kiinteistönhoitaja selvisi pienillä ruhjeilla
 - tapahtumasta tehty vaaratilanne ilmoitus
- päivystysvuorossa oleva päivystäjä joutunut Ruukin lämpökeskuksella tulipalo tilanteeseen 11.9.2024
 - tilassa voimakasta savua
 - hälyttänyt palokunnan
 - alkusammutuksella saanut palon sammumaan
 - työsuojeluvaltuutettu käynyt paikalla 13.9.2024 ja tehnyt raportin tarkastuksesta.

Vesivuotoja:

- Siikajoenkylän paloaseman vesikaton pidempi aikainen vuoto
 - vuoto paikallistettu loppuvuosi 2024
 - kantavissa rakenteissa ei vaurioita
 - eristeitä vaihdetaan tulevassa korjausinvestoinnissa
- Satumetsän päiväkotien pienimuotoinen vesikattovuoto
 - vuoto tapahtunut kovan tuulen yhteydessä olevassa vesisateessa
 - vuoto ei aiheuttanut rakenteisiin vaurioita
- Mäkelänrinne, Pihlaja vesikatto vuoto, iv-läpiviennin yhteydessä. Urakoitsijan takuu töiden piirissä.
 - läpiviennissä heikko tiivistys
 - korjattu ”väliaikaisesti”
 - tulee tarkistaa korjattu läpivienti
- Mäkelänrinne, Pihlajan viemäri putken irtoaminen yläpohjassa. Kuuluu urakoitsijan takuutyön piiriin.
 - putken irtoaminen kastellut yläpohjan eristeitä
 - eristeet vaihdettu urakoitsijan toimesta
- Paavolan monitoimitalo, päiväkodin henkilökunta tila, hanakulman rikkoontuminen. Kuuluu urakoitsijan takuu työn piiriin.
 - hanakulman rikkoontuminen aiheutti vesivahingon kyseiseen tilaan
 - rakenteita purettu ja kuivatettu
 - tila saatu remontin jälkeen toimijoiden käyttöön

Kiinteistönmurtoja:

- Ei kiinteistömurtoja kunnan käyttämissä tiloissa
 - Kreivinsaaressa käyty rikkomassa ulko-ovea

Kiinteistöt:

- kunnan kiinteistöjä myyty, Urheilutalo ja Vaahtera, Leppis
- kiinteistöihin tehty pienempiä huollon omaisia kunnostuksia
- Kaarnakodin sauna investointi suoritettiin vuoden lopussa
- Ruukin kirjasto korjaus investoinnit suoritettu kesällä
 - Valaisimien uusinta / korjaus, muutos ledivaloiksi
 - iv-kanavien puhdistus
 - ulkoseinien halkeamien korjaus
- vesikaton tarkastuskierros tehty Kattotutka Oy:n toimesta
 - Luohuan koulu tehty 15.5.2024 (tieto Juholta)
 - Ruukin terveysasemalla käynyt 28.5.2024 (tieto Juholta)
 - Mäkelänrinteellä käynyt 16.5.2024 (tieto Juholta)
 - Siikajoen paloasema tehty 9.8.2024
 - Revonlahden koulu tehty 22.7.2024
 - Ruukin koulu tehty 22.8.2024
- Luohuan koulun lämmityksen pääpumpuille lisätty automaatiota
 - pumpun hälytykset tulevat nyt kiinteistöhoitajille / päivystäjille
- Ruukin terveysaseman automaatiojärjestelmän saneeraus
 - vanhaan järjestelmään ei saanut enää varaosia
- Ruukin koulukeskuksen C-siiven wc tilojen katot uusittu
 - estettiin ilkivalta ja tavaran piilottelu alaslaskun päällä

5.3 Tunnusluvut ja yhdistelmälaskelmat

5.3.1 Tunnusluvut / Kunnanhallitus

KUNNANHALLITUS, koko kunta	TP 2023	TA 2024	TP 2024
ulkoiset luvut			
Toimintakulujen muutos %	0,6	0,2	-0,7
Toimintatulojen muutos %	3,1	-3,8	14,0
Lainamäärä / asukas	2 296	2 531	2 116
Tilikauden tulos	-1 966	-1 591	849
Yli / alijäämä	-1 848	-1 534	1 073
Henkilöstö, keskushallinto, htv			
kunnanjohtaja	1	1	1
hallintojohtaja	1	1	1
kehityspäällikkö			
henkilöstöasiantuntija	1	1	1
henkilöstösihteeri	1	1	1
palkkasihteeri	1	1	1
laskentasihteeri	1	1	1
pääkirjapitäjä	1	1	1
kirjanpitäjä	1	1	1
hallintoasiantuntija	1	1	1
toimistosihteeri/palvelusihteeri	1	1	1
virastoapulainen/toimistotyöntekijä	1	1	1
ict - henkilö	1	1	1
työllisyyskoordinaattori	1	1	1
työhönvalmentaja			
työhönvalmentaja, työpaja			
virike-/hyvän mielen työntekijä	1		
hanketyöntekijä	1		
Yhteensä	15	13	13
Käytetty asukasluku(arvio)	4838	4860	4800

5.3.2 Tunnusluvut / Sivistyslautakunta

	TP 2023	TA 2024	TP 2024
HALLINTO			
Henkilöstö / htv	1,8	2,45	2,45
Nettokustannukset euroa/asukas	51,48	54,24	63,05
VARHAISKASVATUS			
Henkilöstö / htv	49,5	46,41	46,03
Nettokustannukset euroa/asukas	539,11	616,48	609,97
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA			
Henkilöstö / htv	8	7,65	6,96
Nettokustannukset euroa/asukas	83,81	75,95	84,35
Oppilasmäärä	90	90	81
Nettokustannukset euroa / lapsi	4 505,46	4 101,46	4 998,22
ESIOPETUS			
Henkilöstö / htv	8,96	8,37	7,89
Nettokustannukset euroa/asukas	114,51	126,22	125,27
Oppilasmäärä	66	72	70
Nettokustannukset euroa / oppilas	8 393,68	8 519,72	8 589,77
PERUSOPETUS			
Henkilöstö / htv	95	86,78	84,94
Nettokustannukset euroa/asukas	1 773,13	1 674,09	1 750,48
Oppilasmäärä 20.9.	692	680	686
Opettajat ja kuraattori	70	67,80	67,78
Koulunkäynninohjaajat	22	17,01	15,16
Toimistosihteeri	2	2	2
Kustannukset euroa / oppilas	12 117,59	11 923,80	12 215,61
Gumerus alakoulu / oppilas	10 930,21	10 550,61	10 586,94
Gumerus yläkoulu / oppilas	10 127,66	11 370,58	11 410,49
Ruukin alakoulu / oppilas	10 040,51	9 032,73	9 623,39
Ruukin yläkoulu / oppilas	10 377,59	10 757,67	10 896,97
Luohua / oppilas	10 160,86	10 576,76	12 121,88
Paavola / oppilas	11 709,62	15 764,20	14 207,37
Revonlahti / oppilas	10 269,94	9 549,91	9 257,41
Valtionosuuden perushinta	7 436,67		7 880,65

	TP 2023	TA 2024	TP 2024
LUKIO			
Henkilöstö / htv	8	10	10
Nettokustannukset euroa/asukas	166,51	168,57	172,20
Valtionosuusperuste euroa/ oppilas	13 594,70		14 138,52
Valtionosuusperuste/ oppilas yli 18 v	8 455,90		8 695,19
Oppilasmäärä 20.9.	56	48	45
Kustannukset euroa / oppilas	14 384,89	17 067,38	18 368,00
KANSALAIISOPISTO			
Henkilöstö / htv	0,95	0,95	0,95
Nettokustannukset euroa/asukas	67,50	73,93	68,85
Tuntiopettajia	35	35	32
Opiskelijoita	814	700	744
Tunteja	4 677	4 500	4 494
Kustannukset/ tunti	69,82	79,84	73,54
Valtionosuusperuste	93,04		95,18
Valtionosuusperuste/ euroa	358 948		318 758,00
Valtionosuustunnit	3 858		3 349,00
Maksettavaksi jää	121 948		148 790,00
Nettokustannukset/ tunti	26,07		33,11
Kulttuurimenot/ asukas	5,88	7,87	7,15
KIRJASTOTOIMI			
Henkilöstö / htv	5	5	5
Nettokustannukset euroa/asukas	93,79	99,66	99,72
Nettokustannukset/ lainaus	4,69	5,06	4,79
Lainaajia	1 522	1 800	1 557
Kävijämäärä/ vuosi	51 541	50 000	53 462
Lainaukset/ asukas	20,00	19,71	20,81
Aukioloaika/ viikko	79	79	79
Omatoimiaika/ viikko	120,00	120,00	162,00
VAPAA-AIKATOIMI			
Henkilöstö/ htv	4,10	4,50	4,20
Nettokustannukset euroa/ asukas	113,43	133,82	115,81
Tiedoksi: Käytetyt asukasluvut	4838	4860	4800
Perusopetuksessa koulukohtaiset kustannukset eivät sisällä koulukuljetuksia, eikä pienryhmiä.			
Kustannukset yhteensä/oppilas sisältää kaikki muut perusopetuksen kustannuspaikat paitsi maahanmuutt. valmistava opetus.			

5.3.3 Tunnusluvut / Tekninen lautakunta

	TP 2023	TA 2024	TP2024
HALLINTO			
Henkilöstö / htv	3	4,5	2,5
Nettokustannukset euroa/asukas	41,60	39,64	40,40
YHDYSKUNTASUUNNITTELUN			
TOTEUTTAMINEN			
Henkilöstö / htv	1	1	1
Asemakaava-aluetta ha	750	750	750
Nettokustannukset euroa/asukas	22,49	28,33	22,72
YMPÄRISTÖN HOITO			
Henkilöstö / htv	1,0	1,0	1
Nettokustannukset euroa/asukas	150,6	146,4	118,22
Kaavateitä km	24,8	24,8	24,8
Kevyenliikenteenväyliä km	7,0	7,0	7,0
Siikajoen ylittäviä siltoja kpl	1,0	1,0	1,0
Pesäpallokenttiä kpl	1,0	1,0	1,0
Urheilukenttiä kpl	2,0	2,0	2,0
Pallokenttiä	9,0	9,0	9,0
Hiekkatekonurmiareena kpl	5,0	5,0	5,0
Tenniskenttä hiekkatekonurmi kpl	1,0	1,0	1,0
Tenniskenttä asfaltti kpl	2,0	2,0	2,0
Tenniskenttä tiilimurske kpl	2,0	2,0	2,0
Pannaareena kpl	1,0	1,0	1,0
Lähiliikuntapaikkoja kpl	6,0	6,0	6,0
Valaistuja kuntoratoja kpl	9,0	9,0	9,0
Valaisemattomia kuntoratoja kpl	1,0	1,0	1,0
Jääkenttiä kpl	7,0	7,0	7,0
Jääkiekkokaukaloita kpl	7,0	7,0	7,0
Hiihtolatuja km	37,0	37,0	37,0
Laavuja kpl	12,0	12,0	12,0
Puolikotia kpl	7,0	7,0	7,0
Grillikotia kpl	7,0	7,0	7,0
Hoidettua puistoa ha	5,3	5,3	5,3
Leikkikenttiä kpl	17,0	17,0	17,0
Torialueita kpl	2,0	2,0	2,0
Avustettavat yksitystiet km	190,0	190,0	190,0
Yleisiä uintipaikkoja kpl	5,0	5,0	5,0
Talviuintipaikkoja kpl	1,0	1,0	1,0

	TP 2023	TA 2024	TP2024
JÄTEHUOLTO			
Henkilöstö / htv	0,0	0,0	0,0
Nettokustannukset euroa/asukas	2,5	0,3	1,09
Kaatopaikkoja kpl	0,0	0,0	0,0
Rinki Oy:n hyötyjätepisteitä kpl	4,0	4,0	4,0
Kiertokaari Oy:n jätt.vast.ott.p.kpl	1,0	1,0	1,0
KIINTEISTÖT			
Henkilöstö / htv	6,5	6,5	4,0
Nettokustannukset euroa/asukas	147,5	86,0	29,63
Kunnan omassa käytössä kiint. m2	32 771,0	32 856,0	32146,7
Vuokralle annettuja kiint. Kpl	10,0	10,0	7
Osakehuoneistoja kpl	0,0	0,0	0,0
Paloasemia kpl	1,0	1,0	1,0
Satamia kpl	3,0	3,0	3,0
Metsää ha	806,0	806,0	806,0
MUU TOIMINTA			
Henkilöstö / htv	1	1	2
Nettokustannukset euroa/asukas	9,75	13,10	9,47
RAKENNUSVALVONTA JA YMPÄRISTÖN SUOJELU			
Nettomenot euroa/asukas	43,98	24,95	22,93
Rakennuslupien määrä kpl / v	22	25	30
Rakennuslupan jatko	6	5	1
Suunnittelutarveratk. + rak. lupa/kpl		5	0
Toimenpidelupien määrä kpl/v	32	20	52
Purkulupia	0	3	6
Maisematyölupia	0	5	0
Vastuullinen työnjohtaja kpl	101		130
Ympäristö- ja ilmoituspäätökset kpl	32,0	2	5
Maa-ainesluvat kpl	1	2	0
Ympäristötarkastuksia kpl	47	30	37
YMPÄRISTÖN HUOLTO			
Nettokustannukset euroa/asukas	2,1	2,3	0,33
Käytetty asukasluku(arvio)	4 838	4 860	4 800

5.3.4 Yhdistelmälaskelmat

TULOT	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	5 654	10 326	8 719	28 000	25 896	-2 104
TARKASTUSLAUTAKUNTA	0	0	0	0	0	0
KUNNANHALLITUS						
Keskushallinto						
valtuusto	0	0	0	0	0	0
kunnanhallitus	24	133 173	34 613	3 000	548	-2 452
muu yleishallinto	97 475	52 190	22 074	87 684	45 754	-41 930
Oikeudenhoito ja turvallisuus	0	0	0	0	0	0
Sisäiset palvelut						
talous, palkka ja henkilöstöhall.	635 363	490 499	589 497	651 433	617 746	-33 687
toimisto- ja monistuspalvelut	618	152	185	0	150	150
atk - palvelut	236 715	265 200	281 067	338 479	294 722	-43 757
muut palvelut	0	0	0	0	0	0
Siivous- ja ruokapalvelut	1 538 410	1 570 517	2 364	0	282	282
Kuntamarkkinointi	968	1 597	0	1 000	0	-1 000
Seutukunta	0	0	0	0	0	0
Työllistäminen	208 353	179 342	193 401	178 750	173 054	-5 696
Hyvinvointipalvelut	26 853	22 581	11 058	0	0	0
Ympäristöterveydenhuolto	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	2 744 780	2 715 250	1 134 259	1 260 346	1 132 256	-128 090
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
Hallinto	100 989	6 109	5 428	0	1 622	1 622
Varhaiskasvatus	296 185	567 080	180 562	167 837	163 820	-4 017
Aamu- ja iltapäivätoiminta	57 092	53 137	50 565	41 606	54 894	13 288
Esiopetus	0	0	13 572	8 085	7 658	-427
Perusopetus	616 865	884 161	664 545	634 130	713 597	79 467
Lukio	36 700	41 360	50 435	49 800	35 026	-14 774
Kansalaisopisto	35 251	52 096	58 547	55 000	62 094	7 094
Kirjastotoimi	17 423	23 797	7 946	3 290	8 392	5 102
Vapaa - aikatoimi	65 900	108 901	82 179	73 000	73 662	662
Yhteensä	1 226 404	1 736 641	1 113 780	1 032 748	1 120 764	88 016
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
Hallinto	20	259	459	0	111	111
Yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen	27 412	-31 068	9 970	20 000	288	-19 712
Ympäristöhoito	280 845	321 640	248 820	288 315	239 450	-48 865
Jätehuolto	0	0	0	0	0	0
Kiinteistöt	2 144 777	2 483 926	2 942 605	2 739 518	3 246 084	506 566
Muu toiminta	74 299	74 157	74 940	72 000	70 421	-1 579
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	109 052	284 080	79 409	24 500	90 745	66 245
Ympäristön huolto	14 780	1 751	0	0	0	0
Yhteensä	2 651 184	3 134 744	3 356 202	3 144 333	3 647 098	502 765
Toimintatuotot yhteensä	6 628 022	7 596 961	5 636 737	5 465 427	5 926 415	460 988

MENOT	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	-35 574	-22 574	-25 928	-69 206	-66 064	-46 632
TARKASTUSLAUTAKUNTA	-14 857	-16 498	-17 826	-19 915	-23 223	3 308
KUNNANHALLITUS						
Keskushallinto						
valtuusto	-73 563	-112 381	-101 176	-108 016	-91 594	-16 422
kunnanhallitus	-335 320	-578 820	-389 144	-398 785	-403 188	4 403
muu yleishallinto	-470 535	-407 750	-283 872	-438 930	-346 755	-92 175
Oikeudenhoito ja turvallisuus	-3 296	-4 240	-5 045	-4 365	-5 234	869
Sisäiset palvelut						
talous, palkka ja henkilöstöhall.	-783 851	-787 347	-819 671	-858 101	-925 266	67 165
toimisto- ja monistuspalvelut	-4 044	-7 027	-3 609	-20 524	-3 704	-16 820
atk - palvelut	-219 793	-266 251	-277 276	-326 250	-273 896	-52 354
muut palvelut	-104	-130	-111	-13	-73	60
Siivous- ja ruokapalvelut	-1 534 422	-1 584 996	-8 166	-2 428	-2 455	27
Kuntamarkkinointi	-66 633	-78 113	-61 472	-117 473	-95 300	-22 173
Seutukunta	-117 572	-118 181	-98 448	-132 803	-128 694	-4 109
Palo- ja pelastustoimi	-558 017	-666 484	0	-700	-9 148	8 448
Työllistäminen **	-826 071	-44 911	-512 166	-908 535	-701 508	-207 027
Hyvinvointipalvelut **	-19 309 632	-19 946 984	-322 406	0	-5	5
Ympäristöterveydenhuolto	-123 738	-129 013	-183 981	-146 406	-165 035	18 629
Yhteensä	-24 426 592	-24 732 629	-3 066 543	-3 463 330	-3 151 856	-311 474
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
Hallinto	-326 979	-321 886	-254 506	-273 497	-314 337	40 840
Varhaiskasvatus	-2 333 959	-2 457 863	-3 099 028	-3 146 493	-3 091 698	-54 795
Aamu- ja iltapäivätoiminta	-371 266	-380 481	-456 056	-425 241	-461 168	35 927
Esiopetus	-566 501	-496 740	-567 554	-618 285	-608 942	-9 343
Perusopetus	-7 821 899	-8 280 366	-9 241 947	-8 958 551	-9 115 899	157 348
Lukio	-819 016	-797 535	-855 989	-886 859	-861 585	-25 274
Kansalaisopisto	-291 028	-366 640	-413 554	-433 765	-426 912	-6 853
Kirjastotoimi	-453 179	-436 170	-460 114	-484 314	-487 070	2 756
Vapaa - aikatoimi	-601 840	-672 301	-629 157	-708 695	-629 568	-79 127
Yhteensä	-13 585 666	-14 209 983	-15 977 905	-15 935 700	-15 997 178	61 478
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
Hallinto	-187 839	-239 661	-306 938	-210 690	-215 112	4 422
Yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen	-111 903	-122 883	-112 442	-157 191	-117 583	-39 608
Ympäristöhoito	-761 344	-781 706	-769 231	-751 616	-610 677	-140 939
Jätehuolto	-2 994	28 670	-12 414	-1 826	-5 454	3 628
Kiinteistöt	-1 817 117	-2 358 514	-2 265 581	-1 853 220	-1 936 157	82 937
Muu toiminta	-109 432	-120 438	-124 813	-143 189	-123 226	-19 963
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	-149 452	-115 933	-301 319	-149 326	-204 426	55 100
Ympäristön huolto	-26 292	-12 432	-9 684	-16 200	-10 214	-5 986
Yhteensä	-3 166 373	-3 722 898	-3 902 422	-3 283 258	-3 222 849	-60 409
Toimintamenot yhteensä	-41 229 061	-42 704 582	-22 990 624	-22 771 409	-22 461 570	-309 839

** Tilikauden aikana työllistämisen tulosalueen ja (entisten) hyvinvointipalvelujen tulosalueen alaiset työllisyydenhoitoon liittyvät kustannuspaikat on yhdistetty liittyen sekä hyvinvointialueuudistukseen, että 1.1.2025 alkavaan työllistämispalvelujen järjestämisvastuun muutokseen.

	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama euroa
KUNNANHALLITUS						
Keskushallinto						
Toimintatuotot	97 500	185 363	56 687	90 684	46 302	-44 382
Toimintakulut	-879 418	-1 098 951	-774 192	-945 731	-841 537	104 194
						0
Oikeudenhoito ja turvallisuus						0
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-3 296	-4 240	-5 045	-4 365	-5 234	-869
						0
Sisäiset palvelut						0
Toimintatuotot	872 696	755 850	870 750	989 912	912 618	-77 294
Toimintakulut	-1 007 792	-1 060 756	-1 100 667	-1 204 888	-1 202 939	1 949
						0
Siivous- ja ruokapalvelut						0
Toimintatuotot	1 538 410	1 570 517	2 364	0	282	282
Toimintakulut	-1 534 422	-1 584 996	-8 166	-2 428	-2 455	-27
						0
Kuntamarkkinointi						0
Toimintatuotot	968	1 597	0	1 000	0	-1 000
Toimintakulut	-66 633	-78 113	-61 472	-117 473	-95 300	22 173
						0
Seutukunta						0
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-117 572	-118 181	-98 448	-132 803	-128 694	4 109
						0
Palo- ja pelastustoimi						0
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-558 017	-666 484	0	-700	-9 148	-8 448
						0
Työllistäminen						0
Toimintatuotot	208 353	179 342	193 401	178 750	173 054	-5 696
Toimintakulut	-826 071	-44 911	-512 166	-908 535	-701 508	207 027
						0
Hyvinvointipalvelut						0
Toimintatuotot	26 853	22 581	11 058	0	0	0
Toimintakulut	-19 309 632	-19 946 984	-322 406	0	-5	-5
						0
Ympäristöterveydenhuolto						0
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-123 738	-129 013	-183 981	-146 406	-165 035	-18 629
						0
YHTEENSÄ						0
Toimintatuotot	2 744 780	2 715 250	1 077 573	1 260 346	1 132 256	-128 090
Toimintakulut	-24 426 592	-24 732 629	-2 292 351	-3 463 330	-3 151 856	311 474

	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama euroa
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
Hallinto						
Toimintatuotot	100 989	6 109	5 428	0	1 622	1 622
Toimintakulut	-326 979	-321 886	-254 506	-273 497	-314 337	-40 840
						0
Varhaiskasvatus						0
Toimintatuotot	296 185	567 080	180 562	167 837	163 820	-4 017
Toimintakulut	-2 333 959	-2 457 863	-3 099 028	-3 146 493	-3 091 698	54 795
						0
Aamu- ja iltapäivätoiminta						0
Toimintatuotot	57 092	53 137	50 565	41 606	54 894	13 288
Toimintakulut	-371 266	-380 481	-456 056	-425 241	-461 168	-35 927
						0
Esiopetus						0
Toimintatuotot	0		13 572	8 085	7 658	-427
Toimintakulut	-566 501	-496 740	-567 554	-618 285	-608 942	9 343
						0
Perusopetus						0
Toimintatuotot	616 865	884 161	664 545	634 130	713 597	79 467
Toimintakulut	-7 821 899	-8 280 366	-9 241 947	-8 958 551	-9 115 899	-157 348
						0
Lukio						0
Toimintatuotot	36 700	41 360	50 435	49 800	35 026	-14 774
Toimintakulut	-819 016	-797 535	-855 989	-886 859	-861 585	25 274
						0
Kansalaisopisto						0
Toimintatuotot	35 251	52 096	58 547	55 000	62 094	7 094
Toimintakulut	-291 028	-366 640	-413 554	-433 765	-426 912	6 853
						0
Kirjastotoimi						0
Toimintatuotot	17 423	23 797	7 946	3 290	8 392	5 102
Toimintakulut	-453 179	-436 170	-460 114	-484 314	-487 070	-2 756
						0
Vapaa-aikatoimi						0
Toimintatuotot	65 900	108 901	82 179	73 000	73 662	662
Toimintakulut	-601 840	-672 301	-629 157	-708 695	-629 568	79 127
						0
YHTEENSÄ						0
Toimintatuotot	1 226 404	1 736 641	1 113 779	1 032 748	1 120 764	88 016
Toimintakulut	-13 585 666	-14 209 983	-15 977 905	-15 935 700	-15 997 178	-61 478

	Tp 2021	Tp 2022	Tp 2023	TAM 2024	TP 2024	Poikkeama euroa
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
Hallinto						
Toimintatuotot	20	259	459	0	111	111
Toimintakulut	-187 839	-239 661	-306 938	-210 690	-215 112	-4 422
Yhdyskuntasuunnittelun tot.						
Toimintatuotot	27 412	-31 068	9 970	20 000	288	-19 712
Toimintakulut	-111 903	-122 883	-112 442	-157 191	-117 583	39 608
Ympäristön hoito						
Toimintatuotot	280 845	321 640	248 820	288 315	239 450	-48 865
Toimintakulut	-761 344	-781 706	-769 231	-751 616	-610 677	140 939
Jätehuolto						
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-2 994	28 670	-12 414	-1 826	-5 454	-3 628
Kiinteistöt						
Toimintatuotot	2 144 777	2 483 926	2 942 605	2 739 518	3 246 084	506 566
Toimintakulut	-1 817 117	-2 358 514	-2 265 581	-1 853 220	-1 936 157	-82 937
Muu toiminta						
Toimintatuotot	74 299	74 157	74 940	72 000	70 421	-1 579
Toimintakulut	-109 432	-120 438	-124 813	-143 189	-123 226	19 963
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu						
Toimintatuotot	109 052	284 080	79 409	24 500	90 745	66 245
Toimintakulut	-149 452	-115 933	-301 319	-149 326	-204 426	-55 100
Ympäristön huolto						
Toimintatuotot	14 780	1 751	0	0	0	
Toimintakulut	-26 292	-12 432	-9 684	-16 200	-10 214	5 986
YHTEENSÄ						
Toimintatuotot	2 651 184	3 134 744	3 356 203	3 144 333	3 647 098	502 765
Toimintakulut	-3 166 373	-3 722 898	-3 902 422	-3 283 258	-3 222 849	60 409

5.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN 2024

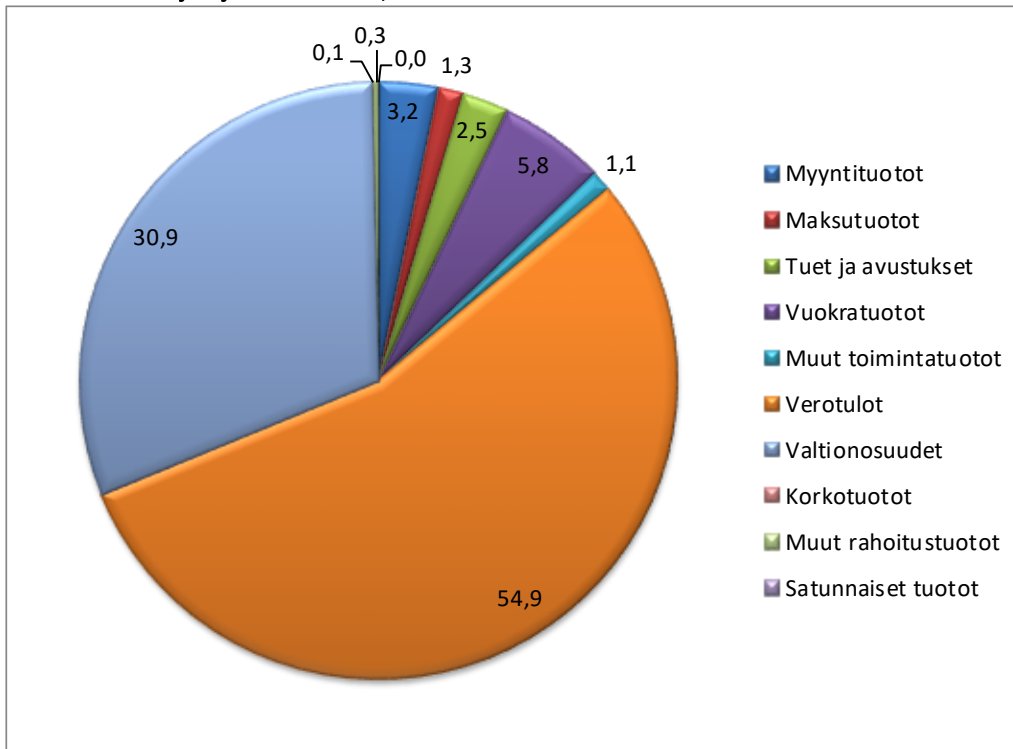
ulkoiset ja sisäiset	<u>Talousarvio ja muutokset</u>			<u>Toteuma</u>	<u>Poikkeama</u>
	<u>Talousarvio</u>	<u>Muutokset</u>	<u>muutokset</u>		
Toimintatuotot	5 465 427	0	5 465 427	5 926 415	460 988
Myyntituotot	1 667 736		1 667 736	1 834 882	167 146
Maksutuotot	180 036		180 036	296 143	116 107
Tuet ja avust.	711 934		711 934	553 187	-158 747
Vuokratuotot	2 717 698		2 717 698	2 993 872	276 174
Muut toimintatuotot	188 023		188 023	248 330	60 307
					0
Toimintakulut	-22 505 502	-265 906	-22 771 408	-22 461 570	-309 838
Henkilöstökulut	-12 092 252	-134 500	-12 226 752	-11 813 733	-413 019
Palkat ja palkkiot	-9 848 398	-134 500	-9 982 898	-9 802 682	-180 216
Eläkekulut	-1 980 508		-1 980 508	-1 947 064	-33 444
Muut henkilösivukulut	-263 346		-263 346	-241 035	-22 311
Henk.menojen korjaukset	0		0	177 048	177 048
Palveluiden ostot	-6 355 923	-131 406	-6 487 329	-6 442 264	-45 065
Aineet, tarv. ja tavarat	-1 423 147		-1 423 147	-1 304 222	-118 925
Avustukset	-809 203		-809 203	-803 873	-5 330
Vuokrat	-1 769 610		-1 769 610	-1 963 122	193 512
Muut toimintakulut	-55 368		-55 368	-134 357	78 989
*TOIMINTAKATE	-17 040 075	-265 906	-17 305 981	-16 535 155	-770 826
			0		0
Verotulot	10 605 000	0	10 605 000	12 037 095	1 432 095
Kunnan tulovero	7 673 000		7 673 000	8 177 667	504 667
Kiinteistövero	1 861 000		1 861 000	2 920 514	1 059 514
Osuus yhteisöverosta	1 071 000		1 071 000	938 914	-132 086
Valtionosuudet	5 823 108	489 275	6 312 383	6 769 121	456 738
Rahoitustuotot ja -kulut	-256 050	0	-256 050	-226 176	29 874
Korkotuotot	15 200		15 200	15 925	725
Muut rahoitustuotot	70 000		70 000	62 244	-7 756
Korkokulut	-308 000		-308 000	-284 292	-23 708
Muut rahoituskulut	-33 250		-33 250	-20 052	-13 198
*VUOSIKATE	-868 017	223 369	-644 648	2 044 885	-2 689 533
			0		0
Poistot ja arvonalent.	-1 200 368		-1 200 368	-1 195 411	-4 957
Suunn.muk.poistot	-1 200 368		-1 200 368	-1 195 411	-4 957
Arvonalentumiset	0		0		0
Satunnaiset erät	0		0	0	0
Satunnaiset tuotot	0		0		0
Satunnaiset kulut	0		0	0	0
*TILIKAUDEN TULOS	-2 068 385	223 369	-1 845 016	849 473	2 694 489

Toimintatuotot, sisäiset ja ulkoiset

Toimintatuotot toteutuivat 460 988 euroa talousarviota 2024 parempana.

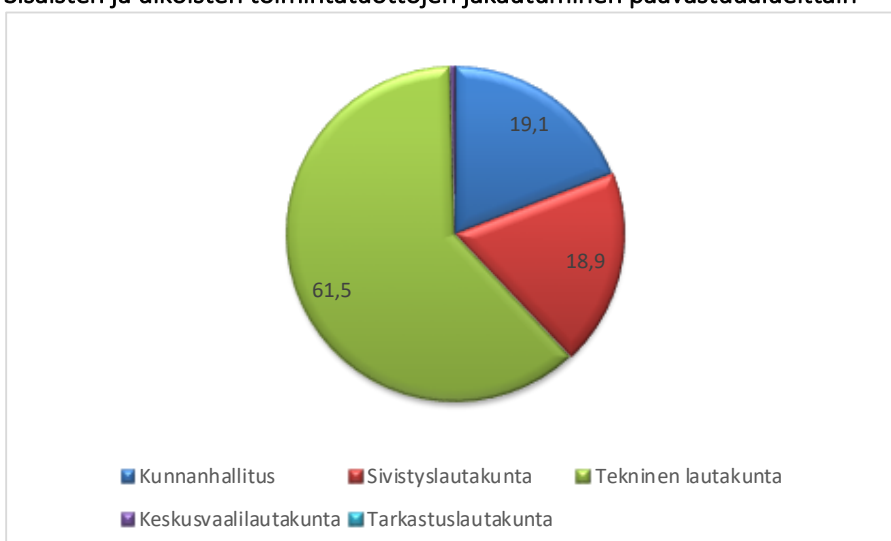
Myyntituotot ylittyivät 167 146 euroa, maksutuotot 116 107 euroa, vuokratuotot 276 174 euroa ja muut toimintatuotot 60 307 euroa. Tuet ja avustukset toteutuivat 158 747 euroa pienempänä.

Toimintatuottojen jakautuminen, ulkoiset 2024



Ulkoisissa toimintatuotoissa valtionosuuksien osuus pieneni edellisvuoteen verrattuna 1,7% ja verotulojen osuus kasvoi 1,9%.

Sisäisten ja ulkoisten toimintatuottojen jakautuminen päävastuualueittain



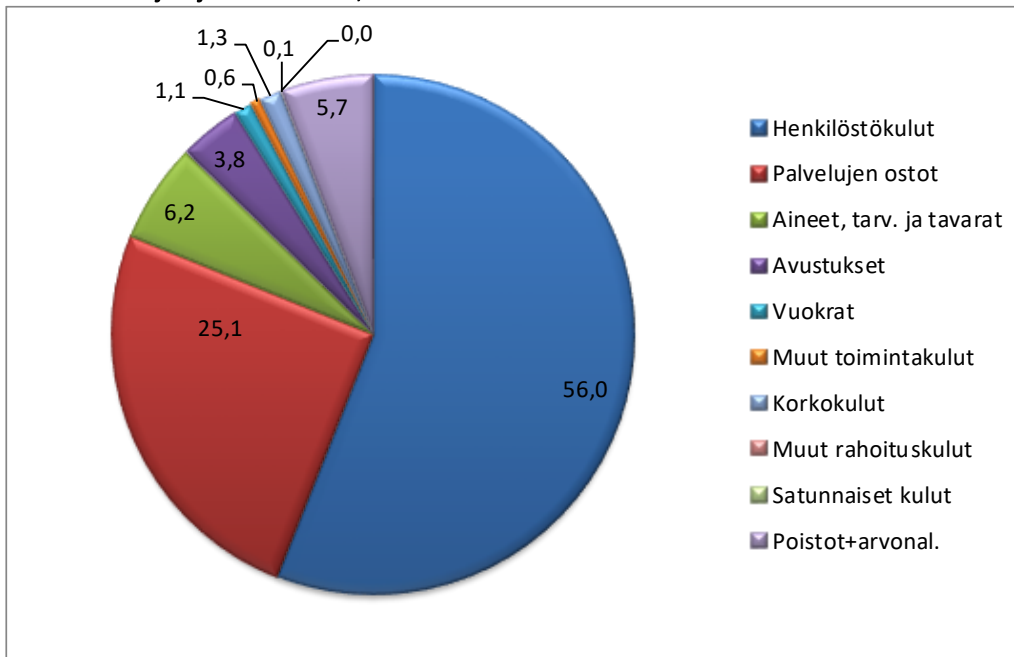
Toimintakulut, sisäiset ja ulkoiset

Toimintakulut toteutuivat 309 838 euroa muutettua talousarviota pienempinä.

Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion 413 019 eurolla, joista palkat ja palkkiot 180 216 euroa. Sairausvakuutuskorvauksia saatiin 84 299 ja tapaturmakorvauksia 14 834 euroa.

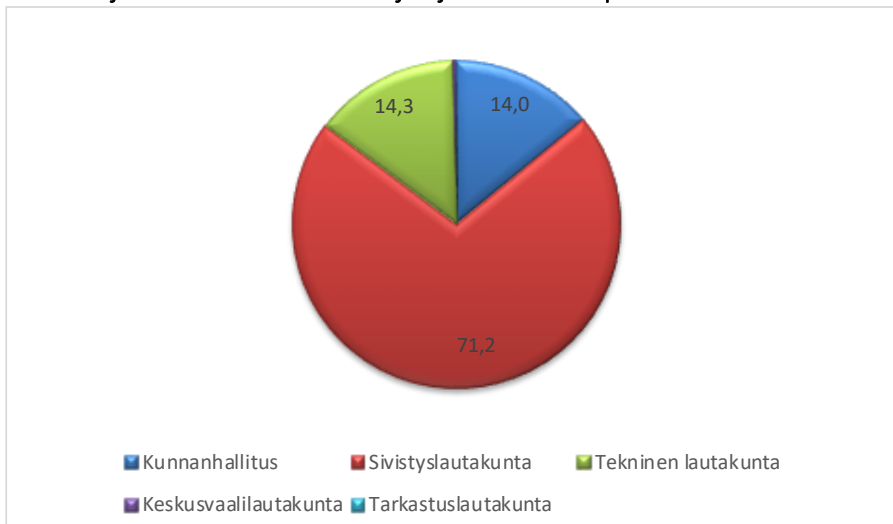
Palveluiden ostot alittivat muutetun talousarvion 45 065 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittuivat 118 925 eurolla ja avustukset 5330 eurolla. Vuokrat ylittyivät 193 512 eurolla ja muut toimintakulut 78 989 eurolla.

Toimintakulujen jakautuminen, ulkoiset 2024



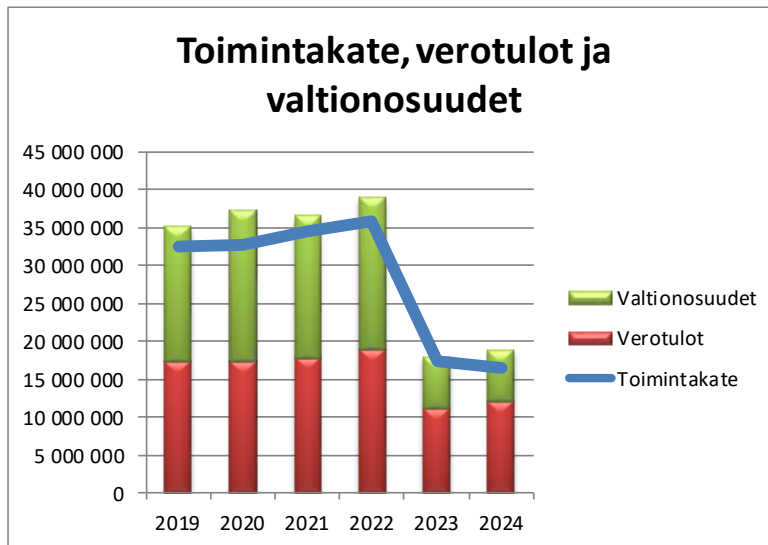
Ulkoisissa toimintakuluissa palvelujen ostojen osuus kasvoi edellisvuoteen verrattuna 1,1%, henkilöstökulujen osuus 3,6% ja poistojen osuus 1,7%.

Sisäisten ja ulkoisten toimintakulujen jakautuminen päävastuualueittain



Toimintakate

Kunnan toimintakate oli 770 826 euroa muutettua talousarviota parempi.



Verotulojen kehitys

1 000 €	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kunnallisvero	14 183	14 995	14 966	14 916	15 575	8 127	8 178
Yhteisövero	835	938	1 112	1 627	1 809	1 235	939
Kiinteistövero	1 325	1 411	1 292	1 347	1 544	1 717	2 921
Yhteensä	16 343	17 344	17 370	17 890	18 928	11 079	12 038
muutos %	-3,32 %	6,12 %	0,15 %	2,99 %	5,80 %	-41,47 %	8,66 %
Verotulot / asukas	3 115	3 371	3 450	3 564	3 860	2 290	2 508

Verotuloarvion toteutuminen

1 000 €	TAM 2024	Toteuma	Poikkeama
Kunnallisvero	7673	8178	505
Yhteisövero	1071	939	-132
Kiinteistövero	1861	2921	1060
Yhteensä	10 605	12 038	1 433

Veroproositit

Tuloveroprosentti	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00	9,36	9,40

Kiinteistöveroprosentit

yleinen kiinteistövero	1,05	1,05	1,05	1,00	1,00	1,00	1,00
yleinen kiinteistövero, maapohja							1,30
vakituinen asuinrakennus	0,55	0,55	0,55	0,50	0,50	0,46	0,46
muut asuinrakennukset	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
rakentamaton rakennuspaikka	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
yleishyödylliset yhteisöt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
voimalaitokset ja tuulivoimalat	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10

Valtionosuuksien toteutuminen

1 000 €	TAM 2024	Toteuma	Poikkeama
Valtionosuudet	6312	6769	457

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot toteutuivat 725 euroa talousarviota suurempina, muut rahoitustuotot 7 756 euroa talousarviota pienempinä. Korkokulut alittuivat 23 708 euroa, muut rahoituskulut alittuivat 13 198 euroa.

VUOSIKATE

Vuoden 2024 vuosikate 2 044 884 euroa toteutui 2 689 533 euroa muutettua talousarviota (-644 648 euroa) parempana.



Vuosikate 2 044 884 euroa riittää poistojen ja arvonalentumisten 1 195 411 euroa kattamiseen.

Tilikauden tulos ja ylijäämä

Tilikauden tulos oli 849 473 euroa.

Investointivarauksen purkua kirjattiin 350 000 euroa. Poistoeroa tuloutettiin 316 120 euroa.

Ylijäämää syntyi 1 072 664 euroa.

5.5 Investointiosan toteutuminen

Investointien toteutuminen

Kiinteistöjen investoinnit

Uudet hankkeet

Mäkelänrinteen tehostetun palveluasumisen yksikkö valmistui vuonna 2024 tammikuun lopussa. Asukkaat muuttivat tiloihin maaliskuussa. Mäkelänrinteen vanha asumisyksikkö jäi tyhjilleen. Paavolan monitoimitalon pihan rakentamistyöt saatiin valmistumaan.

Muut korjaukset

- Korjausvastuun pienentäminen
- Hankkeita toteutettiin hyväksytyn investointiohjelman mukaisesti. Tarkemmat selostukset toteutetuista toimenpiteistä hankekohtaisesti löytyvät investointilistan luettelosta.

Arkiston siirtoon ja Tauvon kehittämiseen varattua investointivarausta ei käytetty. Kiinteistöjen pieniin korjausinvestointeihin varatuilla määrärahoilla tehtiin Ruukin koulun aidan peruskorjausta.

Peruskorjaushankkeet

- Toiminnallisuuden ja terveellisuuden parantaminen
- Korjausvastuun (korjausvelan) pienentäminen
- Energiasäästö

Kaarnakodin saunan peruskorjaus, Ruukin kirjaston valaisimien uusintaa sekä Repolan päiväkotin pihakatoksen ja tuulikaapin rakennus sekä ph/wc-tilan peruskorjaus.

Siikajoen kunnan investoinnin kynnyksarvo on 10 000 euroa.

Kuntatekniikan investoinnit

Uudet hankkeet

Uusia hankkeita ei toteutettu, koska vuonna 2024 ei tullut uusia kaavateitä.

Peruskorjaushankkeet

Palvelukyvyn parantaminen / omaisuuden arvon ja käyttökelpoisuuden säilyttäminen.

Kaavateiden peruskorjauksilla sekä päällystysten-, valaistusten- ja kuivatusjärjestelmien peruskorjauksilla jatketaan teiden teknistä ikää ja luodaan asuinalueille viihtyvyyttä. Kaavateiden pinnoitteiden parantamistöitä tehtiin Paavolan ja Ruukin alueilla. Led valaisimia vaihdettiin Hautamaantiellä, Koulutiellä ja Nesteelle menevällä tiellä.

Yleisten alueiden investointivarauksella toteutettiin Siikajoenkylän kaava-alueen hulevesiverkoston perusparannusta. Kärkiniemessä nurmikentän parannustöitä varten tehtiin parantamissuunnitelma.

Satamissa tehtiin varustelujen parantamistöitä.

Muut korjaukset

Palvelukyvyn parantaminen / omaisuuden arvon ja käyttökelpoisuuden säilyttäminen

Kiinteistöihin hankittiin kalustoa: Ruukin koululle uusittiin videotykkejä, Paavolan monitoimitalolle hankittiin itsepalvelukirjastolaitteisto sekä Mäkelänrinteen keittiöön uusittiin tiskikone.

INVESTOINTIOSA

	TP 2023	TAM 2024	TP 2024
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET			
Tulot			
Menot	-22 949	-20 000	-16 288
Netto	-22 949	-20 000	-16 288
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT			
Tulot			
Menot	0	0	0
Netto	0	0	0
MAA- JA VESIALUEET			
Tulot			
Menot	-76 593	-200 000	0
Netto	-76 593	-200 000	0
RAKENNUKSET			
Tulot			
Menot	-4 154 892	-311 000	-161 286
Netto	-4 154 892	-311 000	-161 286
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET			
Tulot			
Menot	-228 360	-350 000	-258 589
Netto	-228 360	-350 000	-258 589
KONEET JA KALUSTO			
Tulot			
Menot	-69 276	-70 000	-50 656
Netto	-69 276	-70 000	-50 656
OSAKKEET JA OSUUDET			
Tulot			
Menot	-33301	-5 000	-300
Netto	-33301	-5 000	-300
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ			
Tulot	0	0	0
Menot	-4 585 372	-956 000	-487 119
Netto	-4 585 372	-956 000	-487 119

INVESTOINTIMENOT			
	TAM 2024	TP 2024	Yli/alle
ATK - OHJELMISTOT	-20 000	-16 288	-3 712
Hallinnon ohjelmistot	-20 000	-16 288	-3 712
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT	0	0	0
...	0	0	0
MAA- JA VESIALUEET	-200 000	0	-200 000
Maanhankinta Siikajoen kunnasta	-200 000	0	-200 000
RAKENNUKSET	-311 000	-161 286	-149 714
Arkiston rakentaminen	-25 000	0	-25 000
Kiinteistöt, pikkukorjaukset 8700	-85 000	-54 823	-30 177
Mäkelänrinne tehostetun palveluasumisen yksikkö, 8370	-201 000	-106 463	-94 537
KIIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET	-350 000	-258 589	-91 411
Kaavatiet, 8080, kaavateiden rakentaminen ja parantaminen	-45 000	-10 688	-34 312
Kaavatiet, 8081, kaavateiden päällystäminen	-35 000	-19 430	-15 570
Kaavatiet, 8082, valaisimien uusinta	-35 000	-32 429	-2 571
Yleiset alueet, 8090	-35 000	-35 000	0
Kärkiniemi	-15 000	-12 200	-2 800
Paavolan koulun pihan rakentaminen	-150 000	-134 066	-15 934
Satamat, 8094	-15 000	-14 776	-224
Tauvon kehittäminen	-20 000	0	-20 000
KONEET JA KALUSTO	-70 000	-50 656	-19 344
Kiinteistöihin hankittavat koneet ja kalusto	-70 000	-50 656	-19 344
OSAKKEET JA OSUUDET	-5 000	-300	-4 700
Osakkeiden ja osuuksien ostaminen	-5 000	-300	-4 700
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ	-956 000	-487 119	-468 881

ATK-OHJELMISTOT

Hallinnon ohjelmistot

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-22 949	-20 000	-16 288	-3 712
Netto	-22 949	-20 000	-16 288	-3 712

Dynasty päivitys

Sähköinen arkisto esiselvitys 2024

MAA- JA VESIALUEET

Maanhankinta Siikajoen kunnasta

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-76 593	-200 000	0	-200 000
Netto	-76 593	-200 000	0	-200 000

RAKENNUKSET

Arkiston rakentaminen

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	0	-25 000	0	-25 000
Netto	0	-25 000	0	-25 000

Kiinteistöt, pikkukorjaukset 8700

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-11 637	-85 000	-54 823	-30 177
Netto	-11 637	-85 000	-54 823	-30 177

Päiväkotien aitojen uusiminen

Ruukin koulun aidan korjaaminen ja uusiminen

Kaarnakodin saunaosaston peruskorjaus

Ruukin kirjaston valaisimien uusiminen

Repolan päiväkodin pienten tilan ph/wc-tilan peruskorjaus

Mäkelänrinne tehostetun palveluasumisen yksikkö, 8370

	TP 2023	TAM 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-1 101 119	-201 000	-106 463	-94 537
Netto	-1 101 119	-201 000	-106 463	-94 537

Yksikkö rakennettiin valmiiksi

KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET

Kaavatiet, 8080, kaavateiden rakentaminen ja parantaminen

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-34 900	-45 000	-10 688	-34 312
Netto	-34 900	-45 000	-10 688	-34 312

Siikajoenkylän asemakaavateiden parantaminen

Kaavatiet, 8081, kaavateiden päällystäminen

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-40 537	-35 000	-19 430	-15 570
Netto	-40 537	-35 000	-19 430	-15 570

Pinnoitteiden parantamistöitä Paavolan ja Ruukin kaava-alueilla.

Kaavatiet, 8082, valaisimien uusinta

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-34 164	-35 000	-32 429	-2 571
Netto	-34 164	-35 000	-32 429	-2 571

Led-valaistus Hautamaantielle, Koulutielle ja Nesteelle menevälle tielle.

Yleiset alueet, 8090

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-25 052	-35 000	-35 000	0
Netto	-25 052	-35 000	-35 000	0

Siikajoen kylän kaava-alueen hulevesiverkoston peruskorjausta

Kärkiniemi

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-10 133	-15 000	-12 200	-2 800
Netto	-10 133	-15 000	-12 200	-2 800

Nurmikentän parantamistöiden suunnittelu.

Paavolan koulun pihan rakentaminen

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-19 535	-150 000	-134 066	-15 934
Netto	-19 535	-150 000	-134 066	-15 934

Leikkipihat vanhan puretun koulun alueelle.

Satamat, 8094

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-12 760	-15 000	-14 776	-224
Netto	-12 760	-15 000	-14 776	-224

Varessäikän rikki menneen laiturin tarvikehankinta.

Tauvon kehittäminen

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-19 912	-20 000	0	-20 000
Netto	-19 912	-20 000	0	-20 000

KONEET JA KALUSTO**Kiinteistöihin hankittavat koneet ja kalusto**

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-69 277	-70 000	-50 656	-19 344
Netto	-69 277	-70 000	-50 656	-19 344

Ruukin koulun projektoreiden hankinta

Paavolan monitoimitalon itsepalvelukirjasto

Mäkelänrinteen keittiön uusi tiskauskone

OSAKKEET JA OSUUDET**Osakkeiden ja osuuksien ostaminen**

	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Yli/alle
Tulot				
Menot	-33 301	-5 000	-300	-4 700
Netto	-33 301	-5 000	-300	-4 700

Paavolan veden osakkeiden osto

5.6 Rahoitusosan toteutuminen

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 2024

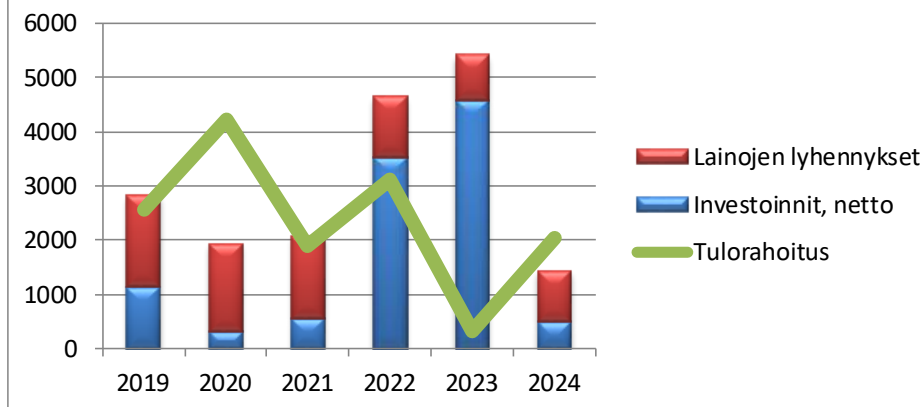
	TA 2024 + TA-muutos	TP 2024 Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit			
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	-644 648	2 044 884	2 689 532
Satunnaiset erät			
Tulorahoituksen korjauserät			
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-956 000	-581 367	374 633
Rahoitusosuudet investointimenoihin		94 247	-94 247
Pysyv.vastaav.hyödykk.luovutustulot		51 661	51 661
Toiminnan ja invest. rahavirta	-1 600 648	1 609 425	3 021 579
Rahoitustoiminta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset		-240 920	-240 920
Antolainasaamisten vähennykset		93 000	93 000
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-927 356	-927 356
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-23 091	-23 091
Oman pääoman muutokset			
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen var ja po muutokset			
Vaihto - omaisuuden muutos		9 812	9 812
Saamisten muutos		875 670	875 670
Korott.velkojen muutos		-315 533	-315 533
Rahoituksen rahavirta		-528 418	-528 418
Rahavarojen muutos	-1 600 648	1 081 007	2 681 655

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan ja investointien rahavirta toteutui 3 021 579 euroa talousarviota parempana. Parempi toteutuminen johtuu ennen kaikkea vuosikatteen toteutumisesta yli 2,5 miljoonaa euroa parempana. Investointimenot jäivät avustus huomioiden 468 881 euroa talousarviota pienemmäksi. Maanhankintaa ei toteutettu (talousarviossa 200 000 euroa), arkistoa ei rakennettu, kiinteistöjen korjauksista säästettiin ja avustus huomioiden Mäkelänrinteen investointimenoa säästyi. Vuosikate oli 2 689 532 euroa muutettua talousarviota parempi. Mäkelänrinteen investointiin saatiin viimeinen avustuksen osuus 94 247 euroa. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot olivat 51 661 euroa.

Uutta pitkäaikaista lainaa nostettiin vuonna 2024 Mäkelänrinteen investointia varten 157 708 euroa. Vuonna 2024 lyhytaikaista lainaa ei nostettu. Vuonna 2024 lyhennettiin pitkäaikaisia lainoja yhteensä 1 108 322,47 euroa. Lisäys ja lyhennykset huomioiden lainakannan muutos kokonaisuutena oli yhteensä - 950 447,35 euroa. Antolainasaamisten lisäyksiä kirjattiin 240 920 euroa ja vähennyksiä 93 000 euroa.

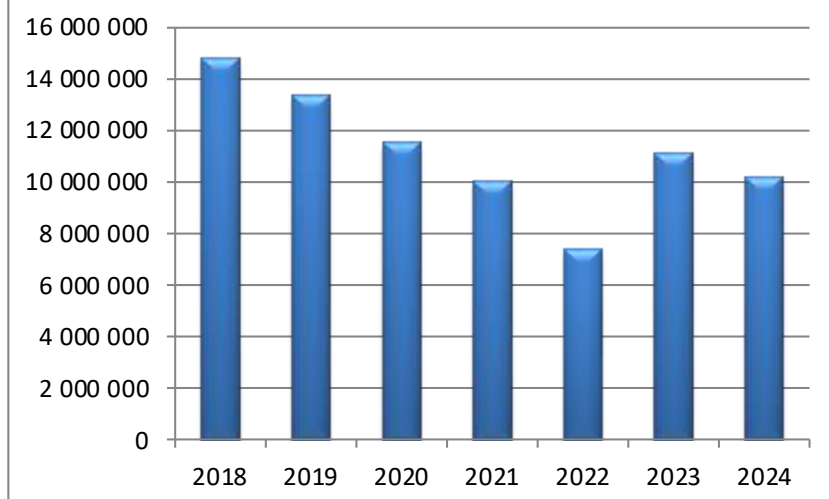
Tulorahoituksen riittävyys investointien ja lainojen lyhennysten rahoittamiseen



Lainojen kehitys

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1000 eur							
Yhteensä	14 794	13 301	11 478	9 968	7 343	11 107	10 157
Euroa/asukas	2 820	2 583	2 280	1 986	1 498	2 296	2 116

Lainamäärä



5.7 Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

YHTENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIoidEN TOTEUTUMISESTA 2024

1000 eur	Määrärahat 1000€					Tuloarviot 1000€				
	TA 2024	TA muutokset	Ta + muutokset	Toteuma	Poikkeama	TA 2024	TA muutokset	Ta + muutokset	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa										
Keskusvaalilautakunta	67		67	64	-3	28		28	26	-2
Tarkastuslautakunta	19		19	23	4					
Kunnanhallitus	3 334	11	3 345	3 011	-334	365		365	281	-84
Sivistyslautakunta	13 602	255	13 857	13 629	-228	978		978	1 069	91
Tekninen lautakunta	2 965		2 965	2 865	-100	1 311		1 311	1 681	370
Tuloslaskelmaosa										
Verotulot						10 605		10 605	12 037	1 432
Valtionosuudet						5 823	489	6 312	6 769	457
Korkotulot						15		15	16	1
Muut rahoitustulot						70		70	62	-8
Korkomenot	308		308	284	-24					
Muut rahoitusmenot	33		33	20	-13					
Satunnaiset erät										
Investointiosa										
Maa - ja vesialueet	200		200	0	-200					
Rakennukset	110	201	311	149	-162					
Muut pv menot			0		0					
Kunnallistekniikka	350		350	262	-88					
Aineettomat hyödykkeet	20		20	16	-4					
Koneet ja kalusto	70		70	60	-10					
Osakkeet ja osuudet	5		5	0	-5					
Rahoitusosa										
Pak.varausten vähennys				241						
Antolainasaam.lis									93	
Antolainasaam.väh										
Pa lainojen lis	3 200		3 200		-3 200			0	158	158
Pa lainojen väh	1 194		1 194	1 108	-86					0
Ly lainojen muutos										0
Oman po muutokset										
Maksuvalm.muutokset									570	
YHTEENSÄ	25 477	467	25 944	21 732	-4 453	19 195	489	19 684	22 762	

TILINPÄÄTÖS 2024

Kunnan tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase

TULOSLASKELMA

(ulkoinen)

	<u>01.01. - 31.12.2024</u>		<u>01.01. - 31.12.2023</u>	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	694 444,21		723 212,20	
Maksutuotot	296 142,99		290 548,64	
Tuet ja avust.	553 187,40		435 945,27	
Vuokratuotot	1 265 303,67		1 170 389,98	
Muut toimintatuotot	248 330,29	3 057 408,56	253 799,44	2 873 895,53
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-9 802 682,21		-9 791 072,91	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-1 947 064,46		-1 972 297,80	
Muut henk.sivuk.	-241 034,84		-321 971,69	
Henk.menojen korj.	177 048,48		103 000,71	
Palvelujen ostot	-5 301 825,73		-5 498 021,85	
Aineet, tarv. ja tavarat	-1 304 222,03		-1 599 010,32	
Vuokrat	-234 554,12		-237 163,63	
Avustukset	-803 872,74		-764 634,46	
Muut toimintakulut	-134 356,62	-19 592 564,27	-146 611,19	-20 227 783,14
*TOIMINTAKATE		-16 535 155,71		-17 353 887,61
Verotulot		12 037 094,77		11 078 658,68
Kunnan tulovero	8 177 666,78		8 126 695,85	
Kiinteistövero	2 920 514,36		1 717 062,98	
Osuus yhteisöverosta	938 913,63		1 234 899,85	
Valtionosuudet		6 769 121,00		6 827 920,00
Kunnan peruspalv.vo	2 250 520,00		3 036 946,00	
Verotul.perust.vo-tasaus	2 561 590,00		2 699 996,00	
Hark.varainen vo.korotus	480 000,00			
Op.ja kultt.toim.muut vo:t	461 331,00		65 553,00	
Veromen.kompensaatio	1 015 680,00		1 025 425,00	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	15 924,94		-58 420,35	
Muut rahoitustuotot	62 243,79		195 140,63	
Korkokulut	-284 292,38		-207 102,88	
Muut rahoituskulut	-20 052,17	-226 175,82	-168 673,73	-239 056,33
*VUOSIKATE		2 044 884,24		313 634,74
Poistot ja arvonalent.				
Suunn.muk.poistot	-1 195 411,37		-923 715,25	
Arvonalentumiset		-1 195 411,37		-923 715,25
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot				
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	-1 355 950,05	-1 355 950,05
*TILIKAUDEN TULOS		849 472,87		-1 966 030,56
Poistoeron lisäys		-350 000,00		-2 050 000,00
Poistoeron vähennys		316 119,63		118 199,04
Varausten lisäys		-92 928,50		
Varausten vähennys		350 000,00		2 050 000,00
*TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ		1 072 664,00		-1 847 831,52

RAHOITUSLASKELMA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 044 884,24	313 634,74
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät		
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-581 366,64	-4 585 371,74
Rahoitusosuudet investointimenoihin	94 247,00	
Pysyv.vast.hyödykk.luovutustulot	51 660,68	495 805,54
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 609 425,28	-3 775 931,46
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-240 920,00	-97 920,00
Antolainasaamisten vähennykset	93 000,00	
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-927 356,37	-222 344,57
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-23 090,98	3 987 047,85
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toim.antojen varojen ja p-omien muut.		
Vaihto-omaisuuden muutos	9 811,80	8 096,85
Saamisten muutos	875 670,23	444 033,76
Korottomien velkojen muutos	-315 532,99	-1 533 200,62
Rahoituksen rahavirta	-528 418,31	2 585 713,27
Rahavarojen muutos	1 081 006,97	-1 190 218,19
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12. eur	4 435 125,71	3 354 118,75
Rahavarat 1.1. eur	3 354 118,74	4 544 336,94
Rahavarojen muutos	1 081 006,97	-1 190 218,19

TASE 31.12.2024

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	10 559 343,54	10 559 343,54
Muu oma pääoma	1 176 205,32	1 176 205,32
Ed. tilikausien yli-/alijäämä	8 482 413,21	10 330 244,73
Tilikauden yli-/alijäämä	1 072 664,00	-1 847 831,52
* Oma pääoma	21 290 626,07	20 217 962,07

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero	3 782 902,83	3 749 022,46
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	350 000,00
* Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	3 782 902,83	4 099 022,46

PAKOLLISET VARAUKSET

Muut pakolliset varaukset	92 928,50	0,00
---------------------------	-----------	------

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot		
Lahjoitusrahastojen pääomat	113 722,30	11 493,47
Muut toimeksiantojen pääomat	1 316,56	0,39
* Toimeksiantojen pääomat	115 038,86	11 493,86

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen

Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	7 751 061,36	8 652 973,68
Lainat julkisyhteisöiltä	1 302 017,92	1 345 751,98
Liittymismaksut ja muut velat		
* Pitkäaikainen vieras pääoma	9 053 079,28	9 998 725,66

Lyhytaikainen

Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 059 620,32	1 059 620,32
Lainat julkisyhteisöiltä	43 901,18	48 702,15
Saadut ennakot	5 156,83	5 180,83
Ostovelat	882 155,59	1 069 918,31
Muut velat	262 621,83	403 661,55
Siirtovelat	1 271 285,75	1 257 992,30
* Lyhytaikainen vieras pääoma	3 524 741,50	3 845 075,46

**** Vieras pääoma**

12 577 820,78	13 843 801,12
----------------------	----------------------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

37 859 317,04	38 172 279,51
----------------------	----------------------

Konsernin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase

KONSERNITULOSLASKELMA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	1000 eur	1000 eur
Toimintatuotot	7 194	7 643
Toimintakulut	-23 897	-26 400
Osuus osakk.yht voitosta/tappiosta	0	0
Toimintakate	-16 703	-18 757
Verotulot	12 037	11 079
Valtionosuudet	8 323	8 319
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	60	10
Muut rahoitustuotot	66	201
Korkokulut	-373	-377
Muut rahoituskulut	-50	-172
Vuosikate	3 360	303
Poistot ja arvonalent.		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 763	-2 459
Omistuksen eliminointierot	0	0
Satunnaiset erät	2	-75
Tilikauden tulos	599	-2 231
Tilinpäätössiirrot	-26	0
Tilikauden verot	-1	-1
Laskennalliset verot	-20	5
Vähemmistöosuudet	0	0
Tilikauden ylijäämä	552	-2 227

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023
	1 000 eur	1 000 eur
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 360	303
Satunnaiset erät	2	-75
Tilikauden verot	-1	-1
Tulorahoituksen korjauserät	-45	-2
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 952	-2 850
Rahoitusosuudet investointeihin	94	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	53	496
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 511	-2 129
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-88	0
Antolainasaamisten vähennys	0	25
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	4 976
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-900	-3 038
Lyhytaikaisten lainojen muutos	30	-13
Oman pääoman muutokset	6	-4
Muut maksuvalmiuden muutokset	812	-823
Rahoituksen rahavirta	-140	1 123
Rahavarojen muutos	1 371	-1 006
Rahavarat 31.12. 1000 eur	7 120	5 750
Rahavarat 1.1. 1000 eur	5 749	7 644
	1 371	-1 894
Aloittavan taseen oik.muutos rahavaroihin	0	888
Rahavarojen muutos	1 371	-1 006

KONSERNITASE

V A S T A A V A A	<u>2024</u> <i>1 000 eur</i>	<u>2023</u> <i>1 000 eur</i>
PYSYVÄT VASTAAVAT	39 074	39 944
Aineettomat hyödykkeet	950	1 004
Aineettomat oikeudet	244	245
Muut pitkävaikutteiset menot	697	744
Ennakkomaksut	10	15
Aineelliset hyödykkeet	37 594	38 498
Maa- ja vesialueet	3 219	3 159
Liittymismaksut	94	94
Rakennukset	29 405	28 076
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 246	2 209
Koneet ja kalusto	1 352	1 592
Muut aineelliset hyödykkeet	1 105	1 287
Enn.maksut ja k-er.hank.	172	2 081
Sijoitukset	530	442
Osakkuusyhteisöosuudet	0	0
Muut osakkeet ja osuudet	285	285
PPE-Köökki pääomasijoitus	44	44
Muut lainasaamiset	0	0
Muut saamiset	201	113
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	334	360
VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 508	8 117
Vaihto-omaisuus	209	347
Saamiset	1 180	2 021
Pitkäaikaiset saamiset	50	560
Lyhytaikaiset saamiset	1 130	1 461
Rahoitusarvopaperit	2 912	2 869
Rahat ja pankkisaamiset	4 207	2 880
VASTAAVAA YHTEENSÄ	47 915	48 421

VASTATTAVAA	<u>2024</u> 1000 eur	<u>2023</u> 1000 eur
OMA PÄÄOMA	28 754	28 194
Peruspääoma	10 559	10 559
Säätiöiden ja yhdistysten po	0	0
Rakennusrahasto	186	186
Arvonkorotusrahasto	82	82
Ylikurssirahasto	99	99
Muut omat rahastot	1 624	1 624
Pääomalaina		0
Edellisten tilik. yli- (alijäämä)	15 652	17 871
Tilikauden yli- (alijäämä)	553	-2 227
VÄHEMMISTÖOSUUDET	19	20
PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	0	0
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	336	363
VIERAS PÄÄOMA	18 807	19 845
Pitkäaik. korollinen vieras po.	12 605	13 505
Pitkäaik. koroton vieras po.	1 099	1 052
Lyhytaik. korollinen vieras po.	1 728	1 698
Lyhytaik. koroton vieras po.	3 376	3 590
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	47 915	48 421

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnan poistosuunnitelma on muutettu ja yhtenäistetty vuoden 2013 alusta.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluontoiset erät (pitkäaikaiset lainasaamiset) on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintameno määräisenä.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

2. Tuloslaskelman esittämistavan muutos

Ei ole vuonna 2024.

3. Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Ei ole vuonna 2024.

4. Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Vuonna 2024 purettu Mäkelänrinteen tehostetun palveluasumisen yksikön investointivaraus 350 000 euroa ja tämä sama summa lisätty poistoeron lisäykseksi. Poistoeroa tästä tuloutettu 9722,20 euroa ajalta maaliskuu-joulukuu 2024. Valtiokonttorilta saatu vuonna 2024 Syväksen kuolinpesän varallisuutta sekä rahana (106 654,21€) että kiinteistönä. Rahasuoritus kirjattu taseeseen lahjoitusrahastoeränä sekä vastaavaa että vastattavaa puolelle. Kiinteistön arvo verohallinnon ilmoituksen mukaan on 54 000 euroa joka on realisoimatta ja näin ollen ei ole taseeseen kirjattuna. Kiinteistö on tarkoitus myydä ja siitä saadut varat kirjataan taseeseen lahjoitusrahastoeränä.

5. Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen varallaoloa koskevista riita-asioista on tehty aiempina vuosina kirjaamatta jäänyt pakollinen varaus 92 928,50 euroa.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

2. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt sekä kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä, omistuosuuden mukaisesti.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhtiöiden ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty pariarvomenetelmällä, kuten myös kunnan ja kuntayhtymien keskinäinen omistus.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhtiöiden poistot oikaistaan kunnan poistosuunnitelman mukaisiksi, mikäli kiinteistötytäryhtiö ei kirjaa suunnitelman mukaisia poistoja

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on jaettu konsernitilinpäätöksessä vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Tämä jako huomioidaan omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuskien erottamisessa.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Ei tiedotettavaa

Tuloslaskelman liitetiedot

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

3. TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

6. Kunnan toimintatuotot tulosalueittain

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Yleishallinto (sis. sosiaali- ja terveystoiminta)			306 659	362 705
Opetus- ja kulttuuripalvelut			1 068 744	1 062 753
Tekniset palvelut			1 682 005	1 448 438
Yhteensä	7 194 317	7 643 290	3 057 408	2 873 896

7. Verotulojen erittely

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kunnan tulovero	8 177 667	8 126 696
Osuus yhteisöverojen tuotosta	938 914	1 234 900
Kiinteistövero	2 920 514	1 717 063
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	12 037 095	11 078 659

8. Valtionosuuksien erittely

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 250 520	3 036 946
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus	2 561 590	2 699 996
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	461 331	65 553
Hark. varainen vo. korotus	480 000	
Veromenetysten kompensatio	1 015 680	1 025 425
Valtionosuudet yhteensä	6 769 121	6 827 920

Konsernitilinpäätöksessä ammatillisen koulutuksen yksikkörahoitus valtionosuuksissa

<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 553 755	1 491 073

9. Palvelujen ostojen erittely

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Asiakaspalvelujen ostot	263 247	174 470
Muiden palvelujen ostot	5 038 579	5 323 552
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	5 301 826	5 498 022

10. Valtuustoryhmille annetut tuet

Ei ole

11. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Selvitys suunnitelma mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä.

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenosta arvioitun taloudellisen käyttöiän mukaan.

<u>Hyödykeryhmä</u>	<u>Poistoaika /v</u>	<u>Poistomenetelmä</u>
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	2	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5	Tasapoisto
Liikearvo	2	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot		
ATK-ohjelmistot	2	Tasapoisto
Muut	2	Tasapoisto
Maa- ja vesialueet	Ei poistoa	Ei poistoa
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennus., josta		
kiviset koulurakennukset	40	Tasapoisto
muut hallinto ja laitosrakennukset	30	Tasapoisto
Tehdas- ja tuotantorakenn., josta		
varastokäytössä olevat	30	Tasapoisto
muut tehdas ja tuotantor.(ml. lämpöl.)	20	Tasapoisto
Talousrakennukset	15	Tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset	20	Tasapoisto
Asuinrakennukset	30	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	20	Tasapoisto
Sillat, laiturit ja uimalat	20	Tasapoisto
Muut maa- ja vesirakenteet	20	Tasapoisto
Vedenjakeluverkko	30	Tasapoisto
Viemäriverkko	30	Tasapoisto
Kaukolämpöverkko	20	Tasapoisto
Sähköjohdot, muuntoasemat ja ulkovalaistuslaitteet	20	Tasapoisto
Puh.verkko, keskusasema ja alakeskukset (ml. tietoliik.verkot)	10	Tasapoisto
Maakaasuverkko	20	Tasapoisto
Muut putki- ja kaapeliverkot	15	Tasapoisto
Sähkö-, vesi- yms. laitojen		
laitoskoneet ja laitteet	10	Tasapoisto
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15	Tasapoisto
Liikenteen ohjauslaitteet	10	Tasapoisto
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15	Tasapoisto

Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset	15	Tasapoisto
Puiset alukset ja uivat työkoneet	8	Tasapoisto
Muut kuljetusvälineet	4	Tasapoisto
Muut liikkuvat työkoneet	5	Tasapoisto
Muut raskaat koneet	10	Tasapoisto
Muut kevyet koneet	5	Tasapoisto
Sairaala-, terv.hoito. yms.	5	Tasapoisto
ATK-laitteet	3	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	3	Tasapoisto
Muut aineelliset hyödykkeet		
	Käytön muk. poisto	
Luonnonvarat		Käytön muk. poisto
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa	Ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	Ei poistoa	Ei poistoa
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa	Ei poistoa
Aktivointiraja	10 000 euroa	

12. Pakollisten varausten muutokset

	Konserni 2024	Konserni 2023	Kunta 2024	Kunta 2023
Muut pakolliset varaukset 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	92 929,00	0,00
vähennykset tilikaudella	0,00			
Muut pakolliset varaukset 31.12.	0,00	0,00	92 929,00	0,00

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot

	Konserni 2024	Konserni 2023	Kunta 2024	Kunta 2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	2 364,18	4 426,20	2 364,18	4 426,20
Rakennusten myyntivoitot	28 684,10		28 684,10	
Muut myyntivoitot				
Myyntivoitot yhteensä	31 048,28	4 426,20	31 048,28	4 426,20
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	9 251,70	4 014,78	9 251,70	4 014,78
Rakennusten myyntitappiot	41 946,90		41 946,90	
Muut myyntitappiot				
Myyntitappiot yhteensä	51 198,60	4 014,78	51 198,60	4 014,78

14. Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Satunnaiset tuotot				
Satunnaiset tuotot yhteensä				
Satunnaiset kulut				
Annettu akordi	0,00	0,00	0,00	75 052,00
Ras:n purkukulut	0,00	0,00	0,00	1 250 501,00
Pohteen lomapalkkavelka	0,00	0,00	0,00	30 398,00
Satunnaiset kulut yhteensä	0,00	0,00	0,00	1 355 951,00

15. Osinkotuottojen ja peruspääoman tuottojen erittely

	Kunta	Kunta
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot muista yhteisöistä	31 079,00	42 023,00

16. Erittely poistoeron muutoksista

Ei tehtynä verotussyistä.

Taseen liitetiedot

4. TASEEN LIITETIEDOT

Vastaavaa

17. Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Kuluksi kirjaamattomia menoja ja pääoma-alennuksia ei ole.

18. Arvonkorotukset, periaatteet ja arvionmäärittämenetelmät

Konserni		Kunta	
2024	2023	2024	2023

19. Tiedot pysyistä vastaavista tase - eräkohtaisesti

Aineettomat erät	Tietokone- ohjelmistot	Muut pitkä- vaik. menot	Keskener. hankinnat	Aineett. yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	26 414,52	790 682,99	0,00	817 097,51
Lisäykset tilikauden aikana	16 288,00	0,00		16 288,00
Rahoitusosuudet tilikaudella				0,00
Vähennykset tilikauden aikana				0,00
Siirrot erien välillä				0,00
Tilikauden poisto	17 932,40	47 046,48		64 978,88
Arvonlennukset ja niiden palaut.				0,00
Aktivoidut korkomenot				0,00
Poist:ton hank.meno 31.12.	24 770,12	743 636,51	0,00	768 406,63
				0,00
Arvonkorotukset				0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	24 770,12	743 636,51	0,00	768 406,63
Olennaiset lisäpoistot				0
Erittely olennaisista lisäpoistoista				

Aineelliset erät	Maa- ja vesialueet	Rakennuks.	Kiinteät rakent.	Koneet ja kalusto	Muut ain. hyöd.	Keskener. hankinnat	Aineelliset yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	2 351 669,53	16 504 817,29	2 182 986,63	387 727,26	16 818,79	2 067 630,17	23 511 649,67
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	2 157 320,90	291 327,56	73 145,51			2 521 793,97
Rahoitusosuudet tilikaudella							0,00
Vähennykset tilikauden aikana	7 379,29	18 468,27	25 813,12			2 051 262,33	2 102 923,01
Siirrot erien välillä							
Tilikauden poisto		745 496,88	227 424,77	157 510,84			1 130 432,49
Arvonlennukset (ja niiden palaut.)							
Aktivoidut korkomenot							
Poist:ton hank.meno 31.12.	2 344 290,24	17 898 173,04	2 221 076,30	303 361,93	16 818,79	16 367,84	22 800 088,14
Arvonkorotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	2 344 290,24	17 898 173,04	2 221 076,30	303 361,93	16 818,79	16 367,84	22 800 088,14
Olennaiset lisäpoistot							
Erittely olennaisista lisäpoistoista							

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	Osakkeet tytäryht.	Osuudet kuntayht.	Osakk. ja os. osakk. ja muut omist. yht.	PPE-Köökki	Muut osakk. ja osuudet	Osakkeet ja osuudet yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	6 591 037,54	615 712,27		43 760,00	271 969,11	7 522 478,92
Lisäykset tilikauden aikana	300,00					300,00
Vähennykset tilikauden aikana						
Hankintameno 31.12.2024	6 591 337,54	615 712,27		43 760,00	271 969,11	7 522 778,92
Arvonlennukset ja niiden palaut.						
Arvonkorotukset						
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	6 591 337,54	615 712,27		43 760,00	271 969,11	7 522 778,92

Muut lainasaamiset	Lainasaam. tytäryht.	Lainasaam. muilta	Muut saamiset muilta	Muut saamiset tytäryht.	Sijoitusluont. saamiset yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	1 631 843,00	0,00	2 560,00	43 000,00	1 634 403,00
Lisäykset tilikauden aikana	97 920,00			50 000,00	
Vähennykset tilikauden aikana		0,00			0,00
Hankintameno 31.12.2024	1 729 763,00	0,00	2 560,00	93 000,00	1 634 403,00
Arvonlennukset ja niiden palaut.					
Arvonkorotukset					
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	1 729 763,00	0,00	2 560,00	93 000,00	1 825 323,00

20 - 22. Kunnan omistukset muissa yhteisöissä

Nimi	Koti- paikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Konsernin osuus (1 000 €)			tilikauden voitosta/ tappiosta
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta		
Tytäryhteisöt							
Ruukin Villa Oy	Siikajoki	100,00 %	100,00 %	1 375	1 729		-118
Kiinteistö Oy Kvantti	Siikajoki	100,00 %	100,00 %	113	307		0
Ruukin Yrityspuisto Oy	Siikajoki	100,00 %	100,00 %	4 615	3 471		-89
Paavolan Vesi Oy	Siikajoki	99,56 %	99,56 %	4 186	1 229		-59
Tytäryhteisöt yhteensä				10 289	6 736		-266
Kuntayhtymät							
Pohj-Pohjanmaan Liitto	Oulu	1,48 %	1,48 %	26	14		1
Koulutuskeskus Brahe	Raahe	12,36 %	12,36 %	1 604	326		-11
Kuntayhtymät yhteensä			Yhteensä	1 630	341		-10
			Kaikki yht.	11 918	7 076		-275

23. Saamiset

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Saamiset samaan konserniin kuuluvilta		
Saamiset tytäryhteisöiltä		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset		
Muut saamiset		
Siirtosaamiset		
Yhteensä	0	0
Saamiset kuntayht., joissa kunta jäsenenä		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 582	0
Muut saamiset		
Siirtosaamiset		
Yhteensä	1 582	0
Saamiset yhteensä	1 582	0

24. Siirtosaamiset

	<u>konserni</u> <u>2024</u>	<u>konserni</u> <u>2023</u>	<u>kunta</u> <u>2024</u>	<u>kunta</u> <u>2023</u>
Siirtosaamisiin sisältyvät merkittävät erät				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Siirtyvät korot tytäryhtiöiltä	4 000	4 000	4 000	4 000
Siirtyvät korot muilta				
Ras:n purkusaaminen		486 877		486 877
Vuokralatojen vakuudet	505	805	505	805
Koulutuskorvaus	7 562	8 630	7 562	8 630
Myllylän test.varat		540		540
Koulumatkatuki	1 161	1 524	1 161	1 524
PPE-Köökki Oy hyv.lasku/siivous	5 274	98 810	5 274	98 810
PPE-Köökki Oy hyv.lasku/ruokahuolto		102 472		102 472
Raahen seudun kehitys	39 815	36 485	39 815	36 485
Syväys kiint.kust.jaksotus	493		493	
Palkkatuki 2024	18 606		18 606	
Muut siirtosaamiset	73 851			
Yhteensä	151 265	740 143	77 415	740 143

Vastattavaa

25. Oma pääoma

	konserni 2024 1000 eur	konserni 2023 1000 eur	kunta 2024	kunta 2023
Peruspääoma 1.1.	10 559	10 559	10 559	12 981
Lisäykset tilikaudella				30
Vähennykset tilikaudella			-	2 452
Peruspääoma 31.12.	10 559	10 559	10 559	10 559
Arvonkorotusrahasto 1.1.	81	81		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	81	81		
Muut omat rahastot				
Rahastojen pääomat 1.1.	1 911	1 913	1 176	1 176
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	2	3		
Rahastopääoma 31.12.	1 909	1 910	1 176	1 176
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä			8 482	10 330
Siirto rahastoon tilikaudella				
Siirto rahastosta tilikaudella				
Muut oikaisut				
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	15 652	17 871	8 482	10 330
Tilikauden yli-/alijäämä	553	2 227	1 073	1 848
Oma pääoma yhteensä	28 754	28 194	21 290	20 217

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät

Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12

Tilikauden ylijäämä/alijäämä

Kertynyt poistoero 31.12

Vapaaehtoiset varaukset 31.12

Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä

2024	2023
8 482 413	10 330 245
1 073	1 848
3 782 903	3 749 022
-	350 000
12 266 389	14 427 419

26. Erittely poistoeroista

Ei kirjattuna verotussyistä.

27. Pitkäaikainen vieras pääoma

Velat, jotka erääntyvät myöhemmin, kuin viiden vuoden kuluttua: (eräpäivä 1.1.2028 tai sen jälkeen)

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta

Lainat julkisyhteisöiltä

Yhteensä

2024	2023
8 810 682	9 712 594
1 345 919	1 394 454
10 156 601	11 107 048

28. Liikkeelle lasketut joukkovelkakirjalainat

2024	2023
0	0

29. Pakolliset varaukset

	konserni 2024	konserni 2023	kunta 2024	kunta 2023
Kaatopaikan maisemointivaraus	-	-	0	0
Muut pakolliset varaukset	-	-	92 929	0

Pakolliseksi varaukseksi kirjattu vuoden 2024 tilinpäätökseen Jokilaaksojen pelastuslaitoksen riita-asiana oikeusasteessa vuodesta 2022 olleet varallaolokorvaukset Yliveskan kaupungin ilmoittaman kuntaosuusjaottelun mukaan.

30. Velkojen erittely

Velat samaan konserniin kuuluville

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lyhytaikaiset velat		
Velat tytäryhteisöille		
Ostovelat	72 710	91 036
Siirtovelat	1 072	-658
Yhteensä	73 782	90 378
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä		
Ostovelat	2 040	0
Muut velat		1 912
Siirtovelat	2 963	-2 963
Yhteensä	5 003	-1 051
Vieras pääoma yhteensä	78 785	89 327

31. Shekkilimiitti

31.12.

32. Erittely liittymismaksut ja muut velat -erän jakautumisesta

	<u>konserni</u> <u>2024</u>	<u>konserni</u> <u>2023</u>	<u>kunta</u> <u>2024</u>	<u>kunta</u> <u>2023</u>
Liittymismaksut ja muut velat				
Liittymismaksut				
Muut velat	512 854	634 932	262 622	403 662

33. Siirtovelat

	<u>konserni</u> <u>2024</u>	<u>konserni</u> <u>2023</u>	<u>kunta</u> <u>2024</u>	<u>kunta</u> <u>2023</u>
Merkittävimmät erät:				
Opetustoimi, keskeiseneräiset hankkeet	52 791	58 665	52 791	58 665
Lomapalkkajakso	1 068 665	1 029 270	1 068 665	1 029 270
Korkojakso	39 519	39 883	39 519	39 883
Keva laskut ostoveloista	50 097	48 291	50 097	48 291
Valtionosuusennakot			0	0
Pohjois-Pohjanmaan liitto	11 941			
Lomapalkkajakso / PPL		8 956		
Projektiennakot / PPL		527		
Koulutuskuntayhtymä Brahe	216 461	218 916		
Paavolan Vesi Oy	11 919	12 647		
Ruukin Yrityspuisto	42 744	46 323		
Muut menoajamät	69 697		60 214	81 884
Siirtovelat yhteensä	1 563 834	1 463 478	1 271 286	1 257 993

Vakuuksia ja vastuuilmoituksia koskevat liitetiedot

5. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

34 - 37. Velat, joiden vakuudeksi on annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	<u>konserni</u>	<u>konserni</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	61 500	70 000
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	471 722	471 722
Lainat julkisyhteisöiltä	985 865	736 588
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	5 225 291	5 225 291
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta vakuudeksi annetut kiinnitykset kohdistuvat Kiinteistö Oy Kvanttiin.		
Lainat julkisyhteisöiltä vakuudeksi annetut kiinnitykset kohdistuvat Kiinteistö Oy Kvanttiin ja Ruukin Villa Oy:öön.		

38. Vuokravastuut

	<u>konserni</u>	<u>konserni</u>	<u>kunta</u>	<u>kunta</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Vuokravastuut yhteensä, alv 0%	151 988	131 635	134 093	110 144
siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus				
Siikajoen kunta	61 908	58 267	61 908	58 267
Pohjois - Pohjanmaan liitto	3 972	3 778		
Raahen koulutuskuntayhtymä	8 700	9 035		

Leasingsopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

39. Vastuusitoumukset konserniyhteisön velasta

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset		
Alkuperäinen, nostettu pääoma	6 089 055	8 534 088
Jäljellä oleva pääoma	2 758 943	2 379 519

Vuonna 2023 ja aiemmin ilmoitettu alkuperäisen nostetun pääoman summa väärin eli ilmoitettu kaikkien jo maksettujenkin lainojen takaukset eikä pelkästään niiden lainojen takausten määrää josta on lainaa jäljellä.

40. Muut vastuusitoumukset

	<u>konserni</u>	<u>konserni</u>	<u>kunta</u>	<u>kunta</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen, nostettu pääoma	0	710 026	0	710 026
Jäljellä oleva pääoma	0	0	0	0

Muut taloudelliset vastuut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kuntien takauskeskus / kunnan vastuu:		
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen takausvastuusta	41 803 853	40 624 676
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	44 860	32 338
Pääomalaina Ruukin Villa Oy, kvalt § 52 2018, summaa ei ole nostettu	320 000	320 000

41. Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Arvonlisäveron palautusvastuu

Kunnan vastuu yhteensä

2024

1 770 417

2023

2 144 661

Vakuustalletukset

Kunnalle annetut vakuudet:

Maa-ainesten ottolupien vakuudet yhteensä

(Koostuvat pankkitakauksista ja pantatuista tilivaroista.)

Ympäristölupien vakuudet

(Koostuvat pankkitakauksista ja pantatuista tilivaroista.)

Rakennus- ja takuujien vakuudet yhteensä

(Koostuvat pankkitakauksista ja pantatuista tilivaroista.)

Omaovelkaisten takauksituumusten vastavakuudet yht.

(Koostuvat panttikirjoista/kiinteistökiinnityksistä.)

195 050

297 050

26 000

26 000

446 680

692 522

168 188

168 188

835 918

1 183 760

2024

90 000

2023

90 000

Kunnan antamat vakuudet:

Huomolan kaatop.jälkihoidon ja tark.vakuus/tilivarojen panttaus

Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot

6. HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

42. Henkilöstö

Palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä 31.12.2024

	vakinaiset	sijaiset	työllistetyt	yhteensä
Hallinto ja työllisyystoiminta	11	0	0	13
Sivistystoimi	141	13	3	195
Tekninen toimi	11	0	2	14
	163	13	5	222

43. Henkilöstökulut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	9 802 681,73	9 791 072,91
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 947 064,46	1 972 297,80
Muut henkilösivukulut	241 034,84	321 971,69
Henkilöstökorv. ja muut korjauserät	-177 048,08	-103 000,71
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	11 813 732,95	11 982 341,69
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöön.	0,00	0,00
Yhteensä henkilöstökulut	11 813 732,95	11 982 341,69

Vuodelta 2024 on laadittu erillinen henkilöstökertomus.

44. Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2024	2023
Suomen keskusta	4374,50	4 498,00
Vasemmistoliitto	90,00	150,00
Kokoomus	289,50	250,50
Perussuomalaiset	805,50	768,50
Työväenliitto	921,5	824,00
Sdp	0,00	0,00
Yhteensä	6481,00	6 491,00

45. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot	2024	2023
PwC Julkistarkastus Oy /KPMG		
Tilintarkastuspalkkiot	13 502,00	9 181,13
Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät		
Tarkastuslautakunnan avustaminen	4 300,00	2 736,22
Muut palkkiot		
Yhteensä	17 802,00	11 917,35

46. Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Konsernin lähipiirin / intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA v. 2024

Tasekirja
Päiväkirja
Pääkirja
Palkkakirjanpito
Ostoreskontra
Myyntireskontra
Yleislaskutus
Käyttöomaisuuskirjanpito
Tase-erittelyt
Toimintakertomus

SELVITYS KIRJANPITOKIRJOJEN SÄILYTTÄMISESTÄ

Kunnan tasekirja, tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus säilytetään pysyvästi. Muiden tilinpäätösasiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain 2. luvun 10 §:n säännöksiä, siten että kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä. Tilikauden tositteet, tase - erittelyt ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään vähintään 6 vuotta.

Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Eu - hankkeiden tositteet säilytetään vähintään 10 vuotta ohjelmakauden viimeisestä maksatuksesta tai hankepäätösten määräämän ajan.

Säilytyspaikkana tositteilla on kunnanvirasto, kirjaston arkistotilat sekä sähköinen arkisto ostolaskujen osalta.

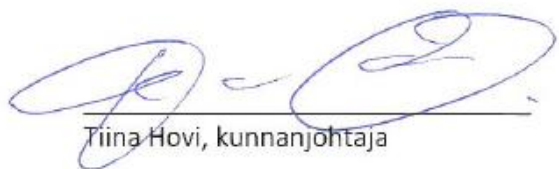
Tilinpäätöksen allekirjoitukset

SIIKAJOEN KUNTA

Vuoden 2024 tilinpäätöksen allekirjoitus

Siikajoki 31.3.2025

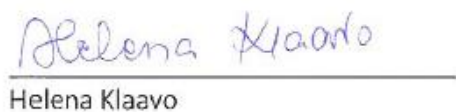
SIIKAJOEN KUNNANHALLITUS



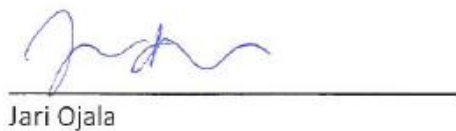
Tiina Hovi, kunnanjohtaja



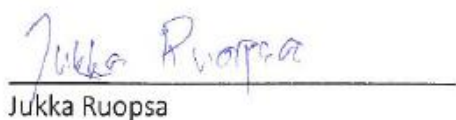
Aino Liisa Haapakoski



Helena Klaavo



Jari Ojala



Jukka Ruopaa



Kauko Lehto, pj



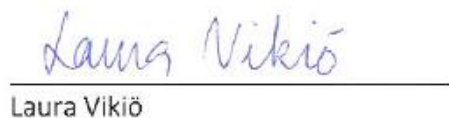
Jacqueline Aguilera Velásquez



Keijo Mustonen



Matti Pohjola



Laura Vikiö

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Siikajoki 6 . 5 .2025



KPMG Oy Ab
Juha Väärälä
KHT. JHT.